

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ SOSYAL HİZMETLER VE MUHTARLIK İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI SOSYAL YARDIM BAŞVURUSU SÜRECİ

Süreç: Vatandaşlar sosyal yardım (aynı, nakdi ve hizmet) başvurusunu kendisi online olarak yapabileceği gibi zabıta, jandarma, muhtar, basında çıkan haberler ve vatandaşların ihbarları da değerlendirilir. Sosyo ekonomik durumu ihbar ile bildirilen vatandaşların başvuruları Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğünün çalışanları tarafından otomasyon sistemine kayıt edilir. Sosyal Hizmet Uzmanı ve Sosyologlar tarafından, sosyal yardım ve hizmet almak üzere başvuruda bulunan vatandaşların talepleri doğrultusunda istenilen bilgileri ve evrakları incelendikten sonra ikametine gidilerek durum tespitleri yapılır ve Sosyal İnceleme Raporu hazırlanır. Hazırlanacak Sosyal İnceleme Raporunda başvuruda bulunan vatandaşların genel durumları ve istekleri ile ilgili olarak edinilen bilgiler belirtilir. İncelemesi bitmiş inceleme evrakı, bilgisayar ortamında kayıt altına alınarak başvuru sahibinin yardım alıp almayacağı, Sosyal Yardımlar Değerlendirme Kurulunda görüşülerek Onay veya Ret kararı verilir. Onay veya ret kararı verilen başvuranların sosyal inceleme bilgileri otomasyon sistemine işlenir. Sosyal inceleme esnasında hazırlanan sosyal inceleme raporları ve evraklarından oluşan müracaatçı dosyaları arşive kaldırılır. Tamamlanan her dosya dijital arşive kaydedilir. Belirlenen sosyal yardım kriterlerine göre yardım almaya hak kazanan kişi ve ailelere, sosyal yardımlar yapılır.

Mevzuat: 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunun 7 inci maddesinin (v) bendi ile 3/7/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanunun 14 üncü maddesinin (a) ve (b) bentleri, 15 inci maddesinin (b) bendi ile 60 ıncı maddenin birinci fıkrasının (j) bendi hükümleri ve Ordu Büyükşehir Belediyesi Sosyal Hizmetler ve Yardım Esasları Yönetmeliği.

