

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İTFAİYE DAİRESİ BAŞKANLIĞI EĞİTİM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ ÇAĞRI MERKEZİ AMİRLİĞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI SÜRECİ

Süreç: 112 çağrı merkezinde ilk çağrı karşılanır. İtfaiye çağrı merkezi personeline ihbarın aktarılır. Acil durum değil ise, bilgilendirme olup olmadığı sorgulanır. Bilgi ise bilgilendirme yapılır ya da ilgili itfaiye birimine aktarılır değil ise çağrı sonlandırılır. Acil durum ise; ihbar değerlendirilerek, ilgili itfaiye istasyonuna iletilerek olaya çıkış sağlanır. Bağlı itfaiye grup amirliğine bilgi verilir. Olay diğer acil durum birimlerine aktarılır. Olay yerine ulaşan ekiplerden bilgi toplanarak haberleşme koordinasyonu sağlanır. Olayın ve olay yeri bilgilerinin alınır ve rapor hazırlanarak imza altına alınır.

Mevzuat: 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanunu. 5393 Sayılı Belediye Kanunu. Meclis ve Encümen Kararları. 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu. İtfaiye Dairesi Başkanlığı Görev ve Çalışma Yönetmeliği. Belediye İtfaiye Yönetmeliği. 7269 Sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanunu. 657 sayılı “Devlet Memurları Kanunu. 4857 sayılı “İş Kanunu.14.2.1985 tarihli ve 3152 sayılı İçişleri Bakanlığı Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 28 inci ve 33 üncü maddeleri. 10.6.1949 tarihli ve 5442 sayılı İl İdaresi Kanunu, 112 Acil Çağrı Merkezleri Kuruluş, Görev Ve Çalışma Yönetmeliği,

Eğitim Şube Müdürlüğü Çağrı Merkezi Amirliği

Müdahale Birimleri

