

**ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ KAYNAK GELİŞTİRME VE İŞTİRAKLER DAİRESİ BAŞKANLIĞI LİMAN İŞLETME SÜRECİ**

**Süreç:** Geliş Dilekçesi alınır. Geminin limana yanaşması ve park etmesinin takibini yapılır. Talebe göre gemiye su kâğıdı düzenlenerek su verilir. Geminin yükleme boşaltma işlemi yapılır. Gemiden gelecek talebe göre atık alınması (çöp yağ, sintine,) (Atık Kâğıdı Düzenlenmesi) yapılır. Gemi limandan çıktıktan sonra yük miktarını bildiren belgelerin acenteden talep edilir. (Geminin tahliyesinde Kabotaj Beyannamesi, yüklenmesinde manifesto istenir.) Liman kantar raporu hazırlanır. Ödeme cetveli hazırlanır. Aylık faaliyet raporuna gemi bilgileri ve hesaplar işlenir.

**Mevzuat:** 5393 Sayılı Belediye Kanunu, Meclis ve Encümen Kararları, 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu, Limanlar Kanunu, Limanlar Yönetmeliği

