

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ DESTEK HİZMETLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI

Süreç: Harcama birimlerinden ihtiyacın ortaya çıkmasıyla, başkanlık ihale onayının alınması ile ödenek kontrolünün yapılır. Ödenek yeterliliğine bakılarak teknik şartname oluşturulur. İhale onay belgesi hazırlanır. Dosya Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığına gönderilir. İhale talep dosyası kontrolü sağlanarak, dosyanın tamam olmasıyla EKAP'a ihtiyaç raporunun bilgilerinin giriş sağlanır. OKAS branşlarının seçimi yapılır. İhtiyaç kalemleri listesi girilerek rapor oluşturulur. İhale kapsamı belirlenerek ihale tür ve usul seçilir. Yaklaşık maliyet bilgilerinin girilir. Ön ilan yapılacak mı karar verilir. Yapılacak ise; ilan ile ilgili bilgiler girilir ya da yapılmayacaksa, girilen bilgiler onaylanır. İhale Kayıt numarası alınır ve ihtiyaç ihale raporu bağlanır. Ön ilanlı bir ihale olup olmamasına bakılır.

Mevzuat:





