

2026

PERFORMANS
PROGRAMI



ORDU
BÜYÜKŞEHİR
BELEDİYESİ

ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ

2026 MALİ YILI PERFORMANS PROGRAMI

Hazırlayan : Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü
Düzenleyen : Osman BİLGİN

Ordu Büyükşehir Belediyesi

Adres : Şarkıye Mahallesi Yükçülük Sokak No:2 52100 Altınordu / ORDU
Telefon : 444 1 052
İnternet Sitesi : www.ordu.bel.tr
E-Posta : strateji@ordu.bel.tr

2025



"Kendiniz için değil, bağlı
bulunduęunuz ulus için elbirlięi ile
alışınız. Çalışmaların en yükseği
budur."

K. Atatürk



Recep Tayyip ERDOĞAN
Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı





BAŞKAN'DAN

Performans programları, stratejik planlarla bütçeler arasında daha güçlü bir bağ kurulmasını sağlayan araçlardır. Bu kapsamda, performans programlarında, stratejik planlarda yer alan orta ve uzun vadeli amaç ve hedeflere ilişkin yıllık hedefler, söz konusu hedefleri gerçekleştirmek üzere belirlenen faaliyetler ile bunların kaynak ihtiyacı yer almaktadır. Performans hedeflerine ne derece ulaşıldığını ölçmek, izlemek ve değerlendirmek üzere oluşturulan performans göstergelerine de bu programlarda yer verilmektedir. Performans programları, görev dönemi boyunca ortaya koyulacak yönetim anlayışını ifade eden stratejik planların yıllık uygulama hedeflerini göstermesi açısından önemlidir.

Belediyemizin gelecek beş yılda gerçekleştireceği çalışmaların yer aldığı 2025–2029 Stratejik Planı çerçevesinde, 2026 yılına ait hedeflerimizi ve beklentilerimizi ortaya koyduğumuz Performans Programımızı hazırlamış bulunmaktayız. 2026 Yılı Performans Programı, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını önceleyen **program bütçe anlayışı** temelinde, stratejik amaçlar, hedefler, faaliyetler, performans göstergeleri ve yatırımlar için öngörülen kaynak ihtiyacı çerçevesinde yapılandırılmıştır.

2026 Yılı Performans Programımız hazırlanırken; kalkınma hedeflerimiz ile üst politika belgelerinde yer alan temel stratejilerin uyumu gözetilmiştir. Bu kapsamda; **12. Kalkınma Planı, 2026 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı, Orta Vadeli Program, Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi, İklim ve Çevre Eylem Belgeleri, Ulusal Afet Risk Azaltma Planı, bölgesel kalkınma planları (DOKA, DOKAP) ile Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları** başta olmak üzere birçok temel politika dokümanı esas alınmıştır.

Hazırlık sürecinde; **turizm, kültür, sosyal hizmetler, gençlik ve spor** alanlarındaki kalkınma hedeflerinden **imar, ulaşım ve çevre yatırımlarına; tarım, hayvancılık ve kırsal kalkınmadan afet yönetimine; kurumsal kapasitenin artırılmasından toplumsal eşitlik ve sosyal kapsayıcılığa** kadar her başlıkta, planlama ve kaynak tahsisi süreci bütüncül bir yaklaşımla ele alınmıştır. Böylece, Ordu Büyükşehir Belediyemizin 7 ana stratejik amacı ile ulusal ve uluslararası politika öncelikleri arasında güçlü bir uyum sağlanmıştır.

İlimizin ihtiyaç ve beklentilerini karşılayan hedeflerimiz doğrultusunda, sürekli gelişim ilkesiyle 19 ilçemizin tamamında herkesi kucaklayan bir anlayışla yapılacak hizmetler belirlenmiş ve planlanmıştır. 2026 Yılı Performans Programı hazırlanırken, şehrimize değer katacak hizmetlerin, vatandaşlarımızın ihtiyaç ve taleplerine en uygun ve yüksek kalitede sunulması hedeflenmiş; bu doğrultuda faaliyet, proje ve yatırımlara özellikle yer verilmiştir.

Tüm çalışmalarda insanı öncelik alan Belediyemiz; üreten, kendine yeten ve kaynakları etkili kullanan belediyeçilik anlayışı ile yatırım ve faaliyetlerine, vatandaşlarımızın da katılımlarıyla önümüzdeki dönemde de artırarak devam edecektir.

Şehrimizi, insanlarımızı, çevremizi ve toplumsal değerlerimizi büyük yatırımlarımızla buluşturmaya; hizmet anlayışımızla toplumsal dönüşümün sağlanması ve ekonomik kalkınmayı destekleyecek çalışmalar gerçekleştirmeye kararlılıkla devam edeceğiz. Heyecanımızı ve hizmet bilincimizi daha da yükselterek, şehrimizin ihtiyaçları doğrultusunda **insan merkezli, hizmet odaklı, kaliteli, etkin ve verimli** hizmet sunmak için yolumuza devam edeceğiz.

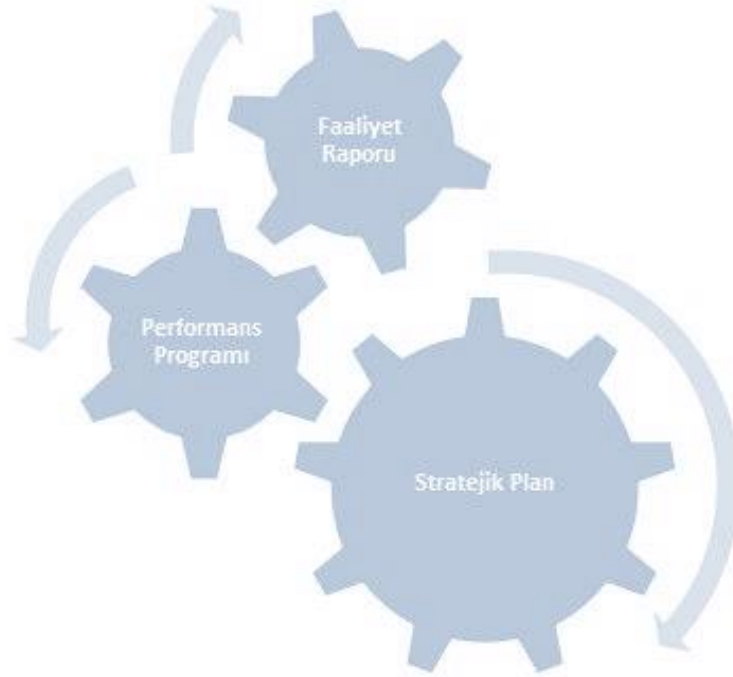
2026 Yılı Performans Programının hazırlanmasında emeği geçen çalışma arkadaşlarıma ve bizlerden desteklerini hiçbir zaman esirgemeyen hemşehrilerime teşekkür eder; bu çalışmanın şehrimize hayırlı olmasını temenni ederim.

Saygılarımla,



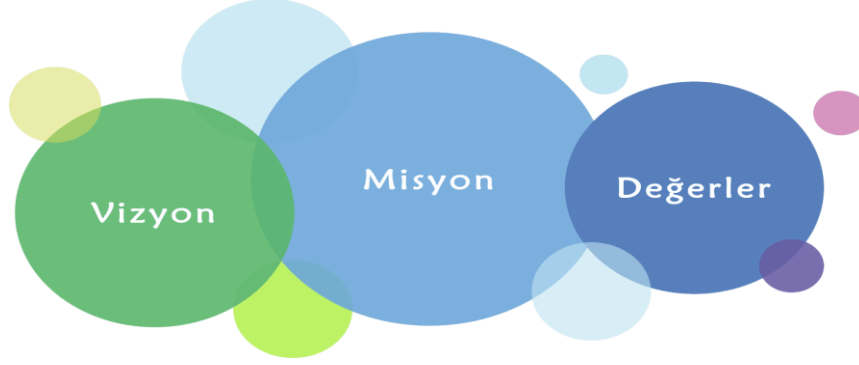
1- Genel Bilgiler.....	4
A. Yetki, Görev ve Sorumluluklar.....	6
B. Teşkilat Yapısı.....	10
C. Fiziksel Kaynaklar.....	12
D. İnsan Kaynakları.....	18
E. Diğer Hususlar.....	25
2- Performans Bilgileri.....	27
A. Temel Politika ve Öncelikler.....	28
B. Amaç ve Hedefler.....	30
C. İdare Performans Bilgisi.....	40
D. İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı.....	306
E. Diğer Hususlar.....	318
3- Ekler.....	318
A. Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimine İlişkin Tablo.....	319
B. Göstergelerden Sorumlu Harcama Birimine İlişkin Tablo.....	327

I- GENEL BİLGİLER





Misyon – Vizyon ve Temel Değerler



Misyon

Hizmetlerimizi standartlara uygun, adil, şeffaf ve verimli bir şekilde sunarak, vatandaşlarımızın günlük yaşamlarını kolaylaştırmak ve çeşitliliklerimizle beraber uyum içinde yaşamalarını sağlamak.

Vizyon

Kendine yeten, ekonomik olarak bağımsız, üreten bir şehir inşa ederek; her canlının yaşam hakkını koruyan, katılımcı, yenilikçi ve sürdürülebilir belediyecilik anlayışımızla dünyanın en huzurlu ve yaşanılabilir kentleri arasında yer almak.

Temel Değerlerimiz

- Adaletli ve Eşit Hizmet
 - Çözüm Odaklı
- Etik Değerlere Bağlılık
 - Erdemlilik
- Çevreye Duyarlı
- Katılımcı ve Paylaşımçı
- Kaynakları Etkin ve Verimli Kullanma
 - Yenilikçi Yaklaşım
- Şeffaf ve Hesap Verebilirlik
 - Sürdürülebilirlik
 - Erişilebilir

A-Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Büyükşehir belediyelerinin ve karar organlarının temel görev, yetki ve sorumlulukları; 10/07/2004 tarihli ve 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu ile 03/07/2005 tarihli ve 5393 sayılı Belediye Kanununda belirlenmiştir.

5216 S.K. m. 7/a	İlçe belediyelerinin görüşlerini alarak büyükşehir belediyesinin stratejik plânını, yıllık hedeflerini, yatırım programlarını ve bunlara uygun olarak bütçesini hazırlamak.
5216 S.K. m. 7/b	Çevre düzeni plânına uygun olmak kaydıyla, büyükşehir belediye sınırları içinde 1/5.000 ile 1/25.000 arasındaki her ölçekte nazım imar plânını yapmak, yaptırmak ve onaylayarak uygulamak; büyükşehir içindeki belediyelerin nazım plâna uygun olarak hazırlayacakları uygulama imar plânlarını, bu plânlarda yapılacak değişiklikleri, parselasyon plânlarını ve imar ıslah plânlarını aynen veya değiştirerek onaylamak ve uygulanmasını denetlemek; nazım imar plânının yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmayan ilçe belediyelerinin uygulama imar plânlarını ve parselasyon plânlarını yapmak veya yaptırmak.
5216 S.K. m. 7/c	Kanunlarla büyükşehir belediyesine verilmiş görev ve hizmetlerin gerektirdiği proje, yapım, bakım ve onarım işleriyle ilgili her ölçekteki imar plânlarını, parselasyon plânlarını ve her türlü imar uygulamasını yapmak ve ruhsatlandırmak, 20.7.1966 tarihli ve 775 sayılı Gecekondu Kanununda belediyelere verilen yetkileri kullanmak.
5216 S.K. m. 7/d	Büyükşehir belediyesi tarafından yapılan veya işletilen alanlardaki işyerlerine büyükşehir belediyesinin sorumluluğunda bulunan alanlarda işletilecek yerlere ruhsat vermek ve denetlemek.
5216 S.K. m.7/e	Belediye Kanununun 69 ve 73 üncü maddelerindeki yetkileri kullanmak.
5216 S.K. m. 7/f	Büyükşehir ulaşım ana plânını yapmak veya yaptırmak ve uygulamak; ulaşım ve toplu taşıma hizmetlerini plânlamak ve koordinasyonu sağlamak; kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işletmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiği bütün işleri yürütmek.
5216 S.K. m. 7/g	Büyükşehir belediyesinin yetki alanındaki mahalleleri ilçe merkezine bağlayan yollar, meydan, bulvar, cadde ve ana yolları yapmak, yaptırmak, bakım ve onarımı ile bu yolların temizliği ve karla mücadele çalışmalarını yürütmek; kentsel tasarım projelerine uygun olarak bu yerlere cephesi bulunan yapılara ilişkin yükümlülükler koymak; ilân ve reklam asılacak yerleri ve bunların şekil ve ebadını belirlemek; meydan, bulvar, cadde, yol ve sokak ad ve numaraları ile bunlar üzerindeki binalara numara verilmesi işlerini gerçekleştirmek.
5216 S.K. m. 7/h	Coğrafi ve kent bilgi sistemlerini kurmak.
5216 S.K. m. 7/i	Sürdürülebilir kalkınma ilkesine uygun olarak çevrenin, tarım alanlarının ve su havzalarının korunmasını sağlamak; ağaçlandırma yapmak; gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; inşaat malzemeleri, hurda depolama alanları ve satış yerlerini, hafriyat toprağı, moloz, kum ve çakıl depolama alanlarını, odun ve kömür satış ve depolama sahalarını belirlemek, bunların taşınmasında çevre kirliliğine meydan vermeyecek tedbirler almak; büyükşehir katı atık yönetim plânını yapmak, yaptırmak; katı atıkların kaynaқта toplanması ve aktarma istasyonuna kadar taşınması hariç katı atıkların ve hafriyatın yeniden değerlendirilmesi, depolanması ve bertaraf edilmesine ilişkin hizmetleri yerine getirmek, bu amaçla tesisler kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; sanayi ve tıbbî atıklara ilişkin hizmetleri yürütmek, bunun için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettmek; deniz araçlarının atıklarını toplamak, toplatmak, arıtmak ve bununla ilgili gerekli düzenlemeleri yapmak.

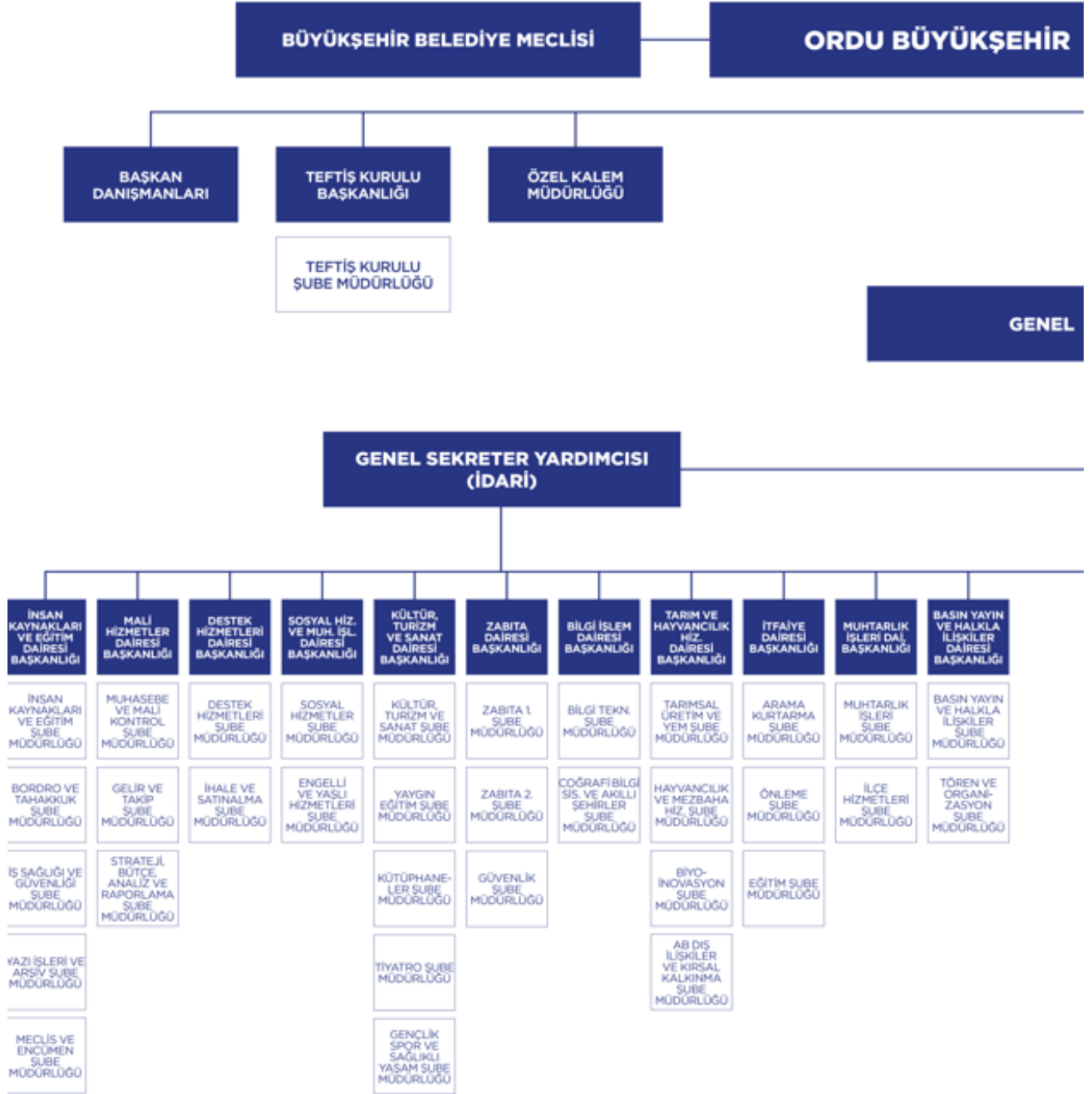
5216 S.K. m. 7/j	Gıda ile ilgili olanlar dâhil birinci sınıf gayrisihhî müesseseleri ruhsatlandırmak ve denetlemek, yiyecek ve içecek maddelerinin tahlillerini yapmak üzere laboratuvarlar kurmak ve işletmek.
5216 S.K. m. 7/k	Büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu veya işlettiği alanlarda zabıta hizmetlerini yerine getirmek.
5216 S.K. m. 7/l	Yolcu ve yük terminalleri, kapalı ve açık otoparklar yapmak, yaptırmak, işletmek, işlettiirmek veya ruhsat vermek.
5216 S.K. m. 7/m	Büyükşehir'in bütünlüğüne hizmet eden sosyal donatılar, bölge parkları, hayvanat bahçeleri, hayvan barınakları, kütüphane, müze, spor, dinlence, eğlence ve benzeri yerleri yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek; gerektiğinde amatör spor kulüplerine nakdî yardım yapmak, malzeme vermek ve gerekli desteği sağlamak, amatör takımlar arasında spor müsabakaları düzenlemek, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara, teknik yönetici, antrenör ve öğrencilere belediye meclis kararıyla ödül vermek.
5216 S.K. m. 7/n	Gerektiğinde mabetler ile sağlık, eğitim ve kültür hizmetleri için bina ve tesisler yapmak, kamu kurum ve kuruluşlarına ait bu hizmetlerle ilgili bina ve tesislerin her türlü bakımını, onarımını yapmak ve gerekli malzeme desteğini sağlamak.
5216 S.K. m. 7/o	Kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlamak, bu amaçla bakım ve onarımını yapmak, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa etmek.
5216 S.K. m.7/p	Büyükşehir içindeki toplu taşıma hizmetlerini yürütmek ve bu amaçla gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettiirmek, büyükşehir sınırları içindeki kara ve denizde taksi ve servis araçları dâhil toplu taşıma araçlarına ruhsat vermek.
5216 S.K. m.7/r	Su ve kanalizasyon hizmetlerini yürütmek, bunun için gerekli baraj ve diğer tesisleri kurmak, kurdurmak ve işletmek; derelerin ıslahını yapmak, kaynak suyu veya arıtma sonunda üretilen suları pazarlamak.
5216 S.K. m. 7/s	Mezarlık alanlarını tespit etmek, mezarlıklar tesis etmek, işletmek, işlettiirmek, defin ile ilgili hizmetleri yürütmek.
5216 S.K. m. 7/t	Her çeşit toptancı hallerini ve mezbahaları yapmak, yaptırmak, işletmek veya işlettiirmek, imar plânında gösterilen yerlerde yapılacak olan özel hal ve mezbahaları ruhsatlandırmak ve denetlemek.
5216 S.K. m. 7/u	İl düzeyinde yapılan plânlara uygun olarak, doğal afetlerle ilgili plânlamaları ve diğer hazırlıkları büyükşehir ölçeğinde yapmak; gerektiğinde diğer afet bölgelerine araç, gereç ve malzeme desteği vermek; itfaiye ve acil yardım hizmetlerini yürütmek; patlayıcı ve yanıcı madde üretim ve depolama yerlerini tespit etmek, konut, işyeri, eğlence yeri, fabrika ve sanayi kuruluşları ile kamu kuruluşlarını yangına ve diğer afetlere karşı alınacak önlemler yönünden denetlemek, bu konuda mevzuatın gerektirdiği izin ve ruhsatları vermek.
5216 S.K. m.7/v	Sağlık merkezleri, hastaneler, gezici sağlık üniteleri ile yetişkinler, yaşlılar, engelliler, kadınlar, gençler ve çocuklara yönelik her türlü sosyal ve kültürel hizmetleri yürütmek, geliştirmek ve bu amaçla sosyal tesisler kurmak, meslek ve beceri kazandırma kursları açmak, işletmek veya işlettiirmek, bu hizmetleri yürütürken üniversiteler, yüksekokullar, meslek liseleri, kamu kuruluşları ve sivil toplum örgütleri ile iş birliği yapmak.

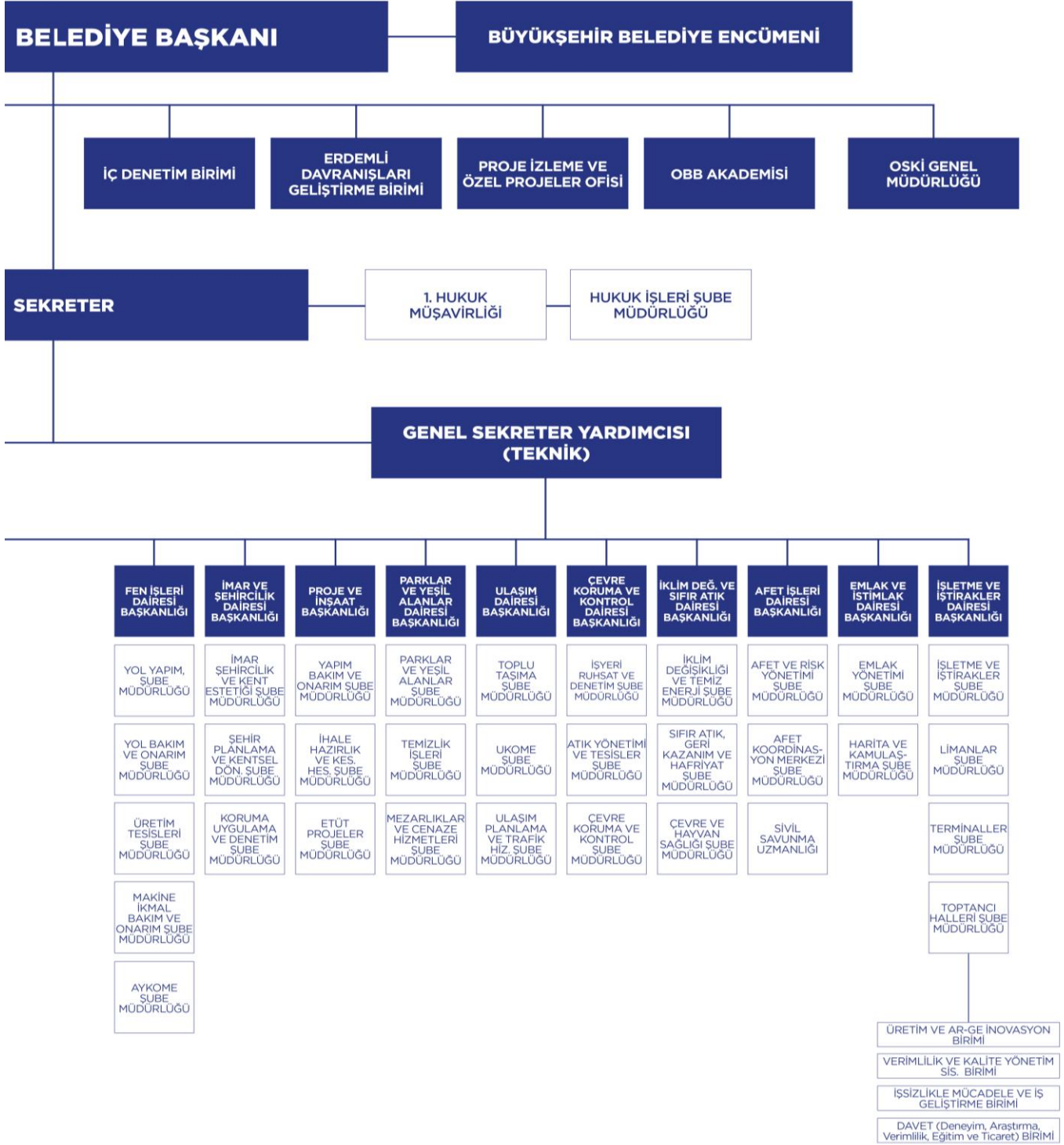
5216 S.K. m. 7/y	Merkezî ısıtma sistemleri kurmak, kurdurmak, işletmek veya işlettirmek.
5216 S.K. m.7/z	Afet riski taşıyan veya can ve mal güvenliği açısından tehlike oluşturan binaları tahliye etme ve yıkım konusunda ilçe belediyelerinin talepleri hâlinde her türlü desteği sağlamak.
5216 S.K. m. 7	Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (c) bendinde belirtilen yetkilerini, imar plânlarına uygun olarak kullanmak ve ilgili belediyeye bildirmek zorundadır. (Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/7 md.) Büyükşehir belediyeleri birinci fıkranın (l), (s), (t) bentlerindeki görevleri ile temizlik hizmetleri ve adres ve numaralandırmaya ilişkin görevlerini belediye meclisi kararı ile ilçe belediyelerine devredebilir, birlikte yapabilirler.





B-Teşkilat Yapısı





C- Fiziksel Kaynaklar

Taşınmaz Listesi

İlçeler	Arsa, Tarla, Ham Toprak, Mera	Yol	Bina ve Arsası	Camii veya Mescit	Değirmen	Fındık Bahçesi	Mezarlık	Okul ve Arsası	Park	Su Deposu, Çeşme, Kuyu	Trafo, Santral, Pilon	Tuvalet	Meydan	Toplam
Akkuş	25	3	24	3	14		350			11		1		431
Altınordu	341	353	55	13	13	18	281	8	101	22	15	2		1.222
Aybastı	11	1	8				139	1		18		2		180
Çamaş	8		1		1		71					1		82
Çatalpınar	1	2	2	1			69			4		1		80
Çaybaşı	3		1	3			79							86
Fatsa	71	17	9	1	4	8	405		6	64	3	7	7	602
Gölköy	25	6	7	2	3		256			59	1			359
Gülyalı	9	52	1	1		4	55		1	3				126
Gürgentepe	1		4				132							137
İkizce	10	10	6	2	4	1	119			3				155
Kabadüz	3	2	2				68		1	21		1		98
Kabataş	2	1	2			5	75				1			86
Korgan	17	7	2	2			137			3		2		170
Kumru	1	1	10				120							132
Mesudiye	23	3		1	2		361			42				432
Perşembe	29	5	14	3		1	293		5	53	1			404
Ulubey	19	1	18			3	189			2		1		233
Ünye	44	20	1	5	1	1	455		6	11				544
Toplam	643	484	167	37	42	41	3.654	9	120	316	21	18	7	5.559

Araç- Makine Listesi

Aracın Cinsi	Adet	Aracın Cinsi	Adet
Binek Oto	5	Düz Rampalı Platform Kasalı Kamyon (Sırtlama)	1
Çift Kabin Pickup	8	Kamyon Yol Süpürgesi	10
Otobüs	4	Çöp Kamyonu (Kasalı)	8
Minibüs	2	Kamyon Hidrolik Platform	2
Damperli Kamyon	62	Dozer	6
Sabit Kasalı Kamyon	2	Greyder	33
Çekici	5	Kanal Kazıcı Yükleyici (Beko Loder)	14
Panelvan	5	Yükleyici (Loder)	16
Kamyonet (Çift Kabin)	3	Mini Yükleyici	3
Kamyonet (Tek Kabin)	1	Lastik Tekerli Ekskavatör	3
Kamyonet (Kapalı Kasa)	1	Paletli Ekskavatör	14
Römork-Yarı Römork	18	Mini Ekskavatör	5
Asfalt Distribütörü	4	Silindir	12
Asfalt Tamir Aracı (Robot)	3	Forklift	4
Levha Çakma Aracı	1	Finişer	1
Motosiklet	2	Hidrolik Kaya Delici	1
ATV	1	Yol Süpürme Makinesi	7
Cenaze Aracı	43	Rotatif Kar Makinesi	1
Et Nakil Aracı	10	Ağaç Sökme Kamyonu	1
İtfaiye	53	Traktör	6
İtfaiye Kurtarma Aracı	2	Jet-Ski	5
Damperli Kamyonet (Mini Çöp)	3	Gemi	1
Seyyar Yağlama (Damperli Kamyon)	2	Yol Çizgi Kamyonu	1
Seyyar Kaynak (Damperli Kamyon)	1	Elektrikli Hizmet Aracı (4 Tekerlekli) Yıkama aracı	1
Akaryakıt Tankeri	2	Elektrikli Motorlu Bisiklet (3 Tekerlekli)	1
Su Tankeri	8	Motorlu Bisiklet (Ginger) Kendinden Dengeli Kişisel Ulaşım Aracı	3
Tehlikeli Atık Taşıma Aracı	1	Motorlu Bisiklet (Snow Mobile)	2
Agrega Yıkama Makinesi (Yarı Römork)	1	Elektrikli Bisiklet (3 Tekerlekli)	2
Snow Trak	1	Elektrikli Tramvay	1
Toplam		419	

Kiralık Araç- Makine Listesi

Aracın Cinsi	Adet
Binek Otomobil	37
Çift Kabin Pick-up	83
Tek Kabin Pick-up	4
Minibüs	6
Minivan	19
Arazili Araç	80
Kamyon	50
Arasöz	3
Beko Loder	10
Loder Yükleyici	3
Greyder	7
Paletli Ekskavatör	8
Silindir – Toprak	9
Çekici	9
4x4 Kar Küreme Ekipmanlı Araç	1
Semitreyler	20
Toplam	349



Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Büyükşehir Belediyemizin daha etkin ve verimli hizmet sunabilmesi için donanım, yazılım ve teknik personelin kapasitesinin artırılması yönünde çeşitli faaliyetler gerçekleştirilmiştir. Bu çerçevede, alanında uzman teknik personelin sayısı artırılmış, altyapı ve donanım ekipmanları günümüz teknolojisi göz önüne alınarak genişletilmiştir. Elektronik hizmetlerin sunulmakta olduğu veri merkezinde, sistemlerin kesintisiz ve performanslı bir şekilde çalıştırılabilmesini sağlayacak şekilde, günün koşullarına uygun donanım ve yazılım ürünleri kullanılmaktadır. Kurumsal veriler ileri teknoloji ürünü yedekli depolama birimleri üzerinden kullanılmakta ve gerekli arşivlemeler gerçekleştirilmektedir.

Büyükşehir Belediyemizin kurumsal bilgisayar sistemleri altyapısında 11 Adet fiziksel ve 80 Adet sanal sunucu hizmetiyle devam edilmektedir. Belediyemiz tüm daire başkanlıkları/müdürlükleri tek sicil mantığıyla çalışan sözel otomasyonu kullanmaktadır. Ayrıca Fen İşleri Dairesi, Proje ve İnşaat Dairesi ile İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlıklarında Netcad ve Autocad programları ağ üzerinden kullanılabilir. Uzak noktada bulunan sebze ve meyve halleri, otogarlar, limanlar, zabıta ve itfaiye gibi birimler VPN ve noktadan noktaya sistemi ile belediye otomasyon sistemini kullanımı sağlanmış ve sağlanmaktadır.

Belediye hizmet birimleri tarafından kullanılmakta ve kullanılacak olan yazılım ve donanımlar kurum otomasyonu çerçevesinde değerlendirilip koordine edilmekte, hizmetlerin değişen şartlara uygun şekilde verilebilmesi için gerekli eklentiler ve düzenlemeler yapılarak her an çalışır durumda olması sağlanmaktadır.

Merkez hizmet binasında kurumsal network ağında 7 Adet Metro Ethernet (2 Superonline ve 5 Türk Telekom hattı) hattı mevcuttur. Birimlerde verilen hizmetlere ve yapılan işlere göre bu bağlantılardan tüm daire başkanlıkları/müdürlükler faydalanmaktadır. Dış daire başkanlıkları/müdürlükler ve diğer hizmet yerlerinde ise 78 Adet ADSL, 112 Adet sabit telefon hattı ve 11 Adet Superonline sabit telefon hattı kullanılmaktadır. Bu hatlar ile birimlerin kurumsal otomasyona erişimi sağlamaktadır.

Teknolojik Donatı Envanteri

Temel Bilgi Teknolojileri Envanteri Miktarı	Temel Bilgi Teknolojileri Envanteri
Server-Ana Sistem (Fiziksel)	11 (Fiziksel)
Sanal Server (Sanal)	80 (Sanal)
Masaüstü Bilgisayar	963
Dizüstü Bilgisayar	263
Yazıcılar	248
Switch	213
Modem	21
Router	5
Firewall	4
Tablet Bilgisayar	90
Telsiz Röle İstasyonu	4 (3 Dijital +1 Analog)
Telsiz	204 (94 Dijital+30 Analog+80 GSM Tabanlı)
Mobil Telefon Hattı	137
Data Hattı	80
Araç Takip Hattı (M2M)	427

Kullanılan Yazılımlar

Yazılım Adı	Türü	Yararlanan Birimler (Daire Başkanlığı)
Ortak Sicil	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Adres Numarataj Bilgi Sistemi	Kurumsal Otomasyon	Bilgi İşlem
İlan Reklam Vergisi	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler
Harcamalara Katılım	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler
Genel Tahakkuk Tahsilat	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
İşçi Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Memur Maaş ve Özlük	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Bütçe ve Muhasebe	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler
Meclis Kararları Sistemi	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Encümen Karar Sistemi	Kurumsal Otomasyon	İnsan Kaynakları ve Eğitim
İşyeri Açma Ruhsat	Kurumsal Otomasyon	Çevre Koruma ve Kontrol
Emlak İstimlak Programı	Kurumsal Otomasyon	İmar ve Şehircilik
Mobil Tahsilat	Kurumsal Otomasyon	Mali Hizmetler - İşletme ve İştirakler
Makina İkmal Takip	Kurumsal Otomasyon	Fen İşleri
Taşınır Mal Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Stratejik Yönetim Yazılımı	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları
Netcad Programı	Çizim Programı	İmar ve Şehircilik - Fen İşleri – Proje ve İnşaat
Autocad Programı	Çizim Programı	İmar ve Şehircilik - Fen İşleri – Proje ve İnşaat
Corel Draw	Grafik Çizim Programı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
OSKA Programı	İhale Hazırlama Programı	Proje ve İnşaat-Fen İşleri - Destek Hizmetleri-İşletme ve İştirakler
Amp	Hakediş Programı	Fen İşleri - Destek Hizmetleri
Diyos	Kamu İhale Otomasyonu	Destek Hizmetleri
İcra Takip	İcra Takip Programı	1. Hukuk Müşavirliği
Ambar Stok Takip	Yedek Parça Takip	Fen İşleri
Oracle Database Std.Unix	Veri Tabanı Yönetimi	Bilgi İşlem
Photoshop	Kurumsal Otomasyon	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler - Kültür, Turizm ve Sanat, Proje ve İnşaat- İmar ve Şehircilik
Sis World	Adres, Numarataj	Bilgi İşlem
WEBGIS	Coğrafi Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem
Web Tapu	Tapu Bilgi Sistemi	Bilgi İşlem – İmar ve Şehircilik
Hal Takip	Hal Takip Sistemi	İşletme ve İştirakler
ESET	Antivirüs Programı	Tüm Daire Başkanlıkları
Kamuis (EBYS)	Kurumsal Otomasyon	Tüm Daire Başkanlıkları

CitySURF	Coğrafi Veri Küresi	Bilgi İşlem – Proje ve İnşaat – İmar ve Şehircilik
Yaysis	Arşiv Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Days	Arşiv Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim
İdecad	Çizim Programı	Proje ve İnşaat - İmar ve Şehircilik - Fen İşleri
Meditek	İş Güvenliği	İnsan Kaynakları ve Eğitim
İntranet	Personel Takip	İnsan Kaynakları ve Eğitim
Edius	Video Düzenleme	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Lumion	Mimari Çizim	Proje ve İnşaat – İmar ve Şehircilik
3DS Max	Mimari Çizim	Fen İşleri – İmar ve Şehircilik -Proje ve İnşaat
Pix4DMapper	Drone Mapping Yazılımı	İmar ve Şehircilik - Proje ve İnşaat
Fab2018	Prefabrik Betonarme Binaları 3 Boyutlu Modelleme	Proje ve İnşaat
Sketchup	Mimari Çizim	Proje ve İnşaat– İmar ve Şehircilik
GeoCAD	Harita Çizim	Fen İşleri - İmar ve Şehircilik- Bilgi İşlem
Ruhsat Otomasyon	Ruhsat Otomasyon	Ulaşım
Sosyal Hizmet Programı	Sosyal Hizmet Otomasyonu	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık İşleri
ORBIM	Talep- Şikayet Yönetimi	Tüm Daire Başkanlıkları
Zimbra	Mail Programı	Tüm Daire Başkanlıkları
FAKS Sistemi	Fax Programı	Tüm Daire Başkanlıkları
Elektrik Sayaç-Fatura Takip	Sayaç-Fatura Takip Programı	Destek Hizmetleri
Muhtar Talep Takip Programı	Talep Takip Programı	Sosyal Hizmetler ve Muhtarlık
İş Başvuru Takip Programı	Başvuru Takip Programı	İnsan Kaynakları ve Eğitim
İnternet Abonelik Takip Programı	Altyapı Bilgileri ve Fatura Takibi	Bilgi İşlem
Felt	CBS, Web Kartografya	Bilgi İşlem
Bulut KBS	CBS, Süreç Yönetimi	Tüm Daire Başkanlıkları

D- İnsan Kaynakları

Teşkilat yapımız, 22/02/2007 tarihli ve 26442 sayılı Resmî Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren "Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdareler Birlikleri Norm Kadro ilke ve Standartlarına Dair Yönetmelik" e göre hazırlanarak belediyemiz meclisinin kararı ile ihdas edilmiştir.

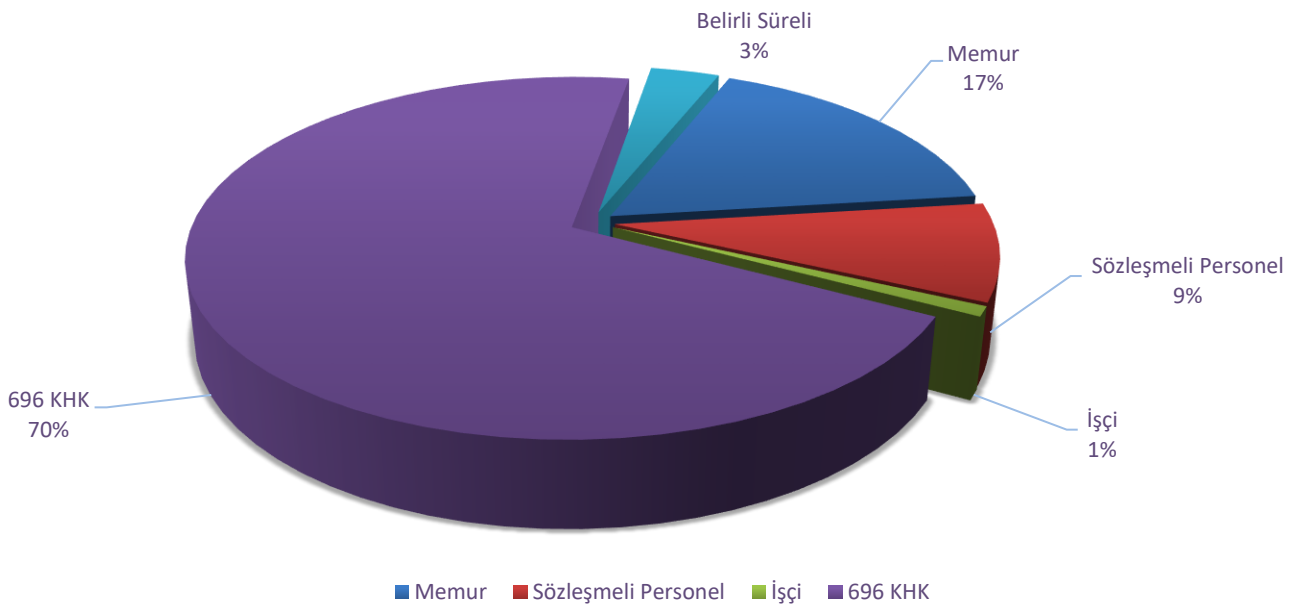
Norm kadromuz; Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcıları, Teftiş Kurulu Başkanı, İ. Hukuk Müşaviri, 11 Adet zorunlu ve 10 Adet diğer daire başkanlıkları olmak üzere toplam 21 daire başkanlığından oluşmaktadır. Teşkilat yapımızda 21 Adet aktif daire başkanlığı ile 66 Adet aktif şube müdürlüğü bulunmaktadır. Memur norm kadro sayımız 1.976 olup 576 Adet dolu memur kadro sayımız bulunmaktadır. İhdas edilen işçi kadro sayımız 985 Adet olup bu kadroların 20 adedi doludur. Bir İşçimizin 6356 sayılı Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanununun 23 üncü maddesi uyarınca iş akdi askıya alınmıştır.

Mevcut norm kadro yapımız ve 2025-2029 Stratejik Planımız dikkate alınarak insan kaynakları plânlaması yapılmıştır. Çalışanlarımızın tamamına yönelik, kişisel gelişim, hizmet içi eğitim, iş sağlığı ve güvenliği vb. eğitimler düzenli olarak verilmiştir.

Personel Durumu

Statü	Memur	Sözleşmeli	İşçi	696 KHK	Belirli Süreli	Toplam
Erkek	318	121	17	1.300	66	1.822
Kadın	62	75	3	266	11	417
Toplam	380	196	20	1.566	77	2.239

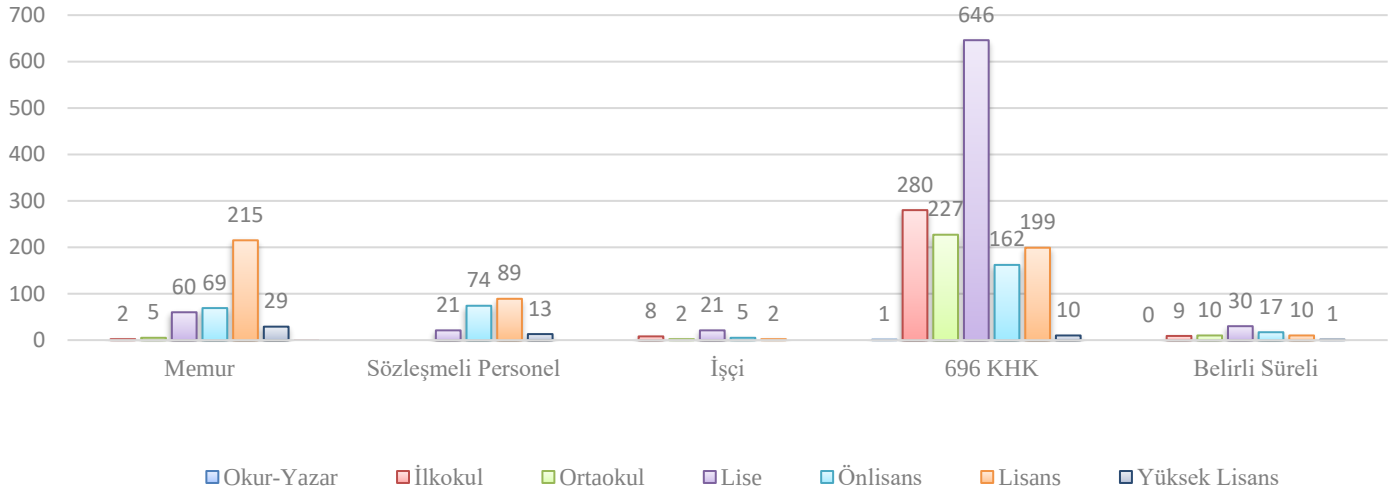
Personel Durumu Grafiği



Personel Öğrenim Durumu

Mezuniyet	Memur	Sözleşmeli	İşçi	696 KHK	Belirli Süreli	Toplam	Oran (%)
Okur-Yazar	-	-	-	1	-	1	0,04
İlkokul	2	-	3	280	9	294	13,17
Ortaokul	4	-	2	229	10	245	10,95
Lise	59	20	11	668	30	788	35,20
Ön Lisans	70	74	3	167	17	331	14,78
Lisans	211	89	1	211	10	522	23,27
Yüksek Lisans	34	13	-	10	1	58	2,59
Doktora	1	-	-	-	-	1	
Toplam	380	196	20	1.566	77	2.239	100

Personel Öğrenim Durumu



Kadro İcmali Personel Durumu

Statüsü	İhdas Edilen Norm Kadro	Dolu	Toplam Boş Kadro
Memur	1.976	380	1.400
Sözleşmeli Personel		196	
İşçi	985	20	965
Toplam	2.961	596	2.365

Ünvan Bazlı Öğrenim Durumu

Ünvan	Sınıfı	Oy/İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Büyükşehir Belediye Başkanı	GiH	-	-	-	-	-	-	1	1
Danışman	GiH	-	-	-	-	1	1	-	2
1.Hukuk Müşaviri	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Ayniyat Saymanı	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Bilgisayar İşletmeni	GiH	-	-	3	1	3	-	-	7
Daire Başkanı	GiH	-	-		2	15	4	-	21
Eğitmen	GiH	-	-	2	3	34	1	-	40
Genel Sekreter	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Genel Sekreter Yardımcısı	GiH	-	-	-	-	1	1	-	2
İç Denetçi	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
İtfaiye Amiri	GiH	-	-	3	2	3	2	-	10
İtfaiye Çavuşu	GiH	-	-	2	3	6	-	-	11
İtfaiye Eri	GiH	1	1	15	6	4	-	-	27
Yardımcı İtfaiye Eri	GiH	14	35	121	18	15	-	-	203
Mali Hizmetler Uzmanı	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Memur	GiH	-	-	4	4	2	-	-	10
Özel Kalem Müdürü	GiH	-	-	-	-	-	1	-	1
Sivil Savunma Uzmanı	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Şef	GiH	-	-	2	2	3	-	-	7
Orkestra Şefi	GiH	-	-	-	-	-	1	-	1

Ünvan	Sınıfı	Oy/İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Şoför	GiH	53	37	70	6	3	-	-	169
Şube Müdürü	GiH	-	-	2	10	41	11	-	64
Uzman	GiH	-	-	-	1	6	-	-	7
İş Güvenliği Uzmanı	GiH	-	-	-	-	1	1	-	2
Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni	GiH	-	-	3	3	7	2	-	15
Zabıta Memuru	GiH	1	3	43	17	20	2	-	86
Anons Sorumlusu	GiH	-	-	1	-	1	-	-	2
Bölge Sorumlusu	GiH	-	1	7	6	6	-	-	20
Büro Görevlisi	GiH	-	3	53	35	64	1	-	156
Bütçe Koordinatörü	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Editör	GiH	-	-	-	-	4	-	-	4
Garaj Amiri	GiH	-	-	1	-	-	-	-	1
Genel Sanat Yönetmeni	GiH	-	-	-	1	-	-	-	1
Hal Sorumlusu	GiH	-	-	2	2	-	-	-	4
İhale ve Satınalma Personeli	GiH	-	-	-	1	-	1	-	2
İş Geliştirme Direktörü	GiH	-	-	-	-	1	-	-	1
Koordinatör	GiH	-	-	4	1	2	-	-	7
Terminal Sorumlusu	GiH	1	1	2	1	5	-	-	10
Vardiya Amiri	GiH	-	1	2	-	-	-	-	3
Yönetici Asistanı	GiH	1	-	2	2	7	1	-	13
Sınıf Toplamı		71	82	344	127	262	30	1	917

Ünvan	Sınıfı	Oy/İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Biyolog	SHS	-	-	-	-	5	2	-	7
Hemşire	SHS	-	-	3	1	-	-	-	4
Laborant	SHS	-	-	-	-	1	-	-	1
Psikolog	SHS	-	-	-	-	2	1	-	3
Sağlık Memuru	SHS	-	-	1	-	-	-	-	1
Sosyal Çalışmacı	SHS	-	-	-	-	3	-	-	3
Veteriner Hekim	SHS	-	-	-	-	11	-	-	11
Veteriner Sağlık Teknikeri	SHS	-	-	-	3	-	-	-	3
Veteriner Sağlık Teknisyeni	SHS	-	-	1	-	-	-	-	1
Sınıf Toplamı		-	-	5	4	22	3	-	34
Avukat	AHS	-	-	-	-	4	-	-	4
Sınıf Toplamı		-	-	-	-	4	-	-	4
Arkeolog	THS	-	-	-	-	1	1	-	2
Çözümleyici	THS	-	-	-	-	4	-	-	4
Grafiker	THS	-	-	-	2	2	-	-	4
Ekonomist	THS	-	-	-	-	14	-	-	14
Fizikçi	THS	-	-	-	-	1	-	-	1
İstatistikçi	THS	-	-	-	-	-	1	-	1
Kimyager	THS	-	-	-	-	6	1	-	7
Kütüphaneci	THS	-	-	-	-	1	-	-	1
Matematikçi	THS	-	-	-	-	3	-	-	3
Mimar	THS	-	-	-	-	15	-	-	15

Ünvan	Sınıfı	Oy/İlkokul		Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Mühendis	THS	-	-	-	-	1	95	15	-	111
Ölçü Ayar Memuru	THS	-	-	-	1	1	-	-	-	2
Programcı	THS	-	-	-	1	-	1	1	-	3
Restoratör	THS	-	-	-	-	2	1	-	-	3
Sosyolog	THS	-	-	-	1	-	4	-	-	5
Sanat Tarihçisi	THS	-	-	-	-	-	2	-	-	2
Şehir Plancısı	THS	-	-	-	-	-	10	1	-	11
İnşaat Teknikeri	THS	-	-	-	-	22	4	-	-	26
Harita Teknikeri	THS	-	-	-	-	17	1	-	-	18
Tekniker	THS	-	-	-	2	83	10	1	-	96
Teknisyen	THS	-	-	-	27	2	-	-	-	29
Fotoğrafçı - Kameraman	THS	-	-	-	1	1	2	-	-	4
Kalifiye Personel	THS	1	1	6	3	6	6	1	-	18
Makine Lostromosu	THS	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Operatör	THS	26	30	73	7	-	-	-	-	136
Usta	THS	oy	İlk	17	48	3	1	-	-	104
		1	34							
Yol Süpürme ve Temizleme Operatörü	THS	3	7	8	1	-	-	-	-	19
Sınıf Toplamı		64	55	168	145	184	22	-	-	639

Ünvan	Sınıfı	Oy/İlkokul	Ortaokul	Lise	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam	
İşçi	YHS	36	25	26	3	-	-	-	90	
Vasıflı Personel	YHS	49	25	69	17	21	1	-	182	
Yardımcı İşçi	YHS	81	51	77	25	14	1	-	249	
Hizmetli	YHS	1	-	-	1	-	-	-	2	
Sınıf Toplamı		167	101	172	46	35	2	-	523	
İmam	DHS	-	-	1	-	-	-	-	1	
Sınıf Toplamı		-	-	1	-	-	-	-	1	
Güvenlik Amiri	EHS	-	-	1	-	-	-	-	1	
Güvenlik Yöneticisi	EHS	-	-	-	-	1	-	-	1	
Özel Güvenlik	EHS	-	-	-	1	1	-	-	2	
Silahlı Güvenlik Personeli	EHS	1	-	77	6	5	-	-	89	
Silahsız Güvenlik Personeli	EHS	3	10	15	2	1	-	-	31	
Sınıf Toplamı		4	10	94	9	7	-	-	124	
Genel Toplam		O.y	İlk O.	248	784	331	514	57	1	2.242
		1	306							

E-Diğer Hususlar

Performans Programı Hazırlama Süreci

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesi çerçevesinde, kamu idarelerince hazırlanan performans programları aracılığıyla **üst politika belgeleri, stratejik planlar ve bütçeler arasında bütünleşik bir bağ** kurulması amaçlanmaktadır. Bu bağ, program sınıflandırması yoluyla bütçelerle ilişki kurulmasını ve karar alma süreçlerinin etkin bir şekilde bilgilendirilmesini sağlamaktadır.

Belediyemiz ve bağlı idareleri ile birlikler, performans programlarını **program bütçe esaslarına uygun** olarak hazırlamaktadır. Bu süreçte, 5018 sayılı Kanun, “Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” ve Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan rehber esas alınmaktadır. Program bütçe yapısının yerel yönetimlerde uygulanmaya başlanmasıyla birlikte, **program, alt program, faaliyet ve performans göstergeleri düzeyinde planlama ve raporlama süreçlerinin bütüncül ve uyumlu bir şekilde yürütülmesi** zorunluluk hâline gelmiştir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 41 inci maddesi, belediye başkanlarının seçimden itibaren altı ay içinde kalkınma planı ve programına uygun olarak stratejik planı ve ilgili yıl başından önce yıllık performans programını belediye meclisine sunmasını öngörmektedir. Bu düzenleme, performans programının yalnızca yasal bir yükümlülük değil; aynı zamanda **kurumsal kapasite geliştirme, kaynak kullanım etkinliği ve kamuoyuna hesap verebilirlik aracı** olarak işlev görmesini sağlamaktadır.

Performans programı, 2026-2028 yılları bütçe tekliflerinin gerekçelendirilmesini sağlayacak temel dokümanlardan biridir ve **mali saydamlık, hesap verebilirlik ve kaynak kullanım etkinliğinin artırılması** açısından stratejik öneme sahiptir. Programın hazırlanması süreci, belediye birimleri arasında koordinasyon sağlanarak, üst yöneticinin gözetimi ve Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir.

Hazırlık Sürecinde Uygulanan Yaklaşımlar

▪ Mevzuata ve Rehber Uyum

Performans programları, ilgili mevzuat ve rehber esaslarına uygun olarak hazırlanmış; tablolar, Maliye Bakanlığı rehberine göre doldurulmuş ve birimlere açıklayıcı kılavuzlar sunulmuştur.

▪ Stratejik ve Bütçe Uyumunun Sağlanması

Program, 2025-2029 Stratejik Plan ile 2026 yılı bütçesinin uyumunu sağlamak amacıyla oluşturulmuş; bütçe teklifleri, alt program ve faaliyetler düzeyinde performans hedefleri ile ilişkilendirilmiştir.

▪ Eğitim ve Bilgilendirme Çalışmaları

Birimlere yönelik örnekli anlatımlar ve birebir eğitim programları düzenlenmiş, performans göstergelerinin belirlenmesi ve faaliyetlerin maliyetlendirilmesi konularında bilgilendirme yapılmıştır.

▪ Program ve Alt Program Düzeyinde Planlama

Kalkınma planı, orta vadeli program, Cumhurbaşkanlığı yıllık programı ve stratejik plan esas alınarak faaliyetler, alt program hedefleriyle ilişkilendirilmiştir. T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı tarafından yayımlanan “Program ve Alt Program Listeleri” dikkate alınmıştır.

▪ Bütçe ve Performans Bilgisi Entegrasyonu

Alt program hedefleri ve performans göstergeleri ile faaliyetler arasında doğrudan ilişki kurulmuş; maliyet bilgileri, tahmini bütçe teklifleriyle uyumlu şekilde doldurulmuştur. İdare bütçe tekliflerinde yer alan alt

program performans bilgisi, performans programına aktarılmış ve program sınıflandırması aracılığıyla bütçelerle ilişkilendirilmiştir.

▪ **Kurumsal İş Birliği ve Koordinasyon**

Hazırlık süreci, birimler arası iş birliği ve üst yönetici gözetimi ile yürütülmüş; uygulama birliği ve mevzuata uygunluk sağlanmıştır. Programın alt yapısını güçlendirecek ek tablolar, bütçe görüşmeleriyle eş zamanlı hazırlanmıştır.

Performans programı, hem yasal bir yükümlülük hem de belediyemizin **stratejik planlama ve kaynak yönetimi kapasitesini güçlendiren bir araç** olarak değerlendirilmektedir. Bu süreç, belediyenin mali yönetiminde şeffaflığı ve hesap verebilirliği artırmak, kaynak kullanımını etkinleştirmek ve tüm birimlerin stratejik hedeflerle uyumlu şekilde çalışmasını sağlamak açısından kritik öneme sahiptir.



II- PERFORMANS BİLGİLERİ





A- Temel Politikalar ve Öncelikler

Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri, kamu yönetiminde planlama ve uygulamanın temelini oluşturan, ulusal ve yerel hedeflerin uyumlu bir şekilde yürütülmesini sağlayan rehber dokümanlardır. Ulusal düzeyde Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program ve Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı; bölgesel düzeyde mekânsal strateji planı, bölge planı ve çevre düzeni planı; şehir düzeyinde ise il gelişim planı ve nazım imar planı bu kapsamda yer alır. Bu belgeler, ulusal hedeflerin yerel düzeyde uygulanmasını sağlamak üzere dikey, yatay ve mekânsal hiyerarşiler çerçevesinde hazırlanır.

- **Dikey hiyerarşi**, uzun vadeli kalkınma hedeflerinin kısa ve orta vadeli uygulama adımlarına dönüşmesini sağlar.
- **Yatay hiyerarşi**, sektörel politika ve eylem planları aracılığıyla alanlar arası koordinasyonu temin eder.
- **Mekânsal hiyerarşi**, fiziksel ve mekânsal gelişimin planlı ve dengeli olmasını sağlar.

Yerel yönetimler, bu belgeleri rehber alarak stratejik plan ve performans programlarını hazırlar; böylece ulusal hedeflere katkı sağlarken şehir ölçeğinde sürdürülebilir, planlı ve etkin hizmet sunar.

12. Kalkınma Planı (2024-2028) – Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı

12. Kalkınma Planı, Türkiye'nin orta ve uzun vadeli kalkınma hedeflerini ve öncelikli politika alanlarını ortaya koyar. Yerel yönetimler açısından plan; şehirlerin sürdürülebilir gelişimi, altyapı projeleri, sosyal hizmetlerin etkin sunumu ve yerel ekonomilerin desteklenmesi alanlarında görevler öngörür. Büyükşehir Belediyemiz, stratejik planında bu hedefleri dikkate alarak, yerel önceliklerle uyumlu faaliyetler geliştirmiştir.

Orta Vadeli Program (2024-2026) – Türkiye Cumhuriyeti Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı

Orta Vadeli Program, kalkınma planındaki hedeflerin kısa ve orta vadede uygulanabilir adımlarını içerir. Yerel yönetim görevleri arasında; bütçe planlamasının stratejik hedeflerle uyumlu yapılması, kaynakların etkin kullanımı, performans esaslı yönetim uygulamaları ve faaliyet önceliklerinin belirlenmesi yer alır. Belediyemiz, 2025-2029 Stratejik Planında bu programla bütçe ve faaliyetlerini entegre etmiştir.

2025 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı

Bu program, yerel yönetimlere somut görevler yükler: şehirlerin dirençli ve sürdürülebilir hale getirilmesi, altyapı ve ulaşım yatırımlarının yürütülmesi, çevre ve enerji verimliliği önlemlerinin uygulanması gibi sorumluluklar öne çıkar. Belediyemiz, bu programdaki yükümlülüklerle uygun olarak stratejik hedeflerini planlamıştır.

Erişebilir Ulaştırma Stratejisi ve Eylem Planı (2021-2025) – T.C. Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı

Ulaşım projelerinde erişilebilirlik ve sürdürülebilirliği ön plana çıkaran bu plan, yerel yönetimlerin şehir içi ulaşım altyapısını iyileştirmesi, toplu taşıma ve yaya-dostu uygulamaları artırması ve ulaşımda erişilebilirliği sağlaması görevlerini öngörür. Belediyemiz, ulaşım stratejilerini bu hedefler doğrultusunda geliştirmiştir.

Ulusal Akıllı Şehirler Stratejisi ve Eylem Planı (2024-2030) – T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı

Dijital dönüşüm ve akıllı şehir uygulamalarına odaklanan bu plan, yerel yönetimlerin akıllı altyapı, veri odaklı hizmet yönetimi ve vatandaş odaklı dijital hizmetler geliştirmesini hedefler. Belediyemiz, stratejik planına akıllı şehir projelerini dahil etmiştir.

Enerji Verimliliği 2030 Stratejisi ve II. Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı (2024-2030) – T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı

Enerji kullanımında verimliliği artırmayı amaçlayan bu belge, yerel yönetimlere enerji tasarrufu, yenilenebilir enerji ve sürdürülebilir binalar konularında sorumluluk yükler. Belediyemiz, enerji verimliliği projelerini stratejik planına dahil etmiştir.

Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı (2023-2028) – T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı

Çocukların haklarının korunması ve sosyal hizmetlerin güçlendirilmesini öngören belge, belediyelere çocuk dostu mekanlar oluşturma, sosyal destek programlarını yürütme ve eğitim faaliyetlerini destekleme görevleri verir. Belediyemiz, bu hedefleri plan ve performans programında dikkate almıştır.

İklim Değişikliğine Uyum ve Azaltım Stratejileri (2024-2030) – T.C. Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı

İklim değişikliği ile mücadele ve şehirlerin iklim risklerine uyumunu sağlamak için yerel yönetimlerin önlem almasını öngören belgeler, yeşil alan projeleri, karbon azaltıcı uygulamalar ve uyum planlarını stratejik planlama sürecine dahil etmeyi gerektirir. Belediyemiz, bu önlemleri planlamasına entegre etmiştir.

DOKAP Bölge Kalkınma Programı Eylem Planı

Bölgesel kalkınma önceliklerini yerel ölçekte hayata geçirmeyi hedefleyen plan, altyapı, sosyal hizmetler ve ekonomik kalkınma projelerinin geliştirilmesini öngörür. Belediyemiz, bölgesel kalkınma hedeflerini yerel planlama sürecine adapte etmiştir.

Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA)

SKA'lar, yerel yönetimlerin sürdürülebilir kalkınma hedeflerini benimsemesini ve şehir ölçeğinde uygulamasını öngörür. Belediyemiz, çevre, sosyal hizmetler, eğitim ve ekonomik kalkınma alanlarında SKA hedeflerini stratejik planına dahil etmiştir.

Sonuç

Büyükşehir Belediyemiz, 2025-2029 Stratejik Planı ve 2026 yılı Performans Programını hazırlarken, tüm üst politika belgelerini detaylı şekilde incelemiş ve yerel yönetimlere düşen görevleri dikkate almıştır. Bu bütüncül yaklaşım sayesinde ulusal ve bölgesel hedefler yerel önceliklerle dengelenmiş, performans göstergeleri, faaliyetler ve projeler üst politika belgeleriyle uyumlu hâle getirilmiştir. Böylece kaynak kullanımı etkinleştirilmiş, hizmetlerde şeffaflık ve hesap verebilirlik artırılmış, yerel yönetim kapasitesi güçlendirilmiş ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine somut katkı sağlanmıştır.

B- Amaç ve Hedeflerimiz

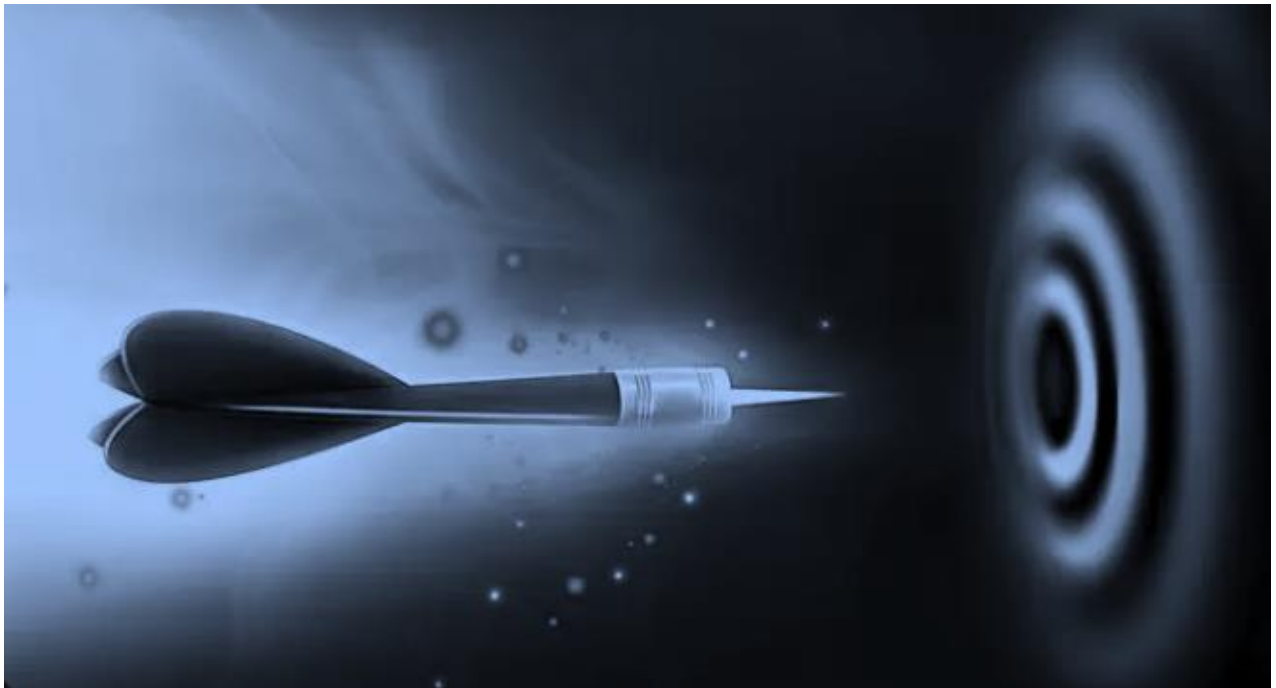
2025-2029 Stratejik Plan Amaç ve Hedefler Tablosu

SA01	Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.	
SH01	Kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi kültürel mirası koruyacak ve tanıttacağız.	
SH02	Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak, bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştıracak ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını destekleyeceğiz.	
SH03	Spor altyapısını güçlendirip amatörleri destekleyerek ve etkinlikleri artırarak halkın spora katılımını artıracacağız.	
SH04	Kültürel ve turistik altyapıyı güçlendirirken, ekonomik kalkınmayı destekleyen projelerle istihdam fırsatlarını artıracacağız.	
SH05	Girişimcilere destek ve mesleki eğitim fırsatları sunarak yerel ekonomiyi canlandıracağız ve kariyer gelişimlerini destekleyeceğiz.	
SH06	Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğiz.	
SH07	Cam ve seramik sanatının üretimini ve tanıtımını yaparak, bölgesel sanat bilincini yükselteceğiz.	
SH08	Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artıracak ve yaşam koşullarını iyileştireceğiz.	
SH09	Dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırarak, sosyal etkinlikler, ulaşım hizmetleri, yaşlı destek programları ve psikolojik destek hizmetlerini güçlendirip toplumsal refahı artıracacağız.	
SH10	İl genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını eksiksiz karşılayarak cenaze hizmetlerini etkin şekilde gerçekleştireceğiz.	
SH11	Şehrin kültürel mirasını, doğal güzelliklerini ve alternatif turizm olanaklarını, yenilikçi dijital araçlarla küresel ölçekte tanıttacağız.	
SA02	Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.	
SH01	Şehir genelinde kapsamlı ve sürdürülebilir imar planları ve uygulamalar yaparak çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği sağlayacağız.	
SH02	Kültür varlıklarının tarihi dokularını koruyarak restorasyonlarını tamamlayacak ve gelecek nesillere aktaracağız.	
SH03	Modern konutlar ve otel alanları geliştirerek, şehrin genel yaşanabilirliğini yükselteceğiz.	
SH04	Şehirdeki binaların estetik kalitesini artırarak, görsel kirliliği azaltacağız.	
SH05	Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun olarak dönüştürerek şehir genelinde kamusal alanların sayısını artıracacağız.	
SH06	Kentsel dönüşüm projelerinde hızlı, doğru ve etkin karar alma süreçleri için; kapsamlı ve güncel bir CBS altlığı oluşturacağız.	

SA03	Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
SH01	Ulaşım altyapısını ve sistemini modernize ederek, verimlilik, güvenlik ve konforu artıracak, toplu ulaşımın sürekli iyileştirilmesini ve eşit erişimi sağlayacağız.
SH02	Mevcut ulaşım altyapısını ve üst yapısını geliştirerek, daha verimli, güvenli ve konforlu bir ulaşım sistemi oluşturacağız.
SH03	Doğal afetler ve kış koşullarında kapanan tüm yolları en kısa sürede açacağız.
SH04	Afetlere karşı hazırlık kapasitemizi güçlendirerek, şehir genelinde dirençliliği artıracaktır.
SH05	Gönüllü itfaiyeciliği güçlendirerek itfaiye müdahale sürelerini koruyacağız.
SH06	Yangın ve ilkyardım eğitimleri ile tatbikatları artırarak toplumsal güvenliği güçlendireceğiz.
SH07	Kent içi toplu taşıma hizmetlerinin kullanım düzeyini artırmak amacıyla, yenilikçi dijital araçlarla kapsamlı bir 'Toplu Taşıma Rehberi' oluşturacağız.
SA04	Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
SH01	Şehir genelinde yeşil alanları genişleterek, bu alanların estetik kalitesini artıracaktır.
SH02	Sağlıklı bir çevre ve yaşam kalitesini artırmak için peyzaj projeleri ve yürüyüş/bisiklet yolları geliştireceğiz.
SH03	Temizlik ve çevre standartlarını iyileştirerek şehirdeki çevresel kaliteyi artıracaktır.
SH04	Sokak hayvanlarının refahını artırmak için bakımevi kapasitelerini geliştirip modernize edeceğiz.
SH05	Vektörlerin üreme ve barınma alanlarını kontrol altına alacak ve toplumda vektörel mücadele bilincini artıracaktır.
SH06	Yenilenebilir enerji kullanarak sürdürülebilir üretimi artırırken, atıkların çevresel etkilerini azaltacak ve enerji verimliliğini yükselteceğiz.
SH07	Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının çevre kirliliğine sebebiyet vermeden bertarafını sağlayacağız.
SH08	Çevre koruma ve iklim krizine karşı fizibilite çalışmaları yapacak, bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştireceğiz.
SH09	Etkin denetimlerle çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı bir yaşam alanı oluşturacağız.
SH10	İklim değişikliğine karşı direnci artırmak için, CBS ve uzaktan algılama ile "Hava Kalite Göstergeleri" veri seti oluşturup kamuoyuna sunacağız.

SA05	Şehirde Kent ve Toplum Düzeninin Sağlanması, Yaşam Kalitesinin Artırılması ve Toplumsal Eşitliğin Sağlanması
SH01	Kent içi ulaşımı kolaylaştırarak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştireceğiz.
SH02	Otopark kapasitesini artırarak şehir içindeki trafik yoğunluğunu ve park sorunlarını azaltacağız.
SH03	Toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılacaktır.
SH04	İşyeri, çevre kirliliği ve tüketici hakları denetimlerini artırarak şikâyet sayısını azaltacağız.
SH05	Dijital altyapıyı güçlendirerek vatandaşların dijital hizmetlere erişimini artıracacağız.
SH06	Dezavantajlı grupların kent hizmetlerine erişimini artırmak amacıyla, engelli erişimine uygun yollar ile binaları içeren CBS tabanlı bir veri seti oluşturacağız.
SH07	Kent içi trafik akışını iyileştirmek için otoparkların kapasitesini, erişilebilirliğini ve dağılımını CBS ile analiz ederek vatandaşlarımızın erişimine sunacağız.
SH08	Kreş ve okul öncesi eğitim kurumlarına ait verileri, CBS araçları kullanarak hemşerilerimizin erişimine sunacağız.
SA06	İlin yerel potansiyeli harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
SH01	İlimizde bitkisel üretimi geliştirerek ve çeşitlendirerek tarımsal verimliliği artıracacağız.
SH02	İlimizde hayvancılığı geliştirerek ve çeşitlendirerek üretim kapasitesini artıracacağız.
SH03	Güvenilir ve sağlıklı gıda ile kırmızı et ve et ürünleri hizmetini iyileştireceğiz.
SH04	Tarımsal üretimde yenilikçi faaliyetleri hayata geçirerek verimliliği artıracacağız.
SH05	Yerel ve toplumsal gelişimi desteklemek için dış finansman kullanımını artıracacağız.
SH06	Üretici ve işçi arasındaki iletişimi ve koordinasyonu artırarak tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini destekleyeceğiz.
SH07	Tarımsal verimliliği artırmak için, toprak, iklim ve ürün verilerini içeren bir CBS veri altlığı oluşturacağız.

SA07	Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.	
SH01	Mali yönetim süreçlerini ve bütçe disiplini güçlendirerek, mali verimliliği artırmayı ve kaynakların sürdürülebilirliğini sağlayacağız.	
SH02	Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf bir kamu yönetimi hizmetlerini geliştireceğiz.	
SH03	Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlayarak verimlilik ve yetkinlikleri geliştirilecektir.	
SH04	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği standartlarını iyileştirerek iş kazalarını azaltacağız.	
SH05	Vatandaşların ihtiyaç ve beklentilerini karşılamak için hizmet süreçlerimizi geliştirerek memnuniyet oranını artıracacağız.	
SH06	Dijital sistemleri etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerin görünürlüğünü artıracak ve toplumun bilinçlenmesini sağlayacağız.	
SH07	Dijital araçlarla kamu hizmetlerini iyileştirerek daha verimli bir yönetim sağlayacağız.	
SH08	Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak için destek hizmetlerini etkin bir şekilde güçlendireceğiz.	
SH09	Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirecek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artıracacağız.	
SH10	Kentsel katılımı teşvik ederek açık veri anlayışını yaygınlaştıracak ve kurumsal kapasiteyi güçlendireceğiz.	



Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
2- Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	10- Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	Afet risklerini azaltmak ve olası acil durumlara hazırlıklı olmayı sağlamak amacıyla planlama, eğitim ve önleyici çalışmalar yürütülür.	SA03
	53- Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	Kentsel alanlarda sürdürülebilir mekânsal planlama ve dönüşüm çalışmaları ile şehirlerin güvenli, yaşanabilir ve fonksiyonel hale getirilmesi sağlanır.	SA02-SA04-SA05
	54-Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	Akıllı şehir uygulamaları ve ulusal coğrafi bilgi sistemleri ile kent yönetiminde veri temelli karar alma ve hizmetlerin etkinliği artırılır.	SA01-SA02-SA03-SA04-SA05-SA06-SA07
4- Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma	18- Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı	Yaşlıların sosyal, kültürel ve ekonomik hayata katılımını destekleyerek aktif ve sağlıklı yaşlanmaları sağlanır.	SA01
5-Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması	20-Çocukların Gelişimi	Çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla eğitim, sağlık ve sosyal hizmetler sağlanır.	SA01
7- İstihdam	25- İş Sağlığı ve Güvenliği	Çalışanların iş sağlığı ve güvenliğini koruyarak iş kazalarını ve meslek hastalıklarını önlemeye yönelik önlemler uygulanır.	SA07
8- Kadının Güçlenmesi	28- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	Kadınların sosyal, ekonomik ve siyasi hayatta eşit fırsatlara sahip olmaları ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesi sağlanır.	SA01

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
10- Şehit Yakını ve Gaziler	30- Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Hizmetler	Şehit yakınları ve gazilerin sosyal, ekonomik ve psikolojik ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla destek ve hizmetler sağlanır.	SA01
11- Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	31- Sosyal Yardımlaşma	İhtiyaç sahibi birey ve ailelere destek sağlayarak sosyal adaleti güçlendirmek ve yaşam standartlarını iyileştirmek amaçlanır.	SA01
	32- Yoksullukla Mücadele	Gelir ve yaşam koşullarını iyileştirici politikalar ve destek programları ile yoksullukla mücadele edilir.	SA01
12- Milli Kültür	132- Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması	Tarihi ve kültürel mirasın korunması ve gelecek nesillere aktarılması için gerekli önlemler ve restorasyon çalışmaları yürütülür.	SA02
	133-Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	Türk dili, edebiyatı ve kültürünün yaygınlaştırılması ile bilgi kaynaklarına erişim imkânları artırılır ve kültürel miras güçlendirilir.	SA01
18- Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	61- Yenilenebilir Enerji	Yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını artırarak enerji arz güvenliği sağlanır ve çevre dostu üretim teşvik edilir.	SA04
20- Ormanların ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi	186- Doğa Koruma ve Milli Parklar	Doğal alanların ve milli parkların korunması, ekosistemlerin sürdürülebilir yönetimi ve biyolojik çeşitliliğin korunması sağlanır.	SA04

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
21- Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	51- Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	Hava, su ve toprak kirliliğinin önlenmesi ve doğal kaynakların korunması yoluyla çevresel sürdürülebilirlik sağlanır.	SA04-SA05
22- Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	56- Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	Yerel yönetimlerin hizmet sunum kapasitesi ve etkinliği artırılarak vatandaş memnuniyeti ve yönetim kalitesi güçlendirilir.	SA07
23- Sanat ve Kültür Ekonomisi	134- Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	Sanat faaliyetlerinin desteklenmesi ve sahnelenmesi yoluyla kültür ekonomisi geliştirilir ve yaratıcı sektörler teşvik edilir.	SA01
26- Din Hizmetleri Ve Yaygın Din Eğitimi	72- Din Hizmetleri	Toplumun dini ihtiyaçlarını karşılamak ve yaygın din eğitimi ile bilinçli, hoşgörülü bir dini yaşamın desteklenmesi sağlanır.	-
31- Kamu Gelirleri Yönetimi	84- Kamu Gelirlerinin Toplanması	Vergi, harç ve diğer kamu gelirlerinin etkin ve düzenli şekilde toplanması sağlanarak mali disiplin ve kaynak verimliliği artırılır.	SA07
33- Gençlik	86- Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	Gençlerin sosyal, kültürel ve kişisel becerilerini geliştirecek etkinlik ve programlar ile toplumsal katılımları artırılır.	SA01
	256- Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	Gençlerin sosyal, kültürel ve sportif gelişimlerini desteklemek amacıyla gençlik tesisleri ve etkinlikler sağlanır.	SA01
34- Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	90- Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	Spor faaliyetleri ve sporcular desteklenerek sağlıklı yaşam teşvik edilir ve sporun yaygınlaşması sağlanır.	SA01

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
39- Tarım	108- Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği	Hayvansal üretimde sürdürülebilirlik ve arz güvenliği sağlanarak kırsal kalkınma ve üretici gelirleri desteklenir.	SA06
	109- Bitkisel Ürünlerde Arz Güvenliği	Bitkisel üretimde verimlilik artırılarak arz güvenliği sağlanır ve tarımsal sürdürülebilirlik desteklenir.	SA06
	187- Balıkçılık ve Su Ürünleri Kaynaklarının Korunması ve Sürdürülebilirliği	Balıkçılık ve su ürünleri kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir yönetimi ile ekosistem dengesi ve sektörel süreklilik sağlanır.	SA01
	188- Tarımsal Araştırma ve Geliştirme	Tarımsal üretimde verimlilik ve kaliteyi artırmak için araştırma ve yenilikçi uygulamalar geliştirilir ve yaygınlaştırılır.	SA06
41- Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	196- İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	İç ticaretin düzenlenmesi ve geliştirilmesi ile piyasa etkinliği artırılır, üretici ve tüketiciye güvenli ve erişilebilir ticaret ortamı sağlanır.	SA01-SA02-SA05-SA06-SA07
48- Turizmin Geliştirilmesi	135- Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	Turizm destinasyonlarının tanıtımı ve markalaşması ile ilimizin bilinirliği artırılarak turist çekiciliği güçlendirilir.	SA01
	136- Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Turizm altyapısı ve hizmetleri geliştirilerek ziyaretçilerin konforu ve deneyimi artırılır, bölgesel turizm potansiyeli güçlendirilir.	SA01
	226- Deniz Turizmi Altyapısının Geliştirilmesi	Deniz turizmi altyapısını güçlendirmek ve turistik tesislerin etkin kullanımını sağlamak amacıyla çalışmalar yürütülür.	SA01

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
51- Hayat Boyu Öğrenme	98- Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	Her yaşta bireyin eğitime erişimi sağlanarak fırsat eşitliği ve toplumsal katılım güçlendirilir.	SA01
67- Kent Güvenliği ve Esenliği	271- İtfaiye Hizmetleri	Yangın, kurtarma ve acil durum hizmetleri ile vatandaşların can ve mal güvenliği sağlanır, kent esenliği güçlendirilir.	SA03
	272- Zabıta Hizmetleri	Zabıta denetimleri ve kontrol faaliyetleri ile kamu düzeni, halk sağlığı ve güvenliği sağlanır, kent yaşamı düzenli ve güvenli hale getirilir.	SA05
	273- Çevre ve Halk Sağlığının Korunması	Çevre ve halk sağlığı hizmetleri ile yaşam alanları korunur, sağlıklı ve güvenli bir kent ortamı sağlanır.	SA04-SA06
	274- Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	Mezarlıkların düzenli yönetimi ve defin hizmetleri ile vatandaşlara güvenli, düzenli ve erişilebilir cenaze hizmeti sunulur.	SA01
68- Kent İçi Ulaşım	275- Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	Kent içi yol ağının planlanması, yapımı, bakımı ve onarımı ile güvenli ve kesintisiz ulaşım sağlanır.	SA03
	276- Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	Toplu taşıma altyapısı geliştirilerek güvenli, erişilebilir ve verimli ulaşım hizmetleri sunulur.	SA03-SA05
	278-Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	Trafik düzeni ve güvenliği artırılarak sürücü ve yaya güvenliği sağlanır.	SA05

Program Adı	Alt Program Adı	Alt Program Hedefleri	İlişkili Olduğu Stratejik Amaç
98- Yönetim ve Destek Programı	900- Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	Kurumun yönetim, idari ve mali süreçleri etkin şekilde yürütülerek hizmet kalitesi ve kurumsal verimlilik artırılır.	SA01-SA02-SA03-SA05-SA07
	901- Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	Kurum içi denetim, teftiş ve hukuki danışmanlık hizmetleri ile hesap verebilirlik ve mevzuata uyum sağlanır.	SA07
99- Program Dışı Giderler	906-Yedek Ödenekler	Bütçe dönemi içinde öngörülemeyen harcamalara karşı mali esneklik sağlanır.	SA07
	907-Gelirlerden Ayrılan Paylar	Yerel yönetimlerin yasal yükümlülükleri kapsamında gelirlerden aktarılması gereken paylar karşılanır.	SA07



C- İdare Performans Bilgisi

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi (Program Kodu: 2)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık (Alt Program Kodu: 10)

Gereke ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında afet risklerini önceden tespit etmek, azaltmak ve hazırlıklı bir şehir yapısı oluşturmak amacıyla geliştirilmiştir:

Stratejik plandaki amaç ve hedeflerle uyumlu olarak:

- **Amaç:** SA03 – Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturmak.
- **Hedef:** SH04 – Afetlere karşı hazırlık kapasitemizi güçlendirerek, şehir genelinde dirençliliği artıracğız.

Alt program, afetlere yönelik risk azaltma ve hazırlık faaliyetleriyle stratejik planın afet yönetimi ve toplumsal güvenlik hedefleriyle uyum sağlar.

SA03: Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 13 (İklim Değişikliği) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Afet risklerinin önceden tespit edilerek azaltılması amacıyla kapsamlı risk analizlerinin yapılması, veri toplanması ve düzenli raporların hazırlanması hedeflenmektedir. Şehir genelinde afetlere hazırlık kapasitesinin artırılması için afet planlarının güncel tutulması, düzenli tatbikatlar ve eğitimlerle toplumsal farkındalığın güçlendirilmesi sağlanacaktır. Enerji, ulaşım ve sağlık gibi kritik altyapıların afetlere dayanıklılığının artırılması ve olası durumlarda müdahale sürelerinin kısaltılması amaçlanmaktadır. Ayrıca kurum içi koordinasyonun ve kaynak kullanımının güçlendirilmesi, belediye birimleri ile paydaşlar arasında etkin iletişim ve hızlı karar alma süreçlerinin geliştirilmesi öngörülmektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- Sel erken uyarı sistemi kurulan akarsu sayısı
- 2- AKOM merkezinin yapım ve aktif hale getirilme oranı
- 3- Güncellenmiş kurumsal sivil savunma ve afet planları oranı
- 4- Taşkın kontrol çalışmaları ve yukarı havza sel kontrol oranı
- 5- Afetlere karşı toplumsal bilinç artırma faaliyetleri oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Sel erken uyarı sistemi kurulan akarsu sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sel ve taşkın riskinin yüksek olduğu akarsularda erken uyarı sistemlerinin kurulması, olası afetlerde can ve mal kaybını azaltmayı hedefler. Bu gösterge, riskli akarsular üzerinde kurulan erken uyarı sistemlerinin sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde kurulan veya aktif hale getirilen erken uyarı sistemlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-AKOM merkezinin yapım ve aktif hale getirilme oranı	Yüzde	50	50	50	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet Koordinasyon Merkezi (AKOM) şehir genelinde afet yönetimi ve koordinasyon faaliyetlerinin yürütüldüğü kritik bir merkezdir. Bu gösterge, AKOM merkezinin yapım ve işletmeye açılma durumunu gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yapım ve aktif hale getirme sürecinde tamamlanan faaliyetlerin toplam proje kapsamına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3- Güncellenmiş kurumsal sivil savunma ve afet planları oranı	Yüzde	18	18	18	18	18

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kurumsal afet ve sivil savunma planlarının güncel tutulması, olası afet durumlarında etkin müdahaleyi sağlar. Bu gösterge, güncellenmiş planların tüm kurumsal planlara oranını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde güncellenen plan sayısının toplam plan sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Taşkın kontrol çalışmaları ve yukarı havza sel kontrol oranı	Yüzde	15	15	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Taşkın ve sel riskini azaltmak için üst havza ve sel kontrol çalışmalarının etkinliği bu göstergeyle ölçülür.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tamamlanan taşkın kontrol ve üst havza sel kontrol çalışmalarının planlanan toplam çalışmalara oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Afet ve Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Afetlere karşı toplumsal bilinç artırma faaliyetleri oranı	Yüzde	15	15	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplumun afetlere karşı bilinçlendirilmesi, afet yönetiminde hazırlık ve müdahale kapasitesini artırır. Bu gösterge, gerçekleştirilen toplumsal bilinçlendirme faaliyetlerinin oranını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan toplumsal bilinç artırma faaliyetlerinin toplam planlanan faaliyetlere oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sivil Savunma Uzmanlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Afet İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
32- Afet Eğitim Faaliyetleri	-	-	200.000,00	210.000,00	220.500,00
Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	200.000,00	210.000,00	220.500,00
33- Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	-	-	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
Afet İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
5022- Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu	-	-	100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	-	-	100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00
Toplam	-	-	101.250.000,00	106.312.500,00	111.628.125,00
Bütçe İçi	-	-	101.250.000,00	106.312.500,00	111.628.125,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

32- Afet Eğitim Faaliyetleri : Bu faaliyet, hem belediye personelinin hem de toplumun afetlere karşı hazırlık ve bilinç düzeyini artırmak amacıyla yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında düzenlenen eğitim programları; seminerler, atölyeler, tatbikatlar ve rehber materyallerle desteklenmektedir. Belediye personeli için afet farkındalığı, müdahale yöntemleri ve kriz yönetimi üzerine düzenli eğitimler sağlanmakta, sahada tatbikatlarla uygulamalı deneyim kazandırılmaktadır.

Toplum için ise, mahalle merkezleri, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapılarak afet bilinci artırıcı faaliyetler yürütülmektedir. Eğitimlerin etkinliği, katılımcı sayıları, uygulamalı tatbikat sonuçları ve geri bildirimlerle takip edilmekte, sonuçlar raporlanarak eğitim programları sürekli olarak iyileştirilmektedir.

Bu sayede, afet anında hem personelin hem de toplumun bilinçli ve hızlı hareket etmesi sağlanarak, afetlere karşı şehir genelinde hazırlık kapasitesi güçlendirilmektedir.

33- Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları: Bu faaliyet, şehirde afetlere karşı hazırlık kapasitesini güçlendirmek ve toplumsal güvenliği artırmak amacıyla kapsamlı bir şekilde yürütülmektedir. Faaliyet, iki ana bileşeni içerir: eğitim ve risk azaltma.

Eğitim bileşeni kapsamında, hem belediye personeli hem de toplum genelinde afet farkındalığını artırmak için düzenli eğitim programları, seminerler ve tatbikatlar gerçekleştirilmektedir. Toplumsal bilinç artırma faaliyetleri ile afet bilinci, güvenli davranış alışkanlıkları ve acil durum prosedürleri geniş

kitlelere aktarılmaktadır. Eğitimlerin etkinliği, planlanan eğitimlerin uygulanma oranı ve katılım verileriyle takip edilmektedir.

Risk azaltma bileşeni kapsamında ise, şehir genelindeki afet riskleri önceden belirlenmekte ve azaltılmaktadır. Sel ve taşkın riskine karşı akarsular üzerinde erken uyarı sistemleri kurulmakta, taşkın kontrol çalışmaları ve havza yönetimi uygulamaları yürütülmektedir. Kritik altyapı ve kamu binalarının dayanıklılığı artırılmakta ve AKOM gibi afet koordinasyon merkezlerinin yapımı ve aktif hale getirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, kurumsal sivil savunma ve afet planları güncellenerek uygulanabilirliği test edilmektedir.

Tüm bu çalışmalar, şehir genelinde afetlere karşı hazırlık kapasitesini artırmak, müdahale sürelerini kısaltmak, kritik altyapıları güvence altına almak ve kurum içi koordinasyonu güçlendirmek amacıyla planlanmakta ve yürütülmektedir.

5022- Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu: Bu faaliyet, yerel yönetimlerin afet ve acil durumlara etkin şekilde hazırlıklı olmasını ve müdahale kapasitesini artırmayı amaçlamaktadır. Faaliyet kapsamında afet ve acil durum planlarının hazırlanması ve güncellenmesi, risk haritalarının ve veri altyapısının etkin kullanımı sağlanacaktır. Belediye birimleri ve ilgili paydaşlar arasında koordinasyon mekanizmaları güçlendirilerek kriz anında bilgi akışı ve erken uyarı sistemleri etkinleştirilecektir. Ayrıca, personel ve toplumun afet farkındalığı ile müdahale kapasitesini artırmak amacıyla eğitimler, tatbikatlar ve simülasyonlar düzenlenecektir. Afet risklerinin sürekli izlenmesi, müdahale sonrası hasar tespiti ve iyileştirme süreçlerinin veri tabanına kaydedilmesi sağlanacak, böylece yönetim süreçleri veri temelli yürütülecektir. Toplumsal bilinçlendirme çalışmaları ile vatandaşların afetlere hazırlık düzeyi artırılacak, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapılacaktır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi (Program Kodu: 2)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm (Alt Program Kodu: 53)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, kentlerin sağlıklı ve güvenli planlanması ile riskli yapıların dönüştürülmesini sağlayarak şehirde yaşam kalitesini artırmayı ve çevresel sürdürülebilirliği desteklemeyi amaçlamaktadır.

Stratejik plandaki amaç ve hedeflerle uyumlu olarak:

- SA02 – Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
 - SA02-SH01: Şehir genelinde kapsamlı ve sürdürülebilir imar planları ve uygulamalar yaparak çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirliği sağlayacağız.
 - → Bu hedef, riskli ve eski yapıların dönüştürülmesini ve sağlıklı yaşam alanlarının oluşturulmasını destekleyerek şehir estetiğini ve güvenliğini artırır.
- SA04 – Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
 - SA04-SH01: Şehir genelinde yeşil alanları genişleterek, bu alanların estetik kalitesini artıracğız.

- → Bu hedef, kentte yaşayanların sosyal yaşamını güçlendirmekte ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamaktadır.
- SA04-SH02: Sağlıklı bir çevre ve yaşam kalitesini artırmak için peyzaj projeleri ve yürüyüş/bisiklet yolları geliştireceğiz.
- → Bu çalışmalar, hem çevreyi koruyacak hem de kent sakinlerinin sağlıklı yaşam alışkanlıklarını destekleyecektir.
- SA04-SH03: Temizlik ve çevre standartlarını iyileştirerek şehirdeki çevresel kaliteyi artıracamız.
- → Bu hedef, atık yönetimi ve çevre temizliğiyle şehir sağlığını güvence altına alır.
- SA05 – Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
 - SA05-SH03: Toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.
 - → Bu hedef, çevre ve imar uygulamalarıyla birlikte sosyal düzeni güçlendirerek yaşam kalitesini yükseltir.

SA02: Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler) ile doğrudan uyumludur.

SA04: Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 13 (İklim Değişikliği), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, SA02 – Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlamak, SA04 – Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak ve SA05 – Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması amaçları doğrultusunda yürütülecektir.

Şehir genelinde mevcut yeşil alanlar artırılarak yeni parklar ve rekreasyon alanları oluşturulacak, peyzaj projeleri hayata geçirilecek ve yürüyüş ile bisiklet yolları inşa edilerek sağlıklı ve erişilebilir açık alanlar sağlanacaktır. Yazlık ve kışlık çiçek dikimi, çim ekimi ve bitkilendirme çalışmalarıyla şehir estetiği güçlendirilecek; sahil, park, yeşil alan, cadde ve sokaklarda düzenli temizlik ve bakım faaliyetleri yürütülerek çevresel kalite korunacaktır. Hazırlanan peyzaj projeleri ile doğal çevrenin sürdürülebilir kullanımı sağlanacak, mavi bayraklı plaj sayısı artırılarak turistik değer yükseltilecektir.

Ayrıca, şehir genelinde kapsamlı ve sürdürülebilir imar planları ve uygulamaları yapılacak; 1/100.000 ölçekli Çevre Düzeni Planı (ÇDP), 1/25.000 ve 1/5000 ölçekli nazım imar planları ile 1/1000 ölçekli uygulama imar planları hazırlanacak ve master plan çalışmaları gerçekleştirilecektir. 3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci maddesine göre imar uygulamaları yapılarak plan bütünlüğü sağlanacaktır.

Bununla birlikte, SA05-SH03 kapsamında toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır, çevre ve imar uygulamalarıyla birlikte sosyal düzen güçlendirilecek ve yaşam kalitesi yükseltilecektir.

Bu hedefler, performans göstergeleriyle ölçümlenebilir şekilde planlanmış olup şehirde yaşam kalitesini, çevresel sürdürülebilirliği, toplumsal eşitliği ve estetiği artırmayı amaçlamaktadır.

Performans göstergeleri:

- 1- Oluşturulan yeşil alan miktarı
- 2- Dikilen yazlık çiçek miktarı
- 3- Dikilen kışlık çiçek miktarı
- 4- Dikilen bitki sayısı
- 5- Çim ekilen alan miktarı
- 6- Hazırlanan peyzaj projesi sayısı
- 7- Oluşturulan yürüyüş yolları
- 8- Oluşturulan bisiklet yolları
- 9- Sahil, park, yeşil alan, cadde ve sokakların temizlenme oranı
- 10- Mavi bayraklı plaj sayısı
- 11- 1/100.000 ölçekli ÇDP, 1/5000 ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve master plan yapım sayısı
- 12- 3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci madde imar uygulaması yapım sayısı
- 13- Kaçak yapılara ilişkin yapılan denetim sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Oluşturulan yeşil alan miktarı	Hektar	8.00	8.00	6,28	5,2	4,7

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde yeni oluşturulan veya mevcut alanlarda yenilenen yeşil alanların toplam büyüklüğünü ölçer. Yeşil alanlar, kentsel çevre kalitesini artırır ve ekolojik dengeyi destekler.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde oluşturulan veya yenilenen tüm yeşil alanların toplam alanı hektar cinsinden hesaplanır

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Dikilen yazlık çiçek miktarı	Adet	620.000	620.000	600.000	600.000	600.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehir peyzajında estetik ve görsel kaliteyi artırmak amacıyla dikilen yazlık çiçeklerin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde dikilen tüm yazlık çiçeklerin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Dikilen kışlık çiçek miktarı	Adet	650.000	650.000	650.000	650.000	650.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kış döneminde şehir peyzajının görseelliğini korumak ve canlılığını artırmak amacıyla dikilen kışlık çiçeklerin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde dikilen tüm kışlık çiçeklerin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Dikilen bitki sayısı	Adet	20.500	20.500	5.150	26.000	15.698

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde peyzaj ve yeşil alan çalışmaları kapsamında dikilen tüm bitkilerin toplam sayısını gösterir. Amaç, bitki çeşitliliğini artırmak ve yeşil alan kalitesini geliştirmektir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde dikilen tüm ağaç, çalı ve diğer bitkilerin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd):

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Çim ekilen alan miktarı	m ²	59.450	59.450	60.000	80.000	60.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde yapılan peyzaj çalışmalarında çimle kaplanan alanların toplam büyüklüğünü gösterir. Çim alanlar, estetik ve rekreasyon amaçlı kullanılır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde çimle kaplanan tüm alanların toplam büyüklüğü metrekare (m²) cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Hazırlanan peyzaj projesi sayısı	Adet	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde yeşil alan ve peyzaj düzenlemelerine yönelik hazırlanan proje sayısını gösterir. Bu projeler, planlı ve sürdürülebilir kentsel peyzaj çalışmaları için temel oluşturur.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tamamlanan ve onaylanan tüm peyzaj projelerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Oluşturulan yürüyüş yolları	km	8,8	8,8	5	5	7

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde halkın yürüyüş, spor ve rekreasyon amaçlı kullanabileceği yeni yürüyüş yollarının uzunluğunu gösterir. Bu yollar, halk sağlığını ve yaşam kalitesini artırmayı hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tamamlanan ve kullanım açılan yürüyüş yollarının toplam uzunluğu kilometre (km) cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Oluşturulan bisiklet yolları	km	9	9	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde bisiklet ulaşımını ve spor faaliyetlerini desteklemek amacıyla yapılan yeni bisiklet yollarının uzunluğunu gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tamamlanan ve kullanım açılan bisiklet yollarının toplam uzunluğu kilometre (km) cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Parklar ve Yeşil Alanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Sahil, park, yeşil alan, cadde ve sokakların temizlenme oranı	Yüzde	87	87	90	92	93

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirdeki kamusal alanların temizlik ve hijyen standartlarına uygun olarak bakımını gösterir. Bu oran, halk sağlığı ve yaşam kalitesi açısından önemlidir.

Hesaplama Yöntemi: Temizlenen alanların toplam alanlara oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Mavi bayraklı plaj sayısı	Adet	-	-	1	-	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çevresel kalite ve sürdürülebilirliği simgeleyen mavi bayrak sertifikasına sahip plaj sayısını gösterir. Bu göstergede amaç, çevre ve turizm standartlarını yükseltmektir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde mavi bayrak sertifikası alan plajların toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Temizlik İşleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-1/100.000 ölçekli ÇDP, 1/5000 ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve master plan yapım sayısı	Adet	3	3	2	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından hazırlanan veya revize edilen 1/100.000 ölçekli çevre düzeni planı (ÇDP), 1/5000 ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ile master planların yıllık toplam sayısını ifade eder. Gösterge, şehir planlaması ve mekânsal gelişim sürecinde plan üretim kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde belediye meclisinde onaylanan veya ilgili kurumlarca onaylanarak yürürlüğe giren planların toplam sayısı alınır. Planların revizyonu veya ilave plan çalışmaları da ayrı birer adet olarak sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Şehir Planlama ve Kentsel Dönüşüm Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12-3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci madde imar uygulaması yapım sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: 3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci maddesi kapsamında belediye tarafından gerçekleştirilen parselasyon planı ve imar uygulamalarının yıllık toplam sayısını ifade eder. Gösterge, imar planlarının araziye uygulanma düzeyini ve kentsel düzenleme faaliyetlerini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde 18 inci madde uygulaması kapsamında onaylanarak yürürlüğe giren tüm parselasyon planlarının sayısı alınır. Aynı bölgede yapılan her uygulama ayrı bir işlem olarak değerlendirilir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Harita ve Kamulaştırma Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13-Kaçak yapılara ilişkin yapılan denetim sayısı	Adet	5	5	5	5	5

Göstergeye İlişkin Açıklama: İmar ve ruhsat düzenlemelerine aykırı yapılan kaçak yapıların tespit ve denetim sayısını gösterir. Hedef, şehirde imar disiplinini sağlamak ve vatandaşların güvenli yaşam alanlarına erişimini artırmaktır. Düzenli denetimler, kaçak yapıların yayılmasını önleyerek şehir planlamasının etkinliğini güçlendirir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan tüm kaçak yapı denetimlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İmar, Şehircilik ve Kent Estetiği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	-	-	194.130.000,00	203.836.500,00	214.028.325,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	194.130.000,00	203.836.500,00	214.028.325,00
147- Mekânsal Planlama ve Uygulama	-	-	60.110.000,00	63.115.500,00	66.271.275,00
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	-	-	4.530.000,00	4.756.500,00	4.994.325,00
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	-	-	25.580.000,00	26.859.000,00	28.201.950,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
5023- Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	-	-	9.800.000,00	10.290.000,00	10.804.500,00
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı	-	-	9.800.000,00	10.290.000,00	10.804.500,00
5024- Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	-	-	13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
Toplam	-	-	277.540.000,00	291.417.000,00	305.987.850,00
Bütçe İçi	-	-	277.540.000,00	291.417.000,00	305.987.850,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri: Kent genelinde mevcut ve yeni oluşturulacak açık alanlar ve yeşil alanlar planlanır ve düzenlenir. Parklar, bahçeler, rekreasyon alanları, yürüyüş ve dinlenme alanları tasarlanarak halkın kullanımına sunulur. Bitki dikimi, çim ekimi, yazlık ve kışlık çiçeklendirme ile alanların estetik ve ekolojik değeri artırılır. Peyzaj projeleriyle çevresel sürdürülebilirlik sağlanır ve şehir estetiği güçlendirilir.

147- Mekânsal Planlama ve Uygulama: Şehir genelinde kapsamlı imar planları hazırlanır ve uygulanır. Riskli alanların tespiti, yapı yoğunlukları, kamu ve sosyal donatı alanları planlanır. Yasal çerçeveye uygun kentsel dönüşüm süreçleri yürütülür, şehir estetiği, güvenliği ve sürdürülebilirliği gözetilir. Coğrafi bilgi sistemleri (CBS) ve mekânsal veri kullanılarak planlama etkinliği artırılır.

5023- Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri: Belediyelerin sahip olduğu taşınmazların etkin, verimli ve şeffaf bir şekilde yönetilmesini amaçlamaktadır. Emlak ve kiralama faaliyetleri; belediye gelirlerinin artırılması, kaynakların sürdürülebilir kullanımı, kamu yararının gözetilmesi ve şehrin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişimine katkı sağlanması açısından büyük önem taşır. Taşınmazların kayıt altına alınması, değerlendirme çalışmalarının yapılması, uygun şekilde kiraya verilmesi ve gerektiğinde satış işlemlerinin gerçekleştirilmesi belediye bütçesine doğrudan katkı sağlar. Ayrıca bu faaliyetler, yerel yönetimlerin yatırım planlarını destekleyen bir finansman kaynağı oluşturur.

5024- Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri: Kentsel alanlarda peyzaj ve tasarım standartlarına uygun donatıların planlanması ve inşası gerçekleştirilir. Yaya yolları, bisiklet yolları, meydanlar, sosyal donatı alanları, parklar ve yeşil kuşaklar tasarlanır ve hayata geçirilir. Kentsel estetik ve kullanıcı dostu mekanlar oluşturularak halkın yaşam kalitesi artırılır. Ayrıca sürdürülebilir malzeme ve tekniklerin kullanımı ile çevresel etkiler minimize edilir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi (Program Kodu: 2)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri (Alt Program Kodu: 54)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında şehirde akıllı şehir teknolojilerini kullanarak veri temelli karar alma süreçlerini güçlendirmek ve afet yönetimi ile şehir planlamasında etkinliği artırmak amacıyla geliştirilmiştir. Alt program, akıllı şehir ve CBS tabanlı hizmetlerle stratejik planın şehir planlaması, afet yönetimi ve veri odaklı yönetim hedefleriyle uyumlu çalışır. Coğrafi bilgi sistemleri entegrasyonu, veri tabanı yönetimi ve teknolojik altyapı ile akıllı şehir uygulamaları geliştirmek, şehir yönetiminde verimliliği artırmak ve hizmetlerin etkinliğini yükseltmek programın temel amaçlarındandır.

Stratejik Plan ile İlişkisi:

- SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
 - SA01-SH11: Şehrin kültürel mirasını, doğal güzelliklerini ve alternatif turizm olanaklarını, yenilikçi dijital araçlarla küresel ölçekte tanıtacağız.
- SA02 – Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak.
 - SA02-SH06: Kentsel dönüşüm projelerinde hızlı, doğru ve etkin karar alma süreçleri için kapsamlı ve güncel bir CBS altlığı oluşturacağız.
- SA03 – Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak.
 - SA03-SH07: Kent içi toplu taşıma hizmetlerinin kullanım düzeyini artırmak amacıyla yenilikçi dijital araçlarla kapsamlı bir "Toplu Taşıma Rehberi" oluşturacağız.
- SA04 – Şehirlerde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak.
 - SA04-SH10: İklim değişikliğine karşı direnci artırmak için CBS ve uzaktan algılama ile "Hava Kalite Göstergeleri" veri seti oluşturup kamuoyuna sunacağız.
- SA05 – Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması.
 - SA05-SH06: Dezavantajlı grupların kent hizmetlerine erişimini artırmak amacıyla engelli erişimine uygun yollar ve binaları içeren CBS tabanlı bir veri seti oluşturacağız.
 - SA05-SH07: Kent içi trafik akışını iyileştirmek için otoparkların kapasitesini, erişilebilirliğini ve dağılımını CBS ile analiz ederek vatandaşların erişimine sunacağız.
 - SA05-SH08: Kreş ve okul öncesi eğitim kurumlarına ait verileri CBS araçları kullanarak hemşerilerin erişimine sunacağız.
- SA06 – İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
 - SA06-SH07: Tarımsal verimliliği artırmak için toprak, iklim ve ürün verilerini içeren bir CBS veri altlığı oluşturacağız.

- SA07 – Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
 - SA07-SH10: Kentsel katılımı teşvik ederek açık veri anlayışını yaygınlaştıracak ve kurumsal kapasiteyi güçlendireceğiz.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

SA02: Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler) ile doğrudan uyumludur.

SA03: Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 13 (İklim Değişikliği) ile doğrudan uyumludur.

SA04: Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 13 (İklim Değişikliği), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak: SKA 1 (Yoksulluk), 2 (Açlık & Tarım), 8 (Ekonomik Büyüme), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Alt programın hedefi, şehir yönetiminde veri temelli ve dijital yaklaşımı güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda coğrafi bilgi sistemleri (CBS) entegrasyonu ve veri tabanı yönetimi geliştirilerek kent içi karar alma süreçleri daha hızlı, doğru ve etkin hâle getirilecektir. Açık veri anlayışı ve kentsel katılım teşvik edilerek kurumsal kapasite artırılacak, yenilikçi dijital araçlarla kültürel miras, doğal güzellikler ve alternatif turizm olanakları tanıtılacaktır. CBS altyapısı, kentsel dönüşüm projelerinde ve kent içi trafik ile otopark analizlerinde kullanılarak ulaşım planlaması optimize edilecek; toplu taşıma kullanımını artırmak amacıyla dijital "Toplu Taşıma Rehberi" geliştirilecektir. Ayrıca afet risklerinin azaltılması, çevre ve iklim değişikliği verilerinin izlenmesi, hava kalite göstergelerinin kamuoyuna sunulması ve dezavantajlı grupların erişim ihtiyaçlarının CBS tabanlı veri setleriyle takip edilmesi sağlanacaktır. Eğitim kurumları, kreşler ve tarımsal üretim alanlarına ilişkin veriler de CBS altyapısı üzerinden yönetilerek erişime açılacak, şehirde hazırlıklı, dirençli ve sürdürülebilir bir yapının oluşturulması desteklenecektir.

Performans göstergeleri:

- 1- Turizm portalında yer alan bilgi katmanlarının sayısı
- 2- Turizm portalında yer alan veri sayısı
- 3- Turizm portalında yer alan görsel içerik sayısı
- 4- Turizm portalı ziyaretçi sayısı
- 5- Kentsel dönüşüm veri setinde yer alan katman sayısı
- 6- Kentsel dönüşüm veri setinde bulunan tematik katman sayısı
- 7- Kentsel dönüşüm veri setinde güncellenen katman Yüzdesi
- 8- Toplu taşıma rehberinde sunulan katman sayısı
- 9- Toplu taşıma rehberinde güncellenen katman sayısı
- 10- Toplu taşıma rehberinde mevcut hatların rehberde gösterilme oranı
- 11- Toplu taşıma rehberinde mevcut durakların rehberde gösterilme oranı
- 12- Hava Kalite Göstergeleri'nde yayınlanan gösterge sayısı
- 13- Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge sayısı
- 14- Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge Yüzdesi
- 15- CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman sayısı
- 16- CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri sayısı
- 17- CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman Yüzdesi
- 18- CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri Yüzdesi
- 19- Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı
- 20- Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan otopark sayısı
- 21- Otoparklara ait öznitelik sayısı
- 22- Mevcut Otopark sayısının sistemdeki otopark sayısına oranı
- 23- Otopark Bilgi Sisteminde güncellenen veri Yüzdesi
- 24- Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı
- 25- Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan kurum sayısı
- 26- Kurumlara ilişkin öznitelik sayısı
- 27- Mevcut kurum sayısının sistemdeki kurum sayısına oranı
- 28- Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde güncellenen veri Yüzdesi
- 29- CBS tarım veri setine entegre edilen katman sayısı
- 30- CBS tarım veri setine entegre edilen veri sayısı
- 31- CBS tarım veri setine entegre edilen katman Yüzdesi
- 32- CBS tarım veri setine entegre edilen veri Yüzdesi
- 33- Kapsanan alan oranı
- 34- ULASAV'da yayınlanan veri sayısı
- 35- ULASAV'da güncellenen veri sayısı
- 36- ULASAV'da güncellenen veri Yüzdesi
- 37- Açık Veri konusunda yapılan etkinlik sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Turizm portalında yer alan bilgi katmanlarının sayısı	Adet	2	2	2	-	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizin turizm portalında yer alan farklı bilgi katmanlarının (harita, destinasyon, kültürel alan vb.) toplam sayısını ifade eder. Gösterge, portalın bilgi çeşitliliği ve kapsamını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda portalda aktif olarak yayınlanan tüm bilgi katmanları kayıtlardan alınır; kaldırılmış veya yayından kaldırılmış katmanlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Turizm portalında yer alan veri sayısı	Adet	100	100	200	50	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: Portalda kullanıcıya sunulan tüm veri setlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, portalın bilgi zenginliği ve güncellik düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda portalda aktif olarak yer alan veri sayısı kayıtlardan alınır; silinen veya güncellenmiş veriler ayrı tutulur.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Turizm portalında yer alan görsel içerik sayısı	Adet	50	50	50	50	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: Portalda yer alan fotoğraf, video ve diğer görsel içeriklerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, portalın görselleştirme ve tanıtım kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda portalda aktif olarak yayınlanan tüm görsel içerikler kayıtlardan alınır; silinmiş veya kaldırılmış içerikler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Turizm portalı ziyaretçi sayısı	Kişi	1.000	1.000	1.000	3.000	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Portalı ziyaret eden kullanıcı sayısını ifade eder. Gösterge, turizm portalının erişilebilirlik ve halk tarafından kullanım düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda portalın ziyaretçi kayıtları ve trafik analizleri kullanılarak toplam ziyaretçi sayısı hesaplanır; tekrar eden ziyaretler günlük veya aylık veri bazında dikkate alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Kentsel dönüşüm veri setinde yer alan katman sayısı	Adet	2	2	2	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentsel dönüşüm çalışmalarına yönelik oluşturulan coğrafi bilgi sistemi (CBS) veri setinde yer alan toplam katman sayısını ifade eder. Katmanlar; binalar, yollar, parseller, altyapı hatları gibi mekânsal bilgi unsurlarını kapsar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kentsel dönüşüm veri setinde kayıtlı tüm katmanlar listelenir ve toplam sayısı alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Kentsel dönüşüm veri setinde bulunan tematik katman sayısı	Adet	2	2	2	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentsel dönüşüm veri setinde, belirli bir konuya veya amaca yönelik oluşturulmuş tematik katmanların toplam sayısını ifade eder. Tematik katmanlar; riskli yapı dağılımı, sosyal donatı alanları, ulaşım ağı gibi belirli analiz alanlarını kapsar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda veri setinde yer alan tematik katmanlar listelenir ve farklı konulara ait katmanlar ayrı ayrı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Kentsel dönüşüm veri setinde güncellenen katman Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kentsel dönüşüm veri setinde yer alan katmanların, ilgili yıl içerisinde güncellenen kısmının toplam katman sayısına oranını (%) ifade eder. Gösterge, veri güncelliğini ve doğruluğunu ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde güncellenen katman sayısı, toplam katman sayısına bölünerek Yüzdelik oran hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Toplu taşıma rehberinde sunulan katman sayısı	Adet	1	1	1	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplu taşıma rehberinde kullanıcıya sunulan bilgi katmanlarının sayısını gösterir. Katmanlar; hat, durak, güzergâh, tarifeler veya entegrasyon bilgilerini içerebilir.

Hesaplama Yöntemi: Rehberde yıl içerisinde aktif olarak sunulan tüm bilgi katmanlarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Toplu taşıma rehberinde güncellenen katman sayısı	Adet	1	1	1	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Rehberdeki katmanların güncellenme sıklığını ölçer. Bu, toplu taşıma bilgilerinin güncelliğini ve doğruluğunu sağlamayı hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde güncellenen bilgi katmanlarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Toplu taşıma rehberinde mevcut hatların rehberde gösterilme oranı	Yüzde	90	90	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mevcut toplu taşıma hatlarının rehberde görselleştirilme oranını ifade eder. Bu oran, kullanıcıların doğru ve eksiksiz bilgiye erişimini gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Rehberde gösterilen hat sayısının toplam mevcut hat sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-Toplu taşıma rehberinde mevcut durakların rehberde gösterilme oranı	Yüzde	90	90	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Mevcut toplu taşıma duraklarının rehberde görselleştirilme oranını ölçer. Amaç, yolcuların durakları eksiksiz ve doğru şekilde görüntülemesini sağlamaktır.

Hesaplama Yöntemi: Rehberde gösterilen durak sayısının toplam mevcut durak sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12-Hava Kalite Göstergeleri'nde yayınlanan gösterge sayısı	Adet	1	1	1	1	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hava kalitesi izleme sistemi kapsamında kullanıcıya sunulan tüm göstergelerin sayısını gösterir. Bu göstergeler, hava kalitesine ilişkin verilerin şeffaf ve erişilebilir olmasını sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde Hava Kalite Göstergeleri portalında yayınlanan toplam gösterge sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13-Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge sayısı	Adet	1	1	1	1	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yayınlanan göstergelerin güncel ve doğru veri içermesini sağlamak amacıyla yapılan güncelleme faaliyetlerinin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde güncellenen tüm hava kalite göstergelerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14-Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge Yüzdesi	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yayınlanan hava kalite göstergelerinin güncellenme oranını gösterir. Bu oran, veri güncelliğinin ve izleme etkinliğinin seviyesini ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Güncellenen gösterge sayısının toplam yayınlanan gösterge sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman sayısı	Adet	1	1	2	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: CBS sistemine entegre edilen katmanların (örneğin imar planı, yol ağı, yeşil alanlar, altyapı şebekesi gibi) sayısını ifade eder. Bu gösterge, vatandaş ve kurumların mekânsal verilere erişim imkânının artırılmasını hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Belirlenen yıl içerisinde sisteme entegre edilen yeni katmanların toplam sayısı alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri sayısı	Adet	1	1	9	5	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: CBS sistemine entegre edilen katmanların (örneğin imar planı, yol ağı, yeşil alanlar, altyapı şebekesi gibi) sayısını ifade eder. Bu gösterge, vatandaş ve kurumların mekânsal verilere erişim imkânının artırılmasını hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Belirlenen yıl içerisinde sisteme entegre edilen yeni katmanların toplam sayısı alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman yüzdesi	Yüzde	10	10	30	20	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: CBS üzerinde kullanılabilir hale getirilen ve farklı kurum/alt birimlerden temin edilen veri setlerinin sayısını gösterir. Bu sayede mekânsal planlama ve karar destek süreçleri daha güçlü hale gelir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde CBS'ye yüklenen veya entegre edilen veri setlerinin toplam sayısı dikkate alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
18-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri yüzdesi	Yüzde	10	10	30	20	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: CBS'ye entegre edilen katmanların, planlanan/entegre edilmesi öngörülen toplam katmanlara oranını gösterir. Bu oran CBS sisteminin erişilebilirlik düzeyini izlemek için kullanılır.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde entegre edilen katman sayısının, entegre edilmesi planlanan toplam katman sayısına oranı alınarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
19-Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, Otopark Bilgi Sisteminde farklı veri gruplarını temsil eden katmanların sayısını göstermektedir. Katmanlar; otoparkların konumsal dağılımı, kapasite bilgileri, ücretlendirme türleri, erişilebilirlik durumu gibi farklı tematik verileri içerebilir. Yayınlanan katman sayısının artması, sistemin hem çeşitlilik hem de bilgi derinliği açısından zenginleştiğini ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde sisteme eklenip aktif olarak kullanıcıların erişimine sunulan toplam katman sayısı dikkate alınır. Daha önce eklenmiş fakat güncellenmemiş katmanlar yeni ekleme kapsamında sayılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
20-Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan otopark sayısı	Adet	12	12	18	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, Otopark Bilgi Sistemine girilmiş ve kullanıcıların erişimine açık olan toplam otopark sayısını ifade etmektedir. Otoparkların sayısındaki artış, sistemin kapsayıcılığını ve vatandaşlara sağlanan bilgi düzeyini artırır.

Hesaplama Yöntemi: Sistem üzerinde kayıtlı, onaylı ve erişime açık olan otoparkların toplamı esas alınır. Pasif durumda olan veya henüz yayına açılmamış otopark kayıtları bu hesaplamaya dahil edilmez.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
21-Otoparklara ait öznitelik sayısı	Adet	2	2	2	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, sistemdeki her bir otopark için tanımlanmış olan detaylı bilgi (öznitelik) sayısını göstermektedir. Öznitelikler; otopark kapasitesi, çalışma saatleri, ücret tarifesi, engelli erişim durumu, kamera güvenliği, abonelik imkânı gibi bilgileri içerebilir. Öznitelik sayısının yüksekliği, sistemin detaylı ve kullanıcı odaklı bilgi sunduğunu gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Otopark Bilgi Sisteminde tanımlanan öznitelik alanlarının toplam sayısı üzerinden hesaplama yapılır. Sadece aktif kullanılan ve güncel olarak doldurulmuş öznitelikler dikkate alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
22-Mevcut Otopark sayısının sistemdeki otopark sayısına oranı	Yüzde	10	10	30	20	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, şehir genelinde bulunan toplam otoparkların ne kadarının sisteme işlendiğini gösterir. Bu oran, sistemin kapsama düzeyini ve bütüncül veri sunma yeteneğini yansıtmaktadır. Oranın artışı, şehirdeki otopark envanterinin sisteme entegre edilme başarısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Mevcut otopark sayısı, ilgili yıl için belediye kayıtları veya saha tespitleri ile belirlenmiş toplam otopark sayısını ifade etmektedir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
23-Otopark Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	Yüzde	10	10	30	20	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, sistemde kayıtlı otopark verilerinin güncellik düzeyini göstermektedir. Vatandaşların doğru bilgiye erişebilmesi için otopark kapasitesi, ücret tarifesı, çalışma saatleri gibi verilerin düzenli güncellenmesi önemlidir. Bu oran, sistemdeki toplam verilerin ne kadarının yıl içerisinde güncellendiğini ortaya koyar.

Hesaplama Yöntemi: Güncellenen veri, önceki döneme göre içerik değişikliği yapılan otopark kayıtlarını ifade eder.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
24-Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	Adet	2	2	1	1	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, sistemde farklı veri gruplarını temsil eden katmanların toplam sayısını göstermektedir. Katmanlar; kurumların konumu, kapasite bilgileri, fiziki imkânlar, öğretmen sayısı gibi farklı tematik bilgileri içerebilir. Katman sayısının artışı, sistemin çeşitliliği ve kapsamı hakkında bilgi verir.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde sisteme eklenerek kullanıcı erişimine açılan katmanların toplamı esas alınır. Önceki yıllarda eklenmiş fakat değiştirilmemiş katmanlar tekrar sayılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
25-Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan kurum sayısı	Adet	8	8	7	5	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, sistemde kayıtlı ve erişime açık okul öncesi kurumlarının toplam sayısını ifade eder. Kurum sayısının artması, sistemin kapsayıcılığını ve vatandaşlara sunulan bilginin genişliğini gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Sistem üzerinde kayıtlı, onaylanmış ve yayında olan kurumların toplamı dikkate alınır. Pasif ya da henüz doğrulanmamış kurumlar hesaplamaya dahil edilmez.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
26-Kurumlara ilişkin öznitelik sayısı	Adet	2	2	3	2	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, her bir okul öncesi kurum için tanımlanmış olan detaylı bilgi (öznitelik) alanlarının toplam sayısını gösterir. Öznitelikler; öğrenci kapasitesi, sınıf sayısı, öğretmen sayısı, bahçe veya oyun alanı durumu, özel eğitim imkânı gibi bilgileri içerebilir. Öznitelik sayısının fazlalığı, sistemin bilgi derinliğini artırır.

Hesaplama Yöntemi: Sistem üzerinde tanımlı olan öznitelik alanlarının toplamı üzerinden hesaplama yapılır. Sadece aktif ve güncel olarak kullanılan öznitelikler dikkate alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
27-Mevcut kurum sayısının sistemdeki kurum sayısına oranı	Yüzde	10	10	20	20	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, belediye veya ilgili kurum kayıtlarında bulunan toplam okul öncesi kurumlarının ne kadarının sisteme işlendiğini gösterir. Bu oran, sistemin kapsama düzeyini ve bütüncül veri sunma kabiliyetini ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: “Mevcut kurum sayısı”, ilgili yıl için resmi kayıtlar veya saha tespitleri ile belirlenen toplam kurum sayısını ifade eder.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
28-Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	Yüzde	10	10	30	20	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Bu gösterge, sistemde kayıtlı okul öncesi kurum verilerinin güncellik düzeyini göstermektedir. Öğrenci kapasitesi, öğretmen sayısı, fiziki koşullar gibi bilgilerin güncel tutulması vatandaşların doğru bilgiye erişimi açısından önemlidir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde güncellenen kurum sayısının, sistemdeki toplam kurum sayısına oranlanması ile hesaplanır. Güncelleme, önceki döneme göre bilgileri değiştirilen kayıtları ifade eder.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
29-CBS tarım veri setine entegre edilen katman sayısı	Adet	1	1	1	1	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizin veya ilgili birimin CBS altyapısına tarım verileri kapsamında entegre edilen toplam veri katmanı sayısını gösterir. Bu gösterge, veri setinin kapsamını ve sistem bütünlüğünü değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tarım veri setine eklenen katmanların sayısının kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
30-CBS tarım veri setine entegre edilen veri sayısı	Adet	10	10	10	30	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizin veya ilgili birimin CBS altyapısına tarım veri seti kapsamında entegre edilen toplam veri sayısını gösterir. Bu gösterge, veri entegrasyonunun niceliğini ve sistemin güncelliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tarım veri setine eklenen veri kayıtlarının sayısının belirlenmesi yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
31-CBS tarım veri setine entegre edilen katman yüzdesi	Yüzde	10	10	10	10	70

Göstergeye İlişkin Açıklama: Planlanan veya hedeflenen katman sayısına göre CBS tarım veri setine entegre edilen katmanların oranını gösterir. Bu gösterge, veri entegrasyon hedeflerine ulaşım derecesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde entegre edilen katman sayısının, planlanan toplam katman sayısına göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
32-CBS tarım veri setine entegre edilen veri yüzdesi	Yüzde	10	10	10	10	70

Göstergeye İlişkin Açıklama: CBS tarım veri setinde hedeflenen toplam veri sayısına göre entegre edilen verilerin oranını gösterir. Bu gösterge, veri entegrasyonunun hedeflere ulaşma düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde entegre edilen veri sayısının, planlanan toplam veri sayısına göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
33-Kapsanan alan oranı	Yüzde	5	5	5	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: CBS tarım veri setinde mevcut verilerle kapsanan tarım alanlarının toplam tarım alanına oranını gösterir. Bu gösterge, veri setinin coğrafi kapsama alanını ve bütünlüğünü değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Veri ile kapsanan tarım alanının, toplam tarım alanı ile karşılaştırılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
34-ULASAV'da yayınlanan veri sayısı	Adet	26	26	20	30	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin ULASAV sisteminde yıl içinde yayımlanan veri setlerinin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, veri paylaşımı ve şeffaflık faaliyetlerinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde ULASAV'da yayımlanan veri setlerinin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
35-ULASAV'da güncellenen veri sayısı	Adet	20	20	60	20	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin ULASAV sisteminde mevcut verilerin yıl içinde güncellenme sayısını gösterir. Bu gösterge, veri güncelliği ve doğruluk düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde ULASAV'da güncellenen veri setlerinin sayılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
36-ULASAV'da güncellenen veri yüzdesi	Yüzde	15	15	10	10	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: ULASAV sisteminde mevcut veri setlerinin planlanan güncellemeler çerçevesinde ne kadarının güncellendiğini gösterir. Bu gösterge, veri yönetimi ve sürekliliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Güncellenen veri setlerinin sayısının, toplam veri seti sayısına oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
37-Açık Veri konusunda yapılan etkinlik sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin açık veri farkındalığını artırmak ve veri paylaşımını desteklemek amacıyla düzenlediği etkinliklerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, açık veri kültürünün yaygınlaştırılması ve şeffaflık çalışmalarını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde açık veri konusunda düzenlenen seminer, toplantı veya eğitim etkinliklerinin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Coğrafi Bilgi Sistemleri (CBS) ve Akıllı Şehirler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Toplam	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bütçe İçi	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri: Yerel yönetim hizmetlerinin mekânsal veriyle planlanması ve yönetilmesi amacıyla CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) tabanlı sistemler kurulmakta ve işletilmektedir. Bu sistemler, belediyenin altyapı, ulaşım, çevre, sosyal hizmetler, afet ve risk yönetimi gibi alanlarda veriye dayalı karar alma süreçlerini güçlendirmektedir. Mekânsal ve mekânsal olmayan verilerin entegrasyonu, şehir yönetiminde etkinlik, şeffaflık ve kaynak kullanımında verimlilik sağlamaktadır. Ayrıca, sistemler aracılığıyla üretilen haritalar, raporlar ve görselleştirmeler belediye birimleri arasında veri paylaşımını ve koordinasyonu artırmakta, vatandaşların kent hizmetlerine erişimini kolaylaştırmaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma (Program Kodu: 4)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı (Alt Program Kodu: 18)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle SA01-SH09 – Dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırarak, sosyal etkinlikler, ulaşım hizmetleri, yaşlı destek programları ve psikolojik destek hizmetlerini güçlendirip toplumsal refahı artırmak hedefi ile uyumlu olarak yürütülmektedir.

Alt program kapsamında yaşlı bireylerin toplumsal yaşama aktif katılımı teşvik edilir; sosyal etkinlikler, kültürel ve sportif faaliyetlere katılım fırsatları sunularak yalnızlık ve izolasyon riskleri azaltılır, sosyal bağlar güçlendirilir. Bu doğrultuda, aktif yaşlanma çerçevesinde yaşlı bireylerin sağlıklı yaşam biçimlerinin desteklenmesi, sağlık hizmetlerine erişimlerinin geliştirilmesi, yaşam boyu öğrenme fırsatlarından yararlanmaları ve kuşaklar arası ilişkilerin güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Böylelikle yaşlıların ruhsal ve fiziksel hastalıklardan korunması, toplumsal, kültürel ve ekonomik hayata etkin katılımlarının sağlanması, fiziksel ve ekonomik bağımsızlıklarının korunması ve yaşam kalitelerinin yükseltilmesi amaçlanmaktadır.

Ayrıca, aile içi iletişimi geliştirmek, olası sorunları önlemek ve aile bireylerini bilinçlendirmek amacıyla seminerler, eğitimler, atölye çalışmaları ve danışmanlık hizmetleri düzenlenecektir. Evlilikte iletişim, ebeveynlik becerileri, çocuk eğitimi, kriz yönetimi gibi konulara odaklanan bu faaliyetler; yerel yönetimlerin aile merkezleri, kadın danışma merkezleri ve sosyal hizmet birimleri aracılığıyla yürütülecektir. Bu kapsamda, aile yapısına ilişkin mevcut sorunların tespiti ve çözümüne yönelik sosyal araştırmalar da gerçekleştirilecektir.

Program ayrıca 12. Kalkınma Planı (3.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Aile, Sağlıklı Toplum – Madde 656) ile uyumlu olarak; afet ve kriz dönemlerinde ailelerin ekonomik, sosyal ve psikolojik olarak güçlendirilmesine, psikososyal destek sunan personelin hizmet içi eğitimlerle niteliğinin artırılmasına ve afet dönemlerinde ailelerin karşılaştığı sorunlara yönelik yeni hizmet modelleri geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Yaşlı bireylerin yaşam kalitesini artırmak, sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamak ve ihtiyaç duydukları bakım hizmetlerini etkin şekilde sunmak amacıyla hizmetler yürütülmektedir. Bu kapsamda; yaşlıların fiziksel, zihinsel ve sosyal ihtiyaçlarına yönelik koruyucu, önleyici, eğitici ve rehabilite edici sosyal hizmetler sağlanmakta, evlerinden ve sosyal çevrelerinden kopmadan yaşamlarını sürdürmeleri desteklenmektedir. Kurumsal bakım hizmetlerinin yanı sıra, yaşlıların toplumsal uyumunu ve boş zamanlarını verimli değerlendirmelerini sağlayacak mekanizmalar

geliştirilmektedir. Program aynı zamanda ulusal politika ve stratejilerle uyumlu şekilde yaşlı hizmetlerinin planlanmasını ve koordinasyonunu içermektedir.

Alt program, yaşlı bireylerin sosyal hayata aktif katılımlarını teşvik ederek üretkenliklerini ve toplumsal ilişkilerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Kültürel, sportif ve sosyal etkinlikler aracılığıyla yaşlıların sosyal izolasyondan korunması sağlanmakta; yerel yönetimler tarafından yaşlı kulüpleri, etkinlik merkezleri ve özel projeler organize edilmektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- Yaşlı yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı
- 2- Yaşlı yaşam merkezinde sağlanan kuaför hizmeti sayısı
- 3- Açılan yaşlı yaşam merkezi sayısı
- 4- Aile destek merkezlerinde sağlanan psikolojik destek sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yaşlı yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Adet	15	15	15	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yaşlı yaşam merkezlerinde yaşlı bireylere yönelik düzenlenen kursların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, yaşlıların sosyal katılım ve beceri geliştirme düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda verilen tüm kurslar kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik kayıtlı kurslar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yaşlı yaşam merkezinde sağlanan kuaför hizmeti sayısı	Adet	200	200	250	300	350

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yaşlı yaşam merkezlerinde yaşlı bireylere sağlanan kuaför hizmetlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, yaşlı bireylerin bakım ve hizmetlerden yararlanma düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda gerçekleştirilen tüm kuaför hizmetleri kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik hizmetler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Açılan yaşlı yaşam merkezi sayısı	Adet	1	1	-	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde yaşlı bireylere hizmet veren yaşam merkezlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, yaşlılara yönelik hizmet altyapısının kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda açılışı tamamlanan merkezlerin sayısı kayıtlardan alınır; henüz açılmamış veya kapalı merkezler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Aile destek merkezlerinde sağlanan psikolojik destek sayısı	Adet	700	700	700	700	700

Göstergeye İlişkin Açıklama: Aile destek merkezlerinde verilen psikolojik destek hizmetlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, ailelerin ve bireylerin ruhsal destek hizmetlerinden yararlanma düzeyini ölçmeyi amaçlar

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda sağlanan tüm psikolojik destek seansları kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik seanslar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5001-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Toplam	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bütçe İçi	-	-	600.000,00	630.000,00	661.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5001-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri: Bu faaliyet, yaşlı bireylerin kültürel, sportif ve sosyal etkinliklere katılımını destekleyen merkezlerin, kulüplerin ve projelerin kurulması ve yönetilmesini kapsar. Program kapsamında düzenlenen sosyal geziler, atölye çalışmaları, spor faaliyetleri ve gönüllülük projeleri, yaşlıların sosyal ilişkilerini güçlendirmeyi, üretken ve mutlu bireyler olarak topluma katılımlarını sağlamayı hedefler. Ayrıca, yaşlı yaşam merkezlerinde açılan kurslar ve sağlanan kuaför hizmetleri, aile destek merkezlerinde verilen psikolojik destek hizmetleri gibi aktivitelerle yaşlıların evlerinden ve sosyal çevrelerinden kopmadan yaşamlarını sürdürmeleri desteklenir. Bu sayede yaşlı bireyler toplumsal yaşama aktif olarak katılırken, yaşam kaliteleri ve sosyal bağlılıkları artırılmaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması (Program Kodu: 5)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Çocukların Gelişimi (Alt Program Kodu: 20)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek toplumsal refahı artırmak ve dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak amacına katkı sağlamaktadır. Alt program kapsamında çocukların gelişim ve eğitim ihtiyaçları desteklenir. Eğitim programları, sosyal etkinlikler, psikolojik danışmanlık ve oyun odaklı aktiviteler ile çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimleri desteklenir. Bu faaliyetler, dezavantajlı çocukların yaşam kalitesini artırarak toplumsal refaha katkı sağlar.

Alt Program Hedefi:

Dezavantajlı çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla eğitim programları, sosyal ve kültürel etkinlikler, sportif faaliyetler, psikolojik danışmanlık ve oyun odaklı aktiviteler sağlanır; çocukların yeteneklerini geliştirmeleri, sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmaları ve toplumsal katılımlarının artırılması hedeflenir.

Performans göstergeleri:

Alt program kapsamında çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek gündüz bakım evleri ve kreş planlaması yapılmaktadır. İlerleyen dönemlerde bu faaliyetlerin etkisi, sayısal göstergeler ve kullanım verileri ile desteklenecektir.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5003- Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Toplam	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Bütçe İçi	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5003- Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri: Bu faaliyet kapsamında, çocukların güvenli ve destekleyici bir ortamda bakım ve eğitim almaları sağlanır. Kreş ve gündüz bakım merkezlerinde erken çocukluk eğitimi, oyun ve sosyal etkinlikler, beslenme ve temel sağlık hizmetleri sunulur. Ayrıca, çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek programlar uygulanır. Faaliyetler, özellikle dezavantajlı ailelerden gelen çocukların eğitim ve bakım hizmetlerine erişimini artırmayı hedefler.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: İstihdam (Program Kodu: 7)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: İş Sağlığı ve Güvenliği (Alt Program Kodu: 25)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA07 – Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle SA07-SH04 – Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği standartlarını iyileştirerek iş kazalarını azaltacağımız hedefi ile uyumlu olarak yürütülmektedir.

Alt program kapsamında belediye bünyesinde iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının geliştirilmesi, çalışanların güvenli çalışma ortamına erişiminin sağlanması ve iş kazalarının azaltılması hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, risk analizleri, denetimler ve eğitim faaliyetleri yürütülmekte; bilgilendirme seminerleri, farkındalık kampanyaları ve uygulamalı eğitimlerle çalışanların iş sağlığı ve güvenliği konusundaki farkındalığı artırılmaktadır. Program ayrıca, iş yerlerinde güvenlik kültürünü güçlendirerek kurumsal kapasitenin artırılmasına ve sürdürülebilir iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarının geliştirilmesine katkı sağlamaktadır.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program kapsamında, iş yerlerinde kazaların önlenmesi ve çalışanların sağlıklarının korunması sağlanır. Gerekli güvenlik tedbirleri uygulanır, iş sağlığı ve güvenliği yönetmeliklerine uyum denetlenir. Ayrıca, çalışanların güvenli ve sağlıklı ortamlarda çalışmalarını temin etmek amacıyla risk değerlendirmeleri, eğitimler ve önleyici tedbirler planlanır ve yürütülür. Bu sayede iş yerlerinde güvenlik kültürü güçlendirilir ve sürdürülebilir iş sağlığı ve güvenliği uygulamaları desteklenir.

Performans göstergeleri:

- 1- Çalışanlar için yapılan sağlık taramalarına katılım oranı
- 2- Çalışanlara temin edilen kişisel koruyucu donanımların sağlanma oranı
- 3- İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin düzenlenme sayısı
- 4- Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılım oranı
- 5- Yüksek riskli durumların, toplam risk analizlerindeki oranı
- 6- İş kazalarının çalışan sayısına oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Çalışanlar için yapılan sağlık taramalarına katılım oranı	Yüzde	82,5	82,5	85	87,5	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede çalışanların yıl içinde düzenlenen sağlık taramalarına katılım düzeyini gösterir. Bu gösterge, personelin sağlık durumunun izlenmesi ve sağlık yönetimi uygulamalarının etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde sağlık taramalarına katılan çalışan sayısının, toplam çalışan sayısına göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Çalışanlara temin edilen kişisel koruyucu donanımların sağlanma oranı	Yüzde	72,5	72,5	75	77,5	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş sağlığı ve güvenliği kapsamında çalışanlara temin edilen kişisel koruyucu donanımların oranını gösterir. Bu gösterge, iş güvenliği önlemlerinin etkinliğini ve çalışanların korunma düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde çalışanlara sağlanan kişisel koruyucu donanım sayısının, ihtiyaç duyulan toplam donanım miktarı ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin düzenlenme sayısı	Adet	205	205	210	215	220

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede iş sağlığı ve güvenliği süreçlerinin izlenmesi amacıyla yapılan denetimlerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, iş güvenliği uygulamalarının düzenli olarak kontrol edilme düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen iş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılım oranı	Yüzde	72	72	84	86	88

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş sağlığı ve güvenliği konularında düzenlenen eğitimlere çalışanların katılım düzeyini gösterir. Bu gösterge, eğitim programlarının etkinliğini ve personelin bilinç düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerine katılan çalışan sayısının, toplam çalışan sayısına göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Yüksek riskli durumların, toplam risk analizlerindeki oranı	Yüzde	29	29	28	27	26

Göstergeye İlişkin Açıklama: İş sağlığı ve güvenliği kapsamında yapılan risk analizlerinde yüksek riskli durumların toplam analizler içindeki oranını gösterir. Bu gösterge, risk yönetimi ve önleyici tedbirlerin planlanmasına katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tespit edilen yüksek riskli durum sayısının, toplam risk analizleri sayısı ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-İş kazalarının çalışan sayısına oranı	Yüzde	0,9	0,9	0,8	0,7	0,6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede yıl içinde meydana gelen iş kazalarının, toplam çalışan sayısına oranını gösterir. Bu gösterge, iş güvenliği uygulamalarının etkinliğini ve iş kazalarının önlenme düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleşen iş kazalarının sayısının, toplam çalışan sayısı ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İş Sağlığı ve Güvenliği Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	-	-	550.000,00	577.500,00	606.375,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	-	550.000,00	577.500,00	606.375,00
Toplam	-	-	550.000,00	577.500,00	606.375,00
Bütçe İçi	-	-	550.000,00	577.500,00	606.375,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması: Bu faaliyet, iş yerlerinde kazaların önlenmesi, çalışanların sağlıklarının korunması ve gerekli güvenlik tedbirlerinin uygulanmasını kapsar. İş sağlığı ve güvenliği yönetmeliklerine uyum denetlenir ve risk analizleri düzenli olarak gerçekleştirilir. Çalışanların güvenli ve sağlıklı bir ortamda çalışmasını sağlamak amacıyla sağlık taramaları, kişisel koruyucu donanım temini, eğitim programları ve denetimler yürütülür. Ayrıca yüksek riskli durumlar belirlenerek önleyici tedbirler alınır. Bu faaliyetler, iş kazalarının azaltılmasını, çalışanların güvenlik farkındalığının artırılmasını ve iş yerlerinde sürdürülebilir iş sağlığı ve güvenliği kültürünün güçlendirilmesini hedefler.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kadının Güçlenmesi (Program Kodu: 8)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması (Alt Program Kodu: 28)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle SA01-SH05 – Girişimcilere destek ve mesleki eğitim fırsatları sunarak yerel ekonomiyi canlandırmak ve kariyer gelişimlerini desteklemek hedefi ile uyumlu olarak yürütülmektedir.

Alt program kapsamında kadınların toplumsal statüsünü güçlendirmek, fırsat eşitliğini sağlamak, eğitim ve mesleki destek programları sunmak ve kadınların karar alma mekanizmalarına aktif katılımını artırmak hedeflenmektedir. Bu doğrultuda, kadınların ekonomik olarak güçlenmesini

sağlamak amacıyla el emeği ürünlerinin satışına olanak tanıyan stantlar kurulmakta, kadın kooperatifleri desteklenmekte ve girişimcilik ile meslek edindirme kursları düzenlenmektedir.

Ayrıca, kadınların sosyal yaşama katılımını artırmak amacıyla kültür-sanat kursları, spor etkinlikleri, seminerler ve farkındalık faaliyetleri yürütülmekte, psikolojik danışmanlık, rehberlik hizmetleri ve şiddetle mücadelede bilgilendirme gibi sosyal destek uygulamaları sunulmaktadır.

Bu faaliyetler, 12. Kalkınma Planı (2024–2028) hedefleri (356.2: Şiddetle mücadele, 356.4: Kadın istihdamı ve girişimciliğin artırılması, 356.5: Sosyal ve karar alma süreçlerine katılımın desteklenmesi, 356.6: Yerel yönetimlerde toplumsal cinsiyet eşitliği) ile uyumludur. Aynı zamanda Ordu Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı (2020–2024) kapsamında kadın ve aile hizmetlerinin güçlendirilmesi, kültür ve sanata erişimin artırılması, kadının statüsünün geliştirilmesi amaçlarına katkı sağlamaktadır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Alt program, kadınların karar alma mekanizmalarına katılımını, ekonomik hayatta yer almalarını ve sosyal statülerinin güçlendirilmesini desteklemekte; eğitim, istihdam, girişimcilik ve sosyal katılım alanlarında fırsat eşitliğinin sağlanmasını hedeflemektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadın sayısı
- 2- El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadınların memnuniyet oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadın sayısı	Adet	60	60	60	60	60

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı el emeği çarşılarından yararlanan kadınların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kadın üreticilerin ve girişimcilerin desteklenme düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda çarşılardan ürün satan veya hizmet alan kadınların sayısı kayıtlardan alınır. Faaliyete katılmayan veya kaydı olmayan kişiler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadınların memnuniyet oranı	Yüzde	85	85	85	85	85

Göstergeye İlişkin Açıklama: El emeği çarşılarımızdan hizmet alan kadınların memnuniyet düzeyini ifade eder. Gösterge, çarşı hizmetlerinin kalitesini ve kullanıcı beklentilerinin karşılanma oranını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde bilgi evlerinden hizmet alan vatandaşlara uygulanan anket veya memnuniyet ölçüm formları sonucuna göre hesaplanır. Formlara cevap vermeyen veya eksik dolduran katılımcılar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	-	-	200.000,00	210.000,00	220.500,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	220.000,00	210.000,00	220.500,00
Toplam	-	-	200.000,00	210.000,00	220.500,00
Bütçe İçi	-	-	200.000,00	210.000,00	220.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri: Bu faaliyet, kadınların karar alma mekanizmalarına katılımını artırmayı, eğitim, sağlık, istihdam ve girişimcilik alanlarında kadınlara yönelik program ve projeler geliştirmeyi kapsamaktadır. Ayrıca, kadına yönelik şiddetle mücadele ve bilinçlendirme faaliyetleri yürütülmekte; toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığını artırmaya yönelik eğitimler ve kampanyalar düzenlenmektedir. Bu çalışmalar, kadınların yaşam kalitesini yükseltirken, toplumsal kalkınmaya da önemli katkılar sağlamaktadır.

Yerel yönetimler, bu faaliyetleri kalkınma planları ve stratejik hedefler doğrultusunda sürdürülebilir ve kapsayıcı bir şekilde yürütmektedir. Kadınların ekonomik güçlenmesini desteklemek amacıyla, El Emeği Çarşıları gibi platformlarda ürettikleri ürünleri satma fırsatı sunularak ev ekonomilerine katkı sağlanmaktadır. Böylece kadınların karar alma süreçlerine ve ekonomik hayata aktif katılımı teşvik edilmektedir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Şehit Yakını ve Gaziler (Program Kodu: 10)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Hizmetler (Alt Program Kodu: 30)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında şehit yakınları ve gazilere yönelik sosyal, kültürel ve ekonomik destek hizmetlerini güçlendirerek toplumsal refahı artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planın SA01 amacında yer alan kültürel, sosyal ve sportif aktivitelerin entegre edilerek dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişiminin sağlanması ve toplumsal refahın artırılması hedefiyle doğrudan uyumludur. Ayrıca SH08 kapsamında dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik desteklerin artırılması ve SH09 kapsamında yaşam kalitesini yükseltecek sosyal hizmetlerin güçlendirilmesi hedeflerine de katkı sunmaktadır.

Alt program, şehit yakınları ve gazilerin sosyal, ekonomik, psikolojik ve kültürel ihtiyaçlarının karşılanmasını, yaşam kalitelerinin artırılmasını ve toplumsal hayata aktif katılımlarının desteklenmesini sağlayan çeşitli hizmetlerin yürütülmesini kapsamaktadır.

Alt Program Hedefi:

Şehit yakınları ve gazilerin sosyal, ekonomik, psikolojik ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla destekleyici hizmetler sunulur; danışmanlık, rehberlik, sosyal etkinlikler, ulaşım ve ziyaret hizmetleri gibi uygulamalar yürütülerek yaşam kaliteleri artırılır ve toplumsal hayata etkin katılımları desteklenir.

Performans göstergeleri:

Bu alt programa özgü performans göstergesi henüz belirlenmemiştir. Şehit yakınları ve gazilere yönelik hizmetlerin bir kısmı, farklı program ve alt programlarında yer alan sosyal destek, bakım, ulaşım ve altyapı faaliyetleriyle ilişkilidir. Bu nedenle ölçümler, ilgili faaliyetlerin yürütüldüğü alanlarda takip edilmektedir. Alt programın ilerleyen dönemlerde genişletilmesiyle birlikte, sunulan hizmetlerin etki ve sonuçlarını izlemeye yönelik özel performans göstergeleri oluşturularak program yapısına dâhil edilecektir.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5026- Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	-	-	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	4.500.000,00	4.725.000,00	4.961.250,00
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	-	-	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	-	-	10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00
Toplam	-	-	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
Bütçe İçi	-	-	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:**5026- Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler:**

Bu faaliyet kapsamında şehit yakınları ve gazilere hem teknik hem de sosyal alanlarda bütüncül destek sunulmaktadır. Fen İşleri Dairesi tarafından yol bakım-onarım, bina önü ve çevre düzenleme, erişilebilirlik artırıcı uygulamalar gibi altyapı hizmetleri öncelikli olarak gerçekleştirilirken; Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, şehit aileleri ve gazilerin kullanımına sunulan sosyal ve fiziksel alanların planlama, inşaat ve iyileştirme süreçlerini yürütmektedir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi ise anma programları, moral-motivasyon etkinlikleri, sosyal buluşmalar, vefa ziyaretleri ve iletişim desteğiyle şehit aileleri ile gazilerin sosyal hayata katılımını güçlendirmektedir. Bu sayede hem günlük yaşam kolaylaştırılmakta hem de toplumsal bağ ve destek mekanizması güçlendirilmektedir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma (Program Kodu: 11)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Sosyal Yardımlaşma (Alt Program Kodu: 31)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle SH08 – Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artıracak ve yaşam koşullarını iyileştireceğimiz hedefiyle doğrudan ilişkilidir.

Alt program kapsamında yürütülecek faaliyetler, toplumun dezavantajlı kesimlerine yönelik sosyal yardım ve destek mekanizmalarını güçlendirerek toplumsal refahı artırmayı amaçlar. Bu kapsamda, ihtiyaç sahibi bireylere sıcak yemek temini, çölyak hastalarına glütensiz gıda paketleri sağlanması ve Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü bünyesindeki çocuk evlerinin kira desteklerinin karşılanması gibi hizmetler planlanır ve uygulanır. Bu çalışmalar, hane odaklı ve bütüncül bir yaklaşımla dezavantajlı grupların yaşam kalitesini yükseltmeye ve toplumsal refahın güçlendirilmesine katkı sağlar.

Program ayrıca 12. Kalkınma Planı 3.3.9 – Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele hedefleriyle uyumludur. Özellikle:

- 767: Sosyal hizmetler ve yardımlar arasındaki bağ güçlendirilecektir.
- 771.3: Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizması oluşturulacaktır.
- 771.4: Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
- 772: Sosyal yardım istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.
- 773.1: Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.
- 731.4: Erken çocukluk dönemi bakım ve eğitim hizmeti veren kurumların sayısı artırılacak, hizmet sunum modelleri çeşitlendirilecek ve denetimler etkinleştirilecektir.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu program, yoksullukla mücadele etmek ve sosyal yardım hizmetlerini hane odaklı ve bütüncül bir yaklaşımla etkin şekilde yürütmek amacıyla belediyemizce yapılan çalışmaları kapsar. Program kapsamında, muhtaç birey ve ailelere yönelik temel sosyal yardımların (elektrik, yakacak, barınma, beslenme, ulaşım) sağlanması; sosyal yardım merkezlerinin kurulması ve etkin şekilde işletilmesi hedeflenmektedir. Bu çalışmalar, dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırmaya ve toplumsal refahı güçlendirmeye katkı sağlar.

Performans göstergeleri:

- 1- Buharalı Şakir Efendi Aşevinden sağlanan sıcak yemeklerin toplam sayısı
- 2- Çölyak hastalarına verilen glütensiz gıda paketlerinin toplam sayısı
- 3- Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı olarak kirası ödenen çocuk evlerinin sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Buharalı Şakir Efendi Aşevinden sağlanan sıcak yemeklerin toplam sayısı	Adet	135.000	135.000	140.000	140.000	140.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz aşevinden vatandaşlara sağlanan sıcak yemeklerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, sosyal yardım ve beslenme hizmetlerinin ulaşılabilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda aşevinden dağıtılan tüm sıcak yemekler kayıtlardan alınır; eksik veya iptal edilen dağıtımlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Çölyak hastalarına verilen glütensiz gıda paketlerinin toplam sayısı	Adet	200	200	200	200	200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çölyak hastalarına belediye tarafından sağlanan glütensiz gıda paketlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, özel beslenme ihtiyaçlarının karşılanma düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda dağıtılan tüm glütensiz gıda paketleri kayıtlardan alınır; iptal veya eksik paketler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı olarak kirası ödenen çocuk evlerinin sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: İl Müdürlüğüne bağlı çocuk evlerinin kira ödemelerinin belediye tarafından karşılanan toplam sayısını ifade eder. Gösterge, çocukların barınma desteğinin sürdürülebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kira ödemeleri yapılan çocuk evlerinin sayısı kayıtlardan alınır; eksik veya iptal edilen ödemeler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5038- İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması	-	-	23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-	-	23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
Toplam	-	-	23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
Bütçe İçi	-	-	23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5038- İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması: Bu faaliyet, muhtaç birey ve ailelerin temel beslenme ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yürütülmektedir. Gıda yardımı, aşevi hizmetleri ve sıcak yemek dağıtımı yoluyla vatandaşlara düzenli ve erişilebilir beslenme desteği sağlanır. Faaliyet kapsamında, Buharalı Şakir Efendi Aşevi ve benzeri sosyal tesisler aracılığıyla günlük sıcak yemekler hazırlanıp ihtiyaç sahiplerine ulaştırılır. Ayrıca, özel beslenme gereksinimi olan bireylere (örneğin çölyak hastaları) glütensiz gıda paketleri temin edilerek kapsamlı bir beslenme desteği sağlanır.

Bu faaliyet, Alt Program Hedefi çerçevesinde hane odaklı ve bütüncül sosyal yardım yaklaşımını destekler ve dezavantajlı grupların yaşam kalitesinin artırılmasına katkı sağlar. Performans göstergeleri ile de doğrudan ilişkilidir: sağlanan sıcak yemek sayısı, çölyak hastalarına ulaştırılan glütensiz gıda paketleri ve sosyal yardım merkezlerinden faydalanan ailelerin sayısı düzenli olarak takip edilir ve hizmetlerin etkinliği ölçülür.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma (Program Kodu: 11)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Yoksullukla Mücadele (Alt Program Kodu: 32)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle SH08 – Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artırarak yaşam koşullarını iyileştirmeyi ve SH02 – Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştırmayı ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını desteklemeyi hedefler.

Alt program kapsamında yürütülecek faaliyetler, dezavantajlı grupların sosyal ve ekonomik yaşam koşullarını iyileştirmeye odaklanır; sosyal yardımlar, rehberlik ve destek hizmetleri aracılığıyla toplumun eşit hizmet alma imkânlarını güçlendirir. Program, 12. Kalkınma Planı (3.3.9. Sosyal Hizmetler, Sosyal Yardımlar ve Yoksullukla Mücadele) hükümleriyle uyumludur:

- 767: Sosyal hizmetler ve yardımlar arasındaki bağ güçlendirilecektir.
- 771.3: Sosyal yardımlara ilişkin düzenli takip ve inceleme mekanizması oluşturulacaktır.
- 771.4: Yerel yönetimler ile merkezi yönetim arasında entegrasyon geliştirilecek ve veri paylaşımı sağlanacaktır.
- 772: Sosyal yardım istihdam bağlantısı güçlendirilecektir.
- 773.1: Eğitim odaklı sosyal yardımların etkinliği artırılacaktır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi: Bu program, yoksullukla mücadele etmek ve sosyal yardım hizmetlerini hane odaklı ve bütüncül bir yaklaşımla etkin şekilde yürütmek amacıyla belediyemizce yapılan çalışmaları kapsar. Program kapsamında; sosyal marketler, nakdi ve ayni yardımlar, sağlık ve medikal malzeme destekleri, otobüs bileti yardımları, afet ve acil durum destekleri ile engelli ve kadınlara yönelik yardımlar sağlanarak dezavantajlı grupların yaşam koşulları iyileştirilir. Ayrıca üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını desteklemek amacıyla öğrenci çamaşırhaneleri kurulmakta ve hizmet sunulmaktadır. Tüm bu faaliyetler, dezavantajlı bireylerin sosyal ve ekonomik yaşamlarını güçlendirmeye, yaşam kalitelerini artırmaya ve toplumsal refahın yükseltilmesine katkı sağlar.

Performans göstergeleri:

- 1- Sosyal market üzerinden yapılan alışverişlerin toplam sayısı
- 2- Sağlık amaçlı nakdi ve medikal malzeme yardımlarının toplam sayısı
- 3- Sağlanan otobüs bileti yardımlarının toplam sayısı
- 4- Ev yangını ve sel felaketi yardımı için başvuru şartlarını sağlayanlara yapılan yardım oranı
- 5- Yapılan sosyal yardımlardan yararlanan engelli vatandaşların oranı
- 6- Yapılan ayni ve nakdi yardımlardan yararlanan kadınların oranı
- 7- Kurulan öğrenci çamaşırhanesi sayısı
- 8- Çamaşırhanede sağlanan hizmet sayısı
- 9- Tenis kursu verilen dezavantajlı çocuk sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Sosyal market üzerinden yapılan alışverişlerin toplam sayısı	Adet	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz sosyal marketlerinden vatandaşlar tarafından yapılan alışverişlerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, sosyal market hizmetlerinin kullanım düzeyini ve halkın temel ihtiyaçlara erişimini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda sosyal marketlerden yapılan tüm alışverişler kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik işlemler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Sağlık amaçlı nakdi ve medikal malzeme yardımlarının toplam sayısı	Adet	90	90	95	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizce sağlık amacıyla yapılan nakdi ve medikal malzeme yardımlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, sağlık destek hizmetlerinin etkinliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yapılan tüm nakdi ve medikal yardım işlemleri kayıtlardan alınır; eksik veya iptal edilen yardımlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Sağlanan otobüs bileti yardımlarının toplam sayısı	Adet	130	130	140	140	140

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz tarafından ihtiyaç sahiplerine sağlanan otobüs bileti yardımlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, ulaşım destek hizmetlerinin kapsamını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda dağıtılan tüm otobüs bileti yardımları kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik dağıtımlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Ev yangını ve sel felaketi yardımı için başvuru şartlarını sağlayanlara yapılan yardım oranı	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ev yangını veya sel felaketi nedeniyle yardım başvurusunda bulunan ve şartları sağlayan vatandaşlara yapılan yardımın oranını ifade eder. Gösterge, acil yardım hizmetlerinin etkinliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda şartları sağlayan başvurulara yapılan yardımların sayısı, toplam uygun başvuru sayısına bölünerek Yüzde olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Yapılan sosyal yardımlardan yararlanan engelli vatandaşların oranı	Yüzde	20,5	20,5	20,5	21	21

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sosyal yardımlardan yararlanan engelli vatandaşların toplam yararlanıcılar içindeki oranını ifade eder. Gösterge, engelli vatandaşlara yönelik hizmetlerin kapsayıcılığını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda engellilere yapılan yardım sayısı, toplam yardımdan yararlanan kişi sayısına bölünerek Yüzde olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Yapılan ayni ve nakdi yardımlardan yararlanan kadınların oranı	Yüzde	60,5	60,5	60,5	61	61

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yapılan ayni ve nakdi sosyal yardımlardan yararlanan kadınların toplam yararlanıcılar içindeki oranını ifade eder. Gösterge, kadınlara yönelik destek hizmetlerinin kapsayıcılığını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kadın yararlanıcı sayısı, toplam yararlanan kişi sayısına bölünerek Yüzde olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Kurulan öğrenci çamaşırhanesi sayısı	Adet	1	1	-	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı sosyal hizmet birimleri tarafından öğrencilere yönelik olarak kurulan çamaşırhane sayısını ifade eder. Gösterge, öğrencilere sunulan destek hizmetlerinin kapsamını ve erişilebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde hizmete alınan veya faaliyete geçen öğrenci çamaşırhanelerinin sayısı esas alınır. Kurulum çalışmaları tamamlanmamış veya kullanımda olmayan çamaşırhaneler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Çamaşırhanede sağlanan hizmet sayısı	Adet	750	750	800	900	900

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı öğrenci çamaşırhanelerinde yıl içinde gerçekleştirilen hizmetlerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, çamaşırhane hizmetlerinin kullanım düzeyini ve öğrencilere sağlanan desteğin kapsamını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda çamaşırhanelerde yıkanan ve teslim edilen çamaşırların sayısı kayıtlardan alınır. Hizmetten yararlanamayan veya kayıt altına alınmamış işlemler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Tenis kursu verilen dezavantajlı çocuk sayısı	Adet	20	20	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Dezavantajlı çocuklara yönelik tenis kurslarına katılan bireylerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, spor ve sosyal hizmetlerin erişilebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tenis kursuna katılan dezavantajlı çocukların sayısı kayıtlardan alınır; kursa katılmayan veya kaydı olmayanlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar	-	-	8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	2.500.000,00	2.625.000,00	2.756.250,00
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-	-	5.800.000,00	6.090.000,00	6.394.500,00
Toplam	-	-	8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00
Bütçe İçi	-	-	8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar: Bu faaliyet kapsamında, ihtiyaç sahibi vatandaşların temel yaşam ihtiyaçları karşılanmaktadır. Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı aracılığıyla gıda, giysi, temizlik malzemeleri ve benzeri ayni yardımlar sağlanarak yaşam koşulları iyileştirilir. Sosyal market desteği ile hane bazlı ihtiyaçlar karşılanırken, sağlık amaçlı medikal malzeme yardımları ve otobüs bileti destekleri verilir. Üniversite öğrencilerine yönelik çamaşırhane hizmetleri sunularak yaşam koşulları desteklenir ve engelli ile dezavantajlı bireyler için özel yardım programları yürütülür. Fen İşleri Dairesi Başkanlığı ise, ihtiyaç sahiplerinin yaşam alanlarının güvenli ve erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla altyapı ve küçük çaplı bakım-onarım hizmetleri gerçekleştirir; konut çevresi, yürüyüş yolları ve kullanım alanlarındaki düzenlemeler ile yaşam alanlarının güvenliği ve kullanılabilirliği artırılır. Ayrıca, spor ve kültürel etkinlikler (örneğin tenis kursları) ile toplumsal katılım teşvik edilir. Tüm bu hizmetler, dezavantajlı grupların yaşam kalitesini artırmak ve toplumsal refahı güçlendirmek amacıyla planlanır ve uygulanır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Milli Kültür (Program Kodu: 12)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması (Alt Program Kodu: 132)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki amaç ve hedeflerle doğrudan ilişkilidir. SA02 – Şehri sürdürülebilir ve estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak amacına hizmet eder. Ayrıca SH02 – Kültür varlıklarının tarihi dokularını koruyarak restorasyonlarını tamamlamak ve gelecek nesillere aktarmak hedefi ile uyumludur.

Alt program kapsamında tarihi ve kültürel varlıkların korunması, restorasyon çalışmaları, kültürel mirasın gelecek nesillere aktarılması, Türk dili ve edebiyatının desteklenmesi, halkın bilgi kaynaklarına erişiminin sağlanması ve kültürel diplomasi faaliyetleri yürütülmektedir. Bu çalışmalar, toplumda kültürel miras bilincinin artırılmasına ve şehirde estetik ile tarihi değerlerin bütünleşmesine katkı sağlar.

SA02: Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Türk milletinin tarihsel, kültürel, dilsel ve manevi değerlerini koruyup geliştirerek gelecek kuşaklara aktarmayı amaçlayan bu program; kültürel mirasın korunması, kültürel faaliyetlerin yaygınlaştırılması ve kültür politikalarının uygulanmasını kapsar. Tarihi ve kültürel varlıkların restore edilmesi ve tanıtılması, Türk dili ve edebiyatının desteklenmesi, halkın bilgi kaynaklarına erişiminin sağlanması ve kültürel diplomasi faaliyetleri bu program kapsamında yürütülür.

Performans göstergeleri:

1- Restore edilen kültür varlıkları sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Restore edilen kültür varlıkları sayısı	Adet	3	3	3	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından restore edilen tescilli taşınmaz kültür varlıklarının yıllık toplam sayısını ifade eder. Gösterge, tarihi ve kültürel mirasın korunması, gelecek nesillere aktarılması ve kent kimliğinin güçlendirilmesi amacıyla yapılan restorasyon çalışmalarının düzeyini ölçmeyi amaçlar

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde restorasyon çalışmaları tamamlanarak kullanımına açılan tescilli kültür varlıklarının sayısı alınır. Kısmi onarım veya bakım çalışmaları restorasyon olarak değerlendirilmez; sadece tamamlama ve kullanımına hazır hâle getirme esas alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Koruma, Uygulama ve Denetim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	-	-	20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı	-	-	20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
Toplam	-	-	20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
Bütçe İçi	-	-	20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi: Bu faaliyet kapsamında şehirdeki tarihi eserler, anıtlar, kültürel yapılar, tescilli taşınmaz kültür varlıkları ve tarihi dokuların korunması, bakım, onarım ve restorasyon çalışmalarının gerçekleştirilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, kültürel mirasın modern şehir yaşamıyla uyumlu şekilde bütünleştirilmesi, yıpranmış veya kullanılamaz durumda olan kültür varlıklarının yeniden işlevlendirilerek halka kazandırılması sağlanacaktır.

Çalışmalar; restorasyon projelerinin hazırlanması, uygulamaya geçirilmesi, kültür varlıklarının çevre düzenlemelerinin yapılması, dijital arşivleme ve belgeleme süreçleri ile desteklenecektir. Bununla birlikte, halkın tarihi ve kültürel mirasa sahip çıkmasını sağlamak amacıyla eğitim, tanıtım ve farkındalık faaliyetleri yürütülecek; okullarla, üniversitelerle ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapılacaktır.

Faaliyet, aynı zamanda şehir estetiğini güçlendirmeyi, turizm potansiyelini artırmayı ve gelecek nesillere aktarılabilecek güçlü bir kültürel miras altyapısı oluşturmayı amaçlamaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Milli Kültür (Program Kodu: 12)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi
(Alt Program Kodu: 133)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, Ordu'nun kültürel kimliğini güçlendirmek, toplumun bilgiye erişimini kolaylaştırmak ve kültürel mirası gelecek kuşaklara aktarmak amacıyla tasarlanmıştır. Stratejik plandaki amaç ve hedeflerle doğrudan ilişkilidir:

- SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
- SH01 – Kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi kültürel mirası koruyacak ve tanıtacağız.
- SH02 – Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak, bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştıracak ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını destekleyeceğiz.

Bu çerçevede, Belediyemiz kütüphane hizmetlerini genişletmek, dijital kaynak erişimini artırmak ve okuma kültürünü teşvik etmek amacıyla çeşitli faaliyetler planlamaktadır. Söz konusu faaliyetler, Kalkınma Planı'nda belirtilen "Eğitim ve Kültür Hizmetlerine Erişimin Geliştirilmesi" hedefi ile tam uyum içerisinde.

Kütüphanelerin modernizasyonu, bilgi evlerinin yaygınlaştırılması, dijital arşivlerin oluşturulması ve bilgi okuryazarlığı eğitimlerinin düzenlenmesiyle toplumun her kesiminin eşit biçimde bilgiye erişimi desteklenmektedir. Aynı zamanda kültürel miras korunmakta, Türk dili ve edebiyatının gelişmesine katkı sağlanmakta ve sosyal gelişim teşvik edilmektedir.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Türk dilinin, edebiyatının, geleneksel kültürün ve inanç gruplarının desteklenmesi ile halkın bilgiye erişiminin artırılması bu alt programın temel hedefidir. Bu doğrultuda, kütüphanelerin kurulması, mevcut kütüphanelerin modernize edilmesi ve dijitalleştirilmesi sağlanacak; bilgi evleri ile kütüphaneler toplumun tüm kesimleri için erişilebilir hale getirilecektir. Ayrıca okuma kültürünün yaygınlaştırılması, bilgi okuryazarlığının geliştirilmesi ve kültürel değerlerin korunarak gelecek kuşaklara aktarılması hedeflenmektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- Kütüphanelerdeki kitap sayısı
- 2- Kütüphanelerdeki süreli yayın çeşit sayısı
- 3- Kütüphane üye sayısı
- 4- Kütüphaneden ödünç verilen materyal sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kütüphanelerdeki kitap sayısı	Adet	600	600	600	600	400

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı kütüphanelerde bulunan basılı kitapların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kütüphanelerin koleksiyon büyüklüğünü ve bilgi kaynaklarına erişim imkânını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda belediye kütüphanelerinde envantere kayıtlı tüm basılı kitapların sayısı alınır. Yeni eklenen, bağışlanan veya satın alınan kitaplar ile yıl içinde envanterden çıkarılanlar dikkate alınarak net toplam belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kütüphaneler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kütüphanelerdeki süreli yayın çeşit sayısı	Adet	15	15	15	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı kütüphanelerde abonelik veya bağış yoluyla temin edilen süreli yayınların (gazete, dergi, bülten vb.) farklı türlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kütüphanelerde sunulan güncel bilgi kaynaklarının çeşitliliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kütüphane envanterinde yer alan süreli yayın türleri listelenir ve farklı başlıklar ayrı birer çeşit olarak sayılır. Aynı başlığın farklı sayıları veya sayfa sayıları çeşit olarak değerlendirilmez.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kütüphaneler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Kütüphane üye sayısı	Adet	50.000	50.000	50.000	50.000	50.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı kütüphanelere kayıtlı aktif üyelerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kütüphane hizmetlerinden yararlanan kişi sayısını ve halkın bilgi kaynaklarına erişim düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kütüphane otomasyon sisteminde kayıtlı ve üyelikleri aktif olan tüm kişilerin sayısı alınır. Yıl içinde yeni kayıt olan üyeler ile üyeliğini yenileyenler dahil edilir; üyeliği sona ermiş veya iptal edilmiş kişiler hariç tutulur.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kütüphaneler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Kütüphaneden ödünç verilen materyal sayısı	Adet	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı kütüphanelerden kullanıcılar tarafından ödünç alınan kitap, dergi veya diğer materyallerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kütüphane hizmetlerinin kullanım düzeyini ve halkın bilgi kaynaklarına erişimini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kütüphane otomasyon sisteminde ödünç verilen tüm materyallerin sayısı alınır. Yıl içinde ödünç alan tüm kullanıcı işlemleri hesaplama dahil edilir; iptal edilen veya geri alınmayan işlemler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kütüphaneler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
357- Kütüphanecilik Hizmetleri	-	-	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
358- Kültürel Yayım Faaliyetleri	-	-	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
Toplam	-	-	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00
Bütçe İçi	-	-	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

357- Kütüphanecilik Hizmetleri: Bu faaliyet kapsamında belediyemiz, toplumun bilgiye erişimini artırmak, okuma kültürünü yaygınlaştırmak ve kültürel bilinci güçlendirmek amacıyla kütüphane hizmetlerini geliştirmeyi hedeflemektedir. Bu doğrultuda; yeni kütüphaneler kurulacak, mevcut kütüphaneler modernize edilecek, dijital arşivler oluşturulacak ve kütüphaneler toplumun tüm kesimleri için erişilebilir hale getirilecektir. Ayrıca kütüphanelerin sadece kitap okuma mekânı olmaktan çıkarılarak, dijital bilgi kaynaklarına erişim sağlayan, kültürel etkinliklerin düzenlendiği ve gençlerin eğitim süreçlerini destekleyen merkezler haline getirilmesi planlanmaktadır.

Bu faaliyet, toplumun bilgiye erişim kapasitesini artırırken; Türk dili, edebiyatı ve kültürel mirasın korunmasına da katkı sağlayacaktır. Böylece kültürel mirasın aktarılması, bilgi okuryazarlığının geliştirilmesi ve sosyal bütünleşmenin desteklenmesi amaçlanmaktadır.

358- Kültürel Yayın Faaliyetleri: Bu faaliyet kapsamında, Türk dili, edebiyatı ve kültürünün korunması, geliştirilmesi ve gelecek kuşaklara aktarılması amacıyla çeşitli kültürel yayın çalışmaları yürütülecektir. Kitap, dergi, afiş, broşür ve katalog gibi basılı materyallerin yanı sıra dijital içeriklerin hazırlanarak halka ulaştırılması hedeflenmektedir.

Yayın faaliyetleriyle, hem şehirdeki kültürel ve sanatsal etkinliklerin tanıtımı sağlanacak hem de vatandaşların kültürel miras ve edebiyat alanındaki kaynaklara erişimi artırılabilecektir. Böylelikle toplumun kültürel bilinci yükseltilirken, okuma alışkanlığının gelişmesi, Türk dilinin ve edebiyatının yaygınlaşması ve yerel kültürel değerlerin tanıtılması desteklenecektir.

Faaliyet kapsamında ayrıca; kütüphane, kültür merkezi ve dijital platformlarda ücretsiz erişime sunulacak yayınlarla, toplumun her kesiminin bilgi ve kültürel içeriğe eşit şekilde ulaşması sağlanacaktır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası (Program Kodu: 18)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Yenilenebilir Enerji (Alt Program Kodu: 61)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA04 – Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak amacına katkı sağlamaktadır.

Özellikle şu hedeflerle bağlantılıdır:

- SH06 – Yenilenebilir enerji kullanarak sürdürülebilir üretimi artırırken, atıkların çevresel etkilerini azaltacak ve enerji verimliliğini yükselteceğiz.
- SH09 – İklim değişikliğiyle mücadele kapsamında karbon salımını azaltacak, temiz enerji kaynaklarının kullanımını artıracacağız.

Alt program kapsamında güneş, rüzgar, biyokütle gibi yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımının yaygınlaştırılması; enerji arz güvenliğinin güçlendirilmesi ve karbon ayak izinin azaltılması hedeflenmektedir. Bu çalışmalarla çevre dostu, sürdürülebilir ve ekonomik açıdan verimli bir enerji altyapısı oluşturulacaktır.

SA04: Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 13 (İklim Değişikliği), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu program, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırmak ve enerji arz güvenliğini desteklemek amacıyla belediyemizce yürütülen çalışmaları kapsar. Güneş, rüzgar, biyokütle gibi temiz enerji üretim projeleri planlanır ve uygulanır. Program kapsamında enerji verimliliğinin artırılması, karbon emisyonunun azaltılması ve iklim değişikliğine uyum sağlanması hedeflenir. Bu sayede çevresel etkileri minimize eden, ekonomik açıdan sürdürülebilir ve güvenli bir enerji altyapısı oluşturulması amaçlanmaktadır.

Performans göstergeleri:

1- GES Enerji Üretim miktarı (kWh)

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-GES Enerji Üretim miktarı (kWh)	kWh	355.000	355.000	2.530.000	3.000.000	19.000.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Güneş Enerjisi Santrallerinde (GES) üretilen elektrik miktarını gösterir. Bu gösterge, yenilenebilir enerji üretim kapasitesini ve katkısını ölçer.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde GES tesislerinde üretilen toplam elektrik enerjisi kWh cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5004- Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Toplam	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Bütçe İçi	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5004- Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri: Yerel yönetimler, güneş, rüzgar ve biyokütle gibi yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını artırmak ve enerji arz güvenliğini desteklemek amacıyla projeler geliştirir ve uygular. Bu faaliyetler, enerji verimliliğini yükseltmeyi, karbon emisyonunu azaltmayı ve çevresel etkileri minimize etmeyi hedefler. Ayrıca, enerji üretim ve tüketim süreçlerinde sürdürülebilir uygulamaların yaygınlaştırılması, kamu ve özel sektör iş birliklerinin geliştirilmesi ve enerji kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak için eğitim, bilgilendirme ve altyapı destek çalışmaları yürütülür.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Ormanların ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi (Program Kodu: 20)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Doğa Koruma ve Milli Parklar (Alt Program Kodu: 186)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA04 – Şehirlerde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak amacına doğrudan katkı sağlamaktadır. Özellikle SA04-SH04 – Sokak hayvanlarının refahını artırmak için bakımevi kapasitelerinin geliştirilmesi ve modernize edilmesi hedefi ile uyumludur.

Alt program kapsamında milli parklar ve doğal alanların korunması, ekosistemlerin sürdürülebilir yönetimi, biyolojik çeşitliliğin korunması ve çevre bilincinin artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca, sokak hayvanlarının yaşam koşullarının iyileştirilmesi ve ekolojik dengeyi korumaya yönelik eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri de yürütülecektir.

SA04: Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 13 (İklim Değişikliği), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, milli parklar ve doğal alanların korunmasını, ekosistemlerin sürdürülebilir yönetimini ve biyolojik çeşitliliğin devamlılığını sağlamayı amaçlamaktadır. Aynı zamanda sokak hayvanlarının yaşam koşullarının iyileştirilmesi, bakımevi kapasitelerinin güçlendirilmesi ve toplumda çevre bilincinin artırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda yürütülecek faaliyetlerle, hem doğal kaynakların korunması hem de ekolojik denge ve hayvan refahının desteklenmesi sağlanacaktır.

Performans göstergeleri:

- 1- Sokak hayvanlarına yapılan kısırlaştırma işlemi sayısı
- 2- Sokak hayvanlarına yapılan tedavi sayısı
- 3- Sokak hayvanlarını sahiplendirme sayısı
- 4- Mevcut bakım evinin kapasite artırım oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Sokak hayvanlarına yapılan kısırlaştırma işlemi sayısı	Adet	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirdeki sokak hayvanlarının nüfus kontrolünü sağlamak amacıyla gerçekleştirilen kısırlaştırma işlemlerinin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen toplam kısırlaştırma işlemi sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Sokak hayvanlarına yapılan tedavi sayısı	Adet	4.500	4.500	4.500	4.500	4.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sokak hayvanlarının sağlık durumunu iyileştirmek amacıyla verilen veterinerlik hizmetlerinin sayısını ölçer.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde tedavi edilen sokak hayvanlarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Sokak hayvanlarını sahiplendirme sayısı	Adet	96	96	96	96	96

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sokak hayvanlarının uygun ailelere ve kişilere kazandırılmasını sağlayan sahiplendirme faaliyetlerinin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen toplam sahiplendirme sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Mevcut bakım evinin kapasite artırım oranı	Yüzde	-	-	-	-	30

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sokak hayvanlarının bakım ve barınma kapasitesinin artırılmasını ölçer. Bu gösterge, mevcut bakım evinin altyapı ve barınma kapasitesindeki artış Yüzdesini ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Artırılan kapasitenin mevcut kapasiteye oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	-	-	21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	2.500.000,00	2.625.000,00	2.756.250,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	-	-	19.270.000,00	20.233.500,00	21.245.175,00
Toplam	-	-	21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
Bütçe İçi	-	-	21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu: Sokak hayvanlarının sağlıklı ve güvenli bir şekilde yaşamasını sağlamak amacıyla kısırlaştırma, tedavi ve aşılama hizmetleri yürütülür. Barınaklarda bakım ve besleme hizmetleri sağlanarak hayvanların refahı korunur. İyileştirilen ve rehabilite edilen hayvanlar, uygun koşullarda yeniden doğal yaşam alanlarına kazandırılır. Bu faaliyetler, halk sağlığı, ekosistem dengesi ve hayvan haklarının korunması açısından sürdürülebilir ve planlı bir şekilde yürütülür.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği (Program Kodu: 21)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma (Alt Program Kodu: 51)

Gerekçe ve Açıklamalar: Alt program, şehirde çevre kirlenmesini önlemek, doğal kaynakları korumak ve sürdürülebilir yaşam alanları oluşturmak amacıyla yürütülür. Bu kapsamda atık yönetimi, geri dönüşüm uygulamaları, çevre denetimleri, çevre bilincini artırmaya yönelik eğitim ve farkındalık faaliyetleri ile yeşil alanların korunması gibi çalışmalar gerçekleştirilir.

Program, stratejik plandaki SA04 – Şehirlerde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Ayrıca,

- SH06 – Yenilenebilir enerji kullanarak sürdürülebilir üretimi artırmak, atıkların çevresel etkilerini azaltmak ve enerji verimliliğini yükseltmek,
- SH08 – Çevre koruma ve iklim krizine karşı fizibilite çalışmaları yapmak, bilinçlendirme faaliyetleri gerçekleştirmek,
- SH09 – Etkin denetimlerle çevre kirliliğini önleyerek sağlıklı bir yaşam alanı oluşturmak hedefleri ile doğrudan ilişkilidir.

Buna ek olarak, program SA05 – Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması amacına da katkı sunmaktadır. Bu çerçevede, SA05-SH04 – İşyeri, çevre kirliliği ve tüketici hakları denetimlerini artırarak şikâyet sayısını azaltacağız hedefi doğrultusunda çevresel ve toplumsal denetim faaliyetleri güçlendirilecektir.

SA04: Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 13 (İklim Değişikliği), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, hava, su ve toprak kirliliğinin önlenmesi, doğal kaynakların korunması ve şehirde çevresel kaliteyi artırmayı amaçlar. Çevresel denetimlerin etkinleştirilmesi, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamalarının yaygınlaştırılması sağlanarak, sürdürülebilir yaşam alanları oluşturulur. Ayrıca, iklim değişikliği ve sıfır atık konularında bilinçlendirme çalışmaları yürütülür ve il genelinde sıfır atık uygulamaları artırılır. Toplumun çevre bilinci güçlendirilir ve sağlıklı bir yaşam ortamının oluşturulması hedeflenir.

Performans göstergeleri:

- 1- Deponi gazından üretilen elektrik miktarı
- 2- Sterilize edilen tıbbi atık miktarı
- 3- Mekanik ayırma tesisinde ayrıştırılan geri dönüşüm malzemesi oranı
- 4- Aktarma istasyonlarından ve tesislerde ayrıştırılan evsel atıkların nakliye miktarı
- 5- Kompost işlemlerine ilişkin çevre kirliliği denetim sayısı
- 6- Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları döküm alanları sayısı
- 7- Hafriyat faaliyetlerinin kontrolü amacıyla gerçekleştirilen denetim sayısı
- 8- Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi sayısı
- 9- İklim değişikliği eylem planı hazırlanması oranı
- 10- Gürültü eylem planı hazırlanması oranı
- 11- Entegre atık yönetim planı hazırlanması oranı
- 12- İklim değişikliği ve sıfır atık konularında eğitim verilecek kişi sayısı
- 13- İklim değişikliği ve sıfır atık konularında verilecek eğitim ve bilgilendirme programlarının sayısı
- 14- İklim değişikliği ve sıfır atık uygulama alanı inşası oranı
- 15- İlçe belediyelerine gerçekleştirilen sıfır atık denetimi sayısı
- 16- Katı yakıt satıcılarına gerçekleştirilen denetim sayısı
- 17- Numune alınan kamu kurum ve kuruluş sayısı
- 18- Sorumluluk alanımızda bulunan işyerlerine yapılan denetim sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Deponi gazından üretilen elektrik miktarı	MWh	10.800	10.800	12.000	13.200	14.400

Göstergeye İlişkin Açıklama: Katı atık depolama alanlarından çıkan metan gazının enerjiye dönüştürülerek üretilen elektrik miktarını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde deponi gazından üretilen toplam elektrik miktarı MWh cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Atık Yönetimi ve Tesisler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Sterilize edilen tıbbi atık miktarı	Ton	960	960	970	980	990

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tıbbi atıkların sterilizasyon işlemi sonrası güvenli şekilde bertaraf edilmesini gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde sterilize edilen tıbbi atık miktarının toplamı ton cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Atık Yönetimi ve Tesisler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Mekanik ayırma tesisinde ayrıştırılan geri dönüşüm malzemesi oranı	Yüzde	5	5	4	4	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Evsel ve endüstriyel atıklardan mekanik ayırma yöntemiyle geri dönüştürülen malzeme oranını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Mekanik ayırma tesisinde ayrıştırılan geri dönüşüm malzemesi miktarının toplam işlenen atık miktarına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Atık Yönetimi ve Tesisler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Aktarma istasyonlarından ve tesislerde ayrıştırılan evsel atıkların nakliye miktarı	Ton	300.000	300.000	315.000	330.000	346.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Evsel atıkların aktarma istasyonları ve işleme tesislerinden nihai bertaraf veya geri dönüşüm tesislerine taşınma miktarını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde taşınan toplam evsel atık miktarı ton cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Atık Yönetimi ve Tesisler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Kompost işlemlerine ilişkin çevre kirliliği denetim sayısı (Adet)	Adet	60	60	60	60	60

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kompost tesislerinde çevre kirliliğinin önlenmesi amacıyla yapılan denetim sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde kompost tesislerinde gerçekleştirilen çevre denetimlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları döküm alanları sayısı	Adet	8	8	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıklarının uygun şekilde bertaraf edildiğı döküm alanlarının sayısını gösterir. Bu, çevresel yönetim ve atık kontrolü açısından önemlidir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde kullanımda olan tüm döküm alanlarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Hafriyat faaliyetlerinin kontrolü amacıyla gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	150	150	110	170	180

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hafriyat ve inşaat atıklarının yönetimi sırasında çevresel ve yasal standartların uygulanmasını sağlamak için yapılan denetimlerin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde gerçekleştirilen tüm denetimlerin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi sayısı	Adet	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hafriyat ve inşaat atıklarının yasal ve çevresel standartlara uygun taşınmasını sağlamak için verilen taşıma izin belgelerinin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde verilen toplam taşıma izin belgesi sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-İklim değişikliği eylem planı hazırlanması oranı	Yüzde	20	20	30	40	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde iklim değişikliği ile mücadele ve adaptasyon stratejilerinin planlanmasını gösterir. Bu oran, plan hazırlık sürecinin ilerleme düzeyini ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Hazırlanan iklim değişikliği eylem planının mevcut planlanmış toplam sayıya oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İklim Değişikliği ve Temiz Enerji Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Gürültü eylem planı hazırlanması oranı	Yüzde	-	-	50	50	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde gürültü kirliliği ile mücadele ve azaltma stratejilerinin planlanmasını gösterir. Bu oran, plan hazırlık sürecinin ilerleme düzeyini ölçer.

Hesaplama Yöntemi: Hazırlanan gürültü eylem planının toplam plan sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İklim Değişikliği ve Temiz Enerji Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-Entegre atık yönetim planı hazırlanması oranı	Yüzde	10	10	40	50	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Atık yönetiminin sürdürülebilir şekilde planlanmasını ve uygulanmasını ölçer. Bu oran, entegre atık yönetim planlarının hazırlanma durumunu gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Hazırlanan entegre atık yönetim planlarının toplam plan sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Atık Yönetimi ve Tesisler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12-İklim değişikliği ve sıfır atık konularında eğitim verilecek kişi sayısı	Kişi	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: İklim değişikliği ve sıfır atık konularında farkındalık ve bilgi artırmayı hedefleyen eğitimlere katılacak kişi sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde planlanan eğitimlere katılacak toplam kişi sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13-İklim değişikliği ve sıfır atık konularında verilecek eğitim ve bilgilendirme programlarının sayısı	Adet	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: İklim değişikliği ve sıfır atık farkındalığını artırmak için düzenlenen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen tüm eğitim ve bilgilendirme programlarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14-İklim değişikliği ve sıfır atık uygulama alanı inşası oranı	Yüzde	10	10	30	60	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: İklim değişikliği ve sıfır atık uygulamalarının sahada hayata geçirilme düzeyini gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan uygulama alanının planlanan toplam alanlara oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15-İlçe belediyelerine gerçekleştirilen sıfır atık denetimi sayısı	Adet	76	76	76	76	76

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlçe belediyelerinin sıfır atık uygulamalarına uyumunu değerlendirmek amacıyla yapılan denetim sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde gerçekleştirilen tüm sıfır atık denetimlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sıfır Atık, Geri Kazanım ve Hafriyat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16-Katı yakıt satıcılarına gerçekleştirilen denetim sayısı	Adet	125	125	130	135	140

Göstergeye İlişkin Açıklama: Katı yakıt satışının çevre ve sağlık standartlarına uygunluğunu kontrol etmek amacıyla yapılan denetimlerin sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam denetim sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İklim Değişikliği ve Temiz Enerji Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17-Numune alınan kamu kurum ve kuruluş sayısı	Adet	30	30	30	30	30

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çevre ve halk sağlığı denetimleri kapsamında numune alınan kamu kurum ve kuruluşlarının sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde numune alınan toplam kurum ve kuruluş sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İklim Değişikliği ve Temiz Enerji Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
18-Sorumluluk alanımızda bulunan işyerlerine yapılan denetim sayısı	Adet	300	300	300	300	300

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin sorumluluk alanında yer alan işyerlerinin mevzuata uygun çalışıp çalışmadığını ölçer. Hedef, işyeri faaliyetlerinin düzenli denetimle güvence altına alınması ve toplum sağlığının korunmasıdır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde sorumluluk alanında yapılan toplam işyeri denetim sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşyeri Ruhsat ve Denetim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	-	-	527.880.000,00	554.274.000,00	581.987.700,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	-	-	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	-	-	525.880.000,00	552.174.000,00	579.782.700,00
138-Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü	-	-	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	-	-	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
901- Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	-	-	1.250.000,00	1.312.500,00	1.378.125,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	-	-	750.000,00	787.500,00	826.875,00
5018-Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	-	-	150.000,00	157.500,00	165.375,00
Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı	-	-	150.000,00	157.500,00	165.375,00
5020- Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri	-	-	5.100.000,00	5.355.000,00	5.622.750,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	-	-	5.100.000,00	5.355.000,00	5.622.750,00
Toplam	-	-	536.380.000,00	563.199.000,00	591.358.950,00
Bütçe İçi	-	-	536.380.000,00	563.199.000,00	591.358.950,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması: Katı atıkların kaynağında ayrıştırılması, toplanması, geri kazanımı ve bertarafı süreçleri yürütülür. Bu kapsamda, evsel, endüstriyel ve inşaat/yıkıntı atıkları için ayrıştırma, taşıma ve bertaraf işlemleri planlanır ve uygulanır. Mekanik ayırma tesislerinde geri dönüşüm malzemeleri ayrıştırılarak ekonomiye kazandırılırken, kompost işlemleri ile organik atıkların geri dönüşümü sağlanır. Sıfır Atık uygulamaları yaygınlaştırılarak toplumsal farkındalık artırılır ve il genelinde atık azaltımı teşvik edilir.

Bu faaliyet kapsamında ayrıca iklim değişikliği ve sıfır atık konularında eğitimler düzenlenir, uygulama alanları oluşturulur ve ilçe belediyelerinde denetimler gerçekleştirilir. Böylece çevresel etkiler azaltılır, enerji ve kaynak verimliliği artırılır, atık yönetimi sistemleri sürdürülebilir hale getirilir.

138-Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü: Hava kirliliği ve çevresel gürültü seviyelerinin izlenmesi, ölçümlerin düzenli olarak yapılması ve elde edilen verilerle gerekli planlamaların oluşturulması sağlanır. Hava kalitesi ile ilgili alınacak önlemler ve gürültü kontrolü faaliyetleriyle halk sağlığı korunur. Ayrıca, çevre bilincinin artırılması amacıyla kamuoyunu bilgilendirme ve farkındalık çalışmaları yürütülür.

901- Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi: Toplumun çevre duyarlılığını artırmak amacıyla eğitim programları, seminerler, atölye çalışmaları ve bilgilendirme kampanyaları düzenlenir. Bu kapsamda sıfır atık, iklim değişikliği, enerji tasarrufu ve doğal kaynakların korunması konularında farkındalık oluşturulur. Halkın bilinçlendirilmesiyle çevre koruma alışkanlıklarının yaygınlaştırılması ve sürdürülebilir yaşam kültürünün geliştirilmesi hedeflenir.

5018-Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri: Çevre mevzuatı kapsamında planlı ve plansız denetimler gerçekleştirilir. Bu denetimlerle hava, su, toprak kirliliğine neden olabilecek faaliyetler izlenir ve mevzuata aykırı durumlar tespit edilerek önlem alınır. Hafriyat, inşaat/yıkıntı atıkları, katı yakıt satıcıları ve kamu kurumlarındaki çevre uygulamaları düzenli olarak denetlenir. Ayrıca, entegre atık yönetimi ve çevre koruma standartlarının uygulanması sağlanır, raporlama ve izleme mekanizmaları geliştirilir.

5020- Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri: İnşaat ve yıkım süreçlerinden ortaya çıkan hafriyat atıkları, çevreye zarar vermeden yönetilir. Bu kapsamda hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları döküm alanları denetlenir, taşıma izin belgeleri düzenlenir ve taşımalar kayıt altına alınır. Ayrıca hafriyat faaliyetlerinin çevresel etkileri izlenir, planlı ve etkin denetimler ile mevzuata uyum sağlanır. Bu çalışmalar, şehirde çevresel kirliliğin önlenmesine ve sürdürülebilir çevre yönetimine katkı sunar.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi (Program Kodu: 22)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması (Alt Program Kodu: 56)

Gerekçe ve Açıklamalar:

Bu alt program, stratejik plandaki şu amaç ve hedeflere katkı sağlamaktadır:

- SA07 – Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak.
 - SA07-SH09 – Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirecek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artıracaktır.

Yerel yönetimlerin hizmet kalitesinin artırılması, vatandaşların kamu hizmetlerine erişimini kolaylaştırmakta; hizmetlerin etkin, hızlı ve adil sunulmasını sağlayarak toplumsal refahı ve yaşam kalitesini desteklemektedir. Aynı zamanda kurum içi kapasitenin güçlendirilmesi ve paydaşlarla ortak projeler geliştirilmesi yönüyle de kurumsal sürdürülebilirliği desteklemektedir.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program kapsamında, muhtarların taleplerinin hızlı, etkin ve şeffaf biçimde ilgili birimlere iletilmesi sağlanarak karar alma süreçlerinde yerel katılım güçlendirilecektir. Düzenlenecek toplantılar ve bilgilendirme faaliyetleri aracılığıyla kurum-vatandaş iletişimi geliştirilecek, muhtarların yerel yönetim süreçlerine daha etkin katılımı teşvik edilecektir. Ayrıca, muhtarlara yönelik gerçekleştirilecek etkinliklerle hizmet kalitesinin artırılması, iş birliği ve katılım kültürünün yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- Muhtarların taleplerinin ilgili birimlere iletilme oranı
- 2- Muhtarlara yönelik düzenlenen toplantı sayısı
- 3- Muhtarlar için gerçekleştirilen etkinlik sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Muhtarların taleplerinin ilgili birimlere iletilme oranı	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Muhtarlar tarafından iletilen taleplerin belediye içindeki ilgili birimlere iletilme düzeyini gösterir. Bu gösterge, yerel yönetim ilişkilerinin etkinliğini ve iletişim süreçlerini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili birimlere iletilen taleplerin, toplam muhtar talebi sayısına oranı alınarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Muhtarlara yönelik düzenlenen toplantı sayısı	Adet	15	15	15	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Muhtarlarla bilgi paylaşımı, koordinasyon ve geri bildirim amaçlı yıl içinde düzenlenen toplantıların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, yerel paydaşlarla iletişim ve iş birliğinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde muhtarlara yönelik düzenlenen toplantıların sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Muhtarlar için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Muhtarların katılımına yönelik olarak yıl içinde düzenlenen etkinliklerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, yerel paydaşlarla ilişkilerin güçlendirilmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen muhtar etkinliklerinin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhtarlık İşleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
324- Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	-	-	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
Toplam	-	-	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
Bütçe İçi	-	-	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

324- Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi :Bu faaliyet kapsamında, muhtarlıkların yerel yönetim sistemi içerisindeki etkin rolünü güçlendirmek ve vatandaşlara daha hızlı, erişilebilir ve kaliteli hizmet sunabilmeleri için kurumsal destek sağlanacaktır. Muhtarların taleplerinin düzenli olarak toplanması, ilgili birimlere etkin biçimde iletilmesi ve çözüm süreçlerinin hızlandırılması faaliyetlerin temelini oluşturacaktır.

Ayrıca muhtarların bilgi, deneyim ve kapasitelerini artırmak amacıyla düzenli toplantılar, eğitim programları ve bilgilendirme oturumları gerçekleştirilecektir. Bu süreçte, muhtarların vatandaşlarla kurduğu doğrudan iletişim kanalları güçlendirilerek yerel yönetim–vatandaş ilişkilerinde şeffaflık ve güvenin artırılması sağlanacaktır.

Faaliyet kapsamında ayrıca muhtarlara yönelik sosyal, kültürel ve bilgilendirici etkinlikler düzenlenerek dayanışma, iş birliği ve ortak çözüm üretme kültürü geliştirilecektir. Bu sayede, muhtarların yerel sorunların çözümünde daha etkin rol almaları, hizmet kalitesinin artırılması ve toplumsal refahın güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Sanat ve Kültür Ekonomisi (Program Kodu: 23)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi (Alt Program Kodu: 134)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında SA01 ve ilgili hedeflerle doğrudan ilişkilidir:

- SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
- SH01: Kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi kültürel mirası koruyacak ve tanıtacağız.
- SH07: Cam ve seramik sanatının üretimini ve tanıtımını yaparak, bölgesel sanat bilincini yükselteceğiz.

Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi programı kapsamında idareye verilen görevler; kültür ve sanat alanında etkin hizmet sunmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda, tiyatro, konser, sergi ve festival gibi kültürel etkinliklerin düzenlenmesi sağlanmakta, yerel sanatçılar desteklenmekte, toplumun geniş kesimlerinin kültür ve sanata erişimi artırılmaktadır. Ayrıca, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle iş birliği yapılarak kültür ve sanat alanında ortak projeler geliştirilmektedir. Tüm bu görevler, ilgili mevzuat ve üst politika belgeleri doğrultusunda etkin ve sürdürülebilir şekilde yürütülmektedir.

11.Kalkınma Planı'nda (2019–2023) özellikle Madde 629-638 arasında yer alan kültür ve sanatın yaygınlaştırılması, kültürel mirasın korunması ve kültür ekonomisinin geliştirilmesi hedeflerine hizmet ederken; 12. Kalkınma Planı'nda (2024–2028) Madde 779, 780, 783 ve 793 sayılı maddeler kapsamında kültür ve sanata erişimin artırılması, kültür mirasının korunması ve dijital kültür ekonomisinin desteklenmesi gibi amaçlarla örtüşmektedir.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, tiyatro, konser, festival ve sanat atölyeleri gibi kültürel etkinliklerin düzenlenmesini; yerel sanatçıların desteklenmesini ve kültürel ürünlerin ekonomiye kazandırılmasını amaçlamaktadır. Kültür ve sanat faaliyetlerinin çeşitlendirilerek yaygınlaştırılması, sanat yoluyla toplumsal katılımın artırılması ve kültürel üretimin desteklenmesi temel hedefler arasında yer almaktadır. Ayrıca, yerel sanatçıların görünürlüğünü artırmak, kültürel mirasın korunmasına katkı sağlamak ve kültür ekonomisinin gelişimine ivme kazandırmak da alt programın öncelikli hedeflerindendir.

Performans göstergeleri:

- 1- Yıllık müze ve sergi ziyaretçi sayısı
- 2- Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı
- 3- Kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımı etkinlik sayısı
- 4- Tiyatro oyunu temsil sayısı
- 5- Tiyatroya gelen seyirci sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yıllık müze ve sergi ziyaretçi sayısı	Adet	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından işletilen veya desteklenen müze ve sergilerin yıllık toplam ziyaretçi sayısını ifade eder. Bu gösterge, kültürel faaliyetlere katılım düzeyini ve kent sakinlerinin kültür-sanat etkinliklerine ilgisini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde belediyeye bağlı müze ve sergilerin giriş kayıt sistemlerinden alınan ziyaretçi sayılarının toplamı alınır. Farklı etkinliklerde aynı kişinin birden fazla ziyareti ayrı ayrı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kültür, Turizm ve Sanat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	Adet	15	15	15	15	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından doğrudan organize edilen veya destek verilen kültürel ve sanatsal etkinliklerin yıllık toplam sayısını ifade eder. Etkinlikler; konser, tiyatro, sergi, atölye çalışması, söyleşi, festival gibi kültür ve sanat odaklı faaliyetleri kapsar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde gerçekleştirilen tüm kültürel ve sanatsal etkinlikler listelenir ve toplam Adet olarak sayılır. Aynı etkinliğin farklı tarihlerde tekrarlanması durumunda her tekrar ayrı bir etkinlik olarak sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kültür, Turizm ve Sanat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımı etkinlik sayısı	Adet	20	20	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımının yıl içinde gerçekleştirdiği konser, tören, gösteri ve benzeri etkinliklerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kentte müzik ve sahne sanatlarının erişilebilirliğini ve toplumsal etkinliklere katkısını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımı tarafından düzenlenen veya katılım sağlanan tüm etkinlikler kayıt altına alınır ve toplam adet olarak sayılır. Aynı etkinliğin farklı yerlerde veya tarihlerde icra edilmesi durumunda her icra ayrı bir etkinlik olarak değerlendirilir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Kültür, Turizm ve Sanat Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Tiyatro oyunu temsil sayısı	Adet	140	140	140	140	140

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından sahnelenen veya desteklenen tiyatro oyunlarının yıl içerisinde gerçekleştirilen toplam temsil sayısını ifade eder. Temsiller; belediyeye bağlı tiyatrolar, sanat merkezleri veya açık hava sahnelerinde yapılan tüm gösterileri kapsar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde oynanan tüm tiyatro oyunları temsilleri kayıt altına alınır ve toplam Adet olarak sayılır. Aynı oyunun farklı tarihlerde veya farklı sahnelerde sergilenmesi durumunda her temsil ayrı bir gösterim olarak değerlendirilir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tiyatro Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Tiyatroya gelen seyirci sayısı	Adet	21.000	21.000	21.000	21.000	21.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından sahnelenen veya desteklenen tiyatro oyunlarını izleyen toplam seyirci sayısını ifade eder. Gösterge, tiyatro faaliyetlerine katılım düzeyini ve kültürel etkinliklere olan ilgiyi ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde gerçekleştirilen tüm tiyatro oyunları temsillerinde satılan veya dağıtılan bilet sayıları ile ücretsiz etkinliklerde tutulan katılımcı kayıtları toplanır. Farklı oyunlara katılan aynı kişiler her etkinlikte ayrı bir seyirci olarak sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tiyatro Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5015-Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	-	-	110.940.000,00	116.487.000,00	122.311.350,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	110.940.000,00	116.487.000,00	122.311.350,00
5016-Müzecilik Faaliyetleri	-	-	640.000,00	672.000,00	705.600,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	640.000,00	672.000,00	705.600,00
Toplam	-	-	111.580.000,00	117.159.000,00	123.016.950,00
Bütçe İçi	-	-	111.580.000,00	117.159.000,00	123.016.950,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5015-Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler: Yerel yönetimler, konser, tiyatro, sergi ve festival gibi kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun sanata erişimini artırmakta, kültür merkezleri ve sanat mekânları aracılığıyla sürekli kültürel hizmet sunmaktadır. Yerel sanatçılara doğrudan destek sağlanmakta, el sanatları ve yerel üretimler teşvik edilerek kültür ekonomisi güçlendirilmektedir. Ayrıca kültürel eğitimler, atölyeler ve miras koruma çalışmalarıyla hem sanatsal üretim desteklenmekte hem de toplumsal katılım artırılmaktadır. Bu faaliyetler, yerel sanatçıların görünürlüğünü yükseltmek, kültürel mirasın korunmasına katkı sağlamak ve kültür ekonomisinin gelişimine ivme kazandırmak amacıyla planlanmaktadır.

5016-Müzecilik Faaliyetleri: Ordu Büyükşehir Belediyesi, Kahraman Sağra Fındık Müzesi ve Rüsumat No:4 Açık Hava Müzesi ile hem kentin kültürel hafızasını korumayı hem de ekonomik ve kültürel yaşamına katkı sağlamayı hedeflemektedir. Kahraman Sağra Fındık Müzesi, Ordu'nun fındık üretim tarihini ve kültürel mirasını görsel-işitsel ve interaktif yöntemlerle ziyaretçilere aktarmaktadır. Rüsumat No:4 Açık Hava Müzesi ise Kurtuluş Savaşı'ndaki yerel kahramanlıkları canlı ve etkileyici bir müzecilik anlayışıyla geleceğe taşımaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Din Hizmetleri Ve Yaygın Din Eğitimi (Program Kodu: 26)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Din Hizmetleri (Alt Program Kodu: 72)

Gerekçe ve Açıklamalar: 2025-2029 Stratejik Planında, Din Hizmetleri Alt Programı için ayrı bir amaç veya hedef tanımı yapılmamıştır. Ancak alt program, ibadet yerlerinin hizmete uygun şekilde faaliyet göstermesi ve toplumun dini hizmet taleplerinin karşılanmasına yönelik çalışmaları kapsamaktadır. Bu kapsamda ibadet yerlerinin bakım ve onarımları, dini faaliyetlerin koordinasyonu ve toplumun manevi destek ihtiyacına cevap verilmesi sağlanmaktadır. Bu faaliyetler, toplumsal dayanışma ve manevi refahın güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır

Alt Program Hedefi:

İbadethanelerin hizmete uygun şekilde faaliyet göstermesine ve toplumun dini hizmet taleplerinin karşılanmasına yönelik çalışmaları kapsar. Bu kapsamda ibadet yerlerinin bakım ve onarımları, dini faaliyetlerin koordinasyonu ve toplumun manevi destek ihtiyacına cevap verilmesi sağlanır.

Performans göstergeleri:

2025-2029 Stratejik Planı kapsamında Din Hizmetleri Alt Programı için ayrı bir amaç veya hedef tanımı bulunmadığından, bu programa ilişkin performans göstergeleri de henüz belirlenmemiştir. Ancak, bir sonraki stratejik plan çalışmaları sırasında bu alt programın amaç, hedef ve göstergelerinin detaylı bir şekilde değerlendirilerek tanımlanması planlanmaktadır.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
186- İbadethanelerin Desteklenmesi	-	-	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	6.000.000,00	6.300.000,00	6.615.000,00
Parklar ve Yeşil alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Toplam	-	-	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
Bütçe İçi	-	-	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

186- İbadethanelerin Desteklenmesi: Bu faaliyet kapsamında cami, mescit ve diğer ibadet mekânlarının bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanması yoluyla toplumun dini gereksinimlerinin etkin şekilde karşılanması amaçlanmaktadır. İbadethanelerin fiziki mekânlarının güvenli ve erişilebilir olmasını sağlamak amacıyla altyapı ve küçük çaplı bakım-onarım çalışmaları gerçekleştirir; çatılar, yürüyüş yolları, giriş ve çevre düzenlemeleri gibi alanlarda iyileştirmeler yapılır. İbadet alanlarının çevresinde peyzaj, yeşil alan ve bakım çalışmalarını yürütür, alanların estetik ve kullanıma uygun hâle gelmesini sağlar.

Ayrıca temizlik, onarım çalışmaları ve gerekli malzeme temini sağlanır, ibadethane yöneticileriyle koordinasyon kurularak hizmetlerin kesintisiz ve düzenli yürütülmesi hedeflenir. Tüm bu uygulamalar, toplumsal manevi desteğin güçlendirilmesi ve ibadet alanlarının güvenli, sağlıklı ve kullanıma uygun hâle getirilmesini kapsamaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kamu Gelirleri Yönetimi (Program Kodu: 31)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Kamu Gelirlerinin Toplanması (Alt Program Kodu: 84)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA07 – Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak amacına hizmet etmektedir.

Özellikle SH01 – Mali yönetim süreçlerini ve bütçe disiplinini güçlendirerek, mali verimliliği artırmayı ve kaynakların sürdürülebilirliğini sağlamak hedefi doğrultusunda mali yönetim süreçlerinin ve bütçe disiplininin güçlendirilmesi, mali verimliliğin artırılması ve kaynakların sürdürülebilirliğinin sağlanması alt programın temel amacıdır.

Alt program kapsamında kamu gelirlerinin etkin ve düzenli şekilde toplanması, gelir yönetimi süreçlerinin iyileştirilmesi ve finansal kaynakların sürdürülebilir kullanımının sağlanması amaçlanmaktadır. Ayrıca gelir toplama mekanizmalarının modernizasyonu, teknolojik altyapının geliştirilmesi ve mali süreçlerde şeffaflık ile hesap verilebilirliğin artırılması da programın odak noktalarındandır.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, belediyeler dahil kamu kurumlarının vergi dışı gelirlerinin etkin şekilde tahsil edilmesi ve kayıt altına alınmasını kapsar. Hedef, gelir toplama süreçlerinin düzenli, şeffaf ve denetlenebilir şekilde yürütülmesini sağlamak; mali yönetim süreçlerini güçlendirerek kaynakların sürdürülebilir kullanımını temin etmektir. Ayrıca gelir toplama mekanizmalarının modernizasyonu, teknolojik altyapının etkin kullanımı ve finansal süreçlerde hesap verilebilirliğin artırılması yoluyla kamu kaynaklarının daha verimli ve etkin yönetilmesi amaçlanmaktadır.

Performans göstergeleri:

- 1- Borç geri ödemelerinin toplam gelire oranı
- 2- Gelir bütçesi gerçekleşme oranı
- 3- Özgelirlerin toplam gelir içindeki payı
- 4- Kişi başına belediye geliri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Borç geri ödemelerinin toplam gelire oranı	Yüzde	25	25	25	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yıl içinde yaptığı borç geri ödemelerinin toplam gelire olan oranını gösterir. Bu gösterge, belediyenin mali yükümlülüklerini yerine getirme kapasitesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan toplam borç geri ödemelerinin, toplam gelir ile karşılaştırılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhasebe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Gelir bütçesi gerçekleşme oranı	Yüzde	75	75	75	75	75

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin planlanan gelir bütçesine göre yıl sonunda gerçekleşen gelirlerin oranını gösterir. Bu gösterge, bütçe hedeflerine ulaşma durumunu değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl sonunda gerçekleşen toplam gelirlerin, planlanan bütçe geliri ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gelir ve Takip Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Özgelirlerin toplam gelir içindeki payı	Yüzde	20	20	20	22	22

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin kendi kaynaklarından elde ettiği gelirlerin, toplam gelir içindeki payını gösterir. Bu gösterge, belediyenin mali özerkliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Özgelirlerin toplam gelir ile karşılaştırılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gelir ve Takip Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Kişi başına belediye geliri	TL	9.548,39	9.548,39	12.000,00	14.000,00	15.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yıl içinde elde ettiği toplam gelirlerin, nüfusa bölünerek kişi başına düşen gelir miktarını gösterir. Bu gösterge, belediye gelirlerinin nüfusla ilişkisini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Toplam belediye gelirinin, yıl sonu nüfus sayısına bölünmesiyle belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gelir ve Takip Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5009- Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Toplam	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Bütçe İçi	-	-	500.000,00	525.000,00	551.250,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5009- Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri: Bu faaliyet kapsamında, harç, vergi, kira, işgaliye ve diğer gelir kalemlerinin tahsilat süreçleri yürütülür. Gelir artırıcı tedbirler planlanır ve uygulanır, ödeme süreçleri takip edilir ve düzenli raporlama yapılır. Ayrıca gelir tahsilat süreçlerinin etkinliği, şeffaflığı ve denetlenebilirliği sağlanarak kamu kaynaklarının verimli kullanımı temin edilir.

Performans göstergeleri, borç geri ödemelerinin toplam gelire oranı, gelir bütçesi gerçekleşme oranı, özgelirlerin toplam gelir içindeki payı ve kişi başına belediye geliri gibi ölçütlerle değerlendirilir. Bu sayede gelir yönetimi süreçlerinin etkinliği izlenir ve iyileştirme alanları belirlenir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Gençlik (Program Kodu: 33)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi (Alt Program Kodu: 86)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle şu hedefle bağlantılıdır:

- SH03 – Spor altyapısını güçlendirip amatörleri destekleyerek ve etkinlikleri artırarak halkın spora katılımını artıracaktır.

Alt program, gençlerin sosyal, kültürel, fiziksel ve mesleki gelişimini destekleyen hizmet ve faaliyetleri kapsar. Gençlerin topluma uyum sağlaması, yeteneklerini geliştirmesi ve kendilerini ifade edebilmesi için gerekli ortamlar sağlanır. Eğitim, spor, sanat ve sosyal etkinliklere katılımları teşvik edilir. İlimizde düzenlenen yaz spor okulları ve yaz gençlik etkinlikleri ile gençlerin spora teşvik edilmesi ve bilinçlendirilmesi amaçlanır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Gençlerin sosyal, kültürel, fiziksel ve mesleki gelişimini destekleyen hizmet ve faaliyetleri sağlamak; gençlerin topluma uyum sağlaması, yeteneklerini geliştirmesi ve kendilerini ifade edebilmesi için gerekli ortamları sunmak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda eğitim, spor, sanat ve sosyal etkinliklere katılımları artırılır, ilimizde düzenlenen yaz spor okulları ve yaz gençlik etkinlikleriyle spora teşvik ve bilinçlendirme sağlanır. Spor, sanat, kültür ve teknoloji gibi alanlarda gençlere yönelik düzenlenen etkinliklerle motivasyonları artırılır, yeteneklerini geliştirebilecekleri çeşitli organizasyonlar sunulur.

Performans göstergeleri:

- 1- Düzenlenen milli bayram ve yaz gençlik organizasyonu sayısı
- 2- Düzenlenen yaz spor okulları sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Düzenlenen milli bayram ve yaz gençlik organizasyonu sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce yıl içinde düzenlenen milli bayram etkinlikleri ve yaz dönemine yönelik gençlik organizasyonlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, toplumsal ve kültürel katılımın düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde düzenlenen etkinliklerin sayısı kayıtlardan alınır. İptal edilen veya tamamlanmamış etkinlikler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gençlik, Spor ve Sağlıklı Yaşam Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Düzenlenen yaz spor okulları sayısı	Adet	2	2	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce yaz döneminde düzenlenen spor okullarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, gençlerin spor aktivitelerine katılım düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda düzenlenen yaz spor okullarının sayısı kayıtlardan alınır. Başlamayan veya iptal edilen kurslar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gençlik, Spor ve Sağlıklı Yaşam Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
790- Gençlik Etkinlikleri	-	-	1.860.000,00	1.953.000,00	2.050.650,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	1.860.000,00	1.953.000,00	2.050.650,00
Toplam	-	-	1.860.000,00	1.953.000,00	2.050.650,00
Bütçe İçi	-	-	-	-	-
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

790- Gençlik Etkinlikleri: Bu faaliyet, spor, sanat, kültür ve teknoloji gibi alanlarda gençlere yönelik düzenlenen etkinlikleri kapsar. Gençlerin sosyal, kültürel, fiziksel ve mesleki gelişimini desteklemeyi amaçlar. Etkinlikler, gençlerin topluma uyum sağlaması, yeteneklerini geliştirmesi ve kendilerini ifade edebilmesi için gerekli ortamları sağlar. Eğitim, spor, sanat ve sosyal etkinliklere katılımları teşvik edilir; motivasyonlarını artıracak ve becerilerini geliştirecek çeşitli organizasyonlar düzenlenir. Bu kapsamda yaz spor okulları, gençlik kampları, teknoloji atölyeleri, kültürel ve sanatsal aktivitelerle gençlerin gelişimi ve toplumsal katılımı desteklenir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Gençlik (Program Kodu: 33)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler (Alt Program Kodu: 256)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 hedefi doğrultusunda, şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacıyla hizmet etmektedir. Stratejik planın SH01 hedefi kapsamında kültür ve sanata erişimi artırarak tarihi ve kültürel mirasın korunması ve geliştirilmesi desteklenirken, SH02 hedefi doğrultusunda spor ve gençlik faaliyetlerinin yaygınlaştırılması, sağlıklı yaşamın teşvik edilmesi ve gençlerin kişisel gelişiminin desteklenmesi sağlanmaktadır. Ayrıca SH03 hedefi kapsamında dezavantajlı gruplar için sosyal, kültürel ve sportif katılımın artırılması ve toplumsal bütünleşmenin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır.

Alt program çerçevesinde gençlik merkezleri, spor tesisleri ve kültürel alanlar gibi altyapılar geliştirilerek gençlerin etkinliklere erişimi kolaylaştırılmakta, bu tesislerde düzenlenecek atölyeler, spor turnuvaları, kültürel ve sanatsal etkinliklerle gençlerin toplumsal hayata aktif katılımı desteklenmektedir. Böylece gençlerin zamanlarını verimli değerlendirmeleri, sosyalleşmeleri ve kişisel gelişimlerine katkı sağlanması hedeflenmektedir.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program kapsamında, gençlerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla parklar, açık spor alanları, yürüyüş ve koşu yolları, oyun ve dinlenme alanları gibi yeşil alan altyapıları geliştirilir ve iyileştirilir. Gençlerin boş zamanlarını verimli ve güvenli bir şekilde değerlendirebilecekleri bu alanlarda spor, kültür ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi sağlanır. Ayrıca, park ve yeşil alanlarda düzenlenen gönüllülük programları ve toplumsal etkinliklerle gençlerin toplumsal katılımı teşvik edilir. Dezavantajlı grupların da bu alanlara erişimi güvence altına alınarak eşit fırsatlar sunulur ve gençlerin hem kişisel gelişimleri hem de toplumsal bütünleşmeleri desteklenir.

Performans göstergeleri:

Bu alt programa özgü performans göstergesi henüz belirlenmemiştir. Gençlerin kullanımına sunulan parklar, açık spor alanları, yürüyüş yolları ve yeşil alanlarla ilgili altyapı ve etkinlik çalışmaları, belediyenin farklı program ve alt programlarında yürütülen spor, kültür ve gençlik faaliyetleri ile ilişkilidir. Bu nedenle ölçümler, ilgili faaliyetlerin yürütüldüğü alanlarda takip edilmektedir. Alt programın ilerleyen dönemlerde genişletilmesiyle birlikte, sunulan hizmetlerin etki ve sonuçlarını izlemeye yönelik özel performans göstergeleri oluşturularak programa dâhil edilecektir.

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
793- Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı	-	-	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Toplam	-	-	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Bütçe İçi	-	-	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

793- Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı: Bu faaliyet kapsamında gençlere yönelik sosyal, kültürel ve sportif aktivitelerin gerçekleştirilebileceği yeni gençlik tesislerinin yapımı ve kullanımına hazır hâle getirilmesi amaçlanmaktadır. Bu çerçevede tesislerin projelendirilmesi, inşaat süreçleri, çevre düzenlemeleri ile mobilya, teknoloji altyapısı, spor ve etkinlik ekipmanlarının temini sağlanacaktır. Faaliyet, gençlerin güvenli, erişilebilir ve donanımlı mekânlarda zamanlarını verimli değerlendirmelerini ve sosyal hayata aktif katılımlarını desteklemeyi hedefler.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi (Program Kodu: 34)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi (Alt Program Kodu: 90)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında sporun yaygınlaştırılması ve sporcuların desteklenmesi ile toplumsal refahın artırılmasını hedefler.

- SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
- SH03: Spor altyapısını güçlendirip amatörleri destekleyerek ve etkinlikleri artırarak halkın spora katılımını artıracaktır.

Spor politikalarının belirlenmesi, spor kültürünün geliştirilmesi ve yaygınlaştırılması, sporcu yetiştirme ve destekleme faaliyetleri yürütülür. Başarılı sporculara ayni ve nakdi yardımlar yapılır, ödüllendirilir; uluslararası yarışmalarda derece alanlara aylık bağlanması ve Milli Sporcu Belgesi verilmesi sağlanır. Sporcu sağlığının korunması, sigortalanması, federasyon ve kulüplerin desteklenmesi, sporcu lisans ve tescil işlemleri ile hakem, antrenör ve spor elemanlarının eğitimi gerçekleştirilir.

Ayrıca, okul dışı spor faaliyetleri, engelli bireylerin spora erişiminin sağlanması, uluslararası spor organizasyonlarının düzenlenmesi ve katılımı desteklenir. Toplumun tüm kesimlerinde sporun yaygınlaştırılması, spor altyapısının geliştirilmesi ve sporcuların desteklenmesi yoluyla sağlıklı yaşamın teşvik edilmesi ve Türkiye'nin uluslararası spor alanında temsiline katkı sağlanması amaçlanır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Sporcu yetiştirme, antrenör ve kulüp destekleri ile ulusal ve uluslararası başarıların artırılmasına yönelik çalışmalar yürütülür. İlimizde düzenlenen spor organizasyonlarında başarılı sporcular ödüllendirilerek spora teşvik sağlanır. Amatör spor kulüplerine nakdi ve ayni destekler verilerek altyapı güçlendirilir. Türkiye'nin ev sahipliğinde düzenlenen veya katılım sağlanan uluslararası spor etkinliklerinin planlanması, organizasyonu ve tanıtım çalışmaları gerçekleştirilir. Bu kapsamda, ilimizde düzenlenen Triatlon Yarışları gibi ulusal ve uluslararası organizasyonlar önemli örnekler arasında yer almaktadır.

Performans göstergeleri:

- 1- Kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardım sayısı
- 2- Ulusal ve uluslararası turnuvalarda ödüllendirilen sporcu sayısı
- 3- Yerel spor organizasyonlarında ödüllendirilen başarılı sporcu sayısı
- 4- Düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonu sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardım sayısı	Adet	50	50	60	60	60

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce spor kulüplerine sağlanan ayni ve nakdi yardımların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kulüplerin desteklenme düzeyini ve spor faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde kulüplere yapılan tüm ayni ve nakdi yardım işlemleri kayıtlardan alınır. Ödenmemiş veya iptal edilen yardımlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gençlik, Spor ve Sağlıklı Yaşam Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Ulusal ve uluslararası turnuvalarda ödüllendirilen sporcu sayısı	Adet	800	800	850	900	900

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ulusal ve uluslararası turnuvalarda dereceye girerek ödül kazanan sporcuların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, sporcuların başarı düzeyini ve rekabet kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda ödül alan tüm sporcuların sayısı kayıtlardan alınır. Katılım sağlamayan veya ödül iptal edilen sporcular hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gençlik, Spor ve Sağlıklı Yaşam Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Yerel spor organizasyonlarında ödüllendirilen başarılı sporcu sayısı	Adet	100	100	250	250	300

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yerel düzeyde düzenlenen spor organizasyonlarında dereceye girerek ödül alan sporcuların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, yerel spor etkinliklerinin etkinliğini ve sporcuların başarı düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yerel organizasyonlarda ödül alan sporcuların sayısı kayıtlardan alınır. Katılım sağlamayan veya ödül iptal edilen sporcular hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gençlik, Spor ve Sağlıklı Yaşam Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonu sayısı	Adet	10	10	11	12	14

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce yıl içinde düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, spor faaliyetlerinin çeşitliliğini ve erişilebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda düzenlenen tüm ulusal ve uluslararası spor organizasyonlarının sayısı kayıtlardan alınır. İptal edilen veya eksik gerçekleştirilen organizasyonlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Gençlik, Spor ve Sağlıklı Yaşam Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	-	-	5.500.000,00	5.775.000,00	6.063.750,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	5.500.000,00	5.775.000,00	6.063.750,00
241- Uluslararası Spor Organizasyonları	-	-	16.900.000,00	17.745.000,00	18.632.250,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	16.900.000,00	17.745.000,00	18.632.250,00
5083-Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler	-	-	5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
Toplam	-	-	27.400.000,00	28.770.000,00	30.208.500,00
Bütçe İçi	-	-	27.400.000,00	28.770.000,00	30.208.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi: Toplumun tüm kesimlerinde sporun yaygınlaştırılması, spor altyapısının geliştirilmesi ve sporcuların desteklenmesi yoluyla sağlıklı yaşamın teşvik edilmesi ve Türkiye'nin uluslararası spor alanında temsiline katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda; amatör ve profesyonel sporcuların eğitim, malzeme, ulaşım ve sağlık gibi ihtiyaçlarının karşılanması; kulüplere ve federasyonlara maddi ve manevi destek sağlanması hedeflenir. Ayrıca, antrenörlerin, hakemlerin ve spor elemanlarının mesleki gelişimlerini destekleyecek eğitim ve organizasyon faaliyetleri yürütülür.

241- Uluslararası Spor Organizasyonları: Türkiye'nin ev sahipliğinde düzenlenen veya katılım sağlanan uluslararası spor etkinliklerinin planlanması, organizasyonu ve tanıtım çalışmaları gerçekleştirilir. Bu kapsamda, uluslararası ölçekte spor organizasyonlarının ilimizde düzenlenmesiyle hem spor turizminin geliştirilmesi hem de ülkemizin uluslararası arenada tanınırlığının artırılması amaçlanır. Katılım sağlanan organizasyonlarda ise sporcuların başarısı desteklenir ve Türkiye'nin etkin tanıtımı sağlanır.

5083-Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler: Bu faaliyet, amatör spor kulüplerinin kurumsal kapasitelerini geliştirmek, sporun tabana yayılmasını sağlamak ve gençlerin sağlıklı bireyler olarak yetişmelerine katkıda bulunmak amacıyla yürütülmektedir. Yerel yönetimler aracılığıyla sağlanacak destekler; sporun sadece profesyonel düzeyde değil, aynı zamanda toplumun her kesimine erişilebilir bir şekilde sunulmasına katkı sağlayacaktır.

Amatör spor kulüplerine sağlanan destekler; mali destek, malzeme yardımı, tesis kullanım imkânı ve organizasyon desteği gibi unsurları kapsamaktadır. Bu sayede kulüplerin altyapılarını güçlendirmeleri, sporcuların daha iyi imkânlarda çalışabilmeleri ve gençlerin spora yönlendirilmesi hedeflenmektedir.

Yerel yönetimler, amatör spor kulüplerini sadece sportif başarı açısından değil; aynı zamanda sosyal uyum, gençlerin kötü alışkanlıklardan korunması, toplumsal dayanışmanın güçlendirilmesi ve sağlıklı yaşam kültürünün yaygınlaştırılması bağlamında da desteklemektedir.

Faaliyet kapsamında ayrıca spor kulüplerinin düzenlediği turnuvalar, müsabakalar ve sosyal etkinliklere lojistik ve organizasyonel destek sağlanarak, sporun şehir genelinde görünürlüğü ve erişilebilirliği artırılabilecektir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Tarım (Program Kodu: 39)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği (Alt Program Kodu: 108)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında hayvansal üretimin sürdürülebilirliğini ve arz güvenliğini sağlayarak halkın güvenilir gıdaya erişimini güvence altına almayı, kırsal kalkınmayı desteklemeyi ve üretici gelirini artırmayı amaçlamaktadır.

- SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
- SH02: İlimizde hayvancılığı geliştirerek ve çeşitlendirerek üretim kapasitesini artıracacağız.

Alt program, hayvansal üretimde arz güvenliğini sağlayarak tarımsal sürdürülebilirliği güçlendirir, sağlıklı gıda teminini garanti altına alır ve stratejik planın ekonomik kalkınma ile toplumsal refah hedefleriyle uyumlu çalışır.

SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak: SKA 1 (Yoksulluk), 2 (Açlık & Tarım), 8 (Ekonomik Büyüme), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, et, süt, yumurta gibi hayvansal ürünlerin yeterli ve sürdürülebilir üretimini sağlamayı hedefler. Program kapsamında, üretim kapasitesinin artırılması, modern hayvancılık tekniklerinin uygulanması ve üreticilerin koordinasyonunun güçlendirilmesi sağlanır. Böylece halkın güvenilir ve sağlıklı hayvansal gıdaya düzenli erişimi garanti altına alınır ve kırsal kalkınma desteklenir. Ayrıca üretim süreçlerinin izlenebilirliği için veri tabanlı sistemlerin entegrasyonu ve dış finansman kaynaklarının kullanımı ile üretimin sürdürülebilirliği artırılır.

Performans göstergeleri:

- 1- Üreticilere sağlanan kanatlı hayvan desteği miktarı
- 2- Üreticilere sağlanan küçükbaş hayvan desteği miktarı
- 3- Üreticilere sağlanan büyükbaş hayvan desteği miktarı
- 4- Arıcılık için üreticilere sağlanan malzeme miktarı
- 5- Akarsu ve derelere bırakılan balık sayısı
- 6- Su ürünleri yetiştiriciliğinden elde edilen toplam ürün miktarı
- 7- Hayvansal üretimde desteklenen üretici sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Üreticilere sağlanan kanatlı hayvan desteği miktarı	Adet	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından üreticilere sağlanan tavuk, hindi, ördek vb. kanatlı hayvanların toplam sayısını ifade eder. Amaç, küçük ölçekli hayvancılığın desteklenmesi ve üreticilerin gelir düzeyinin artırılmasıdır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde üreticilere teslim edilen toplam kanatlı hayvan sayısının belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Hayvancılık ve Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Üreticilere sağlanan küçükbaş hayvan desteği miktarı	Adet	200	200	200	200	200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Koyun, keçi gibi küçükbaş hayvanların üreticilere destek amaçlı verilmesiyle sağlanan toplam hayvan miktarını gösterir. Bu destek, kırsal kalkınma ve hayvansal üretimin çeşitlenmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Destek kapsamında üreticilere verilen küçükbaş hayvanların toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Hayvancılık ve Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Üreticilere sağlanan büyükbaş hayvan desteği miktarı	Adet	75	75	75	75	75

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sığır, manda vb. büyükbaş hayvanların üreticilere sağlanan destekler kapsamında verilen toplam miktarını ifade eder. Bu gösterge, süt ve et üretiminde artışa katkıda bulunmayı hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Üreticilere sağlanan büyükbaş hayvanların toplam Adetlerinin belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Hayvancılık ve Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Arıcılık için üreticilere sağlanan malzeme miktarı	Adet	250	250	250	250	250

Göstergeye İlişkin Açıklama: Arıcılıkla uğraşan üreticilere verilen kovan, petek, arıcı kıyafeti vb. ekipmanların toplam miktarını ifade eder. Amaç, bal üretiminin desteklenmesi ve arıcılık faaliyetlerinin teşvik edilmesidir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde üreticilere teslim edilen arıcılık malzemelerinin toplam sayısının belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Hayvancılık ve Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Akarsu ve derelere bırakılan balık sayısı	Adet	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Doğal yaşamı desteklemek ve su ekosistemlerini güçlendirmek amacıyla akarsu ve derelere bırakılan balıkların toplam sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Belirlenen dönemlerde doğaya bırakılan balık sayısının kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Su ürünleri yetiştiriciliğinden elde edilen toplam ürün miktarı	Ton	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye destekleriyle yapılan su ürünleri yetiştiriciliğinden elde edilen balık ve diğer ürünlerin toplam miktarını gösterir. Bu gösterge, üretim kapasitesini ve verimliliği ortaya koyar.

Hesaplama Yöntemi: Su ürünleri yetiştiriciliği sonucunda yıl sonunda elde edilen toplam ürün miktarının ton cinsinden belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Hayvansal üretimde desteklenen üretici sayısı	Kişi	150	150	150	150	150

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hayvancılık ve su ürünleri desteklerinden yararlanan üretici sayısını ifade eder. Bu gösterge, desteklerin ulaşabildiği kişi sayısını ve kapsamını ortaya koyar.

Hesaplama Yöntemi: Hayvancılık ve su ürünleri desteklerinden yararlanan üreticilerin sayısının kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Hayvancılık ve Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
564- Hayvansal Üretimin Desteklenmesi	-	-	28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
Toplam	-	-	28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
Bütçe İçi	-	-	28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

564- Hayvansal Üretimin Desteklenmesi: Bu faaliyet, ilimizde hayvancılık üretiminin sürdürülebilirliğini sağlamak, üretim kapasitesini artırmak ve üreticilerin gelir düzeylerini yükseltmek amacıyla yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında; büyükbaş, küçükbaş ve kanatlı hayvan yetiştiriciliğine yönelik destekler sağlanmakta, arıcılık malzemeleri ve üreticilerin ihtiyaç duyduğu ekipmanlar temin edilmektedir.

Ayrıca doğal su kaynaklarının balıklandırılması çalışmaları yürütülmekte ve su ürünleri yetiştiriciliği desteklenmektedir. Bu destekler aracılığıyla, kırsal kalkınmaya katkı sağlanmakta, hayvansal ürünlerde arz güvenliği ve kalite standartları korunmaktadır. Üreticilerin modern üretim tekniklerine erişimi ve eğitimle desteklenmesi de faaliyet kapsamında yer almaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Tarım (Program Kodu: 39)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Bitkisel Ürünlerde Arz Güvenliği (Alt Program Kodu: 109)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında bitkisel üretimin sürdürülebilirliğini ve arz güvenliğini sağlayarak halkın güvenilir gıdaya erişimini güvence altına almayı, kırsal kalkınmayı desteklemeyi ve üretici gelirini artırmayı amaçlamaktadır.

- SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
- SH01: İlimizde bitkisel üretimi geliştirerek ve çeşitlendirerek tarımsal verimliliği artıracaktır. Alt program, bitkisel üretimde arz güvenliğini sağlayarak tarımsal sürdürülebilirliği güçlendirir, sağlıklı ve güvenilir gıda teminini garanti altına alır ve stratejik planın ekonomik kalkınma ile toplumsal refah hedefleriyle uyumlu çalışır.

SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak: SKA 1 (Yoksulluk), 2 (Açlık & Tarım), 8 (Ekonomik Büyüme), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bitkisel üretimde arz güvenliğini sağlayarak piyasada istikrarı korumak; üretimi çeşitlendirerek riskleri azaltmak ve verimliliği artırmak; güvenilir ve sağlıklı bitkisel gıda arzını güvence altına almak. Yenilikçi tarımsal yöntemler kullanarak üretim kapasitesini yükseltmek, üreticilerin koordinasyonunu güçlendirmek ve dış finansman olanaklarından faydalanmak.

Performans göstergeleri:

- 1- İlave gelir getirici bitkisel üretim alan miktarı
- 2- Örtü altı yetiştiriciliğinde desteklenen alan miktarı
- 3- Üretime kazandırılan atıl tarım arazi miktarı
- 4- Yem bitkileri üretimi desteği verilen alan miktarı
- 5- Bitkisel üretimde desteklenen üretici sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-İlave gelir getirici bitkisel üretim alan miktarı	Dekar	500	500	500	500	500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Çiftçilere ve üreticilere ek gelir sağlamak amacıyla yeni ürün desenlerinin veya alternatif bitkilerin ekildiği toplam alanı gösterir. Bu gösterge, tarımsal çeşitliliğin artmasına ve ekonomik katkının güçlenmesine fayda sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gelir getirici bitkisel üretime ayrılan toplam dekar alanın tespit edilmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Örtü altı yetiştiriciliğinde desteklenen alan miktarı	Dekar	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Seracılık ve benzeri örtü altı üretim faaliyetlerinde belediye veya ilgili kurum tarafından desteklenen toplam alanı ifade eder. Üretim sürekliliğine, verimliliğe ve çiftçi gelirlerinin artırılmasına katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Destek verilen sera ve diğer örtü altı alanların toplam dekarının belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Üretime kazandırılan atıl tarım arazi miktarı	Dekar	1.000	1.000	2.000	2.000	2.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kullanılmayan veya boş durumda olan tarım arazilerinin yeniden üretime dahil edilmesini ifade eder. Bu gösterge, tarım arazilerinin etkin kullanımını ve gıda güvenliğini artırmayı hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde üretime kazandırılan atıl durumdaki arazilerin toplam dekar büyüklüğünün belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Yem bitkileri üretimi desteği verilen alan miktarı	Dekar	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Hayvancılığın sürdürülebilirliği için yem bitkileri ekimi yapılan ve belediye tarafından desteklenen toplam alanı gösterir. Bu destek, hem hayvancılık maliyetlerinin azaltılmasına hem de hayvan beslenmesinde kalite artışına katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yem bitkileri ekimine destek verilen alanların toplam dekarının belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Bitkisel üretimde desteklenen üretici sayısı	Kişi	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından verilen tarımsal desteklerden yararlanan toplam üretici sayısını gösterir. Bu gösterge, desteklerin ulaştığı kişi sayısını ve tarımsal destek politikalarının yaygınlığını ortaya koyar.

Hesaplama Yöntemi: Destekten yararlanan üreticilerin sayısının kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
566-Bitkisel Üretimin Desteklenmesi	-	-	20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
Toplam	-	-	20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
Bütçe İçi	-	-	20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

566-Bitkisel Üretimin Desteklenmesi: Bu faaliyet, ilimizde bitkisel üretim kapasitesinin artırılmasını, doğal kaynakların etkin kullanılmasını ve tarımda insan kaynağının geliştirilmesini amaçlamaktadır. Faaliyet kapsamında, gelir getirici yeni bitkisel üretim alanları oluşturulmakta ve üretim deseni çeşitlendirilerek çiftçi gelirlerinin artırılması sağlanmaktadır. Örtü altı yetiştiriciliği desteklenerek modern üretim teknikleri yaygınlaştırılmakta, atıl durumdaki tarım arazileri yeniden üretime kazandırılmakta ve tarla bitkileri üretimi artırılmaktadır.

Yem bitkileri üretiminin desteklenmesi ile hayvancılık faaliyetlerinin girdi maliyetleri azaltılarak sektörel bütünlük güçlendirilmektedir. Üreticilere eğitim, teknik danışmanlık ve ekipman desteği sunularak üretim kapasiteleri geliştirilmekte, belediyemiz yatırımcı birimlerinin talepleri doğrultusunda dış kaynaklı fonlardan faydalanılarak ek finansman sağlanmakta ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlanmaktadır. Ayrıca, gençlerin uluslararası eğitim, staj ve değişim programları ile yurt dışına gönderilmesi yoluyla nitelikli insan kaynağı geliştirilmekte ve kurumsal kapasite güçlendirilmektedir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Tarım (Program Kodu: 39)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Balıkçılık ve Su Ürünleri Kaynaklarının Korunması ve Sürdürülebilirliği (Alt Program Kodu: 187)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, ilin kıyı ve iç sulardaki balıkçılık ve su ürünleri potansiyelini sürdürülebilir biçimde değerlendirerek kırsal kalkınmayı desteklemeyi, üretim kapasitesini artırmayı, halkın güvenilir gıdaya erişimini kolaylaştırmayı ve ilimizin turistik potansiyelini geliştirmeyi amaçlamaktadır.

- SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
- SH06: Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğiz.

Alt program, balıkçılık ve su ürünleri kaynaklarının korunması ve sürdürülebilir yönetimi yoluyla stratejik planın ekonomik kalkınma, güvenilir gıda, çevresel koruma ve turizmin geliştirilmesi hedefleriyle uyumlu olarak yürütülmektedir.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Deniz ve iç sulardaki su ürünlerinin korunmasını ve sürdürülebilir avcılık ile üretim yoluyla balıkçılığın geliştirilmesini sağlamak; halkın güvenilir su ürünlerine düzenli erişimini güvence altına almak. Bu kapsamda balıkçı barınakları ve yanaşma iskeleleri gibi altyapı yatırımlarının tamamlanması ve etkin kullanımıyla üreticilerin faaliyetlerinin desteklenmesi; su ürünleri sektöründe iş birliğinin güçlendirilmesi, modern üretim tekniklerinin yaygınlaştırılması ve su ekosistemlerine ilişkin verilerin CBS tabanlı altyapılarla izlenmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, altyapı projelerinin tamamlanmasıyla turistik gemi ve yolcu hareketlerinin artırılması, kıyı bölgelerinde ekonomik ve sosyal katılımın geliştirilmesi de amaçlanmaktadır.

Performans göstergeleri:

- 1- Altınordu Melet Balıkçı Barınağının yapımının tamamlanma oranı
- 2- Altınordu Melet Balıkçı Barınağına gelecek yat sayısı
- 3- Perşembe Kovanlı Kadınlar Balıkçı Barınağının yapım oranı
- 4- Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınaklarının imar planı yapım oranı
- 5- Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınağının yapım oranı
- 6- Fatsa Balıkçı Barınağının yapım oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Altınordu Melet Balıkçı Barınağının yapımının tamamlanma oranı	Yüzde	90	90	-	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altınordu Melet Balıkçı Barınağı inşaatının tamamlanma düzeyini ifade eder. Gösterge, balıkçılık altyapısının geliştirilmesini ve deniz ekonomisine katkısı ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yapılan inşaat çalışmaları ve proje planına göre tamamlanan iş Yüzdesi kayıtlardan alınır. Başlamayan veya iptal edilen çalışmalar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Altınordu Melet Balıkçı Barınağına gelecek yat sayısı	Adet	-	-	20	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altınordu Melet Balıkçı Barınağını kullanacak yat sayısını ifade eder. Gösterge, yat turizmi ve deniz taşımacılığı faaliyetlerini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda barınağa gelen yat sayısı kayıtlardan alınır; iptal edilen veya planlanmayan seferler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Perşembe Kovanlı Kadınlar Balıkçı Barınağının yapım oranı	Yüzde	-	-	-	-	40

Göstergeye İlişkin Açıklama: Perşembe Kovanlı Kadınlar Balıkçı Barınağı inşaatının tamamlanma düzeyini ifade eder. Gösterge, balıkçılık altyapısının geliştirilmesini ve kadın balıkçıların desteklenmesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yapılan inşaat çalışmaları ve proje planına göre tamamlanan iş Yüzdesi kayıtlardan alınır. Başlamayan veya iptal edilen çalışmalar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınaklarının imar planı yapım oranı	Yüzde	35	35	65	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınakları için imar planı çalışmalarının tamamlanma oranını ifade eder. Gösterge, planlama süreçlerinin ilerleme durumunu ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda hazırlanan imar planlarının Yüzdesi kayıtlardan alınır; iptal edilen veya tamamlanmayan planlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınağının yapım oranı	Yüzde	-	-	-	-	45

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınağı inşaatının tamamlanma düzeyini ifade eder. Gösterge, balıkçılık altyapısının geliştirilmesini ve deniz ekonomisine katkısı ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yapılan inşaat çalışmaları ve proje planına göre tamamlanan iş Yüzdesi kayıtlardan alınır. Başlamayan veya iptal edilen çalışmalar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Fatsa Balıkçı Barınağının yapım oranı	Yüzde	20	20	25	55	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Fatsa Balıkçı Barınağı inşaatının tamamlanma düzeyini ifade eder. Gösterge, balıkçılık altyapısının geliştirilmesini ve deniz taşımacılığı kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yapılan inşaat çalışmaları ve proje planına göre tamamlanan iş Yüzdesi kayıtlardan alınır. Başlamayan veya iptal edilen çalışmalar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
705-Balıkçı Barınakları ve Kıyı Yapıları Altyapısı	-	-	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
Toplam	-	-	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
Bütçe İçi	-	-	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

705-Balıkçı Barınakları ve Kıyı Yapıları Altyapısı: Bu faaliyet, ilimizde deniz ve iç sulardaki su ürünleri üretiminin sürdürülebilirliğini ve balıkçılık sektörünün gelişimini desteklemek amacıyla yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında; Altınordu Yanaşma İskelesi, Altınordu Melet Balıkçı Barınağı, Fatsa Fener Adası, Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınakları gibi kıyı yapıları inşa edilmekte veya mevcut yapılar yenilenmektedir.

Bu yatırımlar, balıkçıların güvenli ve verimli çalışma koşullarını sağlamanın yanı sıra su ürünleri lojistiğini ve dağıtımını kolaylaştırır. Aynı zamanda kıyı turizmi ve deniz taşımacılığı açısından altyapı imkânlarını artırarak turistik gemi ve yolcu hareketlerini destekler. Proje kapsamında barınak ve iskelelerin tamamlanma oranları, gelen gemi ve yolcu sayıları düzenli olarak izlenir. Böylece hem üreticilerin faaliyetlerini kolaylaştırmak hem de kıyı bölgelerinde ekonomik ve sosyal hareketliliği artırmak amaçlanmaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Tarım (Program Kodu: 39)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Tarımsal Araştırma ve Geliştirme (Alt Program Kodu: 188)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında tarımsal üretimde yenilikçi faaliyetlerin geliştirilmesi, araştırma ve uygulama çalışmalarıyla verimliliğin artırılması ve üreticiye yeni tekniklerin aktarılması yoluyla kırsal kalkınmayı ve sürdürülebilirliği desteklemeyi amaçlamaktadır:

- SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak. Ar-Ge faaliyetleri, kırsal ekonomide verimliliği artırır ve üreticiye yeni imkânlar sunar.
- SH04: Tarımsal üretimde yenilikçi faaliyetleri hayata geçirerek verimliliği artıracaktır. Bu alt program doğrudan bu hedefi karşılar.

Alt program, tarımsal Ar-Ge faaliyetleriyle yeni ürün, yöntem ve teknolojilerin geliştirilmesini sağlayarak stratejik planın tarımsal verimlilik, sürdürülebilirlik ve kırsal kalkınma hedefleriyle uyumlu çalışır.

SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak: SKA 1 (Yoksulluk), 2 (Açlık & Tarım), 8 (Ekonomik Büyüme), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, tarımsal Ar-Ge faaliyetleri kapsamında doku kültürü yöntemiyle fidan üretimini artırmak, fidan üretiminde aşılama çalışmalarını yaygınlaştırmak ve üreticilere eğitim ile teknik destek sağlayarak üretim kapasitesini geliştirmeyi amaçlamaktadır. Böylece yenilikçi üretim teknikleri ile verimlilik artırılır, kırsal kalkınma desteklenir ve tarımsal sürdürülebilirliğe katkı sağlanır.

Performans göstergeleri:

- 1- Doku kültüründe üretilen fidan sayısı
- 2- Fidan üretiminde gerçekleştirilen aşılama sayısı
- 3- Eğitim ve teknik destek verilen üretici sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Doku kültüründe üretilen fidan sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Modern tarımsal üretim yöntemlerinden biri olan doku kültürü tekniği kullanılarak üretilen toplam fidan sayısını gösterir. Bu gösterge, üretim kapasitesinin ve biyoteknolojik yöntemlerin kullanım düzeyinin izlenmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde doku kültürü yöntemiyle üretilen fidanların sayısının kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Biyoinovasyon Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Fidan üretiminde gerçekleştirilen aşılama sayısı	Adet	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Fidan üretimi sürecinde uygulanan aşılama işlemlerinin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, kaliteli ve verimli fidan üretiminin artırılmasına yönelik faaliyetleri ölçer.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde gerçekleştirilen tüm aşılama işlemlerinin kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Biyoinovasyon Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Eğitim ve teknik destek verilen üretici sayısı	Kişi	500	500	500	500	500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Fidan üretimi, yetiştiricilik ve bitkisel üretim konularında belediye tarafından eğitim veya teknik destek sağlanan üreticilerin toplam sayısını ifade eder. Bu gösterge, üreticilerin bilgi ve beceri düzeylerinin geliştirilmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen eğitim, seminer, uygulamalı teknik destek gibi faaliyetlerden yararlanan üreticilerin sayısı üzerinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Biyoinovasyon Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
569- Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetler	-	-	11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
Toplam	-	-	11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
Bütçe İçi	-	-	11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

569- Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetler: Bu faaliyet, tarımsal üretimde yenilikçi uygulamaların yaygınlaştırılması, verimliliğin artırılması ve iklim dostu üretim modellerinin geliştirilmesi amacıyla yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında doku kültürü laboratuvarlarında bitkisel üretime yönelik çalışmalar yapılmakta, fidan üretiminde aşılama teknikleri uygulanmakta ve üreticilere eğitim ile teknik destek sağlanmaktadır. Bu sayede hem tarımsal üretimde kalite ve verimlilik artırılmakta hem de üreticilerin modern tarım teknikleriyle uyumlu hale gelmesi sağlanmaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması (Program Kodu: 41)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi (Alt Program Kodu: 196)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında iç ticaretin düzenlenmesi ve geliştirilmesi yoluyla kırsalda ekonomik kalkınmayı desteklemeyi ve toplumsal refahı artırmayı amaçlamaktadır. Program, üreticilerin pazara erişimini kolaylaştırarak yerel ekonominin canlanmasına katkı sağlar ve üretim süreçlerinde sürdürülebilirliği teşvik eder.

Stratejik plandaki amaç ve hedeflerle uyumlu olarak:

- SA01-SH04: Kültürel ve turistik altyapıyı güçlendirirken, ekonomik kalkınmayı destekleyen projelerle istihdam fırsatlarını artıracaktır.
- SA01-SH05: Girişimcilere destek ve mesleki eğitim fırsatları sunularak yerel ekonominin canlandırılması ve bireylerin kariyer gelişiminin desteklenmesi sağlanır. Bu kapsamda kooperatiflerin kurulması, işletilmesi ve sürdürülebilirliğinin artırılmasına yönelik teknik, eğitimsel ve finansal destekler sunulmaktadır.
- SA02-SH03: Modern konut ve otel alanlarının geliştirilmesi ile ticari altyapı güçlendirilir ve şehrin genel yaşanabilirliği artırılır; bu durum, kırsal ve şehir içi ticaretin etkinliğini destekler.
- SA05-SH02 ve SH03: Şehir içi düzenin sağlanması, otopark kapasitesinin artırılması ve bilinçlendirme faaliyetleri aracılığıyla ticari alanların erişilebilirliği yükseltilir, toplum düzenine ve yaşam kalitesine katkı sağlar.
- SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırarak kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak.
- SA06-SH03: Güvenilir ve sağlıklı gıda ile kırmızı et ve et ürünleri hizmetini iyileştireceğiz. İç ticaretin düzenlenmesi, tarımsal ve kırsal üretimin pazara ulaşmasını kolaylaştırarak ekonomik istikrar ve toplumsal refahı güçlendirir.
- SA06-SH06: Üretici ve işçi arasındaki iletişimi ve koordinasyonu artırarak tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini destekleyeceğiz.
- SA07-SH07: Dijital araçlar ve veri altyapıları kullanılarak ticari verilerin yönetimi, analiz edilmesi ve halk ile paydaşlara sunulması kolaylaştırılır; şeffaflık ve etkinlik artırılır.

Bu kapsamda program, iç ticaretin geliştirilmesini sağlayarak hem üreticilerin gelirlerini artırmayı hem de yerel ekonomik istikrarı güçlendirmeyi hedefler.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

SA02: Şehri estetik bir şekilde yeniden tasarlayarak, kentsel dönüşüm projeleri ile yaşam kalitesini artırmak, kültürel varlıkları restore ederek şehir tarihini korumak ve tanıtmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler) ile doğrudan uyumludur.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman

kaynaklarına erişim imkânı sunmak: SKA 1 (Yoksulluk), 2 (Açlık & Tarım), 8 (Ekonomik Büyüme), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Alt program, kooperatiflerin kurulması, işletilmesi ve sürdürülebilirliğinin sağlanmasını, girişimcilerin desteklenmesini ve mesleki eğitim fırsatlarının yaygınlaştırılmasını içerir. Bu doğrultuda üreticilere teknik ve finansal destek sağlanmakta, ortaklara yönelik bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Amaç, üretici ve işçiler arasındaki koordinasyonu güçlendirerek tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini desteklemek, yerel ekonomiyi canlandırmak, üretici örgütlenmesini güçlendirmek ve kırsal bölgelerde üretim kapasitesini artırmaktır.

Performans göstergeleri:

- 1- Yerel/yöresel ürünlerin üretimine yönelik destek verilen girişimci sayısı
- 2- Yöresel/coğrafi işaret tescilli ürünler kapsamında gerçekleştirilen proje veya etkinlik sayısı
- 3- Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan bahçe sahibi sayısı
- 4- Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan işçi sayısı
- 5- Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesinden memnuniyet oranı
- 6- Düzenlenen eğitim/seminer programları ve deneyim tecrübe paylaşımları sayısı
- 7- Konferans salonu rezervasyon sayısı
- 8- Kadın kooperatifleri ile birlikte açılan kurs sayısı
- 9- Girişimcilere şirket adresi gösterme ve ofis desteği hizmeti verme sayısı
- 10- Belediyemiz bünyesindeki atölyelerde mesleki eğitime yönelik istihdamdan yararlanan kişi sayısı
- 11- Belediyemiz bünyesinde mesleki eğitime yönelik programlardan yararlananlara verilen belge sayısı
- 12- Civil Vadi Konut Projesi yapım oranı
- 13- Yeni Mahalle Kentsel Dönüşüm Projesi yapım oranı
- 14- Vona Otel yapım oranı
- 15- Projelerden üretilen konut sayısı
- 16- Açılan otopark sayısı
- 17- Mevcut otopark içerisinde araç kapasite sayısı
- 18- Otogar harici indirme-bindirme denetlenen araç sayısı
- 19- Otogar harici indirme-bindirme faaliyetlerinin azalma oranı
- 20- Şirket verilerinin dijital ortamlara aktarılması oranı
- 21- Şirketlerden elde edilen verilerin analizinin tamamlanması oranı
- 22- Şirketlerin sunduğu hizmetlerle ilgili vatandaş memnuniyetinin oranı
- 23- Lisanslı depo yönetim sistemi oluşturulma oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yerel/yöresel ürünlerin üretimine yönelik destek verilen girişimci sayısı	Adet	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yerel ve yöresel ürünlerin üretimi için belediye tarafından desteklenen girişimcilerin toplam sayısını ifade eder. Bu destekler, üretim ekipmanı, eğitim, hibe veya pazarlama desteği gibi farklı alanlarda olabilir.

Hesaplama Yöntemi: Destek programlarından yararlanan girişimcilerin sayısının belirlenmesi yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yöresel/coğrafi işaret tescilli ürünler kapsamında gerçekleştirilen proje veya etkinlik sayısı	Adet	50	50	50	50	50

Göstergeye İlişkin Açıklama: Coğrafi işaret almış veya yöresel değer taşıyan ürünlerin tanıtımı, geliştirilmesi ya da korunması amacıyla yapılan proje, organizasyon, fuar, festival ve benzeri etkinliklerin toplam sayısını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: İlgili ürünler kapsamında yıl içinde gerçekleştirilen proje ve etkinliklerin toplam sayısının kayıt altına alınması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tarımsal Üretim ve Yem Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan bahçe sahibi sayısı	Adet	550	550	600	630	700

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizin yürüttüğü “Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın” projesi kapsamında kayıt altına alınan bahçe sahiplerinin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, projenin ulaşılabilirliğini ve hedef kitleye erişimini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde proje kapsamında sisteme veya kayıt defterine alınan bahçe sahibi sayısının sayılması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan işçi sayısı	Adet	870	870	920	980	1100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizin yürüttüğü “Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın” projesi kapsamında kayıt altına alınan işçilerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, projenin iş gücü planlaması ve istihdam etkisini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde proje kapsamında sisteme veya kayıt defterine alınan işçi sayısının sayılması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesinden memnuniyet oranı	Yüzde	70	70	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Proje kapsamında yer alan bahçe sahipleri ve işçiler arasında yapılan anket veya geri bildirimlerle projenin memnuniyet düzeyini gösterir. Bu gösterge, proje uygulamasının kalite ve etkisini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde proje kapsamında yer alan kişilere uygulanan memnuniyet anketlerinin sonuçları üzerinden, memnuniyet belirten kişi sayısının toplam ankete katılan kişi sayısına bölünmesi ve 100 ile çarpılması yoluyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Düzenlenen eğitim/seminer programları ve deneyim tecrübe paylaşımları sayısı	Adet	60	60	62	64	66

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce düzenlenen eğitim, seminer ve deneyim paylaşım programlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, bilgi ve beceri aktarımının kapsamını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tüm eğitim ve seminer programlarının sayısı kayıtlardan alınır. İptal edilen veya tamamlanmayan programlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Konferans salonu rezervasyon sayısı	Adet	400	400	420	440	465

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı konferans salonlarının yıl içinde yapılan rezervasyon sayısını ifade eder. Gösterge, salon kullanım sıklığını ve hizmet erişilebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kayıtlı tüm rezervasyonlar sayılır; iptal edilen veya geçersiz rezervasyonlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Kadın kooperatifleri ile birlikte açılan kurs sayısı	Adet	8	8	10	12	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz ve kadın kooperatifleri işbirliğiyle düzenlenen kursların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kadınların meslekî ve sosyal becerilerini geliştirme düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda açılan tüm kurslar kayıtlardan alınır; iptal edilen veya başlamayan kurslar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Girişimcilere şirket adresi gösterme ve ofis desteği hizmeti verme sayısı	Adet	17	17	20	23	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemizce girişimcilere sağlanan ofis ve şirket adresi destek hizmetlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, girişimciliğin desteklenme düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda hizmet verilen girişim sayısı kayıtlardan alınır; tamamlanmayan veya iptal edilen destekler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Belediyemiz bünyesindeki atölyelerde mesleki eğitime yönelik istihdamdan yararlanan kişi sayısı	Adet	30	30	58	58	70

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz atölyelerinde mesleki eğitim alan ve istihdam imkânlarından yararlanan bireylerin sayısını ifade eder. Gösterge, mesleki eğitim ve istihdamın etkinliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda atölyelerde mesleki eğitim alıp istihdam desteği gören tüm katılımcıların sayısı kayıtlardan alınır. Yarı zamanlı veya tamamlamayan katılımcılar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-Belediyemiz bünyesinde mesleki eğitime yönelik programlardan yararlananlara verilen belge sayısı	Adet	30	30	58	58	70

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz bünyesinde mesleki eğitim programlarını tamamlayan katılımcılara verilen sertifika veya belge sayısını ifade eder. Gösterge, eğitim programlarının sonuç üretme kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda mesleki eğitim programını tamamlayan ve belge almaya hak kazanan katılımcıların sayısı kayıtlardan alınır. Eksik veya iptal edilen belgeler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12-Civil Vadi Konut Projesi yapım oranı	Yüzde	30	30	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından yürütülen Civil Vadi Konut Projesi'nin, toplam proje kapsamı içerisindeki fiziki gerçekleşme oranını ifade eder. Gösterge, projenin inşaat sürecindeki ilerleme düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda proje kapsamında tamamlanan inşaat işlerinin maliyet veya metrekaresi bazında toplam proje büyüklüğüne oranı (%) alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13-Yeni Mahalle Kentsel Dönüşüm Projesi yapım oranı	Yüzde	15	15	25	20	30

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından yürütülen Yeni Mahalle Kentsel Dönüşüm Projesi'nin, toplam proje kapsamı içerisindeki fiziki gerçekleşme oranını ifade eder. Gösterge, kentsel dönüşüm sürecinin ilerleme seviyesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanan yapım işlerinin toplam proje planındaki iş miktarına oranı (%) alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14-Vona Otel yapım oranı	Yüzde	5	5	35	50	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye veya iştirakleri tarafından yürütülen Vona Otel inşaatının, toplam proje kapsamı içerisindeki fiziki gerçekleşme oranını ifade eder. Gösterge, otel yapım sürecinin ilerleme düzeyini izlemeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanan inşaat ve montaj işlerinin toplam proje planındaki iş miktarına oranı (%) alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15-Projelerden üretilen konut sayısı	Adet	48	48	61	45	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye veya iştirakleri tarafından yürütülen konut üretim projeleri kapsamında, ilgili yıl içerisinde tamamlanarak teslim edilen konutların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, konut üretim kapasitesini ve projelerin çıktısını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde tamamlanarak teslim edilen konut sayıları toplanır. Aynı projenin farklı etaplarında tamamlanan konutlar ayrı ayrı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16-Açılan otopark sayısı	Adet	1	1	1	2	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde yeni hizmete açılan otoparkların toplam sayısını gösterir. Bu göstergenin amacı, park alanı kapasitesinin artırılması ve trafik yoğunluğunun azaltılmasıdır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde açılan tüm otoparkların toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17-Mevcut otopark içerisinde araç kapasite sayısı	Adet	100	100	360	880	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirdeki otopark alanlarının toplam araç kapasitesini gösterir. Bu, park alanlarının kullanım kapasitesini ve şehir içi ulaşım planlamasını değerlendirmek için kullanılır.

Hesaplama Yöntemi: Mevcut tüm otopark alanlarındaki toplam araç kapasitesi sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
18-Otogar harici indirme-bindirme denetlenen araç sayısı	Adet	108	108	120	132	156

Göstergeye İlişkin Açıklama: Otogar dışında yapılan yasadışı yolcu indirme-bindirme işlemlerine karışan araçların denetlenen sayısını gösterir. Hedef, şehir içi trafik düzenini ve yolcu güvenliğini artırmak, kurallara uygun ulaşımı teşvik etmektir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde denetlenen toplam araç sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Terminaller Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
19-Otogar harici indirme-bindirme faaliyetlerinin azalma oranı	Yüzde	10	10	15	15	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Otogar dışında yapılan indirme-bindirme faaliyetlerinin bir önceki döneme göre azalma oranını gösterir. Hedef, şehir içi yolcu taşımacılığında düzeni sağlamak ve güvenli bir ulaşım ortamı yaratmaktır. Bu oran, yapılan denetim ve bilgilendirme faaliyetlerinin etkinliğini ölçer.

Hesaplama Yöntemi: Azalan faaliyet sayısının önceki döneme ait toplam faaliyet sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Terminaller Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
20-Şirket verilerinin dijital ortamlara aktarılması oranı	Yüzde	80	80	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı veya iş birliği yapılan şirketlerin verilerinin dijital ortama aktarılma düzeyini gösterir. Bu gösterge, veri yönetimi ve dijitalleşme süreçlerinin etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Dijital ortama aktarılan şirket verilerinin, toplam veri hacmine oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
21-Şirketlerden elde edilen verilerin analizinin tamamlanması oranı	Yüzde	80	80	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı veya iş birliği yapılan şirketlerden elde edilen verilerin analiz edilme düzeyini gösterir. Bu gösterge, veri analiz süreçlerinin tamamlama oranını ve karar destek sistemlerinin etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Analizi tamamlanan verilerin, toplam elde edilen veri miktarına oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
22-Şirketlerin sunduğu hizmetlerle ilgili vatandaş memnuniyetinin oranı	Yüzde	60	60	70	80	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı veya iş birliği yapılan şirketlerin sunduğu hizmetlere yönelik vatandaş memnuniyet düzeyini gösterir. Bu gösterge, hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetinin değerlendirilmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Vatandaşlardan alınan geri bildirim ve anket sonuçları üzerinden memnuniyet oranı belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
23-Lisanslı depo yönetim sistemi oluşturulma oranı	Yüzde	5	5	20	25	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı işletmelerde lisanslı depo yönetim sisteminin uygulanma oranını ifade eder. Gösterge, depo yönetimi süreçlerinin modernizasyon ve verimlilik düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda lisanslı depo yönetim sistemi kurulmuş ve faaliyete geçirilmiş birim sayısının toplam ilgili birim sayısına oranı hesaplanır. Kurulum çalışmaları tamamlanmamış veya denetlenmemiş birimler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
596-Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi	-	-	320.000,00	336.000,00	352.800,00
Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	320.000,00	336.000,00	352.800,00
5031- Toptancı Haller	-	-	2.650.000,00	2.782.500,00	2.921.625,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	2.650.000,00	2.782.500,00	2.921.625,00
Toplam	-	-	2.970.000,00	3.118.500,00	3.274.425,00
Bütçe İçi	-	-	2.970.000,00	3.118.500,00	3.274.425,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

596-Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi: Bu faaliyet, kooperatifçiliğin geliştirilmesi ve yerel/yöresel üretimde girişimciliğin teşvik edilmesini amaçlar. Üretici birlikleri, tarımsal kooperatifler ve bireysel girişimciler için teknik, mali ve eğitimsel destekler sağlanmakta; yerel ürünlerin katma değerini artırmaya yönelik etkinlikler organize edilmektedir. Ayrıca üretim ve pazarlama süreçlerinde sürdürülebilirliğin sağlanması, kalite standartlarının yükseltilmesi ve tüketiciye güvenilir ürün arzının artırılması yönünde çalışmalar yürütülür. Bu sayede kırsal kalkınma desteklenir, üretici gelirleri artırılır ve coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımı ile markalaşmasına katkı sağlanır.

5031- Toptancı Haller: Bu faaliyet, toptan sebze, meyve ve diğer ürünlerin düzenli ve güvenli bir şekilde ticaretinin yapılabilmesini sağlamak amacıyla yürütülmektedir. Faaliyet kapsamında hal binalarının altyapısı güçlendirilir, hijyen koşulları iyileştirilir ve modern organizasyon yapıları oluşturulur. Böylece ticaretin etkinliği artırılır, üretici ve tüccarların güvenli ve verimli bir şekilde faaliyet göstermesi sağlanır ve tüketicilere kaliteli ürün arzı temin edilir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Turizmin Geliştirilmesi (Program Kodu: 48)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Turizmde Tanıtım ve Markalaşma (Alt Program Kodu: 135)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında turizmde tanıtım ve markalaşma faaliyetlerini artırmayı, şehrin kültürel ve sanatsal değerlerini öne çıkararak ulusal ve uluslararası ölçekte bilinirliğini güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Yerel destinasyonların marka değerinin yükseltilmesi, turizm sektöründe çeşitliliğin artırılması ve tanıtım kanallarının etkin kullanımı yoluyla turizmin ekonomik katkısı büyütülür. Aynı zamanda, cam ve seramik sanatının üretimi ve tanıtımı desteklenerek kültürel miras korunur, özgün sanat ürünleriyle şehrin kimliği güçlendirilir ve bölgesel sanat bilinci yükseltilir. Bu kapsamda yürütülecek faaliyetler, hem turizm gelirlerini artırmaya hem de istihdam fırsatlarını geliştirmeye hizmet edecektir.

Bu alt program, stratejik plan kapsamında turizmde tanıtım ve markalaşmayı artırmayı amaçlamaktadır

- SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak.
- SA01-SH07: Cam ve seramik sanatının üretimini ve tanıtımını yaparak, bölgesel sanat bilincini yükselteceğiz.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program ile ilin turistik değerlerinin tanıtımı sağlanacak, dijital ve geleneksel pazarlama araçları kullanılarak marka bilinirliği artırılacak, turizm gelirlerinin yükseltilmesi ve istihdam fırsatlarının geliştirilmesi desteklenecektir. Ayrıca alternatif ve doğa turizmi olanaklarının farkındalığı artırılarak ilin turizmde sürdürülebilir bir marka kimliğine kavuşması hedeflenmektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- Cam ve seramik atölyeleri sayısı
- 2- Cam ve seramik atölyelerinde üretilen sanatsal ürün sayısı
- 3- Seramik atölyesinde kalıp ile üretilen ürün sayısı
- 4- Workshop eğitim verilen kişi sayısı
- 5- Kurulan satış ve tanıtım alanı sayısı
- 6- Cam atölyesinde üretilen serbest şekil eser sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Cam ve seramik atölyeleri sayısı	Adet	1	1	1	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren cam ve seramik atölyelerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kültürel ve sanatsal üretim altyapısının kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda faaliyette olan tüm atölyelerin sayısı kayıtlardan alınır. Kapanan veya henüz faaliyete geçmemiş atölyeler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Cam ve seramik atölyelerinde üretilen sanatsal ürün sayısı	Adet	155	155	175	175	175

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz cam ve seramik atölyelerinde üretilen sanatsal ürünlerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, atölyelerin üretim kapasitesini ve kültürel katkısı ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanmış ve kayıtlara alınmış tüm sanatsal ürünler sayılır; üretim sürecinde iptal edilen veya tamamlanmayan ürünler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Seramik atölyesinde kalıp ile üretilen ürün sayısı	Adet	380	380	768	768	768

Göstergeye İlişkin Açıklama: Seramik atölyesinde kalıp kullanılarak üretilen ürünlerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, üretim yöntemlerinin verimliliğini ve ürün miktarını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda kalıplarla üretilmiş tamamlanmış ürünler kayıtlardan alınır; eksik veya iptal edilen ürünler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Workshop eğitim verilen kişi sayısı	Kişi	13	13	197	232	268

Göstergeye İlişkin Açıklama: Cam ve seramik atölyelerinde düzenlenen workshoplara katılan bireylerin sayısını ifade eder. Gösterge, halkın sanatsal eğitimden yararlanma düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tüm workshoplara katılan bireylerin sayısı kayıtlardan alınır; kaydı olmayan veya katılım göstermeyen kişiler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Kurulan satış ve tanıtım alanı sayısı	Adet	1	1	1	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Cam ve seramik atölyeleri ürünlerinin satış ve tanıtımı için kurulan alanların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, ürünlerin pazarlanabilirliğini ve kültürel üretim tanıtımını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda faaliyete geçmiş satış ve tanıtım alanları sayılır; henüz açılmamış veya kapalı alanlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Cam atölyesinde üretilen serbest şekil eser sayısı	Adet	600	600	720	864	1.038

Göstergeye İlişkin Açıklama: Cam atölyesinde serbest şekil verilerek üretilen eserlerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, atölyelerin yaratıcılık ve üretim kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanmış ve kayıt altına alınmış serbest şekil eserler sayılır; üretimi tamamlanmamış veya iptal edilmiş eserler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İşletme ve İştirakler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetler	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.103.000,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.103.000,00
Toplam	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.103.000,00
Bütçe İçi	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.103.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetler: Turizmde bilinirliği artırmak, yerel değerleri ön plana çıkarmak ve destinasyonların marka kimliğini güçlendirmek amacıyla çeşitli tanıtım ve markalaşma faaliyetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, ilin kültürel mirasını, doğal güzelliklerini ve turizm potansiyelini öne çıkaran tanıtım kampanyaları hazırlanmakta; dijital pazarlama çalışmaları aracılığıyla sosyal medya, web platformları ve mobil uygulamalar üzerinden daha geniş kitlelere erişim sağlanmaktadır. Ayrıca yerel ve ulusal düzeyde düzenlenen fuarlara katılım sağlanarak ilin turizm değerleri sektör paydaşlarına ve ziyaretçilere tanıtılmakta, marka oluşturma çalışmaları ile şehrin özgün kimliği vurgulanmaktadır. Basın, televizyon ve dijital medya kanalları üzerinden yürütülen tanıtım faaliyetleri ile destinasyonun görünürlüğü artırılmakta, böylece turizmde kalıcı bir marka değeri oluşturularak ilin bilinirliği ve tercih edilebilirliği yükseltilmektedir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Turizmin Geliştirilmesi (Program Kodu: 48)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi (Alt Program Kodu: 136)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, Stratejik Planda yer alan SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına doğrudan katkı sağlamaktadır.

Özellikle SA01-SH06 – Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğimiz hedefi kapsamında, kıyı ve deniz turizmine yönelik altyapı yatırımlarının artırılması, farklı deniz turizmi ürünlerinin geliştirilmesi ve çevreye duyarlı uygulamaların hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır.

Alt program kapsamında; marina ve iskelelerin iyileştirilmesi, su sporları ve kıyı aktivitelerinin çeşitlendirilmesi, kruvaziyer ve yat turizmine uygun imkânların geliştirilmesi, deniz ekosistemine zarar vermeden sürdürülebilir turizm uygulamalarının desteklenmesi öngörülmektedir. Böylelikle hem yerli hem de yabancı turistlerin ilgisi artırılabilecek, turizm gelirleri çeşitlenecek, yerel ekonomiye katkı sağlanacak ve istihdam olanakları genişleyecektir. Ayrıca tüm yatırımlar doğal ve kültürel mirasın korunması ilkesi gözetilerek yürütülecektir.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, Ordu ilinde deniz turizmini çeşitlendirmek ve sürdürülebilirliğini artırmak amacıyla turizm altyapısını geliştirmeyi hedeflemektedir. Program kapsamında, marina, iskele ve kıyı tesisleri gibi deniz turizmi altyapıları güçlendirilerek, su sporları ve kruvaziyer turizmi gibi alternatif turizm faaliyetleri desteklenir. Bu sayede turizm gelirlerinin artırılması, istihdam olanaklarının genişletilmesi ve bölgesel ekonomik kalkınmanın desteklenmesi sağlanırken, tüm faaliyetlerin çevre ve kültürel değerlere duyarlı şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır.

Performans göstergeleri:

1-Altınordu Yanaşma İskelesinin tamamlanma oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Altınordu Yanaşma İskelesinin tamamlanma oranı	Yüzde	60	60	40	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altınordu Yanaşma İskelesi inşaatının tamamlanma düzeyini ifade eder. Gösterge, projenin ilerleme durumunu ve deniz taşımacılığı altyapısının geliştirilmesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda yapılan fiziksel inşaat çalışmaları ve proje planına göre tamamlanan iş Yüzdesi kayıtlardan alınır. Başlamayan veya iptal edilen çalışmalar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
369-Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetler	-	-	25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
Toplam	-	-	25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
Bütçe İçi	-	-	25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

369-Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetler: Turizm çeşitlendirme, planlama ve altyapı güçlendirme hizmetleri kapsamında, il genelinde yeni turizm alanlarının tespiti ve planlaması gerçekleştirilir. Mevcut turistik tesisler ve altyapılar iyileştirilirken, çevre dostu ve sürdürülebilir yatırımlar hayata geçirilir. Bu çalışmalar, turizm faaliyetlerinin etkinliğini artırmayı, turist deneyimini geliştirmeyi ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı amaçlamaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Turizmin Geliştirilmesi (Program Kodu: 48)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Deniz Turizmi Altyapısının Geliştirilmesi (Alt Program Kodu: 226)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plan kapsamında deniz turizminin altyapısını güçlendirmeyi ve sürdürülebilirliğini artırmayı amaçlamaktadır. SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak hedefi doğrultusunda, SH06 – Deniz turizmini çeşitlendirip sürdürülebilirliğini artırarak ilimizin turistik potansiyelini geliştireceğimiz amacıyla yürütülmektedir. Program kapsamında yat limanları, iskeleler ve sahil düzenlemeleri yapılmakta; turistik tesislerin ve hizmetlerin etkin kullanımı sağlanmaktadır. Bu sayede bölgesel turizm gelirleri artırılır, istihdam fırsatları yaratılır ve turizm faaliyetleri çevre ile kültürel değerlere uyumlu şekilde yürütülür.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt programın hedefi, deniz turizmi altyapısını güçlendirmek, turistik tesis ve hizmetlerin etkin kullanımını sağlamak, bölgesel turizm gelirlerini ve istihdam fırsatlarını artırmak ve turizm faaliyetlerinin çevre ile kültürel değerlere uyumlu şekilde yürütülmesini sağlamaktır.

Performans göstergeleri:

- 1- Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek gemi sayısı
- 2- Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek yolcu sayısı
- 3- Fatsa Fener Adasına taşınacak yolcu sayısı
- 4- Gemi ile taşınacak turistik yolcu sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek gemi sayısı	Adet	-	-	-	12	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altınordu Yanaşma İskelesini kullanacak gemi sayısını ifade eder. Gösterge, iskele kullanım kapasitesini ve deniz turizmi ile taşımacılığını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda iskeleye yanaşan tüm gemi sayısı kayıtlardan alınır; iptal edilen veya planlanmayan seferler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek yolcu sayısı	Adet	-	-	-	12.000	15.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Altınordu Yanaşma İskelesini kullanacak yolcu sayısını ifade eder. Gösterge, deniz taşımacılığı ve turizm hareketliliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda iskeleye gelen yolcu sayısı kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik kayıtlı seferler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Fatsa Fener Adasına taşınacak yolcu sayısı	Adet	660	660	790	950	1.100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Fatsa Fener Adasına taşınacak yolcu sayısını ifade eder. Gösterge, turistik ve deniz ulaşım faaliyetlerinin kullanım düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda adaya taşınan yolcu sayısı kayıtlardan alınır; eksik veya iptal edilen seferler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Gemi ile taşınacak turistik yolcu sayısı	Adet	10.000	10.000	12.000	13.500	15.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gemi ile taşınacak turistik yolcu sayısını ifade eder. Gösterge, deniz turizmi hareketliliğini ve taşımacılık kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda gemi ile taşınan yolcu sayısı kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik kayıtlı seferler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Limanlar Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
706- Turizm Yat Limanları ve Kıyı Yapıları Altyapısı	-	-	133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
Toplam	-	-	133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
Bütçe İçi	-	-	133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

706- Turizm Yat Limanları ve Kıyı Yapıları Altyapısı: Bu faaliyet, deniz turizminin geliştirilmesi amacıyla il genelinde yat limanları, iskeleler ve kıyı düzenlemelerinin planlanması, inşa edilmesi ve bakımını kapsamaktadır. Faaliyet kapsamında mevcut kıyı yapılarının iyileştirilmesi, yeni yat limanlarının ve marina alanlarının oluşturulması, güvenli ve erişilebilir seyir yollarının sağlanması hedeflenir. Liman ve kıyı tesislerinde elektrik, su, atık yönetimi ve güvenlik altyapısı güçlendirilir. Ayrıca, kıyı ve liman alanlarının çevre dostu uygulamalarla düzenlenmesi ve turistik kullanım için uygun hale getirilmesi sağlanır. Bu çalışmalar, deniz turizminin çeşitlendirilmesi, turistlerin konforlu ve güvenli bir şekilde hizmet alabilmesi, bölgesel ekonominin ve istihdamın desteklenmesine katkı sunar.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Hayat Boyu Öğrenme (Program Kodu: 51)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği (Alt Program Kodu: 98)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır.

Bu kapsamda;

- SH02 – Kütüphane ve bilgi evlerinin erişimini artırarak, bilgi okuryazarlığını ve meslek eğitimlerini yaygınlaştıracak ve üniversite öğrencilerinin yaşam koşullarını destekleyeceğiz.
- SH08 – Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal ve ekonomik destekleri artıracak ve yaşam koşullarını iyileştireceğiz.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14/a ve 14/b maddeleri ile 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu'nun 7 nci maddesi uyarınca belediye, eğitime destek sağlayacak sosyal ve fiziki hizmetler sunma yetkisine sahiptir. Bu doğrultuda okullara çevre düzenlemesi, bakım-onarım ve teknik destek sağlanmakta; öğrencilere kırtasiye, kıyafet, burs ve ulaşım gibi yardımlar sosyal yardım yönetmeliği çerçevesinde yürütülmektedir. Ayrıca ORMEK ve benzeri yapılar aracılığıyla meslek edindirme, hobi ve gelişim kursları düzenlenmekte; kadınlara, gençlere ve dezavantajlı gruplara yönelik eğitim olanakları sunulmaktadır.

Alt program kapsamında hayat boyu öğrenme anlayışıyla, her yaştan bireyin bilgiye ve eğitime erişimi desteklenmekte; bireylerin kişisel gelişim ve mesleki becerileri artırılmaktadır. Özellikle dezavantajlı grupların eğitimde fırsat eşitliğine kavuşması için yaygın ve sürekli eğitim imkânları sağlanmakta, böylece bireylerin sosyal ve ekonomik hayata aktif katılımı teşvik edilmektedir.

Ayrıca, 11. Kalkınma Planı'nın "Amaç 9: İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi" başlığı altında eğitimde fırsat eşitliği, hayat boyu öğrenme, dezavantajlı grupların eğitime erişimi ve yaygın eğitim programlarının güçlendirilmesine yönelik hedefler, bu alt programın gerekçesini desteklemektedir. Ordu Büyükşehir Belediyesi Stratejik Planı'nda da eğitim hizmetlerinin herkese eşit ve erişilebilir şekilde sunulması, sosyal kapsayıcılığın artırılması ve dezavantajlı grupların desteklenmesi temel öncelikler arasında yer almaktadır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, bireylerin eğitim ve kişisel gelişim fırsatlarına erişimini artırmayı, hayat boyu öğrenmeyi teşvik etmeyi ve bilgi okuryazarlığını geliştirmeyi amaçlamaktadır. Özellikle dezavantajlı gruplara yönelik eğitim imkanlarının yaygınlaştırılması ve kapsayıcı öğrenme ortamlarının oluşturulması öncelik taşımaktadır.

Dezavantajlı öğrencilere eğitimde fırsat eşitliği sunmak, gerekli eğitim materyallerini sağlamak ve destekleyici sosyal hizmetler yürütmek amacıyla planlanan faaliyetler, bu programın temelini

oluşturmaktadır. Herkesin eğitim hakkından eşit şekilde yararlanabilmesi için erişilebilirlik hizmetleri, mesleki kurslar ve destekleyici eğitim programları hayata geçirilmektedir.

Bu çalışmalarla eğitimde adalet, kapsayıcılık ve sürdürülebilirlik güçlendirilmekte; bireylerin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin artırılmasıyla sosyal ve ekonomik hayata aktif katılımları desteklenmektedir.

Performans göstergeleri:

- 1- Meslek ve sanat eğitim merkezlerinde sertifika alan birey sayısı
- 2- Meslek ve sanat eğitim merkezlerindeki eğitimlerden memnuniyet oranı
- 3- Bilgi evlerinden faydalanan aktif öğrenci sayısı
- 4- Bilgi evleri hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyet oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Meslek ve sanat eğitim merkezlerinde sertifika alan birey sayısı	Kişi	5.000	5.000	5.000	5.000	5.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı meslek ve sanat eğitim merkezlerinden eğitim programlarını tamamlayarak sertifika almaya hak kazanan bireylerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, eğitim merkezlerinin eğitim faaliyetlerinin kapsamını ve halkın meslekî ve sanatsal beceri kazanma düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda eğitim merkezlerinde düzenlenen tüm programları tamamlayan ve sertifika almaya hak kazanan bireylerin sayısı otomasyon veya kayıt sistemlerinden alınır. Yıl içinde programlara katılan ancak sertifika almayan bireyler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Meslek ve sanat eğitim merkezlerindeki eğitimlerden memnuniyet oranı	%	85	85	85	85	85

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı meslek ve sanat eğitim merkezlerinde verilen eğitim programlarına katılan bireylerin memnuniyet düzeyini ifade eder. Gösterge, eğitim hizmetlerinin kalitesini ve katılımcıların beklentilerinin karşılanma oranını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde eğitim programlarına katılan bireylere uygulanan anketler veya memnuniyet ölçüm formları sonucunda, “memnun” veya “çok memnun” yanıtlarını veren katılımcıların oranı hesaplanır. Formlara cevap vermeyen veya eksik dolduran katılımcılar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Bilgi evlerinden faydalanan aktif öğrenci sayısı	Adet	1.910	1.910	1.920	1.930	1.940

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı bilgi evlerinden eğitim, rehberlik ve sosyal etkinlikler gibi hizmetlerden yararlanan aktif öğrencilerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, bilgi evlerinin hizmet kapsamını ve öğrencilerin bilgi kaynaklarına erişim düzeyini ölçmeyi amaçlar

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda bilgi evlerinde kayıtlı ve hizmetlerden aktif olarak yararlanan öğrencilerin sayısı alınır. Yıl içinde yeni kayıt olan öğrenciler ve aktif katılım gösterenler hesaplamaaya dahil edilir; kaydı sona ermiş veya uzun süre katılım göstermeyen öğrenciler sayılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Bilgi evleri hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyet oranı	%	85	85	85	85	85

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı bilgi evlerinin sunduğu hizmetlerden yararlanan vatandaşların memnuniyet düzeyini ifade eder. Gösterge, bilgi evlerinin hizmet kalitesini ve halkın beklentilerinin karşılanma oranını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde bilgi evlerinden hizmet alan vatandaşlara uygulanan anket veya memnuniyet ölçüm formları sonucuna göre hesaplanır. Formlara cevap vermeyen veya eksik dolduran katılımcılar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yaygın Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
408-Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	-	-	5.010.000,00	5.260.500,00	5.523.525,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	5.010.000,00	5.260.500,00	5.523.525,00
5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	-	-	9.340.000,00	9.807.000,00	10.297.350,00
Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı	-	-	9.340.000,00	9.807.000,00	10.297.350,00
Toplam	-	-	14.350.000,00	15.067.500,00	15.820.875,00
Bütçe İçi	-	-	14.350.000,00	15.067.500,00	15.820.875,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:**408-Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları:**

Bu faaliyet, okul dışı ortamlarda bireylerin akademik gelişimini desteklemek ve hayat boyu öğrenme süreçlerine katkı sağlamak amacıyla yürütülmektedir. Kurslar tamamen ücretsiz olup her yaştan bireyin eğitim ihtiyaçlarına cevap vermeyi hedefler.

Faaliyet kapsamında; okuma–yazma öğretimi, temel eğitim alanları (matematik, fen, sosyal bilgiler vb.) ile mesleki beceri kazandırmaya yönelik dersler verilmektedir. Ayrıca, dezavantajlı gruplar başta olmak üzere toplumun tüm kesimlerine erişim sağlanarak eğitimde fırsat eşitliği güçlendirilmektedir.

Yaygın eğitim merkezleri ve halk eğitim kurumları aracılığıyla gerçekleştirilen bu kurslar, bireylerin bilgi ve becerilerini artırmanın yanı sıra, sosyal hayata daha etkin katılımlarını da desteklemektedir. Böylece hem akademik başarı hem de mesleki yeterlilikler güçlendirilmekte, kişisel gelişim ve istihdam olanakları artırılmaktadır.

5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları:

Bu faaliyet, iş gücü piyasasına katılımı desteklemek ve bireylerin mesleki yeterliliklerini artırmak amacıyla uygulanmaktadır. Meslek ve beceri kazandırma kursları, katılımcılara hem teorik bilgi hem de pratik beceriler kazandırarak istihdam edilebilirliklerini güçlendirmeyi hedefler.

Faaliyet kapsamında; bilişim teknolojileri, el sanatları, tekstil, ahşap, elektrik–elektronik, gastronomi, tarım ve hizmet sektörü gibi farklı alanlarda meslek edindirme programları düzenlenmektedir. Kurslar, yerel yönetimlerin mesleki eğitim merkezlerinde ve iş birliği yapılan kamu kurumları, üniversiteler ve sivil toplum kuruluşları aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

Özellikle gençler, kadınlar ve dezavantajlı gruplar için istihdam olanaklarını artırmayı amaçlayan bu kurslar, aynı zamanda girişimcilik kültürünü desteklemekte ve yerel ekonominin gelişimine katkı sağlamaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent Güvenliği ve Esenliği (Program Kodu: 67)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: İtfaiye Hizmetleri (Alt Program Kodu: 271)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA03 – Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refah ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturmak amacına katkı sağlamaktadır.

Bağlantılı hedefler:

- SH05 – Gönüllü itfaiyeciliği güçlendirerek itfaiye müdahale sürelerini koruyacağız.
- SH06 – Yangın ve ilkyardım eğitimleri ile tatbikatları artırarak toplumsal güvenliği güçlendireceğiz.

Alt program kapsamında; itfaiye teşkilatının kurumsal kapasitesi güçlendirilmekte, afet ve acil durumlara karşı hızlı ve etkin müdahale hizmetleri sunulmaktadır. OBİTEM (Ordu Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Eğitim Merkezi) aracılığıyla Türkiye'nin farklı illerinde görev yapan itfaiyecilere, gönüllü itfaiyecilere ve halka yönelik temel eğitimler, mesleki gelişim programları ve afet bilinci çalışmaları yürütülmektedir. Kamu ve özel sektör çalışanlarına yangın güvenliği eğitimleri verilmekte, öğrencilere yönelik farkındalık programları uygulanmakta, itfaiye lisesi ve meslek yüksekokulu öğrencilerine ise müfredatla uyumlu uygulamalı eğitimler sağlanmaktadır.

Her türlü yapı, bina, tesis ve işletmenin projelendirilmesi, yapımı, işletimi, kullanımı veya faaliyeti süreçlerinde yangın önleme ve söndürme tedbirlerine ilişkin inceleme, denetleme ve görüş bildirme çalışmaları yürütülmektedir.

İtfaiye birimi; yangın, trafik kazası, doğal afetler ve diğer acil durumlara hızlı müdahale ederek can ve mal kaybını en aza indirmeyi amaçlamaktadır. Yangınların yayılmasını önlemek ve söndürmek, trafik kazalarında sıkışan yaralıları kurtarmak, kimyasal yangınlara özel ekipmanlarla müdahale etmek, asansörde mahsur kalanları ve kuyuya düşen insan veya hayvanları güvenle çıkarmak gibi geniş bir görev yelpazesi bulunmaktadır. Ayrıca deprem, sel ve su baskınlarında arama–kurtarma ve tahliye faaliyetleri yürütülmekte; su altı ve su üstü arama–kurtarma çalışmaları da gerçekleştirilmektedir.

Yangın ve afet öncesi alınacak önlemler, müdahale kadar önemli görülmekte; bu kapsamda eğitim, tatbikat ve bilinçlendirme programları yaygınlaştırılmaktadır. Olağanüstü durumlarda profesyonel personelin yanında görev alabilecek gönüllü itfaiyecilerin yetiştirilmesi de kurumsal kapasiteyi güçlendirmektedir.

SA03: Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 13 (İklim Değişikliği) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, itfaiye teşkilatının kapasitesini güçlendirerek, yurt içi ve yurt dışında meydana gelebilecek yangın, doğal afet ve acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edebilecek personel yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Bu kapsamda, itfaiye ekiplerine tüm koşullarda müdahale edebilecek ileri düzey eğitimler verilir, tatbikatlar ve farkındalık programları ile toplumsal güvenlik artırılır. Hedef, modern araç-gereç ve teknik donanımla, uluslararası standartlara ulaşmış, dünyanın en geniş ve derin kaynaklarına sahip bir itfaiye kurumu oluşturmaktır. Bu çalışmalar, hem afet ve acil durumlara karşı hazırlıkları güçlendirir hem de şehirdeki can ve mal güvenliğini maksimum düzeye taşır.

Performans göstergeleri:

- 1- Yangınlara şehir içi intikal süresi
- 2- Yangınlara kırsal alanda intikal süresi
- 3- Açılacak gönüllü itfaiye istasyonu sayısı
- 4- Gönüllü itfaiye istasyonlarında eğitim ve tatbikat sayısı
- 5- Yangın güvenliği eğitimi verilen kişi sayısı
- 6- İlk yardım farkındalık eğitimi verilen kişi sayısı
- 7- Kurumlarla koordineli tatbikat sayısı
- 8- Yangın güvenliği denetim ve inceleme sayısı
- 9- Düzenlenen yangın güvenliği seminer ve etkinlik sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yangınlara şehir içi intikal süresi	Dakika	6	6	6	6	6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehir içindeki yangın olaylarına itfaiye ekiplerinin müdahale süresini ölçer. Hedef, can ve mal kaybını minimize etmek için yangına hızlı intikal etmektir.

Hesaplama Yöntemi: Yangının bildirildiği andan itfaiye ekibinin olay yerine ulaştığı ana kadar geçen süre dakika cinsinden ölçülür. Yıl içerisindeki olayların ortalama süresi hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Arama Kurtarma ve Müdahale Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yangınlara kırsal alanda intikal süresi	Dakika	21	21	21	21	21

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kırsal alanlarda meydana gelen yangınlara itfaiye ekiplerinin ulaşım süresini gösterir. Bu süre, uzaklık ve ulaşım koşullarına bağlı olarak afet yönetiminde kritik bir göstergedir.

Hesaplama Yöntemi: Yangının bildirildiği andan itfaiye ekibinin olay yerine ulaşmasına kadar geçen süre dakika cinsinden ölçülür ve yıl içindeki olayların ortalaması alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Arama Kurtarma ve Müdahale Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Açılacak gönüllü itfaiye istasyonu sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde afet ve yangın riskinin yüksek olduğu bölgelerde gönüllü itfaiye istasyonlarının açılması planlanır. Bu gösterge, yıl içinde açılacak istasyon sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde faaliyete geçen yeni gönüllü itfaiye istasyonlarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Arama Kurtarma ve Müdahale Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Gönüllü itfaiye istasyonlarında eğitim ve tatbikat sayısı	Adet	3	3	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gönüllü itfaiye istasyonlarında yapılan eğitim ve tatbikatların sayısını ölçer. Amaç, gönüllü personelin afet ve yangınlara etkin müdahale kapasitesini artırmaktır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen eğitim ve tatbikat faaliyetlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Yangın güvenliği eğitimi verilen kişi sayısı	Adet	30.000	30.000	33.000	36.300	39.930

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yangın güvenliği farkındalığını artırmak amacıyla düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısını gösterir. Bu eğitimler, yangın riskine karşı bilinçli davranış geliştirmeyi hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde verilen tüm yangın güvenliği eğitimlerine katılan toplam kişi sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-İlk Yardım farkındalık eğitimi verilen kişi sayısı	Adet	10.000	10.000	11.000	12.100	13.310

Göstergeye İlişkin Açıklama: İlk yardım farkındalığını artırmak amacıyla düzenlenen eğitimlere katılan kişi sayısını ifade eder. Amaç, acil durumlarda bilinçli ve doğru müdahale kapasitesini artırmaktır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen tüm ilk yardım farkındalık eğitimlerine katılan kişi sayısı toplamı alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Kurumlarla koordineli tatbikat sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet ve yangın durumlarında kurumlar arası koordinasyonun etkinliğini artırmak için gerçekleştirilen ortak tatbikatları gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde ilgili kurumlarla birlikte yapılan tatbikatların toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Arama Kurtarma ve Müdahale Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Yangın güvenliği denetim ve inceleme sayısı	Adet	1.750	1.750	1.925	2.117	2.329

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yangın güvenliği standartlarının uygulanmasını sağlamak için yapılan denetim ve incelemelerin sayısını ifade eder. Amaç, olası riskleri önceden tespit etmektir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen tüm denetim ve incelemelerin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Önleme Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Düzenlenen yangın güvenliği seminer ve etkinlik sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yangın güvenliği farkındalığını artırmak için düzenlenen seminer ve etkinliklerin sayısını gösterir. Bu faaliyetler, toplumun bilinçlenmesini ve güvenli davranış geliştirmesini sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen tüm seminer ve etkinliklerin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Önleme Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İtfaiye Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5046- İtfaiye Eğitim Faaliyetleri	-	-	220.000,00	231.000,00	242.550,00
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	-	-	220.000,00	231.000,00	242.550,00
5047- İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	-	-	55.000,00	57.750,00	60.637,50
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	-	-	55.000,00	57.750,00	60.637,50
5048- Yangına Müdahale Faaliyetleri	-	-	21.655.000,00	22.737.750,00	23.874.637,50
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	-	-	21.655.000,00	22.737.750,00	23.874.637,50
5049- Yangın Önleme Faaliyetleri	-	-	65.000,00	68.250,00	71.662,50
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	-	-	65.000,00	68.250,00	71.662,50
5050- İtfaiye Arama-Kurtarma Faaliyetleri	-	-	3.800.000,00	3.990.000,00	4.189.500,00
İtfaiye Dairesi Başkanlığı	-	-	3.800.000,00	3.990.000,00	4.189.500,00
Toplam	-	-	25.795.000,00	27.084.750,00	28.438.987,50
Bütçe İçi	-	-	25.795.000,00	27.084.750,00	28.438.987,50
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5046- İtfaiye Eğitim Faaliyetleri: Bu faaliyet kapsamında itfaiye personeline yangınla mücadele, kurtarma operasyonları ve afet müdahale teknikleri konusunda kapsamlı eğitimler verilmektedir. Eğitimler, hem teorik bilgi aktarımını hem de uygulamalı tatbikatları içerir; böylece personelin yangın, trafik kazası, doğal afet veya acil durumlarda hızlı, güvenli ve etkili müdahale kapasitesi artırılmaktadır. Ayrıca, personelin ileri düzey kurtarma teknikleri ve güvenlik prosedürlerine hâkim olması sağlanarak, olası can ve mal kayıplarının en aza indirilmesi hedeflenmektedir.

5047- İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri: Bu faaliyet, itfaiye ekipmanlarının, araçlarının ve donanımlarının düzenli olarak kontrol edilmesini ve bakımının sağlanmasını kapsamaktadır. Ayrıca, personelin çalışma prosedürlerine uyumunu denetleyerek operasyonel etkinliği ve güvenliği artırmayı amaçlar. Denetimler, yangın öncesi önleyici tedbirlerin etkinliğini güçlendirir, olası aksaklıkları tespit eder ve itfaiye hizmetlerinin her koşulda hızlı ve güvenli bir şekilde yürütülmesini sağlar.

5048- Yangına Müdahale Faaliyetleri: Bu faaliyet, çıkan yangınlara hızlı ve etkili şekilde müdahale edilmesini kapsar. Ekipler, yangının büyümesini önlemek ve can ile mal kaybını en aza indirmek amacıyla koordineli söndürme çalışmaları yürütür. Ayrıca, müdahale sırasında güvenlik önlemleri uygulanır, riskli alanlarda gerekli tedbirler alınır ve yangın sonrası kontrol ve soğutma işlemleri gerçekleştirilir. Faaliyet, itfaiye personelinin profesyonel kapasitesini kullanarak toplumsal güvenliği güçlendirmeyi hedefler.

5049- Yangın Önleme Faaliyetleri: Bu faaliyet, olası yangın risklerini minimize etmek amacıyla yürütülür. Yapı, bina, tesis ve işletmelerin yangına karşı güvenlik önlemleri denetlenir, gerekli projelendirme ve iyileştirme önerileri sunulur. Ayrıca, vatandaşların, işletmelerin ve kamu kurumlarının bilinçlendirilmesi için eğitim ve farkındalık çalışmaları gerçekleştirilir. Faaliyet, yangın oluşmadan önce alınacak önlemlerle can ve mal kaybını önlemeyi ve toplumsal güvenliği güçlendirmeyi hedefler.

5050- İtfaiye Arama-Kurtarma Faaliyetleri: Bu faaliyet, doğal afetler ve acil durumlarda hızlı ve etkin arama-kurtarma operasyonlarını kapsar. Deprem, sel, su baskını, kuyuya düşme gibi acil durumlarda mahsur kalan vatandaşlar, hayvanlar ve sıkışan yaralıları güvenli şekilde kurtarılır. Su üstü ve su altı kurtarma çalışmaları yürütülür, özel ekipler tarafından enkaz altındaki kişiler güvenli alanlara taşınır. Faaliyet, afet ve acil durumlara karşı hazırlığı artırarak can ve mal kayıplarını en aza indirmeyi hedefler.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent Güvenliği ve Esenliği (Program Kodu: 67)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Zabıta Hizmetleri (Alt Program Kodu: 272)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA05 – Şehirde Kent ve Toplum Düzeninin Sağlanması, Yaşam Kalitesinin Artırılması ve Toplumsal Eşitliğin Sağlanması amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle:

- SH03: Toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme çalışmaları artırılabacaktır.
- SH04: İşyeri, çevre kirliliği ve tüketici hakları denetimlerini artırarak şikâyet sayısını azaltacağız.

Alt program kapsamında zabıta hizmetleri, kent içinde düzenin korunması, halk sağlığının ve güvenliğinin sağlanması, iş yeri ve çevre denetimlerinin etkin yürütülmesi ile vatandaş memnuniyetinin artırılması amacıyla yürütülür.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Kent düzenini koruyacak denetimleri etkin şekilde yürütmek; iş yeri, çevre ve tüketici hakları denetimlerini artırmak; vatandaşların şikâyet ve önerilerini azaltmak için bilinçlendirme çalışmaları yapmak. Bu hedef doğrultusunda, kamusal alanların güvenli ve düzenli kullanımı sağlanır, kayıt dışı ekonomik faaliyetler engellenir ve kent yaşam kalitesi yükseltilir.

Performans göstergeleri:

- 1- İzinsiz kamusal alan işgallerinin azaltılma sayısı
- 2- Kamusal alan işgalleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme sayısı
- 3- İzinsiz kayıt dışı ekonomik faaliyet denetim sayısı
- 4- Dilencilik faaliyetlerini azaltma sayısı
- 5- Dilencilikle ilgili vatandaş bilgilendirme faaliyeti sayısı
- 6- Belediyemiz tarafından verilen ruhsatlı işyerlerinin denetim oranı
- 7- 6502 sayılı Kanun kapsamında yapılan denetim sayısı
- 8- Çevre kirliliğini engellemeye yönelik denetim sayısı
- 9- Denetime esas şikâyet sayısının azaltılması sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-İzinsiz kamusal alan işgallerinin azaltılma sayısı	Adet	1.800	1.800	1.620	1.458	1.312

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamuya ait alanlarda izinsiz işgal edilen alanların tespit edilip sonlandırılması faaliyetlerinin sayısını gösterir. Hedef, şehirde kamusal alanların korunmasını sağlamak ve halkın bu alanlardan güvenli ve eşit şekilde faydalanmasını artırmaktır. Bu faaliyetler, sosyal düzeni ve şehir estetiğini iyileştirir. İzinsiz kamusal alan işgallerinin azaltılma sayısının her yıl azaltılması hedeflenmiştir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tespit edilen ve işgali sonlandırılan tüm kamusal alanların sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kamusal alan işgalleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme sayısı	Adet	1.650	1.650	1.815	1.997	2.197

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kamusal alanların korunması ve işgalin önlenmesi için vatandaşlara yönelik bilgilendirme ve farkındalık faaliyetlerinin sayısını ölçer. Hedef, vatandaşların bilinçlenmesini sağlayarak kamusal alan işgallerini önlemektir. Bu faaliyetler toplumsal farkındalık yaratır ve yasaların uygulanabilirliğini artırır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan tüm bilgilendirme ve farkındalık faaliyetlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-İzinsiz kayıt dışı ekonomik faaliyet denetim sayısı	Adet	3.300	3.300	3.630	3.993	4.392

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde sokakta dilencilik faaliyetlerini tespit edip azaltma çalışmalarının sayısını gösterir. Hedef, şehirde sosyal düzeni ve kamu güvenliğini artırmak, vatandaşların ve esnafın yaşam ve çalışma alanlarını korumaktır. Bu sayede hem toplumsal huzur hem de sosyal hizmetlerin etkinliği artar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tespit edilip müdahale edilen dilencilik faaliyetlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Dilencilik faaliyetlerini azaltma sayısı	Adet	900	900	810	729	656

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde sokakta dilencilik faaliyetlerini tespit edip azaltma çalışmalarının sayısını gösterir. Hedef, sosyal düzeni ve kamu güvenliğini artırmak, vatandaşların ve esnafın yaşam ve çalışma alanlarını korumaktır. Bu faaliyetler, toplumsal huzurun ve sosyal hizmetlerin etkinliğinin artmasına katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde tespit edilip müdahale edilen dilencilik faaliyetlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Dilencilikle ilgili vatandaş bilgilendirme faaliyeti sayısı	Adet	1.650	1.650	1.815	1.997	2.197

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşları dilencilikle mücadele konusunda bilinçlendirmek amacıyla yapılan bilgilendirme faaliyetlerinin sayısını gösterir. Hedef, toplumda farkındalık yaratmak ve dilencilik faaliyetlerinin kökten azaltılmasına katkıda bulunmaktır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen tüm bilgilendirme faaliyetlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Belediyemiz tarafından verilen ruhsatlı işyerlerinin denetim oranı	Yüzde	90	90	90	90	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeden ruhsat almış işyerlerinin denetimlerinin ne kadarının yapıldığını gösterir. Hedef, işyerlerinin mevzuata uygun çalışmasını sağlamak ve vatandaşların sağlıklı ve güvenli hizmet almasını temin etmektir. Düzenli denetimler, işletmelerde standartların korunmasını ve haksız rekabetin önlenmesini sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Denetlenen ruhsatlı işyeri sayısının toplam ruhsatlı işyeri sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-6502 sayılı Kanun kapsamında yapılan denetim sayısı	Adet	1.100	1.100	1.210	1.331	1.464

Göstergeye İlişkin Açıklama: Tüketicinin korunması ve ticari faaliyetlerin mevzuata uygunluğunu sağlamak amacıyla 6502 sayılı Kanun kapsamında yapılan denetimlerin sayısını gösterir. Hedef, tüketici haklarının korunmasını sağlamak ve piyasa güvenliğini artırmaktır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen tüm 6502 sayılı Kanun denetimlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Çevre kirliliğini engellemeye yönelik denetim sayısı	Adet	550	550	605	666	733

Göstergeye İlişkin Açıklama: İşyerleri ve diğer faaliyet alanlarında çevre kirliliğini önlemek amacıyla yapılan denetimlerin sayısını gösterir. Hedef, çevrenin korunması ve halk sağlığının güvence altına alınmasıdır. Bu faaliyetler, sürdürülebilir şehircilik ve çevre kalitesinin iyileştirilmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde yapılan çevre denetimlerinin toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Denetime esas şikâyet sayısının azaltılması sayısı	Adet	1.950	1.950	1.853	1.760	1.672

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşlardan gelen şikâyetlerin denetimler sonucunda çözülme veya azalmasını gösterir. Hedef, şikâyetlere hızlı müdahale ederek hizmet kalitesini artırmak ve vatandaş memnuniyetini sağlamaktır.

Hesaplama Yöntemi: Önceki döneme göre azalan şikâyet sayısı toplamı olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Zabıta 1.Şube Müdürlüğü / Zabıta 2.Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Zabıta Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	-	-	750.000,00	787.500,00	826.875,00
Zabıta Dairesi Başkanlığı	-	-	750.000,00	787.500,00	826.875,00
5054-Diğer Zabıta Hizmetleri	-	-	170.000,00	178.500,00	187.425,00
Zabıta Dairesi Başkanlığı	-	-	170.000,00	178.500,00	187.425,00
Toplam	-	-	920.000,00	966.000,00	1.014.300,00
Bütçe İçi	-	-	920.000,00	966.000,00	1.014.300,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri: Bu faaliyet kapsamında zabıta ekipleri, işyeri, pazar, çevre ve diğer kamusal alanlarda mevzuata uygun denetimler gerçekleştirir. İş yerlerinin ruhsat ve hijyen denetimleri, kayıt dışı ekonomik faaliyetlerin takibi, izinsiz yapı ve kamusal alan işgallerinin tespiti ile çevre kirliliğinin önlenmesi gibi konular ele alınır. Denetimler sırasında tespit edilen eksiklikler için gerekli uyarılar ve düzeltici tedbirler uygulanır. Ayrıca, vatandaşların bilinçlendirilmesi ve bilgilendirilmesi faaliyetleri de yürütülür. Bu çalışmalar, kent düzeninin korunmasını, halk sağlığı ve güvenliğinin sağlanmasını ve toplumsal farkındalığın artırılmasını amaçlar.

5054-Diğer Zabıta Hizmetleri: Bu faaliyet kapsamında zabıta hizmetlerinin etkin yürütülmesi için gerekli destek ve koordinasyon faaliyetleri sağlanır. Ekipler arasındaki iş birliği ve iletişim güçlendirilir, acil durumlara hızlı müdahale için lojistik ve operasyonel destek verilir. Ayrıca, vatandaş taleplerine yanıt verilmesi, kamu ve özel kurumlarla koordinasyon sağlanması ve zabıta hizmetlerinin görünürlüğünün artırılması gibi destekleyici çalışmalar yürütülür. Bu faaliyetler, kent içindeki düzenin sürdürülebilir şekilde korunmasına ve hizmet kalitesinin artırılmasına katkı sağlar.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent Güvenliği ve Esenliği (Program Kodu: 67)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Çevre ve Halk Sağlığının Korunması (Alt Program Kodu: 273)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA04 – Şehirlerde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Ayrıca, SA06 – İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini sağlamak ve ekonomik işletmelerin gelişimini desteklemek amacını da desteklemektedir. Özellikle: SA04-SH01 – Şehir genelinde yeşil alanları genişleterek, bu alanların estetik kalitesini artıracaktır. SA04-SH05 – Vektörlerin üreme ve barınma alanlarını kontrol altına alacak ve toplumda vektörel mücadele bilincini artıracaktır. SA06-SH03 – Güvenilir ve sağlıklı gıda ile kırmızı et ve et ürünleri hizmetini iyileştireceğiz.

Alt program kapsamında; vektörle mücadele çalışmaları, çevre ve halk sağlığını tehdit eden unsurların ortadan kaldırılması, mezbahalarda gıda güvenliğinin sağlanması, yeşil alanların artırılması ve kültürel mücadele faaliyetleri yürütülmektedir. Larva ve uçkun mücadelesi yapılan alanların artırılması, kemirgen ve yürüyen haşere ile mücadele edilen noktaların düzenli takibi, kültürel mücadele kapsamında geniş kitlelere ulaşılması ve mezbahalarda kesilen hayvanların denetim altına alınmasıyla hem çevresel hem de toplumsal sağlık standartları yükseltilmektedir. Böylece, şehirde temiz, sağlıklı ve sürdürülebilir bir yaşam ortamı oluşturulmaktadır.

SA04: Şehirde sağlıklı bir yaşam ortamı oluşturmak için çevreyi korumak, enerji verimliliğini artırmak, iklim değişikliğine karşı dayanıklılığı sağlamak, sokak hayvanlarına yönelik hizmetleri iyileştirmek ve yeşil alanları artırmak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 13 (İklim Değişikliği), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

SA06: İlin yerel potansiyelini harekete geçirip nitelikli hizmetlerle halkın refahını artırmak, kırsalda tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini ve ekonomik işletmelerin gelişimini sağlamak ve dış finansman kaynaklarına erişim imkânı sunmak: SKA 1 (Yoksulluk), 2 (Açlık & Tarım), 8 (Ekonomik Büyüme), 12 (Sürdürülebilir Üretim & Tüketim), 15 (Ekosistem & Biyolojik Çeşitlilik) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program ile çevre ve halk sağlığının korunması, şehrin yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve sürdürülebilir bir kent düzeninin oluşturulması amaçlanmaktadır. Bu doğrultuda, şehir genelinde yeşil alanların artırılması ve estetik kalitesinin geliştirilmesi, vektör mücadelesinin etkinleştirilerek larva, uçkun, kemirgen ve yürüyen haşerelere karşı kontrolün sağlanması, kültürel mücadele ve bilinçlendirme faaliyetleri ile toplumun farkındalığının artırılması hedeflenmektedir. Ayrıca, mezbahalarda gerçekleştirilen kesim süreçlerinin denetimi yoluyla güvenilir ve sağlıklı gıda arzı güçlendirilmekte; sokak, cadde ve park aydınlatmalarının iyileştirilmesiyle de güvenli, konforlu ve yaşanabilir kentsel alanların oluşturulması desteklenmektedir. Tüm bu çalışmalar, çevresel risklerin azaltılmasına, halk sağlığının korunmasına, yaşam kalitesinin yükseltilmesine ve toplum refahının artırılmasına katkı sağlamaktadır.

Göstergeler:

- 1- Larva mücadelesi yapılan alan miktarı
- 2- Uçkun mücadelesi yapılan alan miktarı
- 3- Kemirgen ve yürüyen haşere ile mücadele edilen nokta sayısı
- 4- Kültürel mücadele kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı
- 5- Mezbahalarda kesilen büyükbaş ve küçükbaş hayvan sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Larva mücadelesi yapılan alan miktarı	hektar	4.800	4.800	4.800	4.800	4.800

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sivrisinek ve diğer haşerelerin üreme alanlarında gerçekleştirilen larva mücadelesi kapsamındaki alan büyüklüğünü gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içerisinde larva mücadelesi yapılan tüm alanların toplam büyüklüğü hektar cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Uçkun mücadelesi yapılan alan miktarı	hektar	300.000	300.000	300.000	300.000	300.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Uçkun (kanatlı haşereler) popülasyonunu kontrol altına almak amacıyla yapılan mücadele çalışmalarının alan büyüklüğünü gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde uçkun mücadelesi yapılan tüm alanların toplam büyüklüğü hektar cinsinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Kemirgen ve yürüyen haşere ile mücadele edilen nokta sayısı	Adet	3.600	3.600	3.600	3.600	3.600

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kemirgenler ve yürüyen haşerelerle mücadele kapsamında işlem yapılan nokta sayısını gösterir. Bu, halk sağlığı açısından risklerin azaltılmasına katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan tüm müdahale noktalarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Kültürel mücadele kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı	kişi	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Halkın haşere ve vektör mücadelesi konularında bilinçlendirilmesini ölçer. Bu faaliyetler, vatandaşların önleyici tedbirlere katılımını artırmayı amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen bilgilendirme ve eğitim faaliyetleriyle ulaşılan kişi sayısı toplamı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Çevre ve Hayvan Sağlığı Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Mezbahalarda kesilen büyükbaş ve küçükbaş hayvan sayısı	Adet	6.000	6.000	6.000	6.000	6.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye kontrolünde veya ruhsatlı mezbahalarda belirli bir dönem içerisinde kesilen büyükbaş (sığır, manda vb.) ve küçükbaş (koyun, keçi vb.) hayvanların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, hayvansal gıda üretim kapasitesini ve tüketim düzeyini yansıtır.

Hesaplama Yöntemi: Mezbahalarda yıl içinde yapılan kesimlerin kayıt altına alınan toplam sayısı üzerinden hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Hayvancılık ve Mezbaha Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
223- Sokak ve Caddelerin Aydınlatılması	-	-	25.100.000,00	26.355.000,00	27.672.750,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	25.100.000,00	26.355.000,00	27.672.750,00
5055- Haşere ile Mücadele Hizmetleri	-	-	29.220.000,00	30.681.000,00	32.215.050,00
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı	-	-	29.220.000,00	30.681.000,00	32.215.050,00
5057- Mezbaha Faaliyetler	-	-	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
5058- Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	-	-	25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
Toplam	-	-	86.070.000,00	90.373.500,00	94.892.175,00
Bütçe İçi	-	-	86.070.000,00	90.373.500,00	94.892.175,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

223- Sokak ve Caddelerin Aydınlatılması: Kamusal alanlarda güvenliği artırmak, trafik akışını düzenlemek ve vatandaşların yaşam kalitesini yükseltmek amacıyla sokak ve cadde aydınlatma hizmetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda mevcut aydınlatma sistemlerinin bakımı ve onarımı yapılmakta, yeni aydınlatma noktaları kurulmakta ve enerji verimliliği sağlayan modern teknolojiler kullanılmaktadır. Ayrıca park, meydan ve yaya yollarında da aydınlatma çalışmalarına önem verilerek hem güvenli hem de estetik bir şehir ortamı oluşturulmaktadır.

5055- Haşere ile Mücadele Hizmetleri: Kent genelinde halk sağlığını korumak ve yaşam kalitesini artırmak amacıyla haşere, kemirgen ve zararlı popülasyonlarına karşı düzenli ilaçlama ve kontrol çalışmaları yürütülmektedir. Larva ve uçkun mücadelesi için bilimsel yöntemler ve çevre dostu ilaçlar kullanılmakta, riskli bölgeler belirlenerek periyodik ilaçlama programları uygulanmaktadır. Ayrıca kemirgen ve yürüyen haşerelere yönelik etkin mücadele yapılmakta, kültürel bilinçlendirme faaliyetleri ile vatandaşların da sürece aktif katılımı sağlanmaktadır. Böylece bulaşıcı hastalık riskleri azaltılmakta ve sağlıklı yaşam alanları korunmaktadır.

5057- Mezbaha Faaliyetler: 5996 sayılı Veteriner Hizmetleri Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, halkımıza güvenilir ve sağlıklı hayvansal gıda temin etmek amacıyla mezbaha hizmetleri yürütülmektedir. Bu kapsamda, kesim öncesi ve sonrası veteriner sağlık kontrolleri yapılmakta, hijyenik koşullarda ve modern tesislerde kesim işlemleri gerçekleştirilmektedir. Hayvan kesim sürecinde kayıt altı ve izlenebilirlik esas alınarak zoonoz hastalıkların yayılımı önlenmekte, mezbaha kaynaklı atıklar çevreye duyarlı yöntemlerle bertaraf edilmektedir. Böylece hem halk sağlığının korunması hem de çevre sağlığının güvence altına alınması sağlanmaktadır. Bu faaliyet, stratejik planda yer alan “Güvenilir ve sağlıklı gıda hizmetini iyileştirme” hedefine doğrudan katkı sunarak, kent esenliğinin artırılmasına ve vatandaş memnuniyetinin güçlendirilmesine hizmet etmektedir.

5058- Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması: Bu faaliyet kapsamında park ve yeşil alanlarda güvenli ve konforlu kullanımın sağlanması amacıyla aydınlatma tesisleri kurulmakta, mevcut sistemlerin bakım ve onarımları düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Böylece vatandaşların park ve yeşil alanları akşam saatlerinde güvenle kullanabilmesi sağlanmakta ve kamu alanlarının erişilebilirliği ile yaşam kalitesi artırılmaktadır. Faaliyet, şehirde çevresel kaliteyi ve yaşam alanlarını iyileştirme hedefiyle doğrudan ilişkilidir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent Güvenliği ve Esenliği (Program Kodu: 67)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri (Alt Program Kodu: 274)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA01 – Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak amacına katkı sağlamaktadır.

Özellikle:

- SH10 – İl genelindeki tüm mezarlık alanlarının ihtiyaçlarını eksiksiz karşılayarak cenaze hizmetlerini etkin şekilde gerçekleştireceğiz.

Alt program kapsamında mezarlıkların bakım ve yönetim hizmetleri sistemli ve düzenli bir şekilde yürütülmekte; cenaze hizmetleri hızlı, güvenli ve düzenli bir biçimde sağlanmaktadır. Bu sayede vatandaşların defin hizmetlerine erişimi kolaylaştırılmakta, toplumsal refah ve şehirde yaşam kalitesi artırılmaktadır.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program, mezarlıkların yönetimini, cenaze işlemlerini ve defin hizmetlerini sistemli ve düzenli bir şekilde yürütmeyi amaçlamaktadır. Program kapsamında şehir genelinde yeni mezarlık alanları oluşturularak vatandaşların defin hizmetlerine erişimi kolaylaştırılmakta, mevcut mezarlıkların bakımı ve temizliği düzenli olarak sağlanmakta ve mezar yeri satış işlemleri etkin bir biçimde yürütülmektedir. Böylece hem vatandaş memnuniyeti artırılmakta hem de şehirdeki mezarlık yönetimi daha planlı ve sürdürülebilir hâle getirilmektedir.

Göstergeler:

- 1- Oluşturulan şehir mezarlığı sayısı
- 2- İl genelinde oluşturulan mezarlık alanı sayısı
- 3- Temizliği yapılan mezarlık sayısı
- 4- Satış yapılan mezar yeri sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Oluşturulan şehir mezarlığı sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz tarafından şehir sınırları içinde yeni oluşturulan mezarlıkların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, şehir mezarlık altyapısının kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda açılışı tamamlanan ve faaliyete geçen mezarlıklar kayıtlardan alınır; henüz açılmamış veya plan aşamasında olan alanlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Mezarlıklar ve Cenaze Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-İl genelinde oluşturulan mezarlık alanı sayısı	Adet	4	4	5	5	6

Göstergeye İlişkin Açıklama: İl genelinde faaliyete geçen tüm mezarlık alanlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, mezarlık altyapısının yaygınlığını ve erişilebilirliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tüm açılmış mezarlık alanları kayıtlardan alınır; planlanan ancak henüz açılmamış alanlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Mezarlıklar ve Cenaze Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Temizliği yapılan mezarlık sayısı	Adet	1.550	1.550	1.705	1.876	2.157

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz tarafından bakım ve temizlik hizmeti verilen mezarlıkların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, mezarlık hizmetlerinin etkinliğini ve düzenliliğini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içinde temizlik yapılan tüm mezarlıklar kayıtlardan alınır; bakım veya temizlik yapılmayan alanlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Mezarlıklar ve Cenaze Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Satış yapılan mezar yeri sayısı	Adet	495	495	545	599	659

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyemiz mezarlık alanlarında yapılan mezar yeri satışlarının toplam sayısını ifade eder. Gösterge, mezarlık hizmetlerinden yararlanma ve kullanım düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda satışı tamamlanan mezar yerleri kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik satışlar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Mezarlıklar ve Cenaze Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5059- Mezarlık Hizmetleri	-	-	5.7000.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	5.7000.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00
5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri	-	-	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
Toplam	-	-	23.200.000,00	24.360.000,00	25.578.000,00
Bütçe İçi	-	-	23.200.000,00	24.360.000,00	25.578.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5059- Mezarlık Hizmetleri: Bu faaliyet, şehir genelindeki mezarlık alanlarının düzenli bakımını, temizlik ve peyzaj çalışmalarını, sınır ve yol düzenlemelerini ve genel yönetim faaliyetlerini kapsamaktadır. Mezarlıkların erişilebilirliği sağlanarak vatandaşların defin ve ziyaret işlemleri kolaylaştırılır. Ayrıca mezarlıkların yönetim süreçlerinin etkin yürütülmesi, planlama ve kayıt sistemlerinin güncel tutulması da bu faaliyetin bir parçasıdır. Bu sayede hem mezarlık alanlarının estetik ve fonksiyonel kalitesi artırılır hem de defin hizmetlerinin güvenli ve düzenli yürütülmesi sağlanır.

5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri: Bu faaliyet, cenazelerin taşınması, defin işlemlerinin planlanması ve yürütülmesi ile gerekli tüm destek hizmetlerini kapsamaktadır. Cenazelerin yasal prosedürlere uygun olarak nakli sağlanır, defin işlemleri güvenli ve düzenli bir şekilde gerçekleştirilir. Ayrıca, ailelere rehberlik ve bilgilendirme hizmetleri sunularak sürecin hızlı ve sorunsuz ilerlemesi sağlanır. Bu hizmet, vatandaş memnuniyetini artırarak mezarlık yönetimi ve defin sürecinin etkinliğine doğrudan katkı sağlamaktadır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent İçi Ulaşım (Program Kodu: 68)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri (Alt Program Kodu: 275)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA03 – Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refah ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak amacıyla katkı sağlamaktadır.

Özellikle:

- SH02 – Mevcut ulaşım altyapısını ve üst yapısını geliştirerek, daha verimli, güvenli ve konforlu bir ulaşım sistemi oluşturacağız.
- SH03 – Doğal afetler ve kış koşullarında kapanan tüm yolları en kısa sürede açacağız.

Alt program kapsamında şehirdeki karayolu altyapısının planlı ve sistematik bir şekilde geliştirilmesi hedeflenmektedir. Mevcut yolların bakım ve onarımı düzenli olarak yürütülürken, üstyapı iyileştirmeleri ile ulaşım ağının kapasitesi artırılacak, trafik güvenliği sağlanacak ve yol kullanıcılarının konforu güçlendirilecektir.

Ayrıca, doğal afetler, yoğun kar yağışı ve olumsuz hava koşullarında kapanan yolların en kısa sürede açılması sağlanarak, şehir içi ulaşımın sürekliliği temin edilecektir. Bu sayede acil durum hizmetleri, sağlık ve güvenlik hizmetleri ile günlük yaşam akışı kesintisiz hale getirilecektir.

Alt program, toplu taşımada verimliliği artıracak altyapı çalışmalarını da kapsayarak, şehir genelinde ulaşım da eşit erişim imkânlarını güçlendirmeyi ve vatandaşların günlük yaşam kalitesini yükseltmeyi amaçlamaktadır. Ayrıca, ulaşım altyapısının modernizasyonu ile ekonomik hareketliliğin desteklenmesi, lojistik süreçlerin iyileştirilmesi ve şehir içi ekonomik faaliyetlerin sürdürülebilirliği sağlanacaktır.

SA03: Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 13 (İklim Değişikliği) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program kapsamında karayolu altyapısı, şehir içi ve kırsal alanlarda güvenli, konforlu ve sürekli erişilebilir olacak şekilde modernize edilmektedir. Sıcak asfalt, sathi asfalt, beton ve stabilize yolların yapımıyla mevcut ulaşım ağının kapasitesi artırılırken, yol sanat yapılarıyla birlikte altyapı dayanıklılığı güçlendirilmektedir.

Program, doğal afetler, yoğun kar yağışı ve olumsuz hava koşullarında kapanan yolların hızlı ve etkili bir şekilde açılmasını sağlayarak, şehir içi ve kırsal ulaşımın sürekliliğini temin etmeyi hedefler. Stratejik öneme sahip yolların açılma sürelerinin kısaltılması, kritik ulaşım akslarının işlevselliğinin korunması ve ekonomik hareketliliğin desteklenmesi de alt programın öncelikleri arasındadır.

Ayrıca, yol bakım-onarım çalışmalarının düzenli yürütülmesi ve altyapının planlı olarak güçlendirilmesi sayesinde şehirde trafik güvenliği artırılmakta, ulaşım verimliliği yükseltilmekte ve vatandaşların yaşam kalitesi iyileştirilmektedir. Bu hedefler doğrultusunda, şehir genelinde ulaşım hizmetlerinin sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir şekilde sunulması sağlanmaktadır.

Göstergeler:

- 1- Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu
- 2- Yapılan sathi asfalt kaplama yol uzunluğu
- 3- Yapılan beton yol uzunluğu
- 4- Yapılan stabilize yol uzunluğu
- 5- Yapılan yol sanat yapısı sayısı
- 6- Stratejik önemi olan yolların açılma süresi
- 7- Şehir içi yolların açılma süresi
- 8- Kırsal alanda ana arterlerin yağış sonrası açılma süresi

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu	km	140	140	150	150	150

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından yeni yapım, bakım veya yenileme çalışmaları kapsamında sıcak asfalt kaplama yöntemiyle tamamlanan yolların yıllık toplam uzunluğunu ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde sıcak asfalt ile kaplanarak trafiğe açılan yolların uzunluğu metre cinsinden ölçülür ve kilometreye çevrilerek toplam uzunluk hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Yapılan sathi asfalt kaplama yol uzunluğu	km	207	207	200	200	250

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından gerçekleştirilen yeni yapım, bakım veya iyileştirme çalışmaları kapsamında sathi kaplama asfalt yöntemiyle tamamlanan yolların yıllık toplam uzunluğunu ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde sathi kaplama asfalt ile tamamlanan yolların uzunluğu metre cinsinden ölçülür ve kilometreye çevrilerek toplam uzunluk hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Yapılan beton yol uzunluğu	km	81	81	80	80	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından beton kaplama yöntemiyle tamamlanan yeni yolların veya yenilenen yol kesimlerinin yıllık toplam uzunluğunu ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde beton kaplama ile tamamlanan yolların uzunluğu metre cinsinden ölçülür ve kilometreye çevrilerek toplam uzunluk hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Yapılan stabilize yol uzunluğu	km	1.634	1.634	2.000	2.000	2.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından stabilize malzeme serilerek yapılan veya yenilenen yolların yıllık toplam uzunluğunu ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde stabilize malzeme ile tamamlanan yolların uzunluğu metre cinsinden ölçülür ve kilometreye çevrilerek toplam uzunluk hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Yapılan yol sanat yapısı sayısı	Adet	114	114	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından yol projeleri kapsamında inşa edilen menfez, istinat duvarı, alt geçit, üst geçit, köprü vb. sanat yapılarının yıllık toplam sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde yapımı tamamlanan tüm yol sanat yapılarının sayısı alınır. Aynı yapının bakım veya onarımı yeni yapım olarak değerlendirilmez.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Yapım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Stratejik önemi olan yolların açılma süresi	Dakika	120	120	120	120	120

Göstergeye İlişkin Açıklama: Afet, yoğun kar yağışı, heyelan, sel veya benzeri olağanüstü durumlarda ulaşımın aksamaması için stratejik öneme sahip yolların ulaşım açılma süresini dakika cinsinden ifade eder. Stratejik yollar; acil ulaşım, sağlık, güvenlik ve lojistik açısından kritik güzergâhları kapsar.

Hesaplama Yöntemi: Yolun kapanmasına neden olan olayın başlangıç zamanı ile yolun ulaşım açıldığı zaman arasındaki fark dakika cinsinden ölçülür. Yıl içerisindeki olayların ortalama süresi alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Şehir içi yolların açılma süresi	Saat	24	24	24	24	24

Göstergeye İlişkin Açıklama: Yoğun kar yağışı, sel, kazalar veya bakım-onarım çalışmaları nedeniyle ulaşımın kapanan şehir içi yolların tekrar ulaşım açılma süresini saat cinsinden ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Yolun ulaşım kapanma zamanı ile tekrar ulaşım açıldığı zaman arasındaki fark saat cinsinden ölçülür. Yıl içerisindeki tüm kapanma olaylarının ortalama süresi hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Kırsal alanda ana arterlerin yağış sonrası açılma süresi	Saat	48	48	48	48	48

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kırsal bölgelerde yağış, sel veya benzeri doğal olaylar nedeniyle ulaşımına kapanan ana arterlerin tekrar ulaşımına açılma süresini saat cinsinden ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: Kapanma anı ile tekrar ulaşımına açılma anı arasındaki süre saat cinsinden ölçülür. İlgili yıl içinde meydana gelen olayların ortalama süresi esas alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yol Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Fen İşleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	-	-	1.778.000.000,00	1.866.900.000,00	1.960.245.000,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	1.778.000.000,00	1.866.900.000,00	1.960.245.000,00
Toplam	-	-	1.778.000.000,00	1.866.900.000,00	1.960.245.000,00
Bütçe İçi	-	-	1.778.000.000,00	1.866.900.000,00	1.960.245.000,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri: Bu faaliyet kapsamında, kentin karayolu altyapısının fiziki kalitesini artırmak amacıyla detaylı planlama çalışmaları yürütülür. Mevcut yolların durumu analiz edilerek önceliklendirme yapılır ve sıcak asfalt, sathi asfalt, beton ve stabilize yol yapım çalışmaları gerçekleştirilir. Yol bakım ve onarım faaliyetleri ile altyapının dayanıklılığı artırılır, yol sanat yapıları ve bağlantı yollarının güvenliği sağlanır.

Ayrıca, şehir içi ve kırsal alanlarda yol ağının sürekliliği için bakım programları düzenli olarak uygulanır, doğal afetler ve olumsuz hava koşullarında kapanan yolların hızlı bir şekilde açılması sağlanır. Bu çalışmalar, trafik güvenliğini artırmak, ulaşım verimliliğini yükseltmek ve şehir genelinde kesintisiz ulaşımı temin etmek amacıyla yürütülmektedir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent İçi Ulaşım (Program Kodu: 68)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi (Alt Program Kodu: 276)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA03 – Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini ve etkinliğini sağlamak amacına katkı sağlamaktadır. Kent içi ulaşımı kolaylaştırarak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştireceğiz.

Özellikle, SA03-SH01 kapsamında ulaşım altyapısının modernizasyonu ile verimlilik, güvenlik ve konfor artırılabilecek; toplu ulaşımın sürekli iyileştirilmesi ve eşit erişim sağlanacaktır. Ayrıca, SA05 – Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması hedefi doğrultusunda, SA05-SH01 kapsamında kent içi ulaşımı kolaylaştıracak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştirilecektir. Bu sayede toplu ulaşım hizmetleri şehir sakinlerinin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde planlanacak, trafik yoğunluğu ve çevresel etkiler azaltılacaktır.

Alt program, toplu ulaşım sistemlerinin planlanması, işletilmesi ve denetimi ile yolcu memnuniyetini artırmayı hedefler. Araç filo yönetimi, durak ve hat düzenlemeleri, elektronik bilet ve bilgilendirme sistemleri gibi modern teknolojiler uygulanarak toplu taşımada etkinlik ve sürdürülebilirlik sağlanır. Bu sayede kent sakinlerinin ulaşım hizmetlerine eşit erişimi sağlanırken, trafik yoğunluğu azaltılır ve çevresel sürdürülebilirliğe katkı sunulur.

SA03: Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak: SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 13 (İklim Değişikliği) ile doğrudan uyumludur.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Toplu taşıma sistemlerinin altyapısının güçlendirilmesi, araç ve hizmet kalitesinin artırılması, sosyal destekler ve elektronik ödeme sistemlerinin yaygınlaştırılması hedeflenir. Bu kapsamda; kapalı durak ve tabela durakların bakım-onarım çalışmalarıyla toplu taşıma altyapısı güçlendirilir, toplu ulaşım sistemi eğitimi verilen çalışan sayısının artırılmasıyla hizmet kalitesi yükseltilir. Trafik kontrol merkezi kurulumu ve Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) çalışmalarıyla verimli ve güvenli ulaşım sağlanırken, Ulaşım Master Planı'nın tamamlanma oranı sistematik altyapı ve hizmet planlamasına katkı sunar. Ayrıca, görme engellilere yönelik mobil ulaşım uygulamalarıyla toplu taşımada erişilebilirlik artırılır ve sosyal destekler güçlendirilir. Tüm bu çalışmalar, alt program hedeflerinin gerçekleştirilmesini ve toplu ulaşım hizmetlerinin kapsayıcı, güvenli ve konforlu bir biçimde sunulmasını desteklemektedir.

Göstergeler:

- 1- Kapalı durak ve tabela durakların bakım-onarım sayısı
- 2- Toplu ulaşım sistemi eğitimi verilen çalışan sayısı
- 3- Trafik kontrol merkezi kurulum oranı
- 4- Görme engellilere yönelik mobil ulaşım uygulaması tamamlanma oranı
- 5- Ulaşım Master Planı'nın tamamlanma oranı
- 6- Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) oranı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Kapalı durak ve tabela durakların bakım-onarım sayısı	Adet	100	100	110	130	130

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından toplu taşıma hizmetleri kapsamında kullanılan kapalı duraklar ve tabela duraklarında gerçekleştirilen bakım ve onarım çalışmalarının yıllık toplam sayısını ifade eder. Gösterge, durakların güvenli, temiz ve kullanılabilir durumda tutulmasını amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde bakım ve onarımı tamamlanan kapalı durak ve tabela duraklarının sayısı alınır. Aynı durağın birden fazla kez bakım görmesi durumunda her işlem ayrı olarak sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Toplu ulaşım sistemi eğitimi verilen çalışan sayısı	Adet	500	500	500	500	500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Toplu ulaşım hizmetlerinde görev yapan sürücü, bakım personeli ve diğer çalışanlara verilen mesleki yeterlilik, güvenlik, müşteri memnuniyeti ve benzeri konulardaki eğitimlerden yararlanan toplam çalışan sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde düzenlenen eğitim programlarına katılım sağlayan çalışan sayısı alınır. Bir çalışanın birden fazla eğitime katılması durumunda kişi sayısı tek olarak değerlendirilir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Trafik kontrol merkezi kurulum oranı	Yüzde	10	10	20	30	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kent genelinde trafik akışının izlenmesi ve yönetilmesi amacıyla kurulan trafik kontrol merkezinin fiziki ve teknik kurulum sürecinin toplam proje planına oranını (%) ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanan fiziki altyapı, teknik donanım ve yazılım kurulum çalışmalarının toplam proje planındaki iş miktarına oranı (%) alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Ulaşım Planlama ve Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Görme engellilere yönelik mobil ulaşım uygulaması tamamlanma oranı	Yüzde	10	10	20	50	15

Göstergeye İlişkin Açıklama: Görme engelli bireylerin toplu ulaşım hizmetlerinden bağımsız ve güvenli şekilde yararlanabilmesini sağlamak amacıyla geliştirilen mobil ulaşım uygulamasının toplam proje planına göre tamamlanma oranını (%) ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanan yazılım geliştirme, test, entegrasyon ve yaygınlaştırma çalışmalarının toplam proje planındaki iş miktarına oranı (%) alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Ulaşım Planlama ve Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Ulaşım Master Planı'nın tamamlanma oranı	Yüzde	5	5	5	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde ulaştırma altyapısı ve ulaşım sistemlerinin planlanmasına ilişkin Master Planın ne ölçüde tamamlandığını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan plan çalışmalarının toplam plan kapsamına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Ulaşım Planlama ve Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) oranı	Yüzde	10	10	10	30	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde sürdürülebilir kentsel hareketlilik planlarının hazırlanma ve uygulanma düzeyini gösterir. Bu planlar, toplu taşıma ve aktif ulaşım sistemlerinin geliştirilmesini hedefler.

Hesaplama Yöntemi: Hazırlanan ve uygulanan SKUP çalışmalarının toplam plan kapsamına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Ulaşım Planlama ve Sistemi Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5064- Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planları	-	-	7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	-	-	7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00
5069- Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri	-	-	880.000,00	924.000,00	970.200,00
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	-	-	880.000,00	924.000,00	970.200,00
5070-Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	-	-	55.000.000,00	57.750.000,00	60.637.500,00
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	-	-	55.000.000,00	57.750.000,00	60.637.500,00
Toplam	-	-	62.880.000,00	66.024.000,00	69.325.200,00
Bütçe İçi	-	-	62.880.000,00	66.024.000,00	69.325.200,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5064- Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planları: Kent içi ulaşımın mevcut durumu detaylı olarak analiz edilerek kısa ve uzun vadeli ulaşım planları hazırlanır. Bu çalışmalar, toplu taşıma altyapısının geliştirilmesi, trafik akışının iyileştirilmesi ve şehirde sürdürülebilir, güvenli ve erişilebilir ulaşım sağlanması amacıyla hizmet eder. Analizler, veri odaklı karar alma süreçlerini destekleyerek, Ulaşım Master Planı ve Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) çalışmalarına temel oluşturur.

5069- Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri: Toplu taşıma araçlarının ilgili mevzuata uygun şekilde faaliyet göstermesini sağlamak amacıyla düzenli denetimler yapılır. Sürücülere yönelik trafik güvenliği, hizmet kalitesi ve yolcu memnuniyetini artırmaya yönelik eğitim programları yürütülür. Ayrıca, toplu taşıma hizmetlerinin standartlara uygun ve kayıt altında yapılması için ruhsatlandırma işlemleri gerçekleştirilir. Bu faaliyet, toplu taşıma sisteminin güvenilirliğini ve kalitesini artırarak vatandaşların güvenli, konforlu ve erişilebilir ulaşım hizmetine erişimini destekler.

5070-Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri: Öğrenciler, yaşlılar, engelliler ve diğer dezavantajlı grupların kent içi ulaşımına erişimini kolaylaştırmak amacıyla çeşitli sosyal destek uygulamaları yürütülür. Bu kapsamda indirimli biniş imkanları, ücretsiz geçiş hakları ve erişilebilirlik standartlarına uygun araç hizmetleri sağlanır. Ayrıca, elektronik ödeme sistemleri üzerinden bu desteklerin etkin takibi yapılır. Faaliyet, toplumsal eşitliği güçlendirmeyi, dezavantajlı grupların sosyal yaşama katılımını artırmayı ve kent içi ulaşımında fırsat eşitliğini sağlamayı hedefler.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Kent İçi Ulaşım (Program Kodu: 68)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi (Alt Program Kodu: 278)

Gerekçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA05 – Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması amacıyla katkı sağlamaktadır. Özellikle SA05-SH01 – Kent içi ulaşımı kolaylaştırarak, güvenli ve çevre dostu ulaşım sistemleri geliştireceğimiz hedefi doğrultusunda yürütülmektedir.

Alt program kapsamında trafik güvenliği; altyapı çalışmaları, sinyalizasyon sistemleri, yol çizgileri ve işaretlemeler gibi teknik düzenlemelerle güçlendirilirken, trafik bilincini artırmaya yönelik eğitim ve farkındalık çalışmaları da uygulanmaktadır. Ayrıca, denetim faaliyetleriyle trafik kurallarına uyum sağlanması ve kazaların en aza indirilmesi amaçlanmaktadır.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Şehir içi trafik güvenliğini artırmak amacıyla, yol kullanıcılarının güvenliğini doğrudan etkileyen altyapı ve düzenlemeler geliştirilecektir. Bu kapsamda, yaya ve araç güvenliğini sağlayacak yol düzenlemeleri, trafik kazalarını önlemeye yönelik bilinçlendirme çalışmaları ve denetimler yaygınlaştırılacaktır. Ayrıca, trafik levhaları, yol işaretlemeleri ve sinyalizasyon sistemlerinin kurulması, yenilenmesi ve düzenli bakımının yapılması ile trafik akışının daha düzenli, güvenli ve sürdürülebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Göstergeler:

- 1- Dikey-Yatay Trafik İşaretlerinin yerleştirilmesi, bakımı ve onarımı oranı
- 2- Kavşak planları ve sinyalizasyon sistemi projesinin yapım, bakım ve onarım oranı
- 3- Modern taksi duraklarının sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Dikey-Yatay Trafik İşaretlerinin yerleştirilmesi, bakımı ve onarımı oranı	Yüzde	83	83	87	90	92

Göstergeye İlişkin Açıklama: Trafik güvenliği ve düzeni sağlamak için dikey ve yatay trafik işaretlerinin yerleştirilmesi, bakım ve onarım faaliyetlerinin gerçekleşme oranını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Yerleştirilen ve bakım/onarım yapılan trafik işaretlerinin toplam planlanan işaret sayısına oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Ulaşım Planlama ve Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kavşak planları ve sinyalizasyon sistemi projesinin yapım, bakım ve onarım oranı	Yüzde	55	55	65	80	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Kavşakların düzenlenmesi ve sinyalizasyon sistemlerinin etkinliğinin artırılması için yapılan proje, bakım ve onarım faaliyetlerinin oranını gösterir.

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan yapım, bakım ve onarım faaliyetlerinin toplam planlanan faaliyetlere oranı % olarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Ulaşım Planlama ve Trafik Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Modern taksi duraklarının sayısı	Adet	-	-	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde modern ve standartlara uygun taksi duraklarının toplam sayısını gösterir. Amaç, ulaşım konforu ve şehir estetiğini artırmaktır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hizmete açılan veya mevcut durakların modernizasyonu ile elde edilen toplam durak sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Toplu Taşıma Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Ulaşım Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5076-Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	-	-	68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	-	-	68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00
Toplam	-	-	68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00
Bütçe İçi	-	-	68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00
Bütçe Dışı	-	-	-	-	-

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5076-Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri: Şehir içi ulaşımında güvenliği artırmak ve trafik akışını düzenlemek amacıyla trafik levhaları, yol çizgileri ve sinyalizasyon sistemlerinin kurulması, modernize edilmesi ve düzenli bakım-onarımının yapılması sağlanır. Bu faaliyet kapsamında; yeni kavşaklarda sinyalizasyon tesisleri kurulur, mevcut sistemlerin periyodik bakımları gerçekleştirilir, yaya ve araç trafiğini düzenleyici yol işaretleme yapıları ve ihtiyaç duyulan noktalarda uyarıcı levhalar yerleştirilir. Böylelikle trafik kazalarının önlenmesi, yaya güvenliğinin artırılması ve şehir içi ulaşımın daha güvenli ve düzenli hale getirilmesi hedeflenir.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Yönetim ve Destek Programı (Program Kodu: 98)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler (Alt Program Kodu: 900)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, SA07 – Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle:

- SA07-SH01: Mali yönetim süreçlerini ve bütçe disiplini güçlendirerek mali verimliliği artırmayı ve kaynakların sürdürülebilirliğini sağlamak,
- SA07-SH02: Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf kamu yönetimi hizmetlerini geliştirmek,
- SA07-SH03: Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimlerini sağlayarak verimlilik ve yetkinliklerini artırmak,
- SA07-SH08: Destek hizmetlerini etkin bir şekilde güçlendirerek belediye hizmet kalitesini yükseltmek,
- SA07-SH09: Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirmek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artırmak,

Ayrıca alt program;

- SA01-SH09: Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal etkinlikler, ulaşım ve psikolojik destek hizmetleriyle toplumsal refahın artırılmasına,
- SA02-SH04 ve SA02-SH05: Kamusal alanların estetik kalitesinin artırılması ve riskli/eskimiş yapıların modernizasyonuna,
- SA03-SH01 ve SA03-SH02: Ulaşım altyapısı ve toplu ulaşım sistemlerinin modernizasyonuna,
- SA05-SH05: Dijital altyapıyı güçlendirerek vatandaşların hizmetlere erişiminin artırılmasına

doğrudan katkı sağlamaktadır. Alt program kapsamında; üst yönetim, idari ve mali hizmetlerin etkin yürütülmesi ile kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmetlerin verimliliğinin artırılması, dijitalleşmenin yaygınlaştırılması ve paydaş iş birliğinin geliştirilmesi hedeflenmektedir. Düzenlenen paydaş toplantıları, koordinasyon faaliyetleri ve çözüm odaklı projeler ile hem kurum içi hem de kurum dışı iş birliği artırılmakta, karar alma süreçleri daha kapsayıcı ve etkin hâle getirilmektedir.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: **SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar)** ile doğrudan uyumludur.

SA01: Şehirde kültürel, sosyal ve spor aktivitelerini entegre ederek turizmi teşvik etmek, ekonomik kalkınmayı desteklemek, dezavantajlı grupların hizmetlere eşit erişimini sağlamak ve toplumsal refahı artırmak: **SKA 1 (Yoksulluk), 3 (Sağlıklı Yaşam), 5 (Cinsiyet Eşitliği), 8 (Ekonomik Büyüme), 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar)** ile doğrudan uyumludur.

SA03: Şehirde sürdürülebilir, erişilebilir ve güvenli bir ulaşım altyapısı oluşturarak, toplumsal refahı ve yaşam kalitesini artırmak; afet risklerini minimize ederek olası afetlere karşı hazırlıklı ve dirençli bir kurum ve şehir yapısı oluşturarak şehir hizmetlerinin sürekliliğini sağlamak: **SKA 3 (Sağlıklı Yaşam), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 13 (İklim Değişikliği)** ile doğrudan uyumludur.

SA05: Şehirde kent ve toplum düzeninin sağlanması, yaşam kalitesinin artırılması ve toplumsal eşitliğin sağlanması: **SKA 9 (Altyapı & Yenilik), 10 (Eşitsizlik), 11 (Sürdürülebilir Şehirler), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar)** ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program kapsamında, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin üst yönetim, idari ve mali hizmetleri etkin bir şekilde yürütülerek kurumsal kapasite güçlendirilmekte ve hizmetlerin verimliliği artırılmaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim, bütçe hazırlama ve raporlama süreçleri etkin bir şekilde yönetilerek kaynakların sürdürülebilir kullanımı sağlanmaktadır

Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf kamu yönetimi hizmetleri geliştirilerek kurumsal şeffaflık artırılmakta, vatandaş memnuniyeti ve güveni güçlendirilmektedir. Çalışanların mesleki ve kişisel gelişimleri desteklenerek verimlilik ve yetkinlik artırılmakta, iş sağlığı ve güvenliği standartları iyileştirilmektedir

Bu kapsamda yürütülen faaliyetler sayesinde alt program, paydaş iş birliğinin güçlendirilmesine ve ortak projelerin geliştirilmesine doğrudan katkı sağlamaktadır. Düzenlenen paydaş toplantıları, koordinasyon faaliyetleri ve çözüm odaklı projeler ile hem kurum içi hem de kurum dışı iş birliği artırılmakta, karar alma süreçleri daha kapsayıcı ve etkin hâle getirilmektedir. Bu çalışmalar, kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, hizmet kalitesinin yükseltilmesi ve sürdürülebilir projelerin hayata geçirilmesini desteklemektedir.

Göstergeler:

- 1- Belge yönetiminde ayıklama ve imhanın yapılması oranı
- 2- Kurum arşivinde fiziki olarak bulunan evrakların elektronik ortama aktarılma oranı
- 3- Başkanlık Makamının etkinliklere katılım oranı
- 4- İç ve dış paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı
- 5- Kişi başına belediye harcaması
- 6- Sermaye harcamalarının toplam harcamalara oranı
- 7- Kişi başına sermaye harcaması
- 8- Toplam kredi borç ödeme oranı
- 9- Yayınlanan stratejik yönetim belge sayısı
- 10- Yayınlanan iç kontrol eylem planı sayısı
- 11- Kamu hizmet standartları güncelleme oranı
- 12- İç kontrol sistemi gelişmişlik oranı
- 13- İç kontrol kurumsal performans puanı
- 14- Hazırlanan iç kontrol sistemi rapor sayısı
- 15- Hazırlanan stratejik plan raporlarının sayısı
- 16- Stratejik plan ve iç kontrol değerlendirme toplantı sayısı
- 17- Yayınlanan mali durum beklenti raporlarının sayısı
- 18- Personel giderlerinin toplam bütçe içindeki oranı
- 19- Hizmet içi eğitimlere katılan çalışan sayısı
- 20- Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı
- 21- Çalışanların eğitimlerden memnuniyet oranı
- 22- Personele düzenlenecek motivasyon ve aidiyet etkinliği sayısı
- 23- Staj programı kapsamında staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı
- 24- Bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında verilen eğitim sayısı
- 25- Ücretsiz internet hizmeti verilen nokta sayısı
- 26- Wi-Fi kullanan aktif kişi sayısı
- 27- Kurum internet sayfalarının görüntülenme sayısı
- 28- Büyükşehir Belediyesi mobil uygulamalarını aktif kullanan kişi sayısı
- 29- Donanım, yazılım, ağ, sistem ve teknik servis hizmetlerinin sağlanma oranı
- 30- Kültür merkezi, turizm ve sosyal tesis projeleri sayısı

- 31- Ekonomik kalkınmaya ve istihdama destek verecek yapıların sayısı
 32- Açılan engelsiz yaşam merkezi sayısı
 33- Şehirdeki üst geçitlere kurulan asansör sayısı
 34- Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı
 35- Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun hale getirilerek yapılan proje sayısı
 36- Yapılan otobüs terminali sayısı
 37- Köprü projesi sayısı
 38- Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal etkinlik sayısı
 39- Engelsiz yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı
 40- Engelsiz taksi hizmetinde sunulan taşıma sayısı
 41- Kiralanan araçların kullanıma hazır tutulma oranı
 42- Hizmet binalarında bakım-onarım taleplerinin tamamlama oranı
 43- Genel temizlik hizmeti memnuniyet oranı
 44- Belediyeye ait elektrik, su ve doğalgaz abonelik

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Belge yönetiminde ayıklama ve imhanın yapılması oranı	Yüzde	10	10	10	10	10

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede belge yönetimi sürecinde gereksiz veya süresi dolmuş evrakların ayıklanma ve imha edilme düzeyini gösterir. Bu gösterge, belge yönetimi süreçlerinin etkinliğini ve arşiv düzenini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde ayıklama ve imha edilen belgelerin, toplam belge sayısına oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yazı İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Kurum arşivinde fiziki olarak bulunan evrakların elektronik ortama aktarılma oranı	Yüzde	-	-	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede arşivlenen fiziki evrakların elektronik ortama aktarılma düzeyini gösterir. Bu gösterge, dijital arşiv ve bilgiye erişim süreçlerinin gelişmişliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Elektronik ortama aktarılan evrak sayısının, toplam fiziki evrak sayısına oranı alınarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yazı İşleri ve Arşiv Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Başkanlık Makamının etkinliklere katılım oranı	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye Başkanının yıl içinde planlanan etkinliklere katılım düzeyini gösterir. Bu gösterge, liderlik görünürlüğü ve kamu etkileşimini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Katılım sağlanan etkinlik sayısının, toplam planlanan etkinlik sayısına oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Özel Kalem Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): -

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-İç ve dış paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	Adet	10	10	15	20	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin iç birimler ve dış paydaşlarla bilgi paylaşımı ve koordinasyon amacıyla düzenlediği toplantıların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, iletişim ve koordinasyon faaliyetlerinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen bilgilendirme toplantılarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Özel Kalem Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): -

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Kişi başına belediye harcaması	TL	10.322,58	10.322,58	13.000,00	15.000,00	16.000,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yıl içinde yaptığı toplam harcamaların, nüfusa bölünerek kişi başına düşen harcama miktarını gösterir. Bu gösterge, belediye harcamalarının nüfusla ilişkisini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Toplam belediye harcamasının, yıl sonu nüfus sayısına bölünmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhasebe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Sermaye harcamalarının toplam harcamalara oranı	Yüzde	30	30	30	32	34

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yaptığı toplam harcamalar içinde sermaye harcamalarının payını gösterir. Bu gösterge, belediyenin yatırım önceliklerini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Sermaye harcamalarının, toplam harcama ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhasebe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Kişi başına sermaye harcaması	TL	2.220,84	2.220,84	2.400,00	2.600,00	2.800,00

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yıl içinde yaptığı sermaye harcamalarının, nüfusa bölünerek kişi başına düşen miktarını gösterir. Bu gösterge, yatırımların nüfusla ilişkisini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Toplam sermaye harcamasının, yıl sonu nüfus sayısına bölünmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhasebe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Toplam kredi borç ödeme oranı	Yüzde	42	42	40	35	30

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yıl içinde kullandığı toplam kredilerin geri ödeme durumunu gösterir. Bu gösterge, borç yönetimi ve mali disiplinin değerlendirilmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yapılan kredi geri ödemelerinin, toplam kredi borcu ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Muhasebe ve Mali Kontrol Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Yayımlanan stratejik yönetim belge sayısı	Adet	7	7	6	7	6

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede yürütülen stratejik yönetim faaliyetleri kapsamında yayımlanan toplam belge sayısını gösterir. Bu gösterge, stratejik planlama ve yönetim süreçlerinin belgelendirilmesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Personel giderlerinin, toplam bütçe ile karşılaştırılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Yayımlanan iç kontrol eylem planı sayısı	Adet	1	1	-	1	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede uygulanan iç kontrol sistemi kapsamında hazırlanan ve yayımlanan eylem planlarının toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, iç kontrol faaliyetlerinin planlama ve uygulama düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yayımlanan iç kontrol eylem planlarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-Kamu hizmet standartları güncelleme oranı	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin sunmuş olduğu kamu hizmet standartlarının planlanan güncellemeler çerçevesinde ne kadarının gerçekleştirildiğini gösterir. Bu gösterge, hizmet kalitesinin ve standartların güncelliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde güncellenen hizmet standartlarının, planlanan toplam standart sayısına göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
12-İç kontrol sistemi gelişmişlik oranı	Yüzde	60	60	70	75	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede uygulanan iç kontrol sisteminin belirlenen standartlar ve göstergeler çerçevesinde gelişmişlik düzeyini gösterir. Bu gösterge, iç kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: İç kontrol sistemi göstergeleri ve kriterleri dikkate alınarak gelişmişlik oranının hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
13-İç kontrol kurumsal performans puanı	Yüzde	88	88	89	90	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede uygulanan iç kontrol sisteminin kurumsal performans üzerindeki etkisini gösterir. Bu gösterge, iç kontrol uygulamalarının kurumsal etkinliğe katkısını değerlendirmeye yardımcı olur.

Hesaplama Yöntemi: Kurumsal performans ölçütleri ve iç kontrol göstergeleri dikkate alınarak puanlama yöntemi ile belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
14-Hazırlanan iç kontrol sistemi rapor sayısı	Adet	2	2	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede iç kontrol sistemi kapsamında hazırlanan raporların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, raporlama faaliyetlerinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hazırlanan iç kontrol sistemi raporlarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
15-Hazırlanan stratejik plan raporlarının sayısı	Adet	3	3	2	2	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede yürütülen stratejik planlama faaliyetleri kapsamında hazırlanan raporların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, stratejik planlama sürecinin raporlama düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hazırlanan stratejik plan raporlarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
16-Stratejik plan ve iç kontrol değerlendirme toplantı sayısı	Adet	5	5	4	4	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede stratejik plan ve iç kontrol süreçlerinin değerlendirilmesi amacıyla yapılan toplantıların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin etkinliğini ölçmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen stratejik plan ve iç kontrol değerlendirme toplantılarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
17-Yayımlanan mali durum beklenti raporlarının sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin mali durumunu öngören ve planlayan raporların yıl içinde yayımlanan toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, mali yönetim ve öngörü kabiliyetinin değerlendirilmesine katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde yayımlanan mali durum beklenti raporlarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Strateji, Bütçe, Analiz ve Raporlama Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
18-Personel giderlerinin toplam bütçe içindeki oranı	Yüzde	26,98	26,98	24,28	24,28	24,28

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin toplam bütçesi içinde personel giderlerinin payını gösterir. Bu gösterge, bütçe kaynaklarının personel giderlerine ayrılma oranını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Personel giderlerinin, toplam bütçe ile karşılaştırılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Bordro ve Tahakkuk Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
19-Hizmet içi eğitimlere katılan çalışan sayısı	Kişi	300	300	400	450	500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına katılan toplam çalışan sayısını gösterir. Bu gösterge, çalışanların mesleki gelişim ve beceri kazanma düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hizmet içi eğitimlere katılan çalışanların sayısının kayıt altına alınmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
20-Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	Adet	10	10	10	9	9

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede yıl boyunca düzenlenen hizmet içi eğitim programlarının toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, personel eğitimi faaliyetlerinin kapsamını ve sürekliliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen hizmet içi eğitimlerin sayılmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
21-Çalışanların eğitimlerden memnuniyet oranı	Yüzde	80	80	90	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Personelin hizmet içi eğitimlerden ne ölçüde memnun kaldığını gösterir. Bu gösterge, eğitim programlarının etkinliği ve kalitesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Eğitim sonrası yapılan anket veya geri bildirimler aracılığıyla memnuniyet oranının belirlenmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
22-Personele düzenlenecek motivasyon ve aidiyet etkinliği sayısı	Adet	3	3	3	3	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Personelin motivasyon ve aidiyet duygusunu artırmak amacıyla yıl içinde düzenlenen etkinliklerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, çalışan memnuniyeti ve kurumsal bağlılık düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen motivasyon ve aidiyet etkinliklerinin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
23-Staj programı kapsamında staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı	Kişi	160	160	170	180	190

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin staj programı kapsamında yıl içinde staj imkânı sağladığı toplam öğrenci sayısını gösterir. Bu gösterge, gençlerin mesleki deneyim kazanmasına ve belediyenin eğitim destek kapasitesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde staj imkânı sağlanan öğrencilerin sayısının kayıt altına alınmasıyla hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
24-Bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında verilen eğitim sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında yıl içinde düzenlenen eğitimlerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, personelin kurumsal standartlara uygun eğitim almasını ve bilgi güvenliği farkındalığını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında düzenlenen eğitimlerin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): İnsan Kaynakları ve Eğitim Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
25-Ücretsiz internet hizmeti verilen nokta sayısı	Adet	3	3	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde halka sunulan ücretsiz internet erişim noktalarının toplam sayısını gösterir. Hedef, dijital erişim ve eşitlik sağlamak, vatandaşların bilgiye hızlı ve ücretsiz ulaşmasını temin etmektir. Bu hizmetler, şehirde dijital dönüşümü destekler ve sosyal katılımı artırır.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hizmete açılan veya aktif olarak çalışmakta olan tüm ücretsiz internet noktalarının toplam sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
26-Wi-Fi kullanan aktif kişi sayısı	Adet	7.000	7.000	7.000	7.000	7.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Ücretsiz internet hizmetinden yararlanan aktif kullanıcı sayısını gösterir. Hedef, dijital hizmetlerin kullanım etkinliğini ölçmek ve vatandaşların erişim düzeyini artırmaktır. Bu sayede şehirde internet kullanımının yaygınlığı ve hizmet verimliliği izlenir.

Hesaplama Yöntemi: Belirli bir dönemde ücretsiz Wi-Fi hizmetini aktif olarak kullanan toplam kişi sayısı sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
27-Kurum internet sayfalarının görüntülenme sayısı	Adet	1.200.000	1.200.000	1.500.000	1.800.000	2.100.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin kurumsal internet sayfalarının yıl içinde toplam görüntülenme sayısını gösterir. Bu gösterge, dijital bilgilendirme ve erişim düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl boyunca internet sayfalarının ziyaret sayıları toplanarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
28-Büyükşehir Belediyesi mobil uygulamalarını aktif kullanan kişi sayısı	Kişi	2.300	2.300	2.600	2.900	3.200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin mobil uygulamalarını yıl içinde aktif olarak kullanan kişi sayısını gösterir. Bu gösterge, mobil uygulamaların erişim ve kullanım düzeyini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde mobil uygulamaları aktif olarak kullanan kullanıcı sayısı kayıt altına alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
29-Donanım, yazılım, ağ, sistem ve teknik servis hizmetlerinin sağlanma oranı	Yüzde	75	75	75	80	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyede bilgi işlem altyapısının donanım, yazılım, ağ ve teknik servis hizmetlerinin planlanan ihtiyaçlar doğrultusunda sağlanma düzeyini gösterir. Bu gösterge, teknik altyapının etkinliğini ve hizmet sürekliliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Sağlanan teknik hizmetlerin, planlanan toplam ihtiyaç ile karşılaştırılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Bilgi Teknolojileri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
30-Kültür merkezi, turizm ve sosyal tesis projeleri sayısı	Adet	4	4	4	6	4

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce yürütülen kültür merkezi, turizm ve sosyal tesis projelerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kentsel ve sosyal altyapının geliştirilme düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda başlatılan veya tamamlanan projelerin sayısı kayıtlardan alınır. Onaylanmamış, iptal edilen veya çalışmaları durdurulan projeler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
31-Ekonomik kalkınmaya ve istihdama destek verecek yapıların sayısı	Adet	-	-	-	-	2

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye bağlı birimlerce ekonomik kalkınmaya ve istihdama katkı sağlayacak ticari, sanayi veya sosyal altyapı yapı projelerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, yerel ekonomik gelişim ve istihdam yaratma kapasitesini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda başlatılan veya tamamlanan yapılar kayıtlardan alınır. Projeleri iptal edilen veya tamamlanmayan yapılar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
32-Açılan engelsiz yaşam merkezi sayısı	Adet	-	-	-	1	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirde engelli vatandaşların hizmet alabileceği engelsiz yaşam merkezlerinin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, engelli bireylere yönelik altyapı ve erişilebilirlik düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda açılışı tamamlanan merkezlerin sayısı kayıtlardan alınır; henüz açılmamış veya kapalı merkezler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
33-Şehirdeki üst geçitlere kurulan asansör sayısı	Adet	2	2	2	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Şehirdeki yaya üst geçitlerine engelli ve yaşlı bireylerin erişimini kolaylaştırmak amacıyla kurulan asansörlerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, ulaşılabilir altyapının gelişimini ölçmeyi amaçlar

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda tamamlanıp faaliyete geçen asansörler kayıtlardan alınır; kurulumu tamamlanmamış veya arızalı asansörler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
34-Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı	Adet	45	45	89	89	56

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından yürütülen kentsel estetik ve iyileştirme çalışmaları kapsamında, cephe yenilemesi tamamlanan binaların yıllık toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kent dokusunun iyileştirilmesi, görsel bütünlüğün sağlanması ve yapıların estetik değerinin artırılması amacını taşır.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde cephe yenileme çalışmaları tamamlanarak teslim edilen binaların sayısı alınır. Kısmi cephe onarımları veya bakım çalışmaları yenileme olarak değerlendirilmez; yalnızca bütün cephelerin yenilenmesi esas alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
35-Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun hale getirilerek yapılan proje sayısı	Adet	-	-	1	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Deprem riski, yapısal yetersizlik veya ekonomik ömrünü tamamlamış olması nedeniyle yıkılarak veya güçlendirilerek modern standartlara uygun hâle getirilen yapıların yer aldığı projelerin yıllık toplam sayısını ifade eder. Gösterge, kentsel güvenlik, yaşam kalitesi ve afetlere karşı dayanıklılığın artırılmasını amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde tamamlanan ve kullanımına açılan, riskli veya eski yapıların modern standartlara uygun hâle getirildiği projelerin sayısı alınır. Aynı proje kapsamında birden fazla bina yenilense bile proje tek Adet olarak sayılır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
36-Yapılan otobüs terminali sayısı	Adet	1	1	-	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından toplu taşıma hizmetlerini desteklemek amacıyla inşa edilen yeni otobüs terminallerinin yıllık toplam sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde yapımı tamamlanarak hizmete açılan otobüs terminallerinin sayısı alınır. Aynı terminalin tadilat veya yenileme çalışmaları yeni terminal yapımı olarak değerlendirilmez.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Yapım, Bakım ve Onarım Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
37-Köprü projesi sayısı	Adet	-	-	-	-	-

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından planlanan veya yürütülen köprü yapım projelerinin yıllık toplam sayısını ifade eder.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl içerisinde yapımı tamamlanan veya proje aşaması tamamlanarak onaylanan köprü projelerinin sayısı alınır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Etüt ve Projeler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
38-Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal etkinlik sayısı	Adet	20	20	25	25	25

Göstergeye İlişkin Açıklama: Dezavantajlı gruplara yönelik olarak düzenlenen sosyal, kültürel ve sportif etkinliklerin toplam sayısını ifade eder. Gösterge, sosyal dışlanmanın önlenmesi ve katılım düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda gerçekleştirilen tüm sosyal etkinlikler kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik kayıtlı etkinlikler hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
39-Engelsiz yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Adet	-	-	-	20	20

Göstergeye İlişkin Açıklama: Engelsiz yaşam merkezlerinde engelli bireylere yönelik düzenlenen kursların toplam sayısını ifade eder. Gösterge, eğitim ve beceri geliştirme hizmetlerinin kapsamını ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda verilen tüm kurslar kayıtlardan alınır; iptal edilen veya eksik kayıtlı kurslar hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
40-Engelsiz taksi hizmetinde sunulan taşıma sayısı	Adet	500	500	500	500	600

Göstergeye İlişkin Açıklama: Engelsiz taksi hizmetinden yararlanan engelli vatandaşların toplam taşıma sayısını ifade eder. Gösterge, ulaşım hizmetlerinin erişilebilirliğini ve kullanım düzeyini ölçmeyi amaçlar.

Hesaplama Yöntemi: İlgili yıl sonunda gerçekleştirilen tüm taşıma işlemleri kayıtlardan alınır; iptal edilen veya tamamlanmayan taşıma işlemleri hesaba katılmaz.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Sosyal Hizmetler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
41-Kiralanan araçların kullanıma hazır tutulma oranı	Yüzde	95	95	96	97	98

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin kiraladığı araçların yıl boyunca hizmete hazır bulundurulma düzeyini gösterir. Bu gösterge, araç yönetimi ve operasyonel hazırlık seviyesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Kullanıma hazır olan araç sayısının, toplam kiralanan araç sayısına oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
42-Hizmet binalarında bakım-onarım taleplerinin tamamlama oranı	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye ait hizmet binalarında yıl içinde iletilen bakım ve onarım taleplerinin tamamlanma düzeyini gösterir. Bu gösterge, bina bakım süreçlerinin etkinliğini ve hizmet sürekliliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan bakım-onarım taleplerinin, toplam iletilen talep sayısına oranı alınarak hesaplanır.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
43-Genel temizlik hizmeti memnuniyet oranı	Yüzde	95	95	96	97	98

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin yürüttüğü genel temizlik hizmetlerinden vatandaşların memnuniyet düzeyini gösterir. Bu gösterge, hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yapılan anket ve geri bildirimler aracılığıyla memnuniyet oranı belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
44-Belediyeye ait elektrik, su ve doğalgaz abonelik taleplerinin tamamlanma oranı	Yüzde	95	95	96	97	98

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye ait elektrik, su ve doğalgaz abonelik başvurularının yıl içinde tamamlanma düzeyini gösterir. Bu gösterge, hizmet taleplerine yanıt verme hızını ve etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Tamamlanan abonelik taleplerinin, yıl içinde alınan toplam başvuru sayısına oranı alınarak belirlenir

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Destek Hizmetleri Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5044-Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	-	-	2.750.000,00	2.887.500,00	3.031.875,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	-	2.750.000,00	2.887.500,00	3.031.875,00
5082-Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı	-	-	30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı	-	-	30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
9000- Özel Kalem Hizmetler	-	-	118.850.000,00	124.792.500,00	131.032.125,00
Özel Kalem Müdürlüğü	-	-	118.850.000,00	124.792.500,00	131.032.125,00
9001- Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	-	-	652.410.000,00	685.030.500,00	719.282.025,00
Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-	-	652.410.000,00	685.030.500,00	719.282.025,00
9002- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	-	-	3.132.100.000,00	3.288.705.000,00	3.453.140.250,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı	-	-	3.132.100.000,00	3.288.705.000,00	3.453.140.250,00
9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	-	-	227.100.000,00	238.455.000,00	250.377.750,00
Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı	-	-	227.100.000,00	238.455.000,00	250.377.750,00
9004-İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	-	-	238.720.000,00	250.656.000,00	263.188.800,00
Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	-	-	238.720.000,00	250.656.000,00	263.188.800,00
9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	-	-	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
Fen İşleri Dairesi Başkanlığı	-	-	10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00
Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı	-	-	4.000.000,00	4.200.000,00	4.410.000,00
Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Parklar ve Yeşil alanlar Dairesi Başkanlığı	-	-	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Ulaşım Dairesi Başkanlığı	-	-	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
9006-Genel Destek Hizmetler	-	-	341.950.000,00	359.047.500,00	376.999.875,00
Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı	-	-	341.950.000,00	359.047.500,00	376.999.875,00
Toplam	-	-	4.762.880.00,00	5.001.024.000,00	5.251.075.200,00
Bütçe İçi	-	-	4.762.880.00,00	5.001.024.000,00	5.251.075.200,00
Bütçe Dışı	-	-			

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

5044-Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri: Kurum belgelerinin düzenlenmesi, dijital ve fiziksel arşivleme süreçlerinin yürütülmesi ve çalışanların yanı sıra paydaşların erişimine uygun hale getirilmesi. Bu faaliyet kapsamında evrak kayıt, dosyalama, belge tarama, dijital arşiv sistemlerinin yönetimi ve doküman güvenliğinin sağlanması yer almaktadır. Böylece kurumsal hafıza korunmakta, bilgiye erişim hızlandırılmakta ve hizmetlerin etkinliği artırılmaktadır.

5082-Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı: Bu faaliyet, belediyenin doğrudan veya dolaylı olarak ortak olduğu şirketlerin (iştiraklerin) kurumsal kapasitelerinin artırılması, sürdürülebilir yatırımların desteklenmesi ve kamu hizmetlerinin etkin şekilde sunulmasına katkı sağlamak amacıyla yürütülmektedir. Yerel yönetimlerin iştirakleri; ulaşım, altyapı, enerji, sosyal hizmetler, kültür-sanat, spor, turizm ve konut üretimi gibi birçok alanda faaliyet göstermektedir. Sermaye katkısı sağlanması ile bu şirketlerin hem finansal yapıları güçlendirilmekte hem de daha hızlı ve kaliteli hizmet sunmalarına imkân tanınmaktadır.

9000- Özel Kalem Hizmetler: Üst yönetimin yazışma, protokol ve organizasyon işlemlerinin düzenlenmesi ve yürütülmesi. Bu faaliyet kapsamında randevu ve program takibi, resmi yazışmaların hazırlanması ve takibi, toplantı ve etkinlik organizasyonları, ziyaretçi kabul ve protokol hizmetleri sağlanır. Böylece üst yönetimin koordinasyonu ve kurum içi/dışı iletişimi etkin bir şekilde yürütülerek kurumsal işleyiş desteklenir.

9001- Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler: Stratejik planlama, bütçe hazırlama, mali yönetim, raporlama ve performans izleme süreçlerinin yürütülmesi. Bu faaliyet kapsamında kurumun mali kaynaklarının etkin ve verimli kullanımı sağlanır; bütçe planlaması, harcama takibi, mali raporların hazırlanması, stratejik hedeflerin bütçe ile ilişkilendirilmesi ve performans göstergelerinin izlenmesi gerçekleştirilir. Böylece üst yönetim ve paydaşlar için mali şeffaflık ve hesap verebilirlik sağlanır.

9002- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler: Kurum personelinin alımı, görevlendirilmesi, eğitim ve geliştirme programları, performans değerlendirmeleri, kariyer planlaması ve özlük hakları işlemlerinin yürütülmesi. Bu faaliyet sayesinde çalışanların yetkinlikleri artırılır, iş verimliliği ve motivasyonu desteklenir; aynı zamanda kurumsal insan kaynakları yönetimi standartlarına uygunluk sağlanır.

9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler: Kurumun bilişim altyapısının kurulması, güncellenmesi ve işletilmesi; kullanıcı desteği, yazılım ve donanım bakımı, veri güvenliği, siber güvenlik önlemleri ve dijital sistemlerin etkin kullanımının sağlanması. Bu faaliyet ile kurumsal dijitalleşme desteklenir, bilgiye erişim ve veri güvenliği artırılır, hizmetlerin kesintisiz ve verimli yürütülmesi sağlanır.

9004-İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi: Belediyeye ait bina, tesis ve altyapı projelerinin planlanması, inşası, bakım-onarımı ve işletilmesi süreçlerinin yönetilmesi. Bu faaliyet kapsamında yapı güvenliği, teknik uygunluk ve kalite standartları gözetilerek projeler yürütülür; kamu hizmetlerinin sürekliliği ve güvenliği sağlanır.

9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması: Engelli bireylerin belediye hizmetlerine ve kamusal alanlara eşit ve etkin şekilde erişebilmesini sağlamak amacıyla yürütülen faaliyetlerdir. Bu kapsamda fiziksel düzenlemeler, rampalar, asansörler, engelli tuvaletleri, yönlendirme işaretleri gibi altyapı iyileştirmeleri ile dijital platformlarda erişilebilirlik ve yardımcı teknolojilerin uygulanması sağlanır.

9006-Genel Destek Hizmetler: Kurumun günlük işleyişini destekleyen lojistik, taşıtır-malzeme temini, temizlik, güvenlik, ulaşım ve diğer idari hizmetlerin etkin bir şekilde yürütülmesini kapsar. Bu faaliyetler, birimlerin ve üst yönetimin görevlerini aksatmadan sürdürmesini sağlayarak hizmetlerin sürekliliğini ve verimliliğini artırır.

Bütçe Yılı: 2026

Program Adı: Yönetim ve Destek Programı (Program Kodu: 98)

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Alt Program Adı: Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri (Alt Program Kodu: 901)

Gerekeçe ve Açıklamalar: Bu alt program, stratejik plandaki SA07 – Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak amacına katkı sağlamaktadır. Özellikle:

- SH02 – Etkin, verimli, hesap verebilir ve şeffaf kamu yönetimi hizmetlerini geliştireceğiz.
- SH05 – Kurumsal risk yönetimi ve iç kontrol süreçlerini güçlendirerek hizmet kalitesini artıracacağız.
- SH06 – Dijital sistemleri etkin bir şekilde kullanarak hizmetlerin görünürlüğünü artıracak ve toplumun bilinçlenmesini sağlayacağız.
- SH08 – Belediyemizin hizmet kalitesini artırmak için destek hizmetlerini etkin bir şekilde güçlendireceğiz.
- SH09 – Paydaş iş birliğini güçlendirerek ortak projeler geliştirecek ve paydaş toplantılarıyla çözüm önerilerini artıracacağız.

Alt program kapsamında teftiş, denetim ve danışmanlık faaliyetleri ile belediyenin kurumsal kapasitesi güçlendirilir. Bu sayede kaynaklar etkin kullanılacak, hizmet kalitesi artırılabilecek ve vatandaşların memnuniyeti sağlanacaktır.

SA07: Kurumsal kapasiteyi artırarak kaynakları etkin kullanmak, paydaş iş birliğini güçlendirmek, sürdürülebilir projeler üretmek, istihdamı teşvik etmek ve hizmetlerin görünürlüğünü artırmak: SKA 8 (Ekonomik Büyüme), 16 (Adalet & Güçlü Kurumlar) ile doğrudan uyumludur.

Alt Program Hedefi:

Bu alt program kapsamında, yürütülen teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri ile kurumsal kapasite güçlendirilmektedir. Mali ve idari yönetim süreçlerinin etkin denetimi sağlanarak kaynakların sürdürülebilir ve verimli kullanımı temin edilmektedir. Kurumsal risk yönetimi ve iç kontrol mekanizmalarının güçlendirilmesiyle hizmet kalitesi artırılmakta, dijital sistemlerin etkin kullanımıyla hizmetlerin görünürlüğü yükseltilmektedir. Paydaşlarla yürütülen iş birliği ve ortak projeler sayesinde karar alma süreçleri daha kapsayıcı ve etkili hale getirilmektedir. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler, hizmet kalitesinin yükseltilmesine ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasına doğrudan katkı sağlamaktadır.

Göstergeler:

- 1- Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş karşılanma oranı
- 2- Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlere geri bildirim süresi
- 3- Geri bildirimlerin hızını artırmak amacıyla gerçekleştirilen toplantı sayısı
- 4- Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlerin geri bildirim yapılma oranı
- 5- Halkla ilişkiler birimi başvuru sürecine ilişkin memnuniyet oranı
- 6- Belediye hizmetleri ile ilgili gerçekleştirilen memnuniyet anketi sayısı
- 7- Toplumsal bütünlüğü sağlamak için düzenlenecek etkinlik ve destek sayısı
- 8- Tanıtım spotu ve haber amaçlı video hazırlanma sayısı
- 9- Kurum internet sayfasına yüklenen haber sayısı
- 10- Sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısı
- 11- Belediyemiz hizmetlerinin ulusal medyada yayınlanma sayısı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
1-Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş karşılanma oranı	Yüzde	100	100	100	100	100

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyedeki birimlerin talep ettikleri hukuki görüşlerin karşılanma düzeyini gösterir. Bu gösterge, kurumsal destek ve hukuki danışmanlık hizmetlerinin etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde karşılanan hukuki görüş taleplerinin, toplam talep edilen görüş sayısına göre hesaplanmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd):-

Sorumlu Birim (Daire Bşk): 1. Hukuk Müşavirliği

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
2-Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlere geri bildirim süresi	Gün	3	3	3	3	3

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyeye iletilen talep, öneri ve şikayetlere geri dönüş yapılma süresini gösterir. Bu gösterge, belediyenin vatandaş taleplerine yanıt hızını ve hizmet kalitesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Talep, öneri ve şikayetlerin kayda alındığı tarihten geri bildirim yapıldığı tarihe kadar geçen sürenin ortalaması alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
3-Geri bildirimlerin hızını artırmak amacıyla gerçekleştirilen toplantı sayısı	Adet	12	12	12	12	12

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaş taleplerine daha hızlı ve etkili yanıt verebilmek amacıyla düzenlenen toplantıların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, süreç iyileştirme faaliyetlerinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde geri bildirim sürecini geliştirmeye yönelik gerçekleştirilen toplantıların sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
4-Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlerin geri bildirim yapılma oranı	Yüzde	99	99	99	99	99

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye tarafından vatandaş taleplerine geri bildirim yapılma düzeyini gösterir. Bu gösterge, hizmet kalitesi ve vatandaş memnuniyetini ölçmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Geri bildirim yapılan talep, öneri ve şikayetlerin sayısının, toplam alınan başvuru sayısına oranı alınarak belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
5-Halkla İlişkiler birimi başvuru sürecine ilişkin memnuniyet oranı	Yüzde	75	75	80	90	90

Göstergeye İlişkin Açıklama: Vatandaşların Halkla İlişkiler birimi başvuru süreci ile ilgili memnuniyet düzeyini gösterir. Bu gösterge, birim hizmet kalitesi ve vatandaş deneyimini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yapılan anket veya geri bildirimlerle memnuniyet oranı belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
6-Belediye hizmetleri ile ilgili gerçekleştirilen memnuniyet anketi sayısı	Adet	1	1	1	1	1

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediye hizmetlerine yönelik yapılan memnuniyet anketlerinin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, vatandaş memnuniyeti ölçme faaliyetlerinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde gerçekleştirilen memnuniyet anketlerinin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
7-Toplumsal bütünlüğü sağlamak için düzenlenecek etkinlik ve destek sayısı	Adet	360	360	360	360	360

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin toplumsal bütünlüğü ve dayanışmayı güçlendirmek amacıyla düzenlediği etkinlik ve sağladığı desteklerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, sosyal hizmet ve toplumsal katılım faaliyetlerini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde düzenlenen etkinlikler ve sağlanan desteklerin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Tören ve Organizasyon Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
8-Tanıtım spotu ve haber amaçlı video hazırlanma sayısı	Adet	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin tanıtım ve haber amaçlı hazırladığı video ve spotların toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, belediyenin iletişim ve tanıtım faaliyetlerinin kapsamını değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde hazırlanan tanıtım spotu ve haber videolarının sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9-Kurum internet sayfasına yüklenen haber sayısı	Adet	1.200	1.200	1.200	1.200	1.200

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin kurumsal internet sitesine yıl içinde yüklenen haberlerin toplam sayısını gösterir. Bu gösterge, dijital iletişim faaliyetlerinin etkinliğini ve bilgilendirme kapasitesini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde internet sitesine eklenen haberlerin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
10-Sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısı	Adet	3.500	3.500	3.500	3.500	3.500

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin sosyal medya platformlarında yıl içinde yaptığı paylaşım sayısını gösterir. Bu gösterge, dijital iletişim ve sosyal medya faaliyetlerinin yoğunluğunu değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısının kayıt altına alınmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2025 (Planlanan)	2025 (Gerçekleşme)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
11-Belediyemiz hizmetlerinin ulusal medyada yayınlanma sayısı	Adet	3.000	3.000	3.000	3.000	3.000

Göstergeye İlişkin Açıklama: Belediyenin hizmetlerinin ulusal basın ve medya kuruluşlarında yıl içinde yer alma sayısını gösterir. Bu gösterge, belediyenin medya görünürlüğünü ve tanıtım etkinliğini değerlendirmeye katkı sağlar.

Hesaplama Yöntemi: Yıl içinde ulusal medyada yayımlanan haber ve içeriklerin sayılmasıyla belirlenir.

Verinin Kaynağı (Şube Müd): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Şube Müdürlüğü

Sorumlu Birim (Daire Bşk): Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı

Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 (Bütçe)	2025 (Harcama Haziran)	2026 Hedef	2027 Tahmin	2028 Tahmin
9009- Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	-	-	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
Teftiş Kurulu Başkanlığı	-	-	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	-	-	19.850.000,00	20.842.500,00	21.884.625,00
1.Hukuk Müşavirliği	-	-	19.850.000,00	20.842.500,00	21.884.625,00
9011- Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	-	-	191.840.000,00	201.452.000,00	211.503.600,00
Basın,Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı	-	-	191.840.000,00	201.452.000,00	211.503.600,00
Toplam	-	-	213.140.000,00	223.797.000,00	234.986.850,00
Bütçe İçi	-	-	213.140.000,00	223.797.000,00	234.986.850,00
Bütçe Dışı	-	-			

Alt Program Faaliyetlerine İlişkin Açıklamalar:

9009- Teftiş, İnceleme ve Soruşturma: Bu faaliyet kapsamında, Belediyemiz birimlerin faaliyetleri ve personelin uygulamaları denetlenmektedir. Kurum içi disiplinin sağlanması, mevzuata uyumun kontrol edilmesi ve olası usulsüzlüklerin önlenmesi amacıyla teftiş, inceleme ve soruşturma süreçleri yürütülmektedir. Faaliyet, kurumsal sorumluluk ve hesap verebilirliği güçlendirerek hizmet kalitesine doğrudan katkı sağlamaktadır.

9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri: Bu faaliyet kapsamında, Belediyemizin hukuki süreçleri yönetilmekte ve kurumun yasal hak ve yükümlülükleri korunmaktadır. Belediyeye ait sözleşmelerin hazırlanması, hukuki danışmanlık sağlanması, dava ve icra işlemlerinin yürütülmesi ile mevzuata uygunluk denetlenmektedir. Faaliyet, kurumsal risklerin azaltılması, hukuki uyumun sağlanması ve vatandaşlarla ilişkilerde güvenin artırılması amacıyla yürütülmektedir.

9011- Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi: Bu faaliyet kapsamında, belediyenin hizmetleri, projeleri ve politikaları hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanmaktadır. Basın ve medya ile ilişkilerin yürütülmesi, kurum duyurularının hazırlanması ve paylaşılması, halkla iletişim faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması faaliyet kapsamındadır. Amaç, vatandaşların belediye hizmetleri hakkında doğru ve güncel bilgiye erişimini sağlamak, şeffaflık ve kurumsal güveni artırmak, paydaşlarla etkin iletişim kurmaktır.

Faaliyet Maliyetleri Tabloları



Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 2- Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi

Alt Program Adı: 10-Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık

Alt Program Hedefi: Bu alt program, afet risklerini azaltmak ve şehir genelinde afetlere hazırlık kapasitesini artırmak amacıyla risk analizleri, afet planlarının güncellenmesi, eğitim ve tatbikatlarla toplumsal farkındalığın geliştirilmesini hedeflemektedir.

Faaliyet Adı: 32-Afet Eğitim Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, belediye personeli ve toplumun afetlere karşı bilinç ve hazırlık düzeyini artırmayı amaçlar. Seminerler, atölyeler, tatbikatlar ve rehber materyallerle desteklenen eğitimler sayesinde personel kriz yönetimi ve müdahale becerilerini geliştirirken, toplumun afet farkındalığı mahalleler, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla yürütülen çalışmalarla güçlendirilir. Uygulamalı tatbikatlar ve geri bildirimlerle etkinliği izlenen program, şehir genelinde afetlere karşı hazırlık kapasitesini artırmayı hedefler.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			200.000,00	210.000,00	220.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			200.000,00	210.000,00	220.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			200.000,00	210.000,00	220.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi

Alt Program Adı: 10-Afetlere Yönelik Risk Azaltma Ve Hazırlık

Alt Program Hedefi: Bu alt program, afet risklerini azaltmak ve şehir genelinde afetlere hazırlık kapasitesini artırmak amacıyla risk analizleri, afet planlarının güncellenmesi, eğitim ve tatbikatlarla toplumsal farkındalığın geliştirilmesini hedeflemektedir.

Faaliyet Adı: 33-Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları

Açıklama: Bu faaliyet, şehirde afetlere karşı hazırlık kapasitesini güçlendirmeyi ve toplumsal güvenliği artırmayı amaçlar. Belediye personeli ve toplum genelinde düzenlenen eğitimler, seminerler ve tatbikatlarla afet farkındalığı ve güvenli davranış alışkanlıkları geliştirilir. Planlama ve katılım verileriyle izlenen program, risklerin belirlenmesi ve azaltılması yoluyla şehir genelinde afetlere hazırlık seviyesini yükseltir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			50.000,00	52.500,00	55.125,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi**Alt Program Adı:** 10-Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık**Alt Program Hedefi:** Bu alt program, afet risklerini azaltmak ve şehir genelinde afetlere hazırlık kapasitesini artırmak amacıyla risk analizleri, afet planlarının güncellenmesi, eğitim ve tatbikatlarla toplumsal farkındalığın geliştirilmesini hedeflemektedir.**Faaliyet Adı:** 5022-Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri**Açıklama:** Bu faaliyet, yerel yönetimlerin afet ve acil durumlara hazırlık ve müdahale kapasitesini artırmayı hedefler. Afet planları ve risk haritaları güncellenirken, belediye birimleri ve paydaşlar arasında koordinasyon güçlendirilir; eğitim, tatbikat ve simülasyonlarla personel ve toplumun farkındalığı artırılır. Veri tabanlı izleme, hasar tespiti ve iyileştirme süreçleriyle yönetim süreçleri desteklenirken, okullar ve sivil toplum kuruluşlarıyla iş birliği yapılarak toplumsal hazırlık seviyesi yükseltilir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi

Alt Program Adı: 53-Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm

Alt Program Hedefi: Bu alt program, şehirde yeşil alanların artırılması, park ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi, çevre temizliği ve peyzaj çalışmalarıyla yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. Ayrıca sürdürülebilir imar planları hazırlanarak kentsel gelişimde düzen sağlanacak, toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme faaliyetleriyle çevresel sürdürülebilirlik ve sosyal yaşam standartları güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 146-Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri

Açıklama: Bu faaliyet, kent genelinde açık ve yeşil alanların planlanması ve düzenlenmesini sağlayarak halkın kullanımına sunmayı hedefler. Parklar, bahçeler ve rekreasyon alanları ile yürüyüş ve dinlenme alanları tasarlanırken, bitki dikimi, çim ekimi ve mevsimlik çiçeklendirme ile estetik ve ekolojik değer artırılır; peyzaj projeleriyle çevresel sürdürülebilirlik ve şehir estetiği güçlendirilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			94.630.000,00	99.361.500,00	104.329.575,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			99.500.000,00	104.475.000,00	109.698.750,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				194.130.000,00	203.836.500,00	214.028.325,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				194.130.000,00	203.836.500,00	214.028.325,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi**Alt Program Adı:** 53-Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm

Alt Program Hedefi: Bu alt program, şehirde yeşil alanların artırılması, park ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi, çevre temizliği ve peyzaj çalışmalarıyla yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. Ayrıca sürdürülebilir imar planları hazırlanarak kentsel gelişimde düzen sağlanacak, toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme faaliyetleriyle çevresel sürdürülebilirlik ve sosyal yaşam standartları güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 147-Mekânsal Planlama ve Uygulama

Açıklama: Bu faaliyet, şehir genelinde kapsamlı imar planlarının hazırlanması ve uygulanmasını sağlayarak kentsel dönüşüm süreçlerini yönetmeyi amaçlar. Riskli alanların belirlenmesi, yapı yoğunluklarının düzenlenmesi ve kamu ile sosyal donatı alanlarının planlanması yapılırken, CBS ve mekânsal veriler kullanılarak planlama etkinliği artırılır; böylece şehir estetiği, güvenliği ve sürdürülebilirliği desteklenir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			10.110.000,00	10.615.500,00	11.146.275,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			50.000.000,00	52.500.000,00	55.125.000,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			60.110.000,00	63.115.500,00	66.271.275,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			60.110.000,00	63.115.500,00	66.271.275,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi

Alt Program Adı: 53-Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm

Alt Program Hedefi: Bu alt program, şehirde yeşil alanların artırılması, park ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi, çevre temizliği ve peyzaj çalışmalarıyla yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. Ayrıca sürdürülebilir imar planları hazırlanarak kentsel gelişimde düzen sağlanacak, toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme faaliyetleriyle çevresel sürdürülebilirlik ve sosyal yaşam standartları güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 5023-Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, belediyeye ait taşınmazların etkin, şeffaf ve verimli yönetilmesini sağlayarak gelirlerin artırılmasını ve kaynakların sürdürülebilir kullanılmasını hedefler. Kayıt, değerlendirme, kiralama ve gerektiğinde satış işlemleriyle belediye bütçesine katkı sağlanırken, aynı zamanda şehirde ekonomik, sosyal ve kültürel gelişime destek olacak finansman kaynakları oluşturulur.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			9.800.000,00	10.290.000,00	10.804.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			9.800.000,00	10.290.000,00	10.804.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			9.800.000,00	10.290.000,00	10.804.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi**Alt Program Adı:** 53-Mekansal Planlama ve Kentsel Dönüşüm

Alt Program Hedefi: Bu alt program, şehirde yeşil alanların artırılması, park ve rekreasyon alanlarının geliştirilmesi, çevre temizliği ve peyzaj çalışmalarıyla yaşam kalitesini yükseltmeyi hedeflemektedir. Ayrıca sürdürülebilir imar planları hazırlanarak kentsel gelişimde düzen sağlanacak, toplum düzenine yönelik denetim ve bilinçlendirme faaliyetleriyle çevresel sürdürülebilirlik ve sosyal yaşam standartları güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 5024-Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, kentsel alanlarda estetik ve fonksiyonel yaşam alanları oluşturmayı hedefler. Yaya ve bisiklet yolları, parklar, meydanlar ve sosyal donatı alanları planlanıp inşa edilerek halkın yaşam kalitesi artırılır; sürdürülebilir malzeme ve tekniklerle çevresel etkiler azaltılır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi

Alt Program Adı: 54-Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, coğrafi bilgi sistemleri ve dijital araçlar aracılığıyla şehirde veri temelli yönetim anlayışını güçlendirmeyi hedeflemektedir. CBS altyapısı; ulaşım planlamasından afet yönetimine, çevre ve iklim verilerinin izlenmesinden sosyal hizmetlerin erişilebilirliğine kadar pek çok alanda kullanılacak, böylece hızlı, doğru ve etkin karar alma süreçleri desteklenecektir. Ayrıca açık veri anlayışıyla kentlilerin katılımı artırılacak, kültürel ve doğal değerler dijital ortamda tanıtılarak kurumsal kapasite ve toplumsal fayda birlikte güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, yerel yönetim hizmetlerinin veri ve mekânsal bilgiye dayalı olarak planlanmasını ve yürütülmesini sağlar. CBS tabanlı sistemler ile altyapı, ulaşım, çevre, sosyal hizmetler ve afet yönetimi gibi alanlarda veriye dayalı karar alma süreçleri güçlendirilir, koordinasyon artırılır ve vatandaşların kent hizmetlerine erişimi kolaylaştırılır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			520.000,00	546.000,00	573.300,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			80.000,00	84.000,00	88.200,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			600.000,00	630.000,00	661.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			600.000,00	630.000,00	661.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 4-Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma**Alt Program Adı:** 18-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı

Alt Program Hedefi: Bu alt program, yaşlı bireylerin yaşam kalitesini artırmayı ve sosyal hayata aktif katılımlarını sağlamayı hedeflemektedir. Fiziksel, zihinsel ve sosyal ihtiyaçlara yönelik koruyucu, önleyici ve eğitici hizmetler sunulmakta; evlerinden kopmadan yaşamlarını sürdürebilmeleri desteklenmektedir. Ayrıca kültürel, sportif ve sosyal etkinlikler aracılığıyla yaşlıların toplumsal ilişkileri güçlendirilmekte ve sosyal izolasyondan korunmaları sağlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 5001-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri

Açıklama: Bu faaliyet, yaşlı bireylerin kültürel, sportif ve sosyal etkinliklere katılımını teşvik ederek toplumsal yaşama aktif katılımlarını destekler. Sosyal merkezler, kulüpler, atölye ve spor faaliyetleri ile psikolojik ve sosyal destek hizmetleri aracılığıyla yaşlıların yaşam kalitesi yükseltilir ve sosyal bağlılıkları güçlendirilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			600.000,00	630.000,00	661.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				600.000,00	630.000,00	661.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				600.000,00	630.000,00	661.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 5- Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması

Alt Program Adı: 20- Çocukların Gelişimi

Alt Program Hedefi: Dezavantajlı çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla eğitim programları, sosyal ve kültürel etkinlikler, sportif faaliyetler, psikolojik danışmanlık ve oyun odaklı aktiviteler sağlanır; çocukların yeteneklerini geliştirmeleri, sağlıklı yaşam alışkanlıkları kazanmaları ve toplumsal katılımlarının artırılması hedeflenir.

Faaliyet Adı: 5003- Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri

Açıklama: Bu faaliyet kapsamında, çocukların güvenli ve destekleyici bir ortamda bakım ve eğitim almaları sağlanır. Kreş ve gündüz bakım merkezlerinde erken çocukluk eğitimi, oyun ve sosyal etkinlikler, beslenme ve temel sağlık hizmetleri sunulur. Ayrıca, çocukların fiziksel, zihinsel ve sosyal gelişimlerini destekleyecek programlar uygulanır. Faaliyetler, özellikle dezavantajlı ailelerden gelen çocukların eğitim ve bakım hizmetlerine erişimini artırmayı hedefler.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 7-İstihdam**Alt Program Adı:** 25-İş Sağlığı ve Güvenliği

Alt Program Hedefi: Bu alt program, iş yerlerinde iş sağlığı ve güvenliğini sağlamayı ve kazaları önlemeyi hedeflemektedir. Çalışanların sağlık ve güvenliğini korumak için risk değerlendirmeleri, eğitimler ve önleyici tedbirler uygulanmakta; ilgili yönetmeliklere uyum denetlenmektedir. Program, güvenlik kültürünü güçlendirerek sürdürülebilir iş sağlığı ve güvenliği uygulamalarını destekler.

Faaliyet Adı: 75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması

Açıklama: Bu faaliyet, iş yerlerinde iş sağlığı ve güvenliğini sağlamak amacıyla kazaları önleyici tedbirler, risk analizleri ve denetimler yürütür; eğitim, sağlık taramaları ve kişisel koruyucu donanım temini ile çalışanların güvenli ve sağlıklı ortamda çalışmalarını destekler.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			550.000,00	577.500,00	606.375,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				550.000,00	577.500,00	606.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				550.000,00	577.500,00	606.375,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 8-Kadının Güçlenmesi

Alt Program Adı: 28-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, kadınların sosyal ve ekonomik yaşamda etkin rol almasını, karar alma süreçlerine katılımını ve toplumsal statülerinin güçlendirilmesini amaçlamaktadır. Eğitim, istihdam, girişimcilik ve sosyal katılım alanlarında fırsat eşitliği sağlanarak kadınların toplumsal hayata aktif katılımı desteklenir.

Faaliyet Adı: 5008-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, kadınların toplumsal statüsünü güçlendirmek amacıyla eğitim, istihdam, girişimcilik ve sağlık alanlarında projeler yürütür; kadına yönelik şiddetle mücadele ve toplumsal cinsiyet eşitliği farkındalığını artırıcı eğitimler ve kampanyalar düzenler. Ayrıca kadınların ekonomik güçlenmesini destekleyerek karar alma süreçlerine ve toplumsal hayata aktif katılımları teşvik edilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			200.000,00	210.000,00	220.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				200.000,00	210.000,00	220.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				200.000,00	210.000,00	220.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 10- Şehit Yakını ve Gaziler

Alt Program Adı: 30- Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler

Alt Program Hedefi: Şehit yakınları ve gazilerin sosyal, ekonomik, psikolojik ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla destekleyici hizmetler sunulur; danışmanlık, rehberlik, sosyal etkinlikler, ulaşım ve ziyaret hizmetleri gibi uygulamalar yürütülerek yaşam kaliteleri artırılır ve toplumsal hayata etkin katılımları desteklenir.

Faaliyet Adı: 5026- Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler

Açıklama: Bu faaliyet kapsamında şehit yakınları ve gazilere hem teknik hem de sosyal alanlarda bütüncül destek sunulmaktadır. Fen İşleri Dairesi tarafından yol bakım-onarım, bina önü ve çevre düzenleme, erişilebilirlik artırıcı uygulamalar gibi altyapı hizmetleri öncelikli olarak gerçekleştirilirken; Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı, şehit aileleri ve gazilerin kullanımına sunulan sosyal ve fiziksel alanların planlama, inşaat ve iyileştirme süreçlerini yürütmektedir. Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi ise anma programları, moral–motivasyon etkinlikleri, sosyal buluşmalar, vefa ziyaretleri ve iletişim desteğiyle şehit aileleri ile gazilerin sosyal hayata katılımını güçlendirmektedir. Bu sayede hem günlük yaşam kolaylaştırılmakta hem de toplumsal bağ ve destek mekanizması güçlendirilmektedir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
06	Sermaye Giderleri			3.500.000,00	3.675.000,00	3.858.750,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 11-Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma

Alt Program Adı: 31-Sosyal Yardımlaşma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, yoksullukla mücadele etmeyi ve sosyal yardım hizmetlerini hane odaklı, bütüncül bir yaklaşımla yürütmeyi amaçlamaktadır. Muhtaç birey ve ailelere temel ihtiyaç desteği sağlanarak, sosyal yardım merkezlerinin etkin işletilmesi yoluyla dezavantajlı grupların yaşam kalitesi artırılır ve toplumsal refah güçlendirilir.

Faaliyet Adı: 5038-İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması

Açıklama: Bu faaliyet, muhtaç birey ve ailelerin temel beslenme ihtiyaçlarını karşılamak için gıda yardımı, aşevi hizmetleri ve sıcak yemek dağıtımı sağlar; özel beslenme gereksinimi olan bireylere de uygun destek sunar. Böylece dezavantajlı grupların yaşam kalitesi artırılır ve hane odaklı sosyal yardım yaklaşımı güçlendirilir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri				
02	SGK Devlet Primi Giderleri				
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		6.270.000,00	6.583.500,00	6.912.675,00
04	Faiz Giderleri				
05	Cari Transferler		16.000.000,00	16.800.000,00	17.640.000,00
06	Sermaye Giderleri		1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00
07	Sermaye Transferleri				
08	Borç Verme				
Bütçe İçi Toplam Kaynak			23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 11-Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma**Alt Program Adı:** 32-Yoksullukla Mücadele

Alt Program Hedefi: Bu alt program, yoksullukla mücadele ve sosyal yardım hizmetlerini hane odaklı ve bütüncül bir yaklaşımla yürütmeyi amaçlamaktadır. Sosyal marketler, nakdi ve aynı yardımlar, sağlık ve medikal malzeme destekleri, ulaşım yardımları, afet ve acil durum destekleri ile engelli ve kadınlara yönelik hizmetler sağlanarak dezavantajlı grupların yaşam koşulları iyileştirilir. Üniversite öğrencileri için sunulan çamaşırhane hizmetleri gibi desteklerle, bireylerin sosyal ve ekonomik yaşamları güçlendirilir, yaşam kalitesi artırılır ve toplumsal refah yükseltilir.

Faaliyet Adı: 5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Ayni Yardımlar

Açıklama: Bu faaliyet, ihtiyaç sahibi vatandaşların gıda, giysi, temizlik malzemeleri ve medikal malzeme gibi temel ihtiyaçlarını karşılayarak yaşam koşullarını iyileştirir; sosyal marketler, otobüs bileti ve üniversite öğrencilerine çamaşırhane hizmetleri gibi desteklerle hane bazlı yardımlar sunar. Ayrıca engelli ve dezavantajlı bireyler için özel programlar ve spor-kültürel etkinliklerle toplumsal katılım teşvik edilir, böylece yaşam kalitesi artırılır ve toplumsal refah güçlendirilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			300.000,00	315.000,00	330.750,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 12-Milli Kültür

Alt Program Adı: 132-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, Türk milletinin tarihsel, kültürel, dilsel ve manevi değerlerini koruyup gelecek kuşaklara aktarmayı amaçlamaktadır. Kültürel mirasın korunması, tarihi varlıkların restore edilmesi ve tanıtılması, Türk dili ve edebiyatının desteklenmesi ile halkın bilgi kaynaklarına erişiminin sağlanması gibi faaliyetler yürütülerek kültürel değerlerin yaşatılması ve yaygınlaştırılması hedeflenir.

Faaliyet Adı: 354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi

Açıklama: Bu faaliyet, şehirdeki tarihi ve kültürel varlıkların korunması, bakım, onarım ve restorasyonunu sağlayarak kültürel mirası gelecek nesillere aktarmayı amaçlar. Restorasyon, çevre düzenlemesi ve dijital arşivleme çalışmalarıyla kültür varlıkları işlevlendirilirken, eğitim ve farkındalık faaliyetleriyle halkın mirasa sahip çıkması teşvik edilir; böylece şehir estetiği güçlendirilir ve turizm potansiyeli artırılır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 12-Milli Kültür**Alt Program Adı:** 133-Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt programın temel hedefi, Türk dilinin, edebiyatının, geleneksel kültürün ve inanç gruplarının desteklenmesi ile halkın bilgiye erişiminin artırılmasıdır. Bu kapsamda kütüphanelerin kurulması, mevcut kütüphanelerin modernize edilmesi ve dijitalleştirilmesi; bilgi evlerinin toplumun tüm kesimleri için erişilebilir hale getirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca okuma kültürünün yaygınlaştırılması, bilgi okuryazarlığının geliştirilmesi ve kültürel değerlerin gelecek kuşaklara aktarılması amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 357-Kütüphanecilik Hizmetleri

Açıklama: Bu faaliyet, toplumun bilgiye erişimini artırmak, okuma kültürünü yaygınlaştırmak ve kültürel bilinci güçlendirmek amacıyla kütüphane hizmetlerini geliştirmeyi hedefler. Yeni kütüphaneler kurularak mevcutlar modernize edilir, dijital arşivler oluşturulur ve kütüphaneler kültürel etkinlik ve eğitim merkezleri haline getirilir; böylece bilgi okuryazarlığı, Türk dili ve kültürel mirasın korunması ile sosyal bütünleşme desteklenir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.450.00,00	1.522.500,00	1.598.625,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			1.450.00,00	1.522.500,00	1.598.625,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			1.450.00,00	1.522.500,00	1.598.625,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 12-Milli Kültür

Alt Program Adı: 133-Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt programın temel hedefi, Türk dilinin, edebiyatının, geleneksel kültürün ve inanç gruplarının desteklenmesi ile halkın bilgiye erişiminin artırılmasıdır. Bu kapsamda kütüphanelerin kurulması, mevcut kütüphanelerin modernize edilmesi ve dijitalleştirilmesi; bilgi evlerinin toplumun tüm kesimleri için erişilebilir hale getirilmesi sağlanacaktır. Ayrıca okuma kültürünün yaygınlaştırılması, bilgi okuryazarlığının geliştirilmesi ve kültürel değerlerin gelecek kuşaklara aktarılması amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 358-Kültürel Yayın Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, Türk dili, edebiyatı ve kültürünün korunması ve geliştirilmesi amacıyla basılı ve dijital kültürel yayınların hazırlanmasını ve halka ulaştırılmasını hedefler. Kitap, dergi, broşür, afiş ve dijital içeriklerle kültürel mirasın tanıtımı sağlanırken, okuma alışkanlığı, kültürel bilinç ve Türk dilinin yaygınlaşması desteklenir; tüm toplum kesimlerinin bilgiye eşit erişimi de sağlanır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 18-Enerji Arz Güvenliği Verimliliği ve Enerji Piyasası**Alt Program Adı:** 61-Yenilenebilir Enerji

Alt Program Hedefi: Bu alt program, yenilenebilir enerji kaynaklarının kullanımını yaygınlaştırarak enerji arz güvenliğini desteklemeyi amaçlamaktadır. Güneş, rüzgar ve biyokütle gibi temiz enerji projeleri planlanıp uygulanacak; enerji verimliliği artırılacak, karbon emisyonu azaltılacak ve iklim değişikliğine uyum sağlanacaktır. Bu çalışmalar, çevresel etkileri minimize eden, ekonomik açıdan sürdürülebilir ve güvenli bir enerji altyapısı oluşturmayı hedeflemektedir.

Faaliyet Adı: 5004-Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, yerel yönetimlerin güneş, rüzgar ve biyokütle gibi yenilenebilir enerji kaynaklarını yaygınlaştırarak enerji arz güvenliğini sağlamayı ve çevresel etkileri azaltmayı hedefler. Enerji verimliliğini artıran projeler ve sürdürülebilir uygulamalar, altyapı destekleri, eğitim ve bilgilendirme çalışmaları ile desteklenerek kamu ve özel sektör iş birliği güçlendirilir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			500.000,00	525.000,00	551.250,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			500.000,00	525.000,00	551.250,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			500.000,00	525.000,00	551.250,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 20-Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi

Alt Program Adı: 186-Doğa Koruma ve Milli Parklar

Alt Program Hedefi: Bu alt program, milli parklar ve doğal alanların korunmasını, ekosistemlerin sürdürülebilir yönetimini ve biyolojik çeşitliliğin devamlılığını sağlamayı amaçlamaktadır. Sokak hayvanlarının yaşam koşulları iyileştirilecek, bakımevi kapasiteleri güçlendirilecek ve toplumda çevre bilinci artırılacaktır. Yürütülecek faaliyetler, doğal kaynakların korunması ve ekolojik dengenin sürdürülmesini desteklemektedir.

Faaliyet Adı: 561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu

Açıklama: Bu faaliyet, sokak hayvanlarının sağlık ve refahını güvence altına almayı amaçlar; kısırlaştırma, tedavi, aşılama ve barınak hizmetleri ile hayvanların bakımı sağlanır, iyileştirilen hayvanlar uygun koşullarda doğal yaşam alanlarına kazandırılır. Bu sayede halk sağlığı, ekosistem dengesi ve hayvan hakları korunarak sürdürülebilir bir yaşam desteklenir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri					
02 SGK Devlet Primi Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			20.270.000,00	21.283.500,00	22.347.675,00
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri			1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği**Alt Program Adı:** 51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, hava, su ve toprak kirliliğini önleyerek doğal kaynakları korumayı ve şehirde çevresel kaliteyi artırmayı amaçlamaktadır. Etkin çevre denetimleri, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları ile sürdürülebilir yaşam alanları sağlanacak; iklim değişikliği ve sıfır atık konularında farkındalık artırılarak toplumun çevre bilinci güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması

Açıklama: Bu faaliyet, katı atıkların kaynağında ayrıştırılması, toplanması, geri kazanımı ve bertarafını kapsayarak sürdürülebilir atık yönetimini sağlamayı amaçlar. Mekanik ayrıştırma ve kompost işlemleriyle geri dönüşüm desteklenirken, Sıfır Atık uygulamaları ve eğitimlerle toplumsal farkındalık artırılır; çevresel etkiler azaltılır, enerji ve kaynak verimliliği yükseltilir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri					
02 SGK Devlet Primi Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			483.880.000,00	508.074.000,00	533.477.700,00
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri			44.000.000,00	46.200.000,00	48.510.000,00
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			527.880.000,00	554.274.000,00	581.987.700,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			527.880.000,00	554.274.000,00	581.987.700,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği

Alt Program Adı: 51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, hava, su ve toprak kirliliğini önleyerek doğal kaynakları korumayı ve şehirde çevresel kaliteyi artırmayı amaçlamaktadır. Etkin çevre denetimleri, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları ile sürdürülebilir yaşam alanları sağlanacak; iklim değişikliği ve sıfır atık konularında farkındalık artırılarak toplumun çevre bilinci güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 138-Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü

Açıklama: Bu faaliyet, hava kirliliği ve çevresel gürültü seviyelerinin izlenmesi ve kontrolünü sağlayarak halk sağlığını korumayı amaçlar. Düzenli ölçümler ve veriye dayalı planlamalarla önlemler alınırken, kamuoyu bilgilendirme ve farkındalık çalışmalarıyla çevre bilinci artırılır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği**Alt Program Adı:** 51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, hava, su ve toprak kirliliğini önleyerek doğal kaynakları korumayı ve şehirde çevresel kaliteyi artırmayı amaçlamaktadır. Etkin çevre denetimleri, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları ile sürdürülebilir yaşam alanları sağlanacak; iklim değişikliği ve sıfır atık konularında farkındalık artırılarak toplumun çevre bilinci güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 901-Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi

Açıklama: Bu faaliyet, eğitimler, seminerler, atölye çalışmaları ve bilgilendirme kampanyaları aracılığıyla toplumda çevre bilincini artırmayı hedefler. Sıfır atık, iklim değişikliği, enerji tasarrufu ve doğal kaynakların korunması konularında farkındalık oluşturarak, sürdürülebilir yaşam alışkanlıklarının yaygınlaştırılması amaçlanır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.250.000,00	1.312.500,00	1.378.125,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			1.250.000,00	1.312.500,00	1.378.125,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			1.250.000,00	1.312.500,00	1.378.125,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği

Alt Program Adı: 51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, hava, su ve toprak kirliliğini önleyerek doğal kaynakları korumayı ve şehirde çevresel kaliteyi artırmayı amaçlamaktadır. Etkin çevre denetimleri, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları ile sürdürülebilir yaşam alanları sağlanacak; iklim değişikliği ve sıfır atık konularında farkındalık artırılarak toplumun çevre bilinci güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 5018-Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet kapsamında çevre mevzuatına uygunluğu sağlamak amacıyla planlı ve plansız denetimler yürütülür. Hava, su ve toprak kirliliğine yol açabilecek faaliyetler izlenir, mevzuata aykırılık tespit edildiğinde önlemler alınır; hafriyat, inşaat/yıkıntı atıkları, katı yakıt satıcıları ve kamu kurumlarındaki çevre uygulamaları düzenli olarak kontrol edilir. Ayrıca entegre atık yönetimi ve çevre koruma standartlarının uygulanması sağlanarak raporlama ve izleme mekanizmaları güçlendirilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			150.000,00	157.500,00	165.375,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				150.000,00	157.500,00	165.375,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				150.000,00	157.500,00	165.375,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 21-Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği**Alt Program Adı:** 51-Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, hava, su ve toprak kirliliğini önleyerek doğal kaynakları korumayı ve şehirde çevresel kaliteyi artırmayı amaçlamaktadır. Etkin çevre denetimleri, atık yönetimi ve geri dönüşüm uygulamaları ile sürdürülebilir yaşam alanları sağlanacak; iklim değişikliği ve sıfır atık konularında farkındalık artırılarak toplumun çevre bilinci güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 5020-Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, inşaat ve yıkım süreçlerinden kaynaklanan hafriyat atıklarının çevreye zarar vermeden yönetilmesini sağlamaktadır. Hafriyat döküm alanları denetlenir, taşıma izin belgeleri düzenlenir ve taşımalar kayıt altına alınır; çevresel etkiler izlenir ve planlı denetimlerle mevzuata uyum güvence altına alınır. Böylece şehirde çevresel kirliliğin önlenmesi ve sürdürülebilir çevre yönetimi desteklenir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.100.000,00	5.355.000,00	5.622.750,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			5.100.000,00	5.355.000,00	5.622.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			5.100.000,00	5.355.000,00	5.622.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 22-Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi

Alt Program Adı: 56-Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, muhtarların taleplerinin hızlı, etkin ve şeffaf şekilde ilgili birimlere iletilmesini sağlayarak yerel katılımı güçlendirmeyi amaçlamaktadır. Toplantılar ve bilgilendirme faaliyetleriyle kurum-vatandaş iletişimi geliştirilirken, muhtarların yönetim süreçlerine etkin katılımı ve iş birliği kültürü desteklenerek hizmet kalitesi artırılabacaktır.

Faaliyet Adı: 324- Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi

Açıklama: Bu faaliyet, muhtarlıkların yerel yönetimdeki etkinliğini artırmayı ve vatandaşlara hızlı, erişilebilir ve kaliteli hizmet sunmalarını sağlamayı hedeflemektedir. Muhtarların talepleri düzenli toplanıp ilgili birimlere iletilirken, toplantı, eğitim ve bilgilendirme programlarıyla kapasiteleri güçlendirilecektir. Ayrıca sosyal ve kültürel etkinliklerle iş birliği ve dayanışma kültürü desteklenerek, yerel sorunların çözümünde muhtarların rolü artırılacak ve hizmet kalitesi ile toplumsal refah güçlendirilecektir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri			2.725.000,00	2.861.250,00	3.004.313,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri			250.000,00	262.500,00	275.625,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			2.700.000,00	2.835.000,00	2.976.750,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			1.075.000,00	1.128.750,00	1.185.188,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 23-Sanat ve Kültür Ekonomisi

Alt Program Adı: 134-Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, tiyatro, konser, festival ve sanat atölyeleri gibi kültürel etkinliklerin düzenlenmesini, yerel sanatçıların desteklenmesini ve kültürel ürünlerin ekonomiye kazandırılmasını amaçlamaktadır. Amaç, kültür ve sanat faaliyetlerini çeşitlendirip yaygınlaştırmak, toplumsal katılımı artırmak ve kültür ekonomisini güçlendirmektir.

Faaliyet Adı: 5015- Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler

Açıklama: Bu faaliyet, konser, tiyatro, sergi ve festival gibi kültürel etkinlikler düzenleyerek toplumun sanata erişimini artırmayı ve kültür merkezleri aracılığıyla sürekli hizmet sunmayı hedeflemektedir. Yerel sanatçılara destek verilmekte, el sanatları ve yerel üretimler teşvik edilerek kültür ekonomisi güçlendirilmektedir. Kültürel eğitimler, atölyeler ve miras koruma çalışmalarıyla sanatsal üretim desteklenirken toplumsal katılım artırılmakta ve kültürel miras korunmaktadır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			110.540.000,00	116.067.000,00	121.870.350,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			400.000,00	420.000,00	441.000,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				110.940.000,00	116.487.000,00	122.311.350,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				110.940.000,00	116.487.000,00	122.311.350,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 23-Sanat ve Kültür Ekonomisi

Alt Program Adı: 134-Sanatın Desteklenmesi Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, tiyatro, konser, festival ve sanat atölyeleri gibi kültürel etkinliklerin düzenlenmesini, yerel sanatçıların desteklenmesini ve kültürel ürünlerin ekonomiye kazandırılmasını amaçlamaktadır. Amaç, kültür ve sanat faaliyetlerini çeşitlendirip yaygınlaştırmak, toplumsal katılımı artırmak ve kültür ekonomisini güçlendirmektir.

Faaliyet Adı: 5016-Müzecilik Faaliyetleri

Açıklama: Bu faaliyet, Kahraman Sağra Fındık Müzesi ve Rüsumat No:4 Açık Hava Müzesi aracılığıyla Ordu'nun kültürel hafızasını korumayı ve kentin ekonomik ile kültürel yaşamına katkı sağlamayı hedeflemektedir. Fındık müzesi, bölgenin üretim tarihini interaktif yöntemlerle aktarırken, açık hava müzesi Kurtuluş Savaşı'ndaki yerel kahramanlıkları canlı bir şekilde gelecek kuşaklara taşımaktadır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			640.000,00	672.000,00	705.600,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				640.000,00	672.000,00	705.600,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				640.000,00	672.000,00	705.600,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 26-Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi**Alt Program Adı:** 72-Din Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, ibadethanelerin etkin ve güvenli bir şekilde hizmet vermesini sağlamak ve toplumun dini hizmet ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla yürütülür. Amaç, ibadet yerlerinin bakım ve onarımını yapmak, dini faaliyetleri koordine etmek ve toplumun manevi destek ihtiyaçlarını karşılamaktır.

Faaliyet Adı: 186-İbadethanelerin Desteklenmesi

Açıklama: Bu faaliyet, cami, mescit ve diğer ibadet yerlerinin bakım, onarım ve ihtiyaçlarının karşılanarak toplumun dini hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamayı amaçlamaktadır. Fiziki mekânların düzenlenmesi, temizlik ve malzeme temini ile ibadethanelerin güvenli, sağlıklı ve kullanıma uygun hâle getirilmesi sağlanırken, yöneticilerle kurulan koordinasyonla hizmetlerin kesintisiz ve düzenli yürütülmesi hedeflenmektedir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
06	Sermaye Giderleri			4.500.000,00	4.725.000,00	4.961.250,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 31-Kamu Gelirleri Yönetimi

Alt Program Adı: 84-Kamu Gelirlerinin Toplanması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyeler dahil kamu kurumlarının vergi dışı gelirlerinin düzenli ve şeffaf biçimde tahsil edilmesini amaçlamaktadır. Gelir toplama süreçlerinin modernizasyonu, teknolojik altyapının güçlendirilmesi ve hesap verilebilirliğin artırılmasıyla mali yönetim kapasitesi geliştirilerek kamu kaynaklarının verimli ve sürdürülebilir kullanımı sağlanacaktır.

Faaliyet Adı: 5009-Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri

Açıklama: Harç, vergi, kira, işgaliye ve diğer gelirlerin tahsilatı yürütülür. Gelir artırıcı tedbirler uygulanır, ödeme süreçleri takip edilir ve düzenli raporlama yapılır. Tahsilat süreçlerinin etkinliği ve şeffaflığı sağlanır. Performans, borç geri ödemeleri, gelir bütçesi gerçekleştirme oranı, özgelir payı ve kişi başına düşen gelir gibi göstergelerle izlenir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			500.000,00	525.000,00	551.250,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				500.000,00	525.000,00	551.250,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				500.000,00	525.000,00	551.250,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 33-Gençlik**Alt Program Adı:** 86-Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, gençlerin sosyal, kültürel, sportif ve mesleki gelişimini destekleyerek topluma uyumlarını ve kişisel gelişimlerini güçlendirmeyi hedeflemektedir. Eğitim, spor, sanat ve teknoloji alanlarında düzenlenen etkinliklerle gençlerin yeteneklerini geliştirmeleri, kendilerini ifade etmeleri ve toplumsal hayata daha aktif katılmaları sağlanacaktır.

Faaliyet Adı: 790-Gençlik Etkinlikleri

Açıklama: Spor, sanat, kültür ve teknoloji alanlarında gençlere yönelik etkinlikler düzenlenir. Amaç, gençlerin sosyal, kültürel, fiziksel ve mesleki gelişimini desteklemektir. Yaz spor okulları, gençlik kampları, teknoloji atölyeleri ve kültürel aktivitelerle gençlerin yeteneklerini geliştirmesi, kendilerini ifade edebilmesi ve toplumsal katılımlarının artırılması sağlanır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri					
02 SGK Devlet Primi Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			860.000,00	903.000,00	948.150,00
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler			1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
06 Sermaye Giderleri					
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			1.860.000,00	1.953.000,00	2.050.650,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			1.860.000,00	1.953.000,00	2.050.650,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 33- Gençlik

Alt Program Adı: 256- Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler

Alt Program Hedefi: Bu alt program kapsamında, gençlerin fiziksel ve sosyal gelişimlerini desteklemek amacıyla parklar, açık spor alanları, yürüyüş ve koşu yolları, oyun ve dinlenme alanları gibi yeşil alan altyapıları geliştirilir ve iyileştirilir. Gençlerin boş zamanlarını verimli ve güvenli bir şekilde değerlendirebilecekleri bu alanlarda spor, kültür ve sanatsal etkinliklerin düzenlenmesi sağlanır. Ayrıca, park ve yeşil alanlarda düzenlenen gönüllülük programları ve toplumsal etkinliklerle gençlerin toplumsal katılımı teşvik edilir. Dezavantajlı grupların da bu alanlara erişimi güvence altına alınarak eşit fırsatlar sunulur ve gençlerin hem kişisel gelişimleri hem de toplumsal bütünleşmeleri desteklenir.

Faaliyet Adı: Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı

Açıklama: Bu faaliyet kapsamında gençlere yönelik sosyal, kültürel ve sportif aktivitelerin gerçekleştirilebileceği yeni gençlik tesislerinin yapımı ve kullanımına hazır hâle getirilmesi amaçlanmaktadır. Bu çerçevede tesislerin projelendirilmesi, inşaat süreçleri, çevre düzenlemeleri ile mobilya, teknoloji altyapısı, spor ve etkinlik ekipmanlarının temini sağlanacaktır. Faaliyet, gençlerin güvenli, erişilebilir ve donanımlı mekânlarda zamanlarını verimli değerlendirmelerini ve sosyal hayata aktif katılımlarını desteklemeyi hedefler.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 34-Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi**Alt Program Adı:** 90-Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, sporun gelişimini destekleyerek ulusal ve uluslararası başarıların artırılmasını hedeflemektedir. Sporcu yetiştirme, antrenör ve kulüp destekleri ile altyapı güçlendirilirken; ödüllendirme, organizasyon ve tanıtım çalışmalarıyla spora teşvik sağlanmakta, ilimizin ev sahipliğinde gerçekleştirilen Triatlon Yarışları gibi etkinliklerle uluslararası görünürlük artırılmaktadır.

Faaliyet Adı: 240-Sporcu Çalıştırıcı Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi

Açıklama: Sporun yaygınlaştırılması, altyapının geliştirilmesi ve sporcuların desteklenmesi yoluyla sağlıklı yaşam teşvik edilir ve Türkiye'nin uluslararası spor temsilini güçlendirmek amaçlanır. Amatör ve profesyonel sporcuların eğitim, malzeme, ulaşım ve sağlık ihtiyaçları karşılanır; kulüplere, federasyonlara ve spor elemanlarına maddi ve mesleki destek sağlanır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.500.000,00	5.775.000,00	6.063.750,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			5.500.000,00	5.775.000,00	6.063.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			5.500.000,00	5.775.000,00	6.063.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 34-Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi

Alt Program Adı: 90-Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, sporun gelişimini destekleyerek ulusal ve uluslararası başarıların artırılmasını hedeflemektedir. Sporcu yetiştirme, antrenör ve kulüp destekleri ile altyapı güçlendirilirken; ödüllendirme, organizasyon ve tanıtım çalışmalarıyla spora teşvik sağlanmakta, ilimizin ev sahipliğinde gerçekleştirilen Triatlon Yarışları gibi etkinliklerle uluslararası görünürlük artırılmaktadır.

Faaliyet Adı: 241-Uluslararası Spor Organizasyonları

Açıklama: Türkiye'nin ev sahipliğinde düzenlenen veya katılım sağlanan uluslararası spor etkinlikleri planlanır, organize edilir ve tanıtılır. Amaç, spor turizmini geliştirmek, ülkenin uluslararası tanınırlığını artırmak ve sporcuların başarılarını desteklemektir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri					
02 SGK Devlet Primi Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			16.900.000,00	17.745.000,00	18.632.250,00
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri					
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			16.900.000,00	17.745.000,00	18.632.250,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			16.900.000,00	17.745.000,00	18.632.250,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 34-Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi**Alt Program Adı:** 90-Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, sporun gelişimini destekleyerek ulusal ve uluslararası başarıların artırılmasını hedeflemektedir. Sporcu yetiştirme, antrenör ve kulüp destekleri ile altyapı güçlendirilirken; ödüllendirme, organizasyon ve tanıtım çalışmalarıyla spora teşvik sağlanmakta, ilimizin ev sahipliğinde gerçekleştirilen Triatlon Yarışları gibi etkinliklerle uluslararası görünürlük artırılmaktadır.

Faaliyet Adı: 5083-Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler

Açıklama: Amatör spor kulüplerinin kapasitesini geliştirmek, sporu tabana yaymak ve gençlerin sağlıklı gelişimini desteklemek amacıyla mali yardım, malzeme desteği, tesis kullanımı ve organizasyon desteği sağlanır. Kulüplerin altyapıları güçlendirilir, sporcular daha iyi imkânlarda çalışır ve gençler spora yönlendirilir. Ayrıca turnuva ve sosyal etkinliklere lojistik destek verilerek sporun şehir genelinde görünürlüğü artırılır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			5.000.000,00	5.250.000,00	5.513.000,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			5.000.000,00	5.250.000,00	5.513.000,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			5.000.000,00	5.250.000,00	5.513.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 39-Tarım

Alt Program Adı: 108-Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği

Alt Program Hedefi: Bu alt program, hayvansal ürünlerin güvenilir ve sürdürülebilir şekilde üretilmesini amaçlamaktadır. Modern hayvancılık tekniklerinin uygulanması, üretim kapasitesinin artırılması ve üretici koordinasyonunun güçlendirilmesiyle hem halkın sağlıklı gıdaya erişimi güvence altına alınmakta hem de kırsal kalkınma desteklenmektedir.

Faaliyet Adı: 564-Hayvansal Üretimin Desteklenmesi

Açıklama: Hayvancılığın sürdürülebilirliği ve üretim kapasitesinin artırılması amacıyla büyükbaş, küçükbaş ve kanatlı hayvan yetiştiriciliği, arıcılık malzemeleri ve ekipman desteği sağlanır. Su ürünleri yetiştiriciliği ve balıklandırma çalışmaları desteklenir, üreticilerin modern üretim tekniklerine erişimi ve eğitimi sağlanır. Bu sayede kırsal kalkınma, arz güvenliği ve ürün kalitesi korunur.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri				
02	SGK Devlet Primi Giderleri				
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		26.000.000,00	27.300.000,00	28.665.000,00
04	Faiz Giderleri				
05	Cari Transferler				
06	Sermaye Giderleri		2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
07	Sermaye Transferleri				
08	Borç Verme				
Bütçe İçi Toplam Kaynak			28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 39-Tarım**Alt Program Adı:** 109-Bitkisel Ürünlerde Arz Güvenliği

Alt Program Hedefi: Bu alt program, bitkisel üretimde arz güvenliğini sağlayarak piyasada istikrarı korumayı ve sağlıklı gıda arzını güvence altına almayı hedeflemektedir. Üretimin çeşitlendirilmesi, yenilikçi tarımsal yöntemlerle verimliliğin artırılması ve üreticilerin koordinasyonunun güçlendirilmesiyle hem gıda güvenliği desteklenecek hem de sürdürülebilir tarımsal kalkınma sağlanacaktır.

Faaliyet Adı: 566-Bitkisel Üretimin Desteklenmesi

Açıklama: Bitkisel üretim kapasitesini artırmak, doğal kaynakları etkin kullanmak ve tarım insan kaynağını geliştirmek amacıyla yeni üretim alanları oluşturulur, üretim deseni çeşitlendirilir ve örtü altı yetiştiriciliği desteklenir. Tarla ve yem bitkileri üretimi artırılarak hayvancılıkla entegrasyon sağlanır; üreticilere eğitim, teknik danışmanlık ve ekipman desteği sunulur, ek finansman ve bölgesel kalkınma desteklenir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			17.400.000,00	18.270.000,00	19.183.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			340.000,00	357.000,00	374.850,00
06	Sermaye Giderleri			3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 39-Tarım

Alt Program Adı: 187-Balıkçılık ve Su Ürünleri Kaynaklarının Korunması ve Sürdürülebilirliği

Alt Program Hedefi: Bu alt program, deniz ve iç sularda su ürünlerinin korunmasını ve sürdürülebilir balıkçılığın geliştirilmesini amaçlamaktadır. Balıkçı barınakları ve iskele yatırımlarıyla üreticiler desteklenecek, modern üretim teknikleri yaygınlaştırılacak ve su ekosistemleri izlenerek güvenilir su ürünlerine erişim sağlanacaktır. Ayrıca altyapı projeleri sayesinde kıyı bölgelerinde turizm, ekonomik faaliyetler ve sosyal katılım güçlendirilecektir.

Faaliyet Adı: 705-Balıkçı Barınakları ve Kıyı Yapıları Altyapısı

Açıklama: Deniz ve iç sularda su ürünleri üretimini ve balıkçılık sektörünü desteklemek amacıyla balıkçı barınakları ve kıyı yapıları inşa edilir veya yenilenir. Bu yatırımlar, balıkçılara güvenli çalışma koşulları sağlar, lojistiği kolaylaştırır ve kıyı turizmi ile deniz taşımacılığı altyapısını güçlendirir. Tamamlanma oranları ve gemi-yolcu hareketleri düzenli olarak izlenir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			12.000.000,00	12.600.000,00	13.230.000,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 39-Tarım**Alt Program Adı:** 188-Tarımsal Araştırma ve Geliştirme

Alt Program Hedefi: Bu alt program, doku kültürü ve aşılama yöntemleriyle fidan üretimini artırarak tarımsal verimliliği yükseltmeyi hedeflemektedir. Üreticilere sağlanacak eğitim ve teknik destekle üretim kapasitesi geliştirilirken, yenilikçi yöntemlerle kırsal kalkınma ve tarımsal sürdürülebilirlik desteklenecektir.

Faaliyet Adı: 569-Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri

Açıklama: Tarımda verimliliği artırmak ve iklim dostu üretim modellerini geliştirmek amacıyla doku kültürü çalışmaları, fidan aşılama teknikleri ve üreticilere eğitim ile teknik destek sağlanır. Böylece tarımsal üretimde kalite yükseltilir ve modern üretim tekniklerine uyum sağlanır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			3.480.000,00	3.654.000,00	3.836.700,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			8.000.000,00	8.400.000,00	8.820.000,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 41-Ticaretin Düzenlenmesi Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması

Alt Program Adı: 196-İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, kooperatiflerin güçlendirilmesi, girişimcilerin desteklenmesi ve mesleki eğitimlerin yaygınlaştırılmasıyla tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini sağlamayı hedeflemektedir. Üreticilere teknik ve finansal destek verilerek kırsal ekonominin canlandırılması ve üretici örgütlenmesinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 596-Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi

Açıklama: Kooperatifçilik ve yerel üretimde girişimcilik desteklenir; üretici birlikleri ve kooperatiflere teknik, mali ve eğitim desteği sağlanır. Yerel ürünlerin katma değeri artırılır, üretim ve pazarlama süreçlerinde kalite ve sürdürülebilirlik sağlanır, coğrafi işaretli ürünlerin tanıtımı ve markalaşması desteklenir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			320.000,00	336.000,00	352.800,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				320.000,00	336.000,00	352.800,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				320.000,00	336.000,00	352.800,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 41-Ticaretin Düzenlenmesi Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması**Alt Program Adı:** 196-İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, kooperatiflerin güçlendirilmesi, girişimcilerin desteklenmesi ve mesleki eğitimlerin yaygınlaştırılmasıyla tarımsal üretimin sürdürülebilirliğini sağlamayı hedeflemektedir. Üreticilere teknik ve finansal destek verilerek kırsal ekonominin canlandırılması ve üretici örgütlenmesinin geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 5031-Toptancı Halleri

Açıklama: Toptan sebze, meyve ve diğer ürünlerin güvenli ve düzenli ticareti için hal binalarının altyapısı güçlendirilir, hijyen ve organizasyon koşulları iyileştirilir. Böylece ticaret etkinliği artırılır, üretici ve tüccarlar güvenli çalışır, tüketicilere kaliteli ürün arzı sağlanır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.650.000,00	1.732.500,00	1.819.125,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				2.650.000,00	2.782.500,00	2.921.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				2.650.000,00	2.782.500,00	2.921.625,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 48-Turizmin Geliştirilmesi

Alt Program Adı: 135-Turizmde Tanıtım ve Markalaşma

Alt Program Hedefi: Bu alt program, ilin turistik değerlerini tanıtarak marka bilinirliğini artırmayı, turizm gelirlerini yükseltmeyi ve istihdamı desteklemeyi amaçlamaktadır. Ayrıca alternatif ve doğa turizmi olanaklarının geliştirilmesiyle sürdürülebilir bir turizm kimliği oluşturulması hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı: 367-Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri

Açıklama: Turizmde bilinirliği artırmak ve destinasyonun marka kimliğini güçlendirmek amacıyla kültürel ve doğal değerleri öne çıkaran tanıtım kampanyaları yürütülür. Dijital pazarlama, sosyal medya, web platformları ve fuar katılımları ile şehrin turizm değerleri tanıtılır ve kalıcı marka değeri oluşturulur.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 48-Turizmin Geliştirilmesi**Alt Program Adı:** 136-Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, Ordu'da deniz turizmini çeşitlendirmek ve sürdürülebilirliğini artırmak için marina, iskele ve kıyı tesisleri gibi altyapıları güçlendirmeyi, su sporları ve kruvaziyer turizmini desteklemeyi hedeflemektedir. Amaç, turizm gelirlerini artırmak, istihdamı geliştirmek ve bölgesel kalkınmayı çevre ve kültürel değerlere duyarlı şekilde desteklemektir.

Faaliyet Adı: 369-Turizm Çeşitlendirme Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri

Açıklama: Yeni turizm alanları tespit edilip planlanır, mevcut tesis ve altyapılar iyileştirilir, çevre dostu ve sürdürülebilir yatırımlar hayata geçirilir. Amaç, turizm etkinliğini artırmak, turist deneyimini geliştirmek ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlamaktır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.300.000,00	5.565.000,00	5.843.250,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			10.500.000,00	11.025.000,00	11.576.250,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme			10.000.000,00	10.500.000,00	11.025.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak				25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 48-Turizmin Geliştirilmesi

Alt Program Adı: 226-Deniz Turizmi Altyapısının Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, deniz turizmi altyapısını güçlendirmeyi, turistik tesis ve hizmetlerin etkin kullanımını sağlamayı, bölgesel turizm gelirleri ve istihdamı artırmayı ve tüm turizm faaliyetlerinin çevre ile kültürel değerlere uyumlu şekilde yürütülmesini hedeflemektedir.

Faaliyet Adı: 706-Turizm Yat Limanları ve Kıyı Yapıları Altyapısı

Açıklama: Bu faaliyet kapsamında, deniz turizmine yönelik altyapının güçlendirilmesi amacıyla mevcut turizm yat limanları, iskeleler ve kıyı yapılarının bakım-onarım ve iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Ayrıca, ihtiyaç duyulan bölgelerde yeni kıyı yapılarının projelendirilmesi ve yapımına yönelik hazırlıklar planlanmaktadır. Çalışmalar; deniz turizmi kapasitesini artırmak, yerli ve yabancı turistlere güvenli, çevreyle uyumlu ve sürdürülebilir bir kıyı hizmet altyapısı sunmak amacıyla gerçekleştirilmektedir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri					
02 SGK Devlet Primi Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			3.700.000,00	3.885.000,00	4.079.250,00
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri			130.000.000,00	136.500.000,00	143.325.000,00
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 51-Hayat Boyu Öğrenme**Alt Program Adı:** 98-Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği

Alt Program Hedefi: Bu alt program, bireylerin eğitim ve kişisel gelişim fırsatlarına erişimini artırmayı, hayat boyu öğrenmeyi teşvik etmeyi ve özellikle dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı öğrenme ortamları oluşturarak eğitimde fırsat eşitliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitim materyalleri, mesleki kurslar ve destekleyici programlarla bireylerin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi ve sosyal-ekonomik hayata aktif katılımlarının desteklenmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı: 408-Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları

Açıklama: Okul dışı ortamlarda her yaşa ücretsiz eğitim desteği sağlanır; okuma–yazma, temel dersler ve mesleki beceri kazandırıcı kurslar düzenlenir. Dezavantajlı gruplar da dahil toplumun tüm kesimlerine erişim sağlanarak fırsat eşitliği artırılır ve bireylerin akademik, mesleki ve kişisel gelişimi desteklenir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.010.000,00	5.260.500,00	5.523.525,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			5.010.000,00	5.260.500,00	5.523.525,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			5.010.000,00	5.260.500,00	5.523.525,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 51-Hayat Boyu Öğrenme

Alt Program Adı: 98-Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği

Alt Program Hedefi: Bu alt program, bireylerin eğitim ve kişisel gelişim fırsatlarına erişimini artırmayı, hayat boyu öğrenmeyi teşvik etmeyi ve özellikle dezavantajlı gruplara yönelik kapsayıcı öğrenme ortamları oluşturarak eğitimde fırsat eşitliğini sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitim materyalleri, mesleki kurslar ve destekleyici programlarla bireylerin bilgi, beceri ve yetkinliklerinin geliştirilmesi ve sosyal-ekonomik hayata aktif katılımlarının desteklenmesi hedeflenmektedir.

Faaliyet Adı: 5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları

Açıklama: İş gücüne katılımı artırmak ve mesleki yeterliliği geliştirmek amacıyla bilişim, el sanatları, tekstil, elektrik-elektronik, gastronomi, tarım ve hizmet sektörlerinde kurslar düzenlenir. Gençler, kadınlar ve dezavantajlı gruplar hedeflenir; istihdam ve girişimcilik desteklenir, yerel ekonomi güçlendirilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			9.320.000,00	9.786.000,00	10.275.300,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			20.000,00	21.000,00	22.050,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				9.340.000,00	9.807.000,00	10.297.350,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				9.340.000,00	9.807.000,00	10.297.350,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 271-İtfaiye Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, itfaiye teşkilatının kapasitesini güçlendirerek yangın, doğal afet ve acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edebilecek personel ve donanım sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitimler, tatbikatlar ve modern teknik donanımlarla, şehirde can ve mal güvenliği artırılır ve toplumsal güvenlik güçlendirilir.

Faaliyet Adı: 5046-İtfaiye Eğitim Faaliyetleri

Açıklama: İtfaiye personeline yangın, kurtarma ve afet müdahale teknikleri konusunda teorik ve uygulamalı eğitimler verilir. Amaç, personelin acil durumlarda hızlı, güvenli ve etkili müdahale kapasitesini artırmak ve olası can ve mal kayıplarını en aza indirmektir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			220.000,00	231.000,00	242.550,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				220.000,00	231.000,00	242.550,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				220.000,00	231.000,00	242.550,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 67-Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı: 271- İtfaiye Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, itfaiye teşkilatının kapasitesini güçlendirerek yangın, doğal afet ve acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edebilecek personel ve donanım sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitimler, tatbikatlar ve modern teknik donanımlarla, şehirde can ve mal güvenliği artırılır ve toplumsal güvenlik güçlendirilir.

Faaliyet Adı: 5047-İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Açıklama: İtfaiye ekipmanları, araçları ve donanımı düzenli olarak kontrol edilir; personelin çalışma prosedürlerine uyumu denetlenir. Amaç, operasyonel etkinliği artırmak, olası aksaklıkları önlemek ve hizmetlerin hızlı ve güvenli yürütülmesini sağlamaktır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			55.000,00	57.750,00	60.637,50
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				55.000,00	57.750,00	60.637,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				55.000,00	57.750,00	60.637,50

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 271-İtfaiye Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, itfaiye teşkilatının kapasitesini güçlendirerek yangın, doğal afet ve acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edebilecek personel ve donanım sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitimler, tatbikatlar ve modern teknik donanımlarla, şehirde can ve mal güvenliği artırılır ve toplumsal güvenlik güçlendirilir.

Faaliyet Adı: 5048-Yangına Müdahale Faaliyetleri

Açıklama: Yangınlara hızlı ve etkili müdahale edilir; can ve mal kaybını en aza indirmek için söndürme, güvenlik ve kontrol çalışmaları yürütülür. Amaç, itfaiye personelinin profesyonel kapasitesini kullanarak toplumsal güvenliği sağlamaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.655.000,00	5.937.750,00	6.234.637,50
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			16.000.000,00	16.800.000,00	17.640.000,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			21.655.000,00	22.737.750,00	23.874.637,50
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			21.655.000,00	22.737.750,00	23.874.637,50

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 67-Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı: 271-İtfaiye Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, itfaiye teşkilatının kapasitesini güçlendirerek yangın, doğal afet ve acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edebilecek personel ve donanım sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitimler, tatbikatlar ve modern teknik donanımlarla, şehirde can ve mal güvenliği artırılır ve toplumsal güvenlik güçlendirilir.

Faaliyet Adı: 5049-Yangın Önleme Faaliyetleri

Açıklama: Bina, tesis ve işletmelerin yangın güvenliği denetlenir; projelendirme ve iyileştirme önerileri sunulur. Vatandaşlar ve kurumlar için eğitim ve farkındalık çalışmaları yapılır. Amaç, yangın risklerini azaltmak, can ve mal kaybını önlemek ve toplumsal güvenliği güçlendirmektir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			65.000,00	68.250,00	71.662,50
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				65.000,00	68.250,00	71.662,50
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				65.000,00	68.250,00	71.662,50

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 271-İtfaiye Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, itfaiye teşkilatının kapasitesini güçlendirerek yangın, doğal afet ve acil durumlara hızlı ve etkin müdahale edebilecek personel ve donanım sağlamayı amaçlamaktadır. Eğitimler, tatbikatlar ve modern teknik donanımlarla, şehirde can ve mal güvenliği artırılır ve toplumsal güvenlik güçlendirilir.

Faaliyet Adı: 5050- İtfaiye Arama-Kurtarma Faaliyetleri

Açıklama: Doğal afet ve acil durumlarda mahsur kalan vatandaşlar, hayvanlar ve yaralıları güvenli şekilde kurtarılır. Su üstü ve su altı çalışmaları ile enkaz altındaki kişiler tahliye edilir. Amaç, afetlere hazırlığı artırmak ve can ile mal kayıplarını en aza indirmektir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			800.000,00	840.000,00	882.000,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				3.800.000,00	3.990.000,00	4.189.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				3.800.000,00	3.990.000,00	4.189.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 67-Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı: 272-Zabıta Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, kent düzenini korumak amacıyla iş yeri, çevre ve tüketici hakları denetimlerini etkin şekilde yürütmeyi ve bilinçlendirme faaliyetleri ile vatandaşların şikâyetlerini azaltmayı hedeflemektedir. Böylece kamusal alanların güvenliği sağlanır, kayıt dışı faaliyetler engellenir ve yaşam kalitesi artırılır.

Faaliyet Adı: 5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri

Açıklama: Zabıta ekipleri, işyeri, pazar ve kamusal alanlarda ruhsat, hijyen, kayıt dışı faaliyet ve izinsiz işgal denetimleri yapar; eksiklikler için uyarı ve düzeltici tedbirler uygulanır. Vatandaş bilgilendirme çalışmaları ile kent düzeni, halk sağlığı ve güvenliği korunur.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			650.000,00	682.500,00	716.625,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			100.000,00	105.000,00	110.250,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				750.000,00	787.500,00	826.875,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				750.000,00	787.500,00	826.875,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 272-Zabıta Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, kent düzenini korumak amacıyla iş yeri, çevre ve tüketici hakları denetimlerini etkin şekilde yürütmeyi ve bilinçlendirme faaliyetleri ile vatandaşların şikâyetlerini azaltmayı hedeflemektedir. Böylece kamusal alanların güvenliği sağlanır, kayıt dışı faaliyetler engellenir ve yaşam kalitesi artırılır.

Faaliyet Adı: 5054-Diğer Zabıta Hizmetleri

Açıklama: Zabıta hizmetlerinin etkinliği için koordinasyon, lojistik ve operasyonel destek sağlanır; ekipler arası iş birliği güçlendirilir, vatandaş talepleri ve kurumlarla koordinasyon yürütülür. Amaç, kent düzenini sürdürmek ve hizmet kalitesini artırmaktır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			170.000,00	178.500,00	187.425,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				170.000,00	178.500,00	187.425,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				170.000,00	178.500,00	187.425,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 67-Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı: 273-Çevre ve Halk Sağlığının Korunması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, çevre ve halk sağlığını koruyarak şehirde yaşam kalitesini yükseltmeyi ve sürdürülebilir bir kent düzeni oluşturmayı hedeflemektedir. Yeşil alanların artırılması, vektör mücadelesi, kültürel bilinçlendirme ve mezbaha denetimleri ile güvenli gıda arzının sağlanması; ayrıca kentsel aydınlatmanın iyileştirilmesi yoluyla güvenli ve yaşanabilir alanlar oluşturulması amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 223- Sokak ve Caddelerin Aydınlatılması

Açıklama: Sokak, cadde, park ve yaya yollarında güvenlik ve yaşam kalitesini artırmak için aydınlatma hizmetleri yürütülür; mevcut sistemler bakımı yapılır, yeni noktalar kurulur ve enerji verimli teknolojiler kullanılır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri				
02	SGK Devlet Primi Giderleri				
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		100.000,00	105.000,00	110.250,00
04	Faiz Giderleri				
05	Cari Transferler				
06	Sermaye Giderleri		25.000.000,00	26.250.000,00	27.672.750,00
07	Sermaye Transferleri				
08	Borç Verme				
Bütçe İçi Toplam Kaynak			25.100.000,00	26.355.000,00	27.783.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			25.100.000,00	26.355.000,00	27.783.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 273- Çevre ve Halk Sağlığının Korunması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, çevre ve halk sağlığını koruyarak şehirde yaşam kalitesini yükseltmeyi ve sürdürülebilir bir kent düzeni oluşturmayı hedeflemektedir. Yeşil alanların artırılması, vektör mücadelesi, kültürel bilinçlendirme ve mezbaha denetimleri ile güvenli gıda arzının sağlanması; ayrıca kentsel aydınlatmanın iyileştirilmesi yoluyla güvenli ve yaşanabilir alanlar oluşturulması amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 5055-Haşere ile Mücadele Hizmetleri

Açıklama: Kent genelinde halk sağlığını korumak için haşere, kemirgen ve zararlılara karşı düzenli ilaçlama ve kontrol çalışmaları yürütülür; çevre dostu yöntemler ve periyodik programlar uygulanır, vatandaşlar bilinçlendirilir. Amaç, bulaşıcı hastalık riskini azaltmak ve sağlıklı yaşam alanlarını korumaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			28.720.000,00	30.156.000,00	31.663.800,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			500.000,00	525.000,00	551.250,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			29.220.000,00	30.681.000,00	32.215.050,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			29.220.000,00	30.681.000,00	32.215.050,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 67-Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı: 273-Çevre ve Halk Sağlığının Korunması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, çevre ve halk sağlığını koruyarak şehirde yaşam kalitesini yükseltmeyi ve sürdürülebilir bir kent düzeni oluşturmayı hedeflemektedir. Yeşil alanların artırılması, vektör mücadelesi, kültürel bilinçlendirme ve mezbaha denetimleri ile güvenli gıda arzının sağlanması; ayrıca kentsel aydınlatmanın iyileştirilmesi yoluyla güvenli ve yaşanabilir alanlar oluşturulması amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 5057-Mezbaha Faaliyetleri

Açıklama: 5996 sayılı Kanun ve ilgili mevzuata uygun olarak, halkın güvenilir ve sağlıklı hayvansal gıda temini için mezbaha hizmetleri yürütülür. Kesim öncesi ve sonrası veteriner kontrolleri yapılır, hijyenik ve modern tesislerde işlem gerçekleştirilir; atıklar çevreye duyarlı yöntemlerle bertaraf edilir. Amaç, halk ve çevre sağlığını korumak ve kent esenliğini artırmaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.250.000,00	5.512.500,00	5.788.125,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 273-Çevre ve Halk Sağlığının Korunması

Alt Program Hedefi: Bu alt program, çevre ve halk sağlığını koruyarak şehirde yaşam kalitesini yükseltmeyi ve sürdürülebilir bir kent düzeni oluşturmayı hedeflemektedir. Yeşil alanların artırılması, vektör mücadelesi, kültürel bilinçlendirme ve mezbaha denetimleri ile güvenli gıda arzının sağlanması; ayrıca kentsel aydınlatmanın iyileştirilmesi yoluyla güvenli ve yaşanabilir alanlar oluşturulması amaçlanmaktadır.

Faaliyet Adı: 5058-Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması

Açıklama: Park ve yeşil alanlarda güvenli ve konforlu kullanım için aydınlatma tesisleri kurulur ve mevcut sistemlerin bakımı yapılır. Amaç, alanların erişilebilirliğini artırmak ve yaşam kalitesini yükseltmektir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 67-Kent Güvenliği ve Esenliği

Alt Program Adı: 274-Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, mezarlıkların yönetimi ve cenaze işlemlerinin düzenli yürütülmesini sağlayarak vatandaşların defin hizmetlerine erişimini kolaylaştırmayı ve mevcut mezarlıkların bakımını düzenli şekilde gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Böylece şehirde mezarlık yönetimi planlı, sürdürülebilir ve vatandaş memnuniyetini artıracak biçimde yürütülmektedir.

Faaliyet Adı: 5059-Mezarlık Hizmetleri

Açıklama: Mezarlık alanlarının bakım, temizlik, peyzaj, sınır ve yol düzenlemeleri yapılır; yönetim, planlama ve kayıt sistemleri güncel tutulur. Amaç, mezarlıkların estetik ve fonksiyonel kalitesini artırmak ve defin hizmetlerini güvenli ve düzenli yürütmektir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			5.700.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				5.700.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				5.700.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 67-Kent Güvenliği ve Esenliği**Alt Program Adı:** 274-Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, mezarlıkların yönetimi ve cenaze işlemlerinin düzenli yürütülmesini sağlayarak vatandaşların defin hizmetlerine erişimini kolaylaştırmayı ve mevcut mezarlıkların bakımını düzenli şekilde gerçekleştirmeyi amaçlamaktadır. Böylece şehirde mezarlık yönetimi planlı, sürdürülebilir ve vatandaş memnuniyetini artıracak biçimde yürütülmektedir.

Faaliyet Adı: 5060-Cenaze ve Defin Hizmetleri

Açıklama: Cenazeler yasal prosedürlere uygun olarak taşınır ve defin işlemleri güvenli şekilde yürütülür; ailelere rehberlik ve bilgilendirme sağlanır. Amaç, sürecin düzenli işlenmesini ve vatandaş memnuniyetinin artmasını sağlamaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			2.500.000,00	2.625.000,00	2.756.250,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			15.000.000,00	15.750.000,00	16.537.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 68-Kent İçi Ulaşım

Alt Program Adı: 275-Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, karayolu altyapısını modernize ederek şehir içi ve kırsal alanlarda güvenli, konforlu ve sürekli ulaşımı sağlamayı amaçlamaktadır. Yol yapım ve bakım çalışmaları, altyapı dayanıklılığının güçlendirilmesi ve kritik yolların sürekliliğinin teminiyle ulaşım verimliliği artırılır ve vatandaşların yaşam kalitesi yükseltilir.

Faaliyet Adı: 5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama. Yapım. Bakım ve Onarım Hizmetleri

Açıklama: Kent yollarının planlaması, yapımı ve bakımı yapılır; asfalt, beton ve stabilize yollar inşa edilir, yol sanat yapıları ve bağlantılar güvence altına alınır. Bakım programlarıyla trafik güvenliği, ulaşım verimliliği ve kesintisiz erişim sağlanır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			837.800.000,00	879.690.000,00	923.674.500,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			940.200.000,00	987.210.000,00	1.036.570.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.778.000.000,00	1.886.900.000,00	1.960.245.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				1.778.000.000,00	1.886.900.000,00	1.960.245.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 68-Kent İçi Ulaşım**Alt Program Adı:** 276-Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, toplu taşıma altyapısını güçlendirerek hizmet kalitesini artırmayı, erişilebilirliği sağlamak ve sosyal destekleri yaygınlaştırmayı hedefler. Durak ve araç bakımları, trafik kontrol ve SKUP çalışmaları ile verimli, güvenli ve kapsayıcı ulaşım sağlanır; vatandaşların toplu taşımadan konforlu ve eşit şekilde yararlanması desteklenir.

Faaliyet Adı: 5064-Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planları

Açıklama: Kent içi ulaşım analiz edilerek kısa ve uzun vadeli planlar hazırlanır; toplu taşıma altyapısı geliştirilir, trafik akışı iyileştirilir ve güvenli, sürdürülebilir ulaşım sağlanır. Çalışmalar, veri odaklı karar süreçlerine ve SKUP ile Ulaşım Master Planı çalışmalarına temel oluşturur.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			5.000.000,00	5.250.000,00	5.512.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 68-Kent İçi Ulaşım

Alt Program Adı: 276-Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, toplu taşıma altyapısını güçlendirerek hizmet kalitesini artırmayı, erişilebilirliği sağlamak ve sosyal destekleri yaygınlaştırmayı hedefler. Durak ve araç bakımları, trafik kontrol ve SKUP çalışmaları ile verimli, güvenli ve kapsayıcı ulaşım sağlanır; vatandaşların toplu taşımadan konforlu ve eşit şekilde yararlanması desteklenir.

Faaliyet Adı: 5069-Toplu Ulaşım Denetim. Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri

Açıklama: Toplu taşıma araçları mevzuata uygun şekilde denetlenir; sürücülere trafik güvenliği ve hizmet kalitesi eğitimleri verilir, araçlar ruhsatlandırılır. Amaç, toplu taşımada güvenliği, kaliteyi ve erişilebilirliği artırmaktır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			880.000,00	924.000,00	970.200,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				880.000,00	924.000,00	970.200,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				880.000,00	924.000,00	970.200,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 68-Kent İçi Ulaşım**Alt Program Adı:** 276-Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, toplu taşıma altyapısını güçlendirerek hizmet kalitesini artırmayı, erişilebilirliği sağlamak ve sosyal destekleri yaygınlaştırmayı hedefler. Durak ve araç bakımları, trafik kontrol ve SKUP çalışmaları ile verimli, güvenli ve kapsayıcı ulaşım sağlanır; vatandaşların toplu taşımadan konforlu ve eşit şekilde yararlanması desteklenir.

Faaliyet Adı: 5070-Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri

Açıklama: Öğrenci, yaşlı, engelli ve dezavantajlı gruplara indirimli veya ücretsiz toplu ulaşım imkânları sağlanır; erişilebilir araçlar ve elektronik takip sistemleri kullanılır. Amaç, toplumsal eşitliği güçlendirmek ve kent içi ulaşımında fırsat eşitliğini sağlamaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			55.000.000,00	57.750.000,00	60.637.500,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			55.000.000,00	57.750.000,00	60.637.500,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			55.000.000,00	57.750.000,00	60.637.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 68-Kent İçi Ulaşım

Alt Program Adı: 278-Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi

Alt Program Hedefi: Bu alt program, şehir içi trafik güvenliğini artırmayı ve yol kullanıcılarının korunmasını amaçlar. Yol düzenlemeleri, bilinçlendirme çalışmaları, denetimler ve sinyalizasyon sistemleri ile trafik akışı daha düzenli, güvenli ve sürdürülebilir hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 5076-Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri

Açıklama: Trafik levhaları, yol çizgileri ve sinyalizasyon sistemleri kurulup modernize edilir, periyodik bakımları yapılır. Amaç, trafik kazalarını önlemek, yaya güvenliğini artırmak ve şehir içi ulaşımı güvenli ve düzenli hâle getirmektir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.100.000,00	1.155.000,00	1.212.750,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			67.000.000,00	70.350.000,00	73.867.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 5044-Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri

Açıklama: Kurum belgeleri düzenlenir, dijital ve fiziksel arşivleme yapılır; evrak kayıt, dosyalama ve doküman güvenliği sağlanır. Amaç, kurumsal hafızayı korumak, bilgiye erişimi hızlandırmak ve hizmet etkinliğini artırmaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			2.750.000,00	2.887.500,00	3.031.875,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			2.750.000,00	2.887.500,00	3.031.875,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			2.750.000,00	2.887.500,00	3.031.875,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 98-Yönetim ve Destek Programı

Alt Program Adı: 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 5082- Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı

Açıklama: Belediyenin iştiraklerine sermaye katkısı sağlanarak finansal yapıları güçlendirilir ve kamu hizmetlerinin etkin, hızlı ve kaliteli sunumu desteklenir. Katkı, ulaşım, altyapı, enerji, sosyal hizmetler, kültür-sanat, spor, turizm ve konut alanlarındaki faaliyetleri kapsar.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			30.000.00,00	31.500.000,00	33.075.000,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				30.000.00,00	31.500.000,00	33.075.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				30.000.00,00	31.500.000,00	33.075.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9000-Özel Kalem Hizmetleri

Açıklama: Üst yönetimin yazışma, protokol, randevu ve etkinlik organizasyonları yürütülür; ziyaretçi kabul ve toplantı düzenlemeleri sağlanır. Amaç, kurum içi ve dışı koordinasyonu etkin hâle getirmek ve kurumsal işleyişi desteklemektir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri			25.570.000,00	26.848.500,00	28.190.925,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri			2.940.000,00	3.087.000,00	3.241.350,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			89.840.000,00	94.332.000,00	99.048.600,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			500.000,00	525.000,00	551.250,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			118.850.000,00	124.792.500,00	131.032.125,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			118.850.000,00	124.792.500,00	131.032.125,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 98-Yönetim ve Destek Programı

Alt Program Adı: 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9001-Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler

Açıklama: Stratejik planlama, bütçe hazırlama, mali yönetim ve raporlama yürütülür; kaynakların etkin kullanımı sağlanır, performans izlenir ve mali şeffaflık ile hesap verebilirlik artırılır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			51.410.000,00	53.980.500,00	56.679.525,00
04	Faiz Giderleri			570.000.000,00	598.500.000,00	628.425.000,00
05	Cari Transferler			6.000.000,00	6.300.000,00	6.615.000,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri			25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				652.410.000,00	685.030.500,00	719.282.025,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				652.410.000,00	685.030.500,00	719.282.025,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9002-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler

Açıklama: Personel alımı, görevlendirme, eğitim, performans değerlendirme, kariyer planlama ve özlük hakları işlemleri yürütülür. Amaç, çalışan yetkinliğini, iş verimliliğini ve motivasyonu artırmak, insan kaynakları yönetimi standartlarına uyumu sağlamaktır.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri			756.170.000,00	793.978.500,00	833.677.425,00
02 SGK Devlet Primi Giderleri			83.580.000,00	87.759.000,00	92.146.950,00
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri			2.273.800.000,00	2.387.490.000,00	2.506.864.500,00
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler			18.005.000,00	18.905.250,00	19.850.513,00
06 Sermaye Giderleri					
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			3.131.555.000,00	3.288.132.750,00	3.452.539.388,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			3.131.555.000,00	3.288.132.750,00	3.452.539.388,00

Not: Bu tabloda, Belediyemize ait personel giderleri (01), SGK devlet primi giderleri (02), mal ve hizmet alım giderleri (03 – KHK personel gideri dâhil) ve cari transferler (05) birleştirilerek topluca gösterilmiştir. Böylece faaliyetler arasında mükerrer kayıtlara yer verilmemiş ve tüm personel ile ilgili giderlerin bütçe büyüklüğü şeffaf bir şekilde konsolide edilmiştir. Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Başkanlığı, İ. Hukuk Müşavirliği ile Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı yalnızca tek faaliyet kapsamında işlem yürüttüklerinden, bu konsolide tabloya dâhil edilmemiştir. Bu birimlere ait personel ve ilgili giderler, kendi faaliyet maliyet tablolarında doğrudan gösterilmektedir. İlgili birimler de dâhil edildiğinde toplam personel gideri 3.222.545.000,00 TL olarak hesaplanmıştır.

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler

Açıklama: Kurumun bilişim altyapısı kurulur, güncellenir ve işletilir; kullanıcı desteği, yazılım-donanım bakımı, veri ve siber güvenlik sağlanır. Amaç, dijitalleşmeyi desteklemek, bilgiye erişimi artırmak ve hizmetlerin kesintisiz yürütülmesini sağlamaktır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			14.550.000,00	15.277.500,00	16.041.375,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			212.550.000,00	223.177.500,00	234.336.375,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			227.100.000,00	238.455.000,00	250.377.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			227.100.000,00	238.455.000,00	250.377.750,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9004-İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi

Açıklama: Belediyeye ait bina, tesis ve altyapı projelerinin planlama, inşa, bakım-onarım ve işletme süreçleri yürütülür. Yapı güvenliği ve kalite standartları gözetilerek kamu hizmetlerinin sürekliliği sağlanır.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			7.720.000,00	8.106.000,00	8.511.300,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			231.000.000,00	242.550.000,00	254.677.500,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			238.720.000,00	250.656.000,00	263.188.800,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			238.720.000,00	250.656.000,00	263.188.800,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 98-Yönetim ve Destek Programı

Alt Program Adı: 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması

Açıklama: Engelli bireylerin belediye hizmetleri ve kamusal alanlara eşit erişimi için fiziksel düzenlemeler ile dijital erişilebilirlik çalışmaları yürütülür.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01 Personel Giderleri					
02 SGK Devlet Primi Giderleri					
03 Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04 Faiz Giderleri					
05 Cari Transferler					
06 Sermaye Giderleri			19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
07 Sermaye Transferleri					
08 Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak			19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak			19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
Faaliyet Maliyeti Toplamı					

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 900-Üst Yönetim İdari ve Mali Hizmetler

Alt Program Hedefi: Bu alt program, belediyenin üst yönetim, idari ve mali hizmetlerini etkin şekilde yürüterek kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve hizmet verimliliğini artırmayı amaçlamaktadır. Stratejik planlama, mali yönetim ve bütçe süreçlerinin etkin yönetimiyle kaynaklar sürdürülebilir kullanılır; çalışanların gelişimi ve iş sağlığı güvenliği desteklenir. Ayrıca paydaş iş birliği güçlendirilir, ortak projeler geliştirilir ve karar alma süreçleri daha kapsayıcı hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9006-Genel Destek Hizmetleri

Açıklama: Lojistik, malzeme temini, temizlik, güvenlik, ulaşım ve idari hizmetler yürütülerek kurumun günlük işleyişi desteklenir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			335.200.000,00	351.960.000,00	369.558.000,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri			6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				341.950.000,00	359.047.500,00	376.999.875,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				341.950.000,00	359.047.500,00	376.999.875,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 98-Yönetim ve Destek Programı

Alt Program Adı: 901-Teftiş Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri ile kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve mali ile idari yönetim süreçlerinin etkinliğini artırmayı amaçlamaktadır. İç kontrol mekanizmaları ve risk yönetimi güçlendirilirken, dijital sistemler aracılığıyla hizmetlerin görünürlüğü yükselir; paydaş iş birliği ve ortak projelerle karar alma süreçleri daha kapsayıcı ve etkili hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9009-Teftiş, İnceleme ve Soruşturma

Açıklama: Belediye birimleri ve personelin faaliyetleri denetlenerek disiplinin sağlanması, mevzuata uyumun kontrolü ve usulsüzlüklerin önlenmesi amaçlanır. Böylece kurumsal sorumluluk ve hesap verebilirlik güçlendirilir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 98-Yönetim ve Destek Programı**Alt Program Adı:** 901-Teftiş Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri ile kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve mali ile idari yönetim süreçlerinin etkinliğini artırmayı amaçlamaktadır. İç kontrol mekanizmaları ve risk yönetimi güçlendirilirken, dijital sistemler aracılığıyla hizmetlerin görünürlüğü yükselir; paydaş iş birliği ve ortak projelerle karar alma süreçleri daha kapsayıcı ve etkili hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9010-Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri

Açıklama: Belediyenin sözleşme, dava ve icra işlemleri yürütülerek hukuki danışmanlık sağlanır, mevzuata uygunluk denetlenir. Bu faaliyetle kurumsal riskler azaltılır, yasal uyum ve vatandaşlarla ilişkilerde güven güçlendirilir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri			9.640.000,00	10.122.000,00	10.628.100,00
02	SGK Devlet Primi Giderleri			900.000,00	945.000,00	992.250,00
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			9.060.000,00	9.513.000,00	9.988.650,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			250.000,00	262.500,00	275.625,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			19.850.000,00	20.842.500,00	21.884.625,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			19.850.000,00	20.842.500,00	21.884.625,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 98-Yönetim ve Destek Programı

Alt Program Adı: 901-Teftiş Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri

Alt Program Hedefi: Bu alt program, teftiş, denetim ve danışmanlık hizmetleri ile kurumsal kapasiteyi güçlendirmeyi ve mali ile idari yönetim süreçlerinin etkinliğini artırmayı amaçlamaktadır. İç kontrol mekanizmaları ve risk yönetimi güçlendirilirken, dijital sistemler aracılığıyla hizmetlerin görünürlüğü yükselir; paydaş iş birliği ve ortak projelerle karar alma süreçleri daha kapsayıcı ve etkili hâle getirilir.

Faaliyet Adı: 9011-Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi

Açıklama: Belediye hizmetleri ve projeleri hakkında kamuoyunun bilgilendirilmesi sağlanır; basın-medya ilişkileri yürütülür, duyurular hazırlanır ve halkla iletişim faaliyetleri uygulanır. Böylece vatandaşların doğru bilgiye erişimi, şeffaflık ve kurumsal güven güçlendirilir.

Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri				
02	SGK Devlet Primi Giderleri				
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri		190.340.000,00	199.857.000,00	209.849.850,00
04	Faiz Giderleri				
05	Cari Transferler				
06	Sermaye Giderleri		1.500.000,00	1.575.000,00	1.653.750,00
07	Sermaye Transferleri				
08	Borç Verme				
Bütçe İçi Toplam Kaynak			191.840.000,00	201.432.000,00	211.503.600,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
Faaliyet Maliyeti Toplamı			191.840.000,00	201.432.000,00	211.503.600,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 99-Program Dışı Giderler**Alt Program Adı:** 906-Yedek Ödenekler

Alt Program Hedefi: Bütçe uygulama döneminde oluşabilecek öngörülemeyen harcama ihtiyaçlarına karşılık ayrılan ihtiyat ödeneklerini kapsar. Bu ödenekler, belirli koşullarda idarelerin mali esnekliğini korumak amacıyla kullanılır.

Faaliyet Adı: 9020-Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği

Açıklama: Bu faaliyet, bütçe yılı içerisinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen personel giderlerinin karşılanması amacıyla kullanılmaktadır. Kurumun maaş, sosyal haklar, fazla mesai, yasal yükümlülükler ve benzeri personel giderlerinde oluşabilecek ek ihtiyaçların bütçe dengesini bozmadan karşılanabilmesi için ayrılan ödenekleri kapsar. Böylece idarenin mali disiplini korunmakta, hizmetlerin sürekliliği ve çalışanların özlük haklarının zamanında ve eksiksiz yerine getirilmesi sağlanmaktadır. Ayrıca, bütçe uygulama sürecinde ortaya çıkabilecek personel kaynaklı mali riskler minimize edilerek, idarenin esnek ve etkin mali yönetimi desteklenmektedir.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
09	Yedek Ödenekler			5.855.000,00	6.147.750,00	6.455.137,50
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			5.855.000,00	6.147.750,00	6.455.137,50
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			5.855.000,00	6.147.750,00	6.455.137,50

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 99-Program Dışı Giderler

Alt Program Adı: 906-Yedek Ödenekler

Alt Program Hedefi: Bütçe uygulama döneminde oluşabilecek öngörülemeden harcama ihtiyaçlarına karşılık ayrılan ihtiyat ödeneklerini kapsar. Bu ödenekler, belirli koşullarda idarelerin mali esnekliğini korumak amacıyla kullanılır.

Faaliyet Adı: 9022-Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği

Açıklama: Bu faaliyet, bütçe yılı içerisinde meydana gelebilecek deprem, sel, heyelan, fırtına ve benzeri doğal afetlerden kaynaklanan acil harcama ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla kullanılmaktadır. Afet sonrası ortaya çıkan yol, altyapı, su, kanalizasyon, ulaşım, temizlik ve barınma gibi zorunlu giderler bu ödenek kapsamında finanse edilir. Böylece afetlerin yol açtığı olumsuz etkilerin en hızlı şekilde giderilmesi, hizmetlerin aksamadan sürdürülmesi ve vatandaşların can ve mal güvenliğinin korunması sağlanmaktadır. Ayrıca, öngörülemeden afet harcamalarına karşı belediyenin mali esnekliği korunarak kurumsal riskler minimize edilmektedir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
09	Yedek Ödenekler			5.800.000,00	6.090.000,00	6.394.500,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak				5.800.000,00	6.090.000,00	6.394.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				5.800.000,00	6.090.000,00	6.394.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 99-Program Dışı Giderler**Alt Program Adı:** 906-Yedek Ödenekler

Alt Program Hedefi: Bütçe uygulama döneminde oluşabilecek öngörülemeyen harcama ihtiyaçlarına karşılık ayrılan ihtiyat ödeneklerini kapsar. Bu ödenekler, belirli koşullarda idarelerin mali esnekliğini korumak amacıyla kullanılır.

Faaliyet Adı: 9023-Yedek Ödenek

Açıklama: Bu faaliyet, bütçe yılı içinde ortaya çıkabilecek öngörülemeyen ve planlanmamış harcama ihtiyaçlarının karşılanabilmesi amacıyla ayrılan ihtiyat ödeneğini kapsamaktadır. Personel, mal ve hizmet alımları, cari giderler veya diğer beklenmeyen harcamalar için kullanılabilen bu ödenek, idarenin mali esnekliğini korumasına, bütçe disiplininin sürdürülmesine ve hizmetlerin kesintisiz yürütülmesine imkân tanır. Böylece, ani mali gereksinimler karşılanarak belediyenin kurumsal riskleri minimize edilir ve kamu hizmetlerinin sürekliliği güvence altına alınır.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler					
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
09	Yedek Ödenekler			864.000.000,00	907.200.000,00	952.560.000,00
Bütçe İçi Toplam Kaynak				864.000.000,00	907.200.000,00	952.560.000,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				864.000.000,00	907.200.000,00	952.560.000,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu

İdare Adı: Ordu Büyükşehir Belediyesi

Program Adı: 99-Program Dışı Giderler

Alt Program Adı: 907-Gelirden Ayrılan Paylar

Alt Program Hedefi: Yerel yönetimlerin yasal yükümlülükleri kapsamında merkezi idareye, birliklere veya özel nitelikli kamu kuruluşlarına aktardığı payları kapsar. Bu ödemeler, genellikle mevzuatla belirlenmiş oran ve miktarlara dayanır.

Faaliyet Adı: 5013-Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları

Açıklama: Bu faaliyet, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin, yasal yükümlülükler çerçevesinde merkezi idareye, yerel yönetim birliklerine veya özel nitelikli kamu kuruluşlarına yaptığı üyelik ve katılım ödemelerini kapsamaktadır. Ödemeler, mevzuatta belirlenen oran ve miktarlara uygun olarak gerçekleştirilir. Faaliyet sayesinde belediye, birliklerin kurumsal yapısına ve hizmet kapasitesine katkı sağlayarak, yerel yönetimler arasında koordinasyonu ve iş birliğini güçlendirir. Ayrıca, bu ödemelerle yerel yönetimlerin ortak projelerde etkin rol alması, kaynak paylaşımı ve hizmet standardının artırılması desteklenir.

Ekonomik Kod		2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			13.000.000,00	13.650.000,00	14.332.500,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
09	Yedek Ödenekler					
Bütçe İçi Toplam Kaynak				13.000.000,00	13.650.000,00	14.332.500,00
Diğer Bütçe Dışı Kaynak						
Bütçe Dışı Toplam Kaynak						
Faaliyet Maliyeti Toplamı				13.000.000,00	13.650.000,00	14.332.500,00

Faaliyet Maliyetleri Tablosu**İdare Adı:** Ordu Büyükşehir Belediyesi**Program Adı:** 99-Program Dışı Giderler**Alt Program Adı:** 907-Gelirden Ayrılan Paylar**Alt Program Hedefi:** Yerel yönetimlerin yasal yükümlülükleri kapsamında merkezi idareye, birliklere veya özel nitelikli kamu kuruluşlarına aktardığı payları kapsar. Bu ödemeler, genellikle mevzuatla belirlenmiş oran ve miktarlara dayanır.**Faaliyet Adı:** 5014-Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar**Açıklama:** Bu faaliyet, Ordu Büyükşehir Belediyesi'nin yasal yükümlülükler çerçevesinde merkezi idare ve diğer kamu kuruluşlarına aktardığı payları kapsamaktadır. Ödemeler, mevzuatta belirlenen oran ve miktarlara uygun olarak gerçekleştirilir. Faaliyet sayesinde belediye, kamu idareleriyle uyumlu mali ilişkiler sürdürerek yasal yükümlülüklerini yerine getirir. Ayrıca, bu ödemeler merkezi yönetimle koordinasyonu güçlendirir ve kamu hizmetlerinin etkin ve sürekliliğine katkı sağlar.

	Ekonomik Kod	2025 Bütçe	2025 Haziran Sonu Harcama	2026	2027	2028
01	Personel Giderleri					
02	SGK Devlet Primi Giderleri					
03	Mal ve Hizmet Alım Giderleri			80.000.000,00	84.000.000,00	88.200.000,00
04	Faiz Giderleri					
05	Cari Transferler			181.500.000,00	190.575.000,00	200.103.750,00
06	Sermaye Giderleri					
07	Sermaye Transferleri					
08	Borç Verme					
09	Yedek Ödenekler					
	Bütçe İçi Toplam Kaynak			261.500.000,00	274.575.000,00	288.303.750,00
	Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
	Bütçe Dışı Toplam Kaynak					
	Faaliyet Maliyeti Toplamı			261.500.000,00	274.575.000,00	288.303.750,00



D- İdarenin Toplam Kaynak İhtiyacı**Program, Alt Program ve Faaliyetler Düzeyinde Performans Programı Maliyeti**

KODU			AÇIKLAMA	BÜTÇE TEKLİFİ		
Prg	Alt Prg	Falyt		BÜTÇESİ HAZIRLANAN	İZLEYEN 1.YIL	İZLEYEN 2.YIL
				2026 YILI	2027 YILI	2028 YILI
2			ŞEHİRCİLİK VE RİSK ODAKLI BÜTÜNLEŞİK AFET YÖNETİMİ	379.390.000,00	398.359.500,00	418.277.475,00
2	10		AFETLERE YÖNELİK RİSK AZALTMA VE HAZIRLIK	101.250.000,00	106.312.500,00	111.628.125,00
2	10	32	Afet Eğitim Faaliyetleri	200.000,00	210.000,00	220.500,00
2	10	33	Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	1.050.000,00	1.102.500,00	1.157.625,00
2	10	5022	Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu Faaliyetleri	100.000.000,00	105.000.000,00	110.250.000,00
2	53		MEKANSAL PLANLAMA VE KENTSEL DÖNÜŞÜM	277.540.000,00	291.417.000,00	305.967.850,00
2	53	146	Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	194.130.000,00	203.836.500,00	214.028.325,00
2	53	147	Mekânsal Planlama ve Uygulama	60.110.000,00	63.115.500,00	66.271.275,00
2	53	5023	Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	9.800.000,00	10.290.000,00	10.804.500,00
2	53	5024	Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	13.500.000,00	14.175.000,00	14.883.750,00
2	54		AKILLI ŞEHİRLER VE ULUSAL COĞRAFI BİLGİ HİZMETLERİ	600.000,00	630.000,00	661.500,00
2	54	883	Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	600.000,00	630.000,00	661.500,00
4			AKTİF VE SAĞLIKLI YAŞLANMA	600.000,00	630.000,00	661.500,00
4	18		YAŞLILARIN TOPLUMSAL YAŞAMA AKTİF KATILIMI	600.000,00	630.000,00	661.500,00
4	18	5001	Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	600.000,00	630.000,00	661.500,00

5			ÇOCUKLARIN KORUNMASI VE GELİŞİMİNİN SAĞLANMASI	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
5	20		ÇOCUKLARIN GELİŞİMİ	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
5	20	5023	<i>Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri</i>	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
7			İSTİHDAM	550.000,00	577.500,00	606.375,00
7	25		İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	550.000,00	577.500,00	606.375,00
7	25	75	<i>İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması</i>	550.000,00	577.500,00	606.375,00
8			KADININ GÜÇLENMESİ	200.000,00	210.000,00	220.500,00
8	28		KADININ TOPLUMSAL STATÜSÜNÜN GELİŞTİRİLMESİ VE FIRSAT EŞİTLİĞİNİN SAĞLANMASI	200.000,00	210.000,00	220.500,00
8	28	5008	<i>Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri</i>	200.000,00	210.000,00	220.500,00
10			ŞEHİT YAKINI VE GAZİLER	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
10	30		ŞEHİT YAKINI VE GAZİLERE YÖNELİK HİZMETLER	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
10	30	5026	<i>Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler</i>	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
11			YOKSULLUKLA MÜCADELE VE SOSYAL YARDIMLAŞMA	32.070.000,00	33.673.500,00	35.357.175,00
11	31		SOSYAL YARDIMLAŞMA	23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
11	31	5038	<i>İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşılanması</i>	23.770.000,00	24.958.500,00	26.206.425,00
11	32		YOKSULLUKLA MÜCADELE	8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00
11	32	5042	<i>İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar</i>	8.300.000,00	8.715.000,00	9.150.750,00

12			MİLLİ KÜLTÜR	23.270.000,00	24.433.500,00	25.655.175,00
12	132		TARİHİ VE KÜLTÜREL VARLIKLARIN KORUNMASI	20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
12	132	354	<i>Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi</i>	20.370.000,00	21.388.500,00	22.457.925,00
12	133		BİLGİ KAYNAKLARINA ERİŞİM İLE TÜRK DİLİ, EDEBİYATI VE KÜLTÜRÜNÜN GÜÇLENDİRİLMESİ	2.900.000,00	3.045.000,00	3.197.250,00
12	133	357	<i>Kütüphanecilik Hizmetleri</i>	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
12	133	358	<i>Kültürel Yayın Faaliyetleri</i>	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
18			ENERJİ ARZ GÜVENLİĞİ, VERİMLİLİĞİ VE ENERJİ PİYASASI	500.000,00	525.000,00	551.250,00
18	61		YENİLENEBİLİR ENERJİ	500.000,00	525.000,00	551.250,00
18	61	5004	<i>Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri</i>	500.000,00	525.000,00	551.250,00
20			ORMANLARIN VE DOĞANIN KORUNMASI İLE SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİMİ	21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
20	186		DOĞA KORUMA VE MİLLİ PARKLAR	21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
20	186	561	<i>Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu</i>	21.770.000,00	22.858.500,00	24.001.425,00
21			SÜRDÜRÜLEBİLİR ÇEVRE VE İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ	536.380.000,00	563.199.000,00	591.358.950,00
21	51		ÇEVRE KİRLİLİĞİNİN ÖNLENMESİ VE KORUMA	536.380.000,00	563.199.000,00	591.358.950,00
21	51	136	<i>Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması</i>	527.880.000,00	554.274.000,00	581.987.700,00
21	51	138	<i>Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü</i>	2.000.000,00	2.100.000,00	2.205.000,00
21	51	901	<i>Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi</i>	1.250.000,00	1.312.500,00	1.378.125,00
21	51	5018	<i>Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri</i>	150.000,00	157.500,00	165.375,00
21	51	5020	<i>Hafriyat Yönetimi Faaliyetleri</i>	5.100.000,00	5.355.000,00	5.622.750,00

22			YEREL YÖNETİMLERİN GÜÇLENDİRİLMESİ	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
22	56		YEREL YÖNETİMLERİN HİZMET KALİTESİNİN ARTIRILMASI	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
22	56	324	<i>Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi</i>	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
23			SANAT VE KÜLTÜR EKONOMİSİ	111.580.000,00	117.159.000,00	123.016.950,00
23	134		SANATIN DESTEKLENMESİ, SAHNELENMESİ VE KÜLTÜR EKONOMİSİNİN GELİŞTİRİLMESİ	111.580.000,00	117.159.000,00	123.016.950,00
23	134	5015	<i>Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler</i>	110.940.000,00	116.487.000,00	122.311.350,00
23	134	5016	<i>Müzecilik Faaliyetleri</i>	640.000,00	672.000,00	705.600,00
26			DİN HİZMETLERİ VE YAYGIN DİN EĞİTİMİ	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
26	72		DİN HİZMETLERİ	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
26	72	186	<i>İbadethanelerin Desteklenmesi</i>	7.500.000,00	7.875.000,00	8.268.750,00
31			KAMU GELİRLERİ YÖNETİMİ	500.000,00	525.000,00	551.250,00
31	84		KAMU GELİRLERİNİN TOPLANMASI	500.000,00	525.000,00	551.250,00
31	84	5009	<i>Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri</i>	500.000,00	525.000,00	551.250,00
33			GENÇLİK	4.860.000,00	5.103.000,00	5.358.150,00
33	86		GENÇLERİN KİŞİSEL VE SOSYAL GELİŞİMİ	1.860.000,00	1.953.000,00	2.006.550,00
33	86	790	<i>Gençlik Etkinlikleri</i>	1.860.000,00	1.953.000,00	2.006.550,00
33	256		GENÇLİK TESİSLERİ VE YÜRÜTÜLEN ETKİNLİKLER	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00
33	256	793	<i>Gençlik Tesisi Yapımı ve Tefrişatı</i>	3.000.000,00	3.150.000,00	3.307.500,00

34			SPORUN GELİŞTİRİLMESİ VE DESTEKLENMESİ	27.400.000,00	28.770.000,00	30.208.500,00
34	90		SPORUN VE SPORCULARIN DESTEKLENMESİ	27.400.000,00	28.770.000,00	30.208.500,00
34	90	240	<i>Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi</i>	5.500.000,00	5.575.000,00	6.063.750,00
34	90	241	<i>Uluslararası Spor Organizasyonları</i>	16.900.000,00	17.745.000,00	18.632.250,00
34	90	5083	<i>Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler</i>	5.000.000,00	5.250.000,00	5.513.000,00
39			TARIM	79.220.000,00	83.181.000,00	87.340.050,00
39	108		HAYVANSAL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
39	108	564	<i>Hayvansal Üretimin Desteklenmesi</i>	28.000.000,00	29.400.000,00	30.870.000,00
39	109		BİTKİSEL ÜRÜNLERDE ARZ GÜVENLİĞİ	20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
39	109	566	<i>Bitkisel Üretimin Desteklenmesi</i>	20.740.000,00	21.777.000,00	22.865.850,00
39	187		BALIKÇILIK VE SU ÜRÜNLERİ KAYNAKLARININ KORUNMASI VE SÜRDÜRÜLEBİLİRLİĞİ	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
39	187	705	<i>Balıkçı Barınakları ve Kıyı Yapıları Altyapısı</i>	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
39	188		TARIMSAL ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME	11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
39	188	569	<i>Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetleri</i>	11.480.000,00	12.054.000,00	12.656.700,00
41			TİCARETİN DÜZENLENMESİ, GELİŞTİRİLMESİ VE KOLAYLAŞTIRILMASI	2.970.000,00	3.118.500,00	3.274.425,00
41	196		İÇ TİCARETİN DÜZENLENMESİ VE GELİŞTİRİLMESİ	2.970.000,00	3.118.500,00	3.274.425,00
41	196	596	<i>Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi</i>	320.000,00	336.000,00	352.800,00
41	196	5031	<i>Toptancı Halleri</i>	2.650.000,00	2.782.500,00	2.921.625,00

48			TURİZMİN GELİŞTİRİLMESİ	160.500.000,00	168.525.000,00	176.951.250,00
48	135		TURİZMDE TANITIM VE MARKALAŞMA	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
48	135	367	<i>Tanıtım ve Markalaşma Hizmetleri</i>	1.000.000,00	1.050.000,00	1.102.500,00
48	136		TURİZM ALTYAPISININ VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
48	136	369	<i>Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme Hizmetleri</i>	25.800.000,00	27.090.000,00	28.444.500,00
48	226		DENİZ TURİZMİ ALTYAPISININ GELİŞTİRİLMESİ	133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
48	226	706	<i>Turizm Yat Limanları ve Kıyı Yapıları Altyapısı</i>	133.700.000,00	140.385.000,00	147.404.250,00
51			HAYAT BOYU ÖĞRENME	14.350.000,00	15.067.500,00	15.820.875,00
51	98		EĞİTİME ERİŞİM VE FIRSAT EŞİTLİĞİ	14.350.000,00	15.067.500,00	15.820.875,00
51	98	408	<i>Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları</i>	5.010.000,00	5.260.500,00	5.523.525,00
51	98	5007	<i>Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları</i>	9.340.000,00	9.807.000,00	10.297.350,00
67			KENT GÜVENLİĞİ VE ESENLİĞİ	135.985.000,00	142.784.250,00	149.923.463,00
67	271		İTFAİYE HİZMETLERİ	25.795.000,00	27.084.750,00	28.438.987,50
67	271	5046	<i>İtfaiye Eğitim Faaliyetleri</i>	220.000,00	231.000,00	242.550,00
67	271	5047	<i>İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri</i>	55.000,00	57.750,00	60.637,50
67	271	5048	<i>Yangına Müdahale Faaliyetleri</i>	21.655.000,00	22.737.750,00	23.874.637,50
67	271	5049	<i>Yangın Önleme Faaliyetleri</i>	65.000,00	68.250,00	71.662,50
67	271	5050	<i>İtfaiye Arama-Kurtarma Faaliyetleri</i>	3.800.000,00	3.990.000,00	4.189.500,00
67	272		ZABITA HİZMETLERİ	920.000,00	966.000,00	1.014.300,00
67	272	5052	<i>Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri</i>	750.000,00	787.500,00	826.875,00
67	272	5054	<i>Diğer Zabıta Hizmetleri</i>	170.000,00	178.500,00	187.425,00

67	273		ÇEVRE VE HALK SAĞLIĞININ KORUNMASI	86.070.000,00	90.373.500,00	94.892.175,00
67	273	223	<i>Sokak ve Caddelerin Aydınlatılması</i>	25.100.000,00	26.355.000,00	27.672.750,00
67	273	5055	<i>Haşere ile Mücadele Hizmetleri</i>	29.220.000,00	30.681.000,00	32.215.050,00
67	273	5057	<i>Mezbaha Faaliyetleri</i>	6.750.000,00	7.087.500,00	7.441.875,00
67	273	5058	<i>Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması</i>	25.000.000,00	26.250.000,00	27.562.500,00
67	274		MEZARLIKLAR VE DEFİN HİZMETLERİ	23.200.000,00	24.360.000,00	25.578.000,00
67	274	5059	<i>Mezarlık Hizmetleri</i>	5.700.000,00	5.985.000,00	6.284.250,00
67	274	5060	<i>Cenaze ve Defin Hizmetleri</i>	17.500.000,00	18.375.000,00	19.293.750,00
68			KENT İÇİ ULAŞIM	1.908.980.000,00	2.004.429.000,00	2.104.650.450,00
68	275		KARAYOLU ALTYAPISI VE HİZMETLERİ	1.778.000.000,00	1.866.900.000,00	1.960.245.000,00
68	275	5061	<i>Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri</i>	1.778.000.000,00	1.866.900.000,00	1.960.245.000,00
68	276		TOPLU ULAŞIM ALTYAPISI VE HİZMETLERİNİN GELİŞTİRİLMESİ	62.880.000,00	66.024.000,00	69.325.200,00
68	276	5064	<i>Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planları</i>	7.000.000,00	7.350.000,00	7.717.500,00
68	276	5069	<i>Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri</i>	880.000,00	924.000,00	970.200,00
68	276	5070	<i>Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri</i>	55.000.000,00	57.750.000,00	60.637.500,00
68	278		TRAFİK GÜVENLİĞİNİN GELİŞTİRİLMESİ	68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00
68	278	5076	<i>Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri</i>	68.100.000,00	71.505.000,00	75.080.250,00

98			YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	4.976.020.000,00	5.224.821.000,00	5.486.062.050,00
98	900		ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	4.762.880.000,00	5.001.024.000,00	5.261.075.200,00
98	900	5044	<i>Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri</i>	2.750.000,00	2.887.500,00	3.031.875,00
98	900	5082	<i>Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı</i>	30.000.000,00	31.500.000,00	33.075.000,00
98	900	9000	<i>Özel Kalem Hizmetleri</i>	118.850.000,00	124.792.500,00	131.032.125,00
98	900	9001	<i>Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler</i>	652.410.000,00	685.030.500,00	719.282.025,00
98	900	9002	<i>İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler</i>	3.132.100.000,00	3.288.705.000,00	3.453.140.250,00
98	900	9003	<i>Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler</i>	227.100.000,00	238.455.000,00	250.377.750,00
98	900	9004	<i>İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi</i>	238.720.000,00	250.656.000,00	263.188.800,00
98	900	9005	<i>Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması</i>	19.000.000,00	19.950.000,00	20.947.500,00
98	900	9006	<i>Genel Destek Hizmetleri</i>	341.950.000,00	359.047.500,00	376.999.875,00
98	901		TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	213.140.000,00	223.797.000,00	234.986.850,00
98	901	9009	<i>Teftiş, İnceleme ve Soruşturma</i>	1.450.000,00	1.522.500,00	1.598.625,00
98	901	9010	<i>Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri</i>	19.850.000,00	20.842.500,00	21.884.625,00
98	901	9011	<i>Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi</i>	191.840.000,00	201.432.000,00	211.503.600,00
99			PROGRAM DIŞI GİDERLER	1.150.155.000,00	1.207.662.750,00	1.268.045.887,50
99	906		YEDEK ÖDENEKLER	875.655.000,00	919.437.750,00	965.409.637,50
99	906	9020	<i>Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği</i>	5.855.000,00	6.147.750,00	6.455.137,50
99	906	9022	<i>Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği</i>	5.800.000,00	6.090.000,00	6.394.500,00
99	906	9023	<i>Yedek Ödenek</i>	864.000.000,00	907.200.000,00	952.560.000,00
99	907		GELİRDEN AYRILAN PAYLAR	274.500.000,00	288.225.000,00	302.636.250,00
99	907	5013	<i>Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları</i>	13.000.000,00	13.650.000,00	14.332.500,00
99	907	5014	<i>Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar</i>	261.500.000,00	274.575.000,00	288.303.750,00
GENEL TOPLAM				9.600.000.000,00	10.080.000.000,00	10.584.000.000,00

Yıllara Göre
Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde
Performans Programı Maliyeti Tabloları



2026 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

Kod	Açıklama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Toplam
		Personel Giderleri	Sos. Güv. Kur. Devlet Primi	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	
2	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi			115.310.000,00		100.000.000,00	164.080.000,00				379.390.000,00
4	Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma						600.000,00				600.000,00
5	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması						1.000.000,00				1.000.000,00
7	İstihdam			550.000,00							550.000,00
8	Kadının Güçlenmesi			200.000,00							200.000,00
10	Şehit Yakını ve Gaziler			3.000.000,00		1.000.000,00	13.500.000,00				17.500.000,00
11	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma			6.570.000,00		24.000.000,00	1.500.000,00				32.070.000,00
12	Millî Kültür			23.270.000,00							23.270.000,00
18	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası						500.000,00				500.000,00
20	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi			20.270.000,00			1.500.000,00				21.770.000,00
21	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği			492.380.000,00			44.000.000,00				536.380.000,00
22	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	2.725.000,00	250.000,00	2.700.000,00		1.075.000,00					6.750.000,00
23	Sanat ve Kültür Ekonomisi			111.180.000,00			400.000,00				111.580.000,00
26	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi					3.000.000,00	4.500.000,00				7.500.000,00
31	Kamu Gelirleri Yönetimi			500.000,00							500.000,00
33	Gençlik			860.000,00		1.000.000,00	3.000.000,00				4.860.000,00
34	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi			22.400.000,00		5.000.000,00					27.400.000,00
39	Tarım			53.880.000,00		340.000,00	25.000.000,00				79.220.000,00
41	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması			1.650.000,00		320.000,00	1.000.000,00				2.970.000,00
48	Turizmin Geliştirilmesi			10.000.000,00			140.500.000,00		10.000.000,00		160.500.000,00
51	Hayat Boyu Öğrenme			14.330.000,00			20.000,00				14.350.000,00
67	Kent Güvenliği ve Esenliği			49.885.000,00			86.100.000,00				135.985.000,00
68	Kent İçi Ulaşım			841.780.000,00		55.000.000,00	1.012.200.000,00				1.908.980.000,00
98	Yönetim ve Destek Programı	791.380.000,00	87.420.000,00	2.976.665.000,00	570.000.000,00	25.755.000,00	469.800.000,00	55.000.000,00			4.976.020.000,00
99	Program Dışı Giderler			80.000.000,00		194.500.000,00				875.655.000,00	1.150.155.000,00
Toplam		794.105.000,00	87.670.000,00	4.827.380.000,00	570.000.000,00	410.990.000,00	1.969.200.000,00	55.000.000,00	10.000.000,00	875.655.000,00	9.600.000.000,00

2027 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

Kod	Açıklama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Toplam
		Personel Giderleri	Sos, Güv, Kur, Devlet Primi	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	
2	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi			121.075.500,00		105.000.000,00	172.284.000,00				398.359.500,00
4	Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma						630.000,00				630.000,00
5	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması						1.050.000,00				1.050.000,00
7	İstihdam			577.500,00							577.500,00
8	Kadının Güçlenmesi			210.000,00							210.000,00
10	Şehit Yakını ve Gaziler			3.150.000,00		1.050.000,00	14.175.000,00				18.375.000,00
11	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma			6.898.500,00		25.200.000,00	1.575.000,00				33.673.500,00
12	Milli Kültür			24.433.500,00							24.433.500,00
18	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası						525.000,00				525.000,00
20	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi			21.283.500,00			1.575.000,00				22.858.500,00
21	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği			516.999.000,00			46.200.000,00				563.199.000,00
22	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	2.861.250,00	262.500,00	2.835.000,00		1.128.750,00					7.087.500,00
23	Sanat ve Kültür Ekonomisi			116.739.000,00			420.000,00				117.159.000,00
26	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi					3.150.000,00	4.725.000,00				7.875.000,00
31	Kamu Gelirleri Yönetimi			525.000,00							525.000,00
33	Gençlik			903.000,00		1.050.000,00	3.150.000,00				5.103.000,00
34	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi			23.520.000,00		5.250.000,00					28.770.000,00
39	Tarım			56.574.000,00		357.000,00	26.250.000,00				83.181.000,00
41	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması			1.732.500,00		336.000,00	1.050.000,00				3.118.500,00
48	Turizmin Geliştirilmesi			10.500.000,00			147.525.000,00		10.500.000,00		168.525.000,00
51	Hayat Boyu Öğrenme			15.046.500,00			21.000,00				15.067.500,00
67	Kent Güvenliği ve Esenliği			52.379.250,00			90.405.000,00				142.784.250,00
68	Kent İçi Ulaşım			883.869.000,00		57.750.000,00	1.062.810.000,00				2.004.429.000,00
98	Yönetim ve Destek Programı	830.949.000,00	91.791.000,00	3.125.498.250,00	598.500.000,00	27.042.750,00	493.290.000,00	57.750.000,00			5.224.821.000,00
99	Program Dışı Giderler			84.000.000,00		204.225.000,00				919.437.750,00	1.207.662.750,00
Toplam		833.810.250,00	92.053.500,00	5.068.749.000,00	598.500.000,00	431.539.500,00	2.067.660.000,00	57.750.000,00	10.500.000,00	919.437.750,00	10.080.000.000,00

2028 Yılı Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Performans Programı Maliyeti

Kod	Açıklama	1	2	3	4	5	6	7	8	9	Toplam
		Personel Giderleri	Sos, Güv, Kur, Devlet Primi	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	Faiz Giderleri	Cari Transferler	Sermaye Giderleri	Sermaye Transferleri	Borç Verme	Yedek Ödenekler	
2	Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi			127.129.275,00		110.250.000,00	180.898.200,00				418.277.475,00
4	Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma						661.500,00				661.500,00
5	Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması						1.102.500,00				1.102.500,00
7	İstihdam			606.375,00							606.375,00
8	Kadının Güçlenmesi			220.500,00							220.500,00
10	Şehit Yakını ve Gaziler			3.307.500,00		1.102.500,00	14.883.750,00				19.293.750,00
11	Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma			7.243.425,00		26.460.000,00	1.653.750,00				35.357.175,00
12	Milli Kültür			25.655.175,00							25.655.175,00
18	Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası						551.250,00				551.250,00
20	Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi			22.347.675,00			1.653.750,00				24.001.425,00
21	Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği			542.848.950,00			48.510.000,00				591.358.950,00
22	Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	3.004.312,50	275.625,00	2.976.750,00		1.185.187,50					7.441.875,00
23	Sanat ve Kültür Ekonomisi			122.575.950,00			441.000,00				123.016.950,00
26	Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi					3.307.500,00	4.961.250,00				8.268.750,00
31	Kamu Gelirleri Yönetimi			551.250,00							551.250,00
33	Gençlik			948.150,00		1.102.500,00	3.307.500,00				5.358.150,00
34	Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi			24.696.000,00		5.512.500,00					30.208.500,00
39	Tarım			59.402.700,00		374.850,00	27.562.500,00				87.340.050,00
41	Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması			1.819.125,00		352.800,00	1.102.500,00				3.274.425,00
48	Turizmin Geliştirilmesi			11.025.000,00			154.901.250,00		11.025.000,00		176.951.250,00
51	Hayat Boyu Öğrenme			15.798.825,00			22.050,00				15.820.875,00
67	Kent Güvenliği ve Esenliği			54.998.212,50			94.925.250,00				149.923.462,50
68	Kent İçi Ulaşım			928.062.450,00		60.637.500,00	1.115.950.500,00				2.104.650.450,00
98	Yönetim ve Destek Programı	872.496.449,50	96.380.550,00	3.281.773.162,50	628.425.000,00	28.394.887,50	517.954.500,00	60.637.500,00			5.486.062.049,50
99	Program Dışı Giderler			88.200.000,00		214.436.250,00				965.409.638,00	1.268.045.888,00
Toplam		875.500.762,00	96.656.175,00	5.322.186.450,00	628.425.000,00	453.116.475,00	2.171.043.000,00	60.637.500,00	11.025.000,00	965.409.638,00	10.584.000.000,00

E- Diğer Hususlar

- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo
- Göstergelerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo



1- Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
2-Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	10- Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	32-Afet Eğitim Faaliyetleri	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
		33- Afet Riski Belirleme ve Azaltma Çalışmaları	
		5022- Yerel Yönetimlerde Afet ve Acil Durum Koordinasyonu	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	53-Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	146- Açık ve Yeşil Alan Düzenlemeleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		147- Mekânsal Planlama ve Uygulama	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
			Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
			Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		5023- Yerel Yönetimlerde Emlak ve Kiralama Faaliyetleri	Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı
		5024- Kentsel Tasarım ve Donatı Faaliyetleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
	54- Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	883-Kent Bilgi Sistemi Faaliyetleri	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
4- Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma	18- Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı	5001-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımına Yönelik Yerel Yönetim Hizmetleri	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
5-Çocukların Korunması ve Gelişiminin Sağlanması	20-Çocukların Gelişimi	5003-Kreş ve Gündüz Bakım Hizmetleri	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
7- İstihdam	25- İş Sağlığı ve Güvenliği	75-İş Sağlığı ve Güvenliğinin Sağlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
8- Kadının Güçlenmesi	28- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	5008- Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesine Yönelik Yerel Yönetim Faaliyetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
10-Şehit Yakını ve Gaziler	30-Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Hizmetler	5026-Yerel Yönetimler Tarafından Şehit Yakını ve Gazilere Yönelik Sunulan Hizmetler	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
			Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
11- Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	31- Sosyal Yardımlaşma	5038- İhtiyaç Sahibi Vatandaşların Beslenme İhtiyaçlarının Karşlanması	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
	32- Yoksullukla Mücadele	5042-İhtiyaç Sahibi Vatandaşlara Aynı Yardımlar	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
12- Milli Kültür	132- Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması	354-Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması ve Yenilenmesi	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	133- Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	357- Kütüphanecilik Hizmetleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		358- Kültürel Yayın Faaliyetleri	
18- Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	61- Yenilenebilir Enerji	5004- Yerel Yönetimlerin Yenilenebilir Enerji Kaynaklarına İlişkin Faaliyetleri	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
20- Ormanların ve Doğanın Korunması İle Sürdürülebilir Yönetimi	186- Doğa Koruma Ve Milli Parklar	561-Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonu	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
21- Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	51- Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	136-Katı Atık Yönetimi ve Sıfır Atık Uygulaması	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		138-Hava Kalitesi ve Gürültü Kontrolü	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		901- Toplumsal Çevre Koruma Bilincinin Geliştirilmesi	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
			Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		5018-Çevrenin Korunmasına Yönelik Denetim Faaliyetleri	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
22- Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	56- Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	324- Muhtarlık Hizmetlerinin Desteklenmesi	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
23- Sanat ve Kültür Ekonomisi	134- Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	5015-Yerel Yönetimlerce Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesine Yönelik Yürütülen Faaliyetler	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		5016-Müzecilik Faaliyetleri	

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
26- Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi	72- Din Hizmetleri	186- İbadethanelerin Desteklenmesi	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
			Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
31- Kamu Gelirleri Yönetimi	84- Kamu Gelirlerinin Toplanması	5009- Yerel Yönetim Gelirlerinin Tahsilatı Faaliyetleri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
33- Gençlik	86- Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	790- Gençlik Etkinlikleri	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
	256-Gençlik Tesisleri ve Yürütülen Etkinlikler	793-Gençlik Tesisleri Yapımı ve Tefrişatı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
34- Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	90- Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	240- Sporcu, Çalıştırıcı, Kulüp ve Federasyonların Desteklenmesi	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		241- Uluslararası Spor Organizasyonları	
		5083-Amatör Spor Kulüplerine Yerel Yönetimlerce Sağlanan Destekler	
39- Tarım	108- Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği	564- Hayvansal Üretimin Desteklenmesi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	109- Bitkisel Ürünlerde Arz Güvenliği	566-Bitkisel Üretimin Desteklenmesi	
	187- Balıkçılık ve Su Ürünleri Kaynaklarının Korunması ve Sürdürülebilirliği	705-Balıkçı Barınakları ve Kıyı Yapıları Altyapısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
	188- Tarımsal Araştırma ve Geliştirme	569- Tarımsal Üretimde Araştırma ve Geliştirme Faaliyetler	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
41- Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	196- İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	596-Kooperatifçiliğin Özendirilmesi ve Güçlendirilmesi	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		5031- Toptancı Haller	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
48- Turizmin Geliştirilmesi	135- Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	367- Tanıtım ve Markalaşma Hizmetler	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
	136- Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	369-Turizm Çeşitlendirme, Planlama ve Altyapı Güçlendirme	
	226- Deniz Turizmi Altyapısının Geliştirilmesi	706- Turizm Yat Limanları ve Kıyı Yapıları Altyapısı	
51- Hayat Boyu Öğrenme	98- Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	408-Yaygın Eğitimde Destekleme ve Yetiştirme Kursları	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		5007-Meslek ve Beceri Kazandırma Kursları	
67- Kent Güvenliği ve Esenliği	271- İtfaiye Hizmetleri	5046- İtfaiye Eğitim Faaliyetleri	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
		5047- İtfaiye Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	
		5048- Yangına Müdahale Faaliyetleri	
		5049- Yangın Önleme Faaliyetleri	
		5050- İtfaiye Arama-Kurtarma Faaliyetleri	

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
67- Kent Güvenliği ve Esenliği	272- Zabıta Hizmetleri	5052-Zabıta Denetim ve Kontrol Faaliyetleri	Zabıta Dairesi Başkanlığı
		5054-Diğer Zabıta Hizmetleri	
	273- Çevre ve Halk Sağlığının Korunması	223- Sokak ve Caddelerin Aydınlatılması	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		5055- Haşere ile Mücadele Hizmetleri	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		5057- Mezbaha Faaliyetler	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		5058- Park ve Yeşil Alanların Aydınlatılması	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
	274- Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	5059- Mezarlık Hizmetleri	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		5060- Cenaze ve Defin Hizmetleri	
68- Kent İçi Ulaşım	275- Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	5061-Yerel Yönetim Yol Ağında Planlama, Yapım, Bakım ve Onarım Hizmetleri	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
	276- Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	5064- Kentsel Hareketlilik Etüt ve Planları	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
		5069- Toplu Ulaşım Denetim, Kontrol ve Eğitimleri İle Ruhsatlandırılması Hizmetleri	
		5070-Sosyal Amaçlı Toplu Ulaşım Destek Faaliyetleri	
	278- Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	5076-Trafik İşaretleme ve Sinyalizasyon Sistemleri	Ulaşım Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98- Yönetim ve Destek Programı	900- Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	5044-Arşiv ve Belge Yönetim Hizmetleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		5082-Yerel Yönetimlerin İştiraklerine Sermaye Katkısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
		9000- Özel Kalem Hizmetler	Özel Kalem Müdürlüğü
		9001- Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		9002- İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		9003-Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		9004-İnşaat ve Yapı İşlerinin Yürütülmesi	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
		9005-Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
			Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
			Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
			Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		9006-Genel Destek Hizmetler	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
98- Yönetim ve Destek Programı	901- Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	9009- Teftiş, İnceleme ve Soruşturma	Teftiş Kurulu Başkanlığı
		9010- Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	1.Hukuk Müşavirliği
		9011- Kamuoyu İlişkilerinin Yürütülmesi	Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
99- Program Dışı Giderler	906- Yedek Ödenekler	9020- Personel Giderlerini Karşılama Ödeneği	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		9022- Doğal Afet Giderlerini Karşılama Ödeneği	
		9023- Yedek Ödenek	
	907- Gelirden Ayrılan Paylar	5013- Yerel Yönetim Birliklerine Üyelik ve Katılım Payları	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		5014- Yerel Yönetimler Tarafından Yasal Mevzuatı Gereğince Kamu İdarelerine Verilen Paylar	

2-Göstergelerden Sorumlu Harcama Birimlerine İlişkin Tablo

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
2- Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	10- Afetlere Yönelik Risk Azaltma ve Hazırlık	1-Sel erken uyarı sistemi kurulan akarsu sayısı	Afet İşleri Dairesi Başkanlığı
		2-AKOM merkezinin yapım ve aktif hale getirilme oranı	
		3- Güncellenmiş kurumsal sivil savunma ve afet planları oranı	
		4-Taşkın kontrol çalışmaları ve yukarı havza sel kontrol oranı	
		5-Afetlere karşı toplumsal bilinç artırma faaliyetleri oranı	
	53- Mekânsal Planlama ve Kentsel Dönüşüm	1-Oluşturulan yeşil alan miktarı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		2-Dikilen yazlık çiçek miktarı	
		3-Dikilen kışlık çiçek miktarı	
		4-Dikilen bitki sayısı	
		5-Çim ekilen alan miktarı	
		6-Hazırlanan peyzaj projesi sayısı	
		7-Oluşturulan yürüyüş yolları	
		8-Oluşturulan bisiklet yolları	
		9-Sahil, park, yeşil alan, cadde ve sokakların temizlenme oranı	
		10-Mavi bayraklı plaj sayısı	
		11-1/100.000 ölçekli ÇDP, 1/5000 ve 1/25.000 ölçekli nazım imar planı, 1/1000 ölçekli uygulama imar planı ve master plan yapım sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
		12-3194 sayılı İmar Kanununun 18 inci madde imar uygulaması yapım sayısı	
		13-Kaçak yapılara ilişkin yapılan denetim sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
2- Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	54-Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	1-Turizm portalında yer alan bilgi katmanlarının sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		2-Turizm portalında yer alan veri sayısı	
		3-Turizm portalında yer alan görsel içerik sayısı	
		4-Turizm portalı ziyaretçi sayısı	
		5-Kentsel dönüşüm veri setinde yer alan katman sayısı	
		6-Kentsel dönüşüm veri setinde bulunan tematik katman sayısı	
		7-Kentsel dönüşüm veri setinde güncellenen katman Yüzdesi	
		8-Toplu taşıma rehberinde sunulan katman sayısı	
		9-Toplu taşıma rehberinde güncellenen katman sayısı	
		10-Toplu taşıma rehberinde mevcut hatların rehberde gösterilme oranı	
		11-Toplu taşıma rehberinde mevcut durakların rehberde gösterilme oranı	
		12-Hava Kalite Göstergeleri'nde yayınlanan gösterge sayısı	
		13-Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge sayısı	
		14-Hava Kalite Göstergeleri'nde güncellenen gösterge Yüzdesi	
		15-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman sayısı	
		16-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri sayısı	
		17-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen katman yüzdesi	
		18-CBS erişilebilirlik altyapısına entegre edilen veri yüzdesi	
		19-Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	
		20-Otopark Bilgi Sisteminde yayınlanan otopark sayısı	
		21-Otoparklara ait öz nitelik sayısı	
		22-Mevcut Otopark sayısının sistemdeki otopark sayısına oranı	
		23-Otopark Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	
		24-Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan katman sayısı	
		25-Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde yayınlanan kurum sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
2- Şehircilik ve Risk Odaklı Bütünleşik Afet Yönetimi	54-Akıllı Şehirler ve Ulusal Coğrafi Bilgi Hizmetleri	26-Kurumlara ilişkin öznitelik sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		27-Mevcut kurum sayısının sistemdeki kurum sayısına oranı	
		28-Okul Öncesi Eğitim Kurumları Bilgi Sisteminde güncellenen veri yüzdesi	
		29-CBS tarım veri setine entegre edilen katman sayısı	
		30-CBS tarım veri setine entegre edilen veri sayısı	
		31-CBS tarım veri setine entegre edilen katman yüzdesi	
		32-CBS tarım veri setine entegre edilen veri Yüzdesi	
		33-Kapsanan alan oranı	
		34-ULASAV'da yayınlanan veri sayısı	
		35-ULASAV'da güncellenen veri sayısı	
		36-ULASAV'da güncellenen veri yüzdesi	
		37-Açık Veri konusunda yapılan etkinlik sayısı	
4- Aktif ve Sağlıklı Yaşlanma	18-Yaşlıların Toplumsal Yaşama Aktif Katılımı	1-Yaşlı yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		2-Yaşlı yaşam merkezinde sağlanan kuaför hizmeti sayısı	
		3-Açılan yaşlı yaşam merkezi sayısı	
		4-Aile destek merkezlerinde sağlanan psikolojik destek sayısı	
7-İstihdam	25-İş Sağlığı ve Güvenliği	1-Çalışanlar için yapılan sağlık taramalarına katılım oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		2-Çalışanlara temin edilen kişisel koruyucu donanımların sağlanma oranı	
		3-İş sağlığı ve güvenliği denetimlerinin düzenlenme sayısı	
		4-Çalışanların iş sağlığı ve güvenliği eğitimine katılım oranı	
		5-Yüksek riskli durumların, toplam risk analizlerindeki oranı	
		6-İş kazalarının çalışan sayısına oranı	
8- Kadının Güçlenmesi	28-Kadının Toplumsal Statüsünün Geliştirilmesi ve Fırsat Eşitliğinin Sağlanması	1-El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadın sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		2-El emeği çarşılarımızdan faydalanan kadınların memnuniyet oranı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
11- Yoksullukla Mücadele ve Sosyal Yardımlaşma	31- Sosyal Yardımlaşma	1-Buharalı Şakir Efendi Aşevinden sağlanan sıcak yemeklerin toplam sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		2-Çölyak hastalarına verilen glütensiz gıda paketlerinin toplam sayısı	
		3-Ordu Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğüne bağlı olarak kirası ödenen çocuk evlerinin sayısı	
	32- Yoksullukla Mücadele	1-Sosyal market üzerinden yapılan alışverişlerin toplam sayısı	
		2-Sağlık amaçlı nakdi ve medikal malzeme yardımlarının toplam sayısı	
		3-Sağlanan otobüs bileti yardımlarının toplam sayısı	
		4-Ev yangını ve sel felaketi yardımı için başvuru şartlarını sağlayanlara yapılan yardım oranı	
		5-Yapılan sosyal yardımlardan yararlanan engelli vatandaşların oranı	
		6-Yapılan ayni ve nakdi yardımlardan yararlanan kadınların oranı	
		7-Kurulan öğrenci çamaşırhanesi sayısı	
		8-Çamaşırhanede sağlanan hizmet sayısı	
		9-Tenis kursu verilen dezavantajlı çocuk sayısı	
12- Milli Kültür	132- Tarihi ve Kültürel Varlıkların Korunması	1-Restore edilen kültür varlıkları sayısı	İmar ve Şehircilik Dairesi Başkanlığı
	133- Bilgi Kaynaklarına Erişim ile Türk Dili, Edebiyatı ve Kültürünün Güçlendirilmesi	1-Kütüphanelerdeki kitap sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		2-Kütüphanelerdeki süreli yayın çeşit sayısı	
		3-Kütüphane üye sayısı	
		4-Kütüphaneden ödünç verilen materyal sayısı	
18- Enerji Arz Güvenliği, Verimliliği ve Enerji Piyasası	61- Yenilenebilir Enerji	1-GES Enerji Üretim miktarı (kWh)	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
20-Ormanların ve Doğanın Korunması ile Sürdürülebilir Yönetimi	186- Doğa Koruma ve Milli Parklar	1-Sokak hayvanlarına yapılan kısırlaştırma işlemi sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		2-Sokak hayvanlarına yapılan tedavi sayısı	
		3-Sokak hayvanlarını sahiplendirme sayısı	
		4-Mevcut bakım evinin kapasite artırım oranı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
21- Sürdürülebilir Çevre ve İklim Değişikliği	51- Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Koruma	1-Deponi gazından üretilen elektrik miktarı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
		2-Sterilize edilen tıbbi atık miktarı	
		3-Mekanik ayırma tesisinde ayrıştırılan geri dönüşüm malzemesi oranı	
		4-Aktarma istasyonlarından ve tesislerde ayrıştırılan evsel atıkların nakliye miktarı	
		5-Kompost işlemlerine ilişkin çevre kirliliği denetim sayısı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		6-Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları döküm alanları sayısı	
		7-Hafriyat faaliyetlerinin kontrolü amacıyla gerçekleştirilen denetim sayısı	
		8-Hafriyat toprağı ve inşaat/yıkıntı atıkları taşıma izin belgesi sayısı	
		9-İklim değişikliği eylem planı hazırlanması oranı	
		10-Gürültü eylem planı hazırlanması oranı	
		11-Entegre atık yönetim planı hazırlanması oranı	
		12-İklim değişikliği ve sıfır atık konularında eğitim verilecek kişi sayısı	
		13-İklim değişikliği ve sıfır atık konularında verilecek eğitim ve bilgilendirme programlarının sayısı	
		14-İklim değişikliği ve sıfır atık uygulama alanı inşası oranı	
		15-İlçe belediyelerine gerçekleştirilen sıfır atık denetimi sayısı	
		16-Katı yakıt satıcılarına gerçekleştirilen denetim sayısı	
		17-Numune alınan kamu kurum ve kuruluş sayısı	
		18-Sorumluluk alanımızda bulunan işyerlerine yapılan denetim sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Dairesi Başkanlığı
22- Yerel Yönetimlerin Güçlendirilmesi	56- Yerel Yönetimlerin Hizmet Kalitesinin Artırılması	1-Muhtarların taleplerinin ilgili birimlere iletilme oranı	Muhtarlık İşleri Dairesi Başkanlığı
		2-Muhtarlara yönelik düzenlenen toplantı sayısı	
		3-Muhtarlar için gerçekleştirilen etkinlik sayısı	
23- Sanat ve Kültür Ekonomisi	134- Sanatın Desteklenmesi, Sahnelenmesi ve Kültür Ekonomisinin Geliştirilmesi	1-Yıllık müze ve sergi ziyaretçi sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		2-Düzenlenen kültürel ve sanatsal etkinliklerin sayısı	
		3-Kent orkestrası, şehir bandosu ve mehter takımı etkinlik sayısı	
		4-Tiyatro oyunu temsil sayısı	
		5-Tiyatroya gelen seyirci sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
26- Din Hizmetleri ve Yaygın Din Eğitimi	72- Din Hizmetleri	2025-2029 Stratejik Planında gösterge belirlenmemiş olup bir sonraki plan çalışmasında değerlendirilecektir.	
31- Kamu Gelirleri Yönetimi	84- Kamu Gelirlerinin Toplanması	1-Borç geri ödemelerinin toplam gelire oranı 2-Gelir bütçesi gerçekleşme oranı 3-Özgelirlerin toplam gelir içindeki payı 4-Kişi başına belediye geliri	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
33- Gençlik	86- Gençlerin Kişisel ve Sosyal Gelişimi	1-Düzenlenen milli bayram ve yaz gençlik organizasyonu sayısı 2-Düzenlenen yaz spor okulları sayısı	
34-Sporun Geliştirilmesi ve Desteklenmesi	90-Sporun ve Sporcuların Desteklenmesi	1-Kulüplere yapılan ayni ve nakdi yardım sayısı 2-Ulusal ve uluslararası turnuvalarda ödüllendirilen sporcu sayısı 3-Yerel spor organizasyonlarında ödüllendirilen başarılı sporcu sayısı 4-Düzenlenen ulusal ve uluslararası spor organizasyonu sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
39- Tarım	108- Hayvansal Ürünlerde Arz Güvenliği	1-Üreticilere sağlanan kanatlı hayvan desteği miktarı 2-Üreticilere sağlanan küçükbaş hayvan desteği miktarı 3-Üreticilere sağlanan büyükbaş hayvan desteği miktarı 4-Arıcılık için üreticilere sağlanan malzeme miktarı 5-Akarsu ve derelere bırakılan balık sayısı 6-Su ürünleri yetiştiriciliğinden elde edilen toplam ürün miktarı 7-Hayvansal üretimde desteklenen üretici sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
	109- Bitkisel Ürünlerde Arz Güvenliği	1-İlave gelir getirici bitkisel üretim alan miktarı 2-Örtü altı yetiştiriciliğinde desteklenen alan miktarı 3-Üretime kazandırılan atıl tarım arazi miktarı 4-Yem bitkileri üretimi desteği verilen alan miktarı 5-Bitkisel üretimde desteklenen üretici sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
39- Tarım	187- Balıkçılık ve Su Ürünleri Kaynaklarının Korunması ve Sürdürülebilirliği	1-Altınordu Melet Balıkçı Barınağının yapımının tamamlanma oranı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
		2-Altınordu Melet Balıkçı Barınağına gelecek yat sayısı	
		3-Perşembe Kovanlı Kadınlar Balıkçı Barınağının yapım oranı	
		4-Perşembe Kovanlı ve Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınaklarının imar planı yapım oranı	
		5-Altınordu Kumbaşı Balıkçı Barınağının yapım oranı	
		6-Fatsa Balıkçı Barınağının yapım oranı	
	188- Tarımsal Araştırma ve Geliştirme	1-Doku kültüründe üretilen fidan sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		2-Fidan üretiminde gerçekleştirilen aşılama sayısı	
		3-Eğitim ve teknik destek verilen üretici sayısı	
41- Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	196- İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	1-Yerel/yöresel ürünlerin üretimine yönelik destek verilen girişimci sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		2-Yöresel/coğrafi işaret tescilli ürünler kapsamında gerçekleştirilen proje veya etkinlik sayısı	
		3-Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan bahçe sahibi sayısı	
		4-Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesi kapsamında kayıt altına alınan işçi sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
		5-Fındık Dalda Aklın İşçide Kalmasın Projesinden memnuniyet oranı	
		6-Düzenlenen eğitim/seminer programları ve deneyim tecrübe paylaşımları sayısı	
		7-Konferans salonu rezervasyon sayısı	
		8-Kadın kooperatifleri ile birlikte açılan kurs sayısı	
		9-Girişimcilere şirket adresi gösterme ve ofis desteği hizmeti verme sayısı	
		10-Belediyemiz bünyesindeki atölyelerde mesleki eğitime yönelik istihdamdan yararlanan kişi sayısı	
		11-Belediyemiz bünyesinde mesleki eğitime yönelik programlardan yararlananlara verilen belge sayısı	
		12-Civil Vadi Konut Projesi yapım oranı	
		13-Yeni Mahalle Kentsel Dönüşüm Projesi yapım oranı	
		14-Vona Otel yapım oranı	
		15-Projelerden üretilen konut sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
41- Ticaretin Düzenlenmesi, Geliştirilmesi ve Kolaylaştırılması	196- İç Ticaretin Düzenlenmesi ve Geliştirilmesi	16-Açılan otopark sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
		17-Mevcut otopark içerisinde araç kapasite sayısı	
		18-Otogar harici indirme-bindirme denetlenen araç sayısı	
		19-Otogar harici indirme-bindirme faaliyetlerinin azalma oranı	
		20-Şirket verilerinin dijital ortamlara aktarılması oranı	
		21-Şirketlerden elde edilen verilerin analizinin tamamlanması oranı	
		22-Şirketlerin sunduğu hizmetlerle ilgili vatandaş memnuniyetinin oranı	
		23-Lisanslı depo yönetim sistemi oluşturulma oranı	
48- Turizmin Geliştirilmesi	135-Turizmde Tanıtım ve Markalaşma	1-Cam ve seramik atölyeleri sayısı	İşletme ve İştirakler Dairesi Başkanlığı
		2-Cam ve seramik atölyelerinde üretilen sanatsal ürün sayısı	
		3-Seramik atölyesinde kalıp ile üretilen ürün sayısı	
		4-Workshop eğitim verilen kişi sayısı	
		5-Kurulan satış ve tanıtım alanı sayısı	
		6-Cam atölyesinde üretilen serbest şekil eser sayısı	
	136- Turizm Altyapısının ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	1-Altınordu Yanaşma İskelesinin tamamlanma oranı	
	226- Deniz Turizmi Altyapısının Geliştirilmesi	1-Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek gemi sayısı	
		2-Altınordu Yanaşma İskelesine gelecek yolcu sayısı	
		3-Fatsa Fener Adasına taşınacak yolcu sayısı	
		4-Gemi ile taşınacak turistik yolcu sayısı	
51- Hayat Boyu Öğrenme	98- Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği	1-Meslek ve sanat eğitim merkezlerinde sertifika alan birey sayısı	Kültür, Turizm ve Sanat Dairesi Başkanlığı
		2-Meslek ve sanat eğitim merkezlerindeki eğitimlerden memnuniyet oranı	
		3-Bilgi evlerinden faydalanan aktif öğrenci sayısı	
		4-Bilgi evleri hizmetleri ile ilgili vatandaş memnuniyet oranı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
67- Kent Güvenliği ve Esenliği	271- İtfaiye Hizmetleri	1-Yangınlara şehir içi intikal süresi	İtfaiye Dairesi Başkanlığı
		2-Yangınlara kırsal alanda intikal süresi	
		3-Açılacak gönüllü itfaiye istasyonu sayısı	
		4-Gönüllü itfaiye istasyonlarında eğitim ve tatbikat sayısı	
		5-Yangın güvenliği eğitimi verilen kişi sayısı	
		6-İlk yardım farkındalık eğitimi verilen kişi sayısı	
		7-Kurumlarla koordineli tatbikat sayısı	
		8-Yangın güvenliği denetim ve inceleme sayısı	
		9-Düzenlenen yangın güvenliği seminer ve etkinlik sayısı	
	272-Zabıta Hizmetleri	1-İzinsiz kamusal alan işgallerinin azaltılma sayısı	Zabıta Dairesi Başkanlığı
		2-Kamusal alan işgalleri ile ilgili vatandaş bilgilendirme sayısı	
		3-İzinsiz kayıt dışı ekonomik faaliyet denetim sayısı	
		4-Dilencilik faaliyetlerini azaltma sayısı	
		5-Dilencilikle ilgili vatandaş bilgilendirme faaliyeti sayısı	
		6-Belediyemiz tarafından verilen ruhsatlı işyerlerinin denetim oranı	
		7-6502 sayılı Kanun kapsamında yapılan denetim sayısı	
		8-Çevre kirliliğini engellemeye yönelik denetim sayısı	
		9-Denetime esas şikâyet sayısının azaltılması sayısı	
	273- Çevre ve Halk Sağlığının Korunması	1-Larva mücadelesi yapılan alan miktarı	İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Dairesi Başkanlığı
		2-Uçkun mücadelesi yapılan alan miktarı	
		3-Kemirgen ve yürüyen haşere ile mücadele edilen nokta sayısı	
		4-Kültürel mücadele kapsamında ulaşılan vatandaş sayısı	
		5-Mezbahalarda kesilen büyükbaş ve küçükbaş hayvan sayısı	Tarım ve Hayvancılık Hizmetleri Dairesi Başkanlığı

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
67- Kent Güvenliği ve Esenliği	274- Mezarlıklar ve Defin Hizmetleri	1-Oluşturulan şehir mezarlığı sayısı	Parklar ve Yeşil Alanlar Dairesi Başkanlığı
		2-İl genelinde oluşturulan mezarlık alanı sayısı	
		3-Temizliği yapılan mezarlık sayısı	
		4-Satış yapılan mezar yeri sayısı	
68- Kent İçi Ulaşım	275- Karayolu Altyapısı ve Hizmetleri	1-Yapılan sıcak asfalt yol uzunluğu	Fen İşleri Dairesi Başkanlığı
		2-Yapılan sathi asfalt kaplama yol uzunluğu	
		3-Yapılan beton yol uzunluğu	
		4-Yapılan stabilize yol uzunluğu	
		5-Yapılan yol sanat yapısı sayısı	
		6-Stratejik önemi olan yolların açılma süresi	
		7-Şehir içi yolların açılma süresi	
		8-Kırsal alanda ana arterlerin yağış sonrası açılma süresi	
	276- Toplu Ulaşım Altyapısı ve Hizmetlerinin Geliştirilmesi	1-Kapalı durak ve tabela durakların bakım-onarım sayısı	Ulaşım Dairesi Başkanlığı
		2-Toplu ulaşım sistemi eğitimi verilen çalışan sayısı	
		3-Trafik kontrol merkezi kurulum oranı	
		4-Görme engellilere yönelik mobil ulaşım uygulaması tamamlanma oranı	
		5-Ulaşım Master Planı'nın tamamlanma oranı	
		6-Sürdürülebilir Kentsel Hareketlilik Planlaması (SKUP) oranı	
	278- Trafik Güvenliğinin Geliştirilmesi	1-Dikey-Yatay Trafik İşaretlerinin yerleştirilmesi, bakımı ve onarımı oranı	
		2-Kavşak planları ve sinyalizasyon sistemi projesinin yapım, bakım ve onarım oranı	
		3-Modern taksi duraklarının sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
98- Yönetim ve Destek Programı	900- Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	1-Belge yönetiminde ayıklama ve imhanın yapılması oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		2-Kurum arşivinde fiziki olarak bulunan evrakların elektronik ortama aktarılma oranı	
		3-Başkanlık Makamının etkinliklere katılım oranı	Özel Kalem Müdürlüğü
		4-İç ve dış paydaşlarla yapılan bilgilendirme toplantısı sayısı	
		5-Kişi başına belediye harcaması	Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		6-Sermaye harcamalarının toplam harcamalara oranı	
		7-Kişi başına sermaye harcaması	
		8-Toplam kredi borç ödeme oranı	
		9-Yayımlanan stratejik yönetim belge sayısı	
		10-Yayımlanan iç kontrol eylem planı sayısı	
		11-Kamu hizmet standartları güncelleme oranı	
		12-İç kontrol sistemi gelişmişlik oranı	
		13-İç kontrol kurumsal performans puanı	
		14-Hazırlanan iç kontrol sistemi rapor sayısı	
		15-Hazırlanan stratejik plan raporlarının sayısı	
		16-Stratejik plan ve iç kontrol değerlendirme toplantı sayısı	
		17-Yayımlanan mali durum beklenti raporlarının sayısı	
		18-Personel giderlerinin toplam bütçe içindeki oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Dairesi Başkanlığı
		19-Hizmet içi eğitimlere katılan çalışan sayısı	
		20-Yıl içinde düzenlenen hizmet içi eğitim sayısı	
		21-Çalışanların eğitimlerden memnuniyet oranı	
		22-Personele düzenlenecek motivasyon ve aidiyet etkinliği sayısı	
		23-Staj programı kapsamında staj imkânı sağlanan öğrenci sayısı	
		24-Bilgi güvenliği ve resmi yazışma konularında verilen eğitim sayısı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
98- Yönetim ve Destek Programı	900- Üst Yönetim, İdari ve Mali Hizmetler	25-Ücretsiz internet hizmeti verilen nokta sayısı	Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı
		26-Wi-Fi kullanan aktif kişi sayısı	
		27-Kurum internet sayfalarının görüntülenme sayısı	
		28-Büyükşehir Belediyesi mobil uygulamalarını aktif kullanan kişi sayısı	
		29-Donanım, yazılım, ağ, sistem ve teknik servis hizmetlerinin sağlanma oranı	
		30-Kültür merkezi, turizm ve sosyal tesis projeleri sayısı	Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı
		31-Ekonomik kalkınmaya ve istihdama destek verecek yapıların sayısı	
		32-Açılan engelsiz yaşam merkezi sayısı	
		33-Şehirdeki üst geçitlere kurulan asansör sayısı	
		34-Cephe yenilemesi yapılan bina sayısı	
		35-Riskli ve eski yapıların modern standartlara uygun hale getirilerek yapılan proje sayısı	
		36-Yapılan otobüs terminali sayısı	Sosyal Hizmetler Dairesi Başkanlığı
		37-Köprü projesi sayısı	
		38-Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal etkinlik sayısı	
		39-Engelsiz yaşam merkezinde düzenlenen kurs sayısı	Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığı
		40-Engelsiz taksi hizmetinde sunulan taşıma sayısı	
		41-Kiralanan araçların kullanıma hazır tutulma oranı	
		42-Hizmet binalarında bakım-onarım taleplerinin tamamlama oranı	
		43-Genel temizlik hizmeti memnuniyet oranı	
		44-Belediyeye ait elektrik, su ve doğalgaz abonelik taleplerinin tamamlanma oranı	

PROGRAM	ALT PROGRAM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM
98- Yönetim ve Destek Programı	901- Teftiş, Denetim ve Danışmanlık Hizmetleri	1-Birimlerin ihtiyaç duydukları hukuki görüş karşılanma oranı	1. Hukuk Müşavirliği
		2-Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlere geri bildirim süresi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Dairesi Başkanlığı
		3-Geri bildirimlerin hızını artırmak amacıyla gerçekleştirilen toplantı sayısı	
		4-Vatandaşlardan gelen talep, öneri ve şikayetlerin geri bildirim yapılma oranı	
		5-Halkla İlişkiler birimi başvuru sürecine ilişkin memnuniyet oranı	
		6-Belediye hizmetleri ile ilgili gerçekleştirilen memnuniyet anketi sayısı	
		7-Toplumsal bütünlüğü sağlamak için düzenlenecek etkinlik ve destek sayısı	
		8-Tanıtım spotu ve haber amaçlı video hazırlanma sayısı	
		9-Kurum internet sayfasına yüklenen haber sayısı	
		10-Sosyal medya hesaplarından yapılan paylaşım sayısı	
		11-Belediyemiz hizmetlerinin ulusal medyada yayınlanma sayısı	

SÜRDÜRÜLEBİLİR KALKINMA AMAÇLARI İLE STRATEJİK AMAÇ VE HEDEFLERİN UYUM ANALİZİ

Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları

Stratejik Amaç ve Hedefler	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	Yoksulluğun tüm biçimlerini her yerde sona erdirmek	Açlığı bilmemek, gıda güvenliğine ve iyi beslenmeye ulaşmak ve sürdürülebilir tarımı desteklemek	Sağlıklı ve kaliteli yaşamı her yaşta güvence altına alma	Kapsayıcı ve hakkaniyetle dayanan nitelikli eğitimi sağlamak ve herkes için yaşam boyu öğrenim fırsatlarını teşvik etmek	Cinsiyet eşitliğini sağlamak ve tüm kadınlar ile kız çocuklarını güçlendirmek	Herkes için erişilebilir su ve atıksu hizmetlerini ve sürdürülebilir su yönetimini güvence altına almak	Herkes için karşılanabilir, güvenli, sürdürülebilir ve modern enerjiye erişimi sağlamak	İstikrarlı, kapsayıcı ve sürdürülebilir ekonomik büyümeyi, tam ve dâhilce istihdamı ve herkes için insana yakışır işleri desteklemek	Dayanıklı altyapılar tesis etmek, kapsayıcı ve yenilikçiliği güçlendirmek	Ülkelerin içinde ve arasındaki eşitsizlikleri azaltmak	Şehirlere ve insan yerleşimlerine kapsayıcı, güvenli, dayanıklı ve sürdürülebilir kılınmak	Sürdürülebilir üretim ve tüketim kalıplarını sağlamak	Klimayı değiştirmeye yönelik ve etkileriyle mücadele için acilen eylem geçirmek	Sürdürülebilir kalkınma için okyanusları, denizleri ve den kaynaklarını korumak ve sürdürülebilir kullanmak	Karasal ekosistemleri korumak, iyileştirmek ve sürdürülebilir kullanımını desteklemek; sürdürülebilir orman yönetimini sağlamak; göçleşme ile mücadele etmek; araziyi düzenli kullanmak ve toprak verimliliğini arttırmak	Sürdürülebilir kalkınma için burslu ve kapsayıcı kurumlar oluşturmak	Uygulanabilir araçların geliştirilmesini ve sürdürülebilir kalkınma için küresel ortaklıkların kurulmasını
	SA01	✓	✓	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓					✓	
	SA02			✓				✓	✓	✓	✓						
	SA03			✓							✓						
	SA04			✓							✓	✓	✓	✓	✓		
	SA05								✓	✓	✓	✓				✓	
	SA06	✓	✓							✓			✓				
	SA07								✓							✓	

T.C. ORDU BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ MECLİS KARARI			
DÖNEMİ/TOPLANTI AYI	2025/KASIM	KARAR TARİHİ	27.11.2025
BİRLEŞİM TARİHİ-SAYISI	27.11.2025 -2	KARAR NO	2025/359
OTURUM	1	KONUSU	2026 Mali Yılı İdare Performans Programı

“KOMİSYON İNCELEMESİ:

Büyükşehir Belediye Meclisimizin 13.11.2025 tarihli 2025 Yılı Kasım Ayı Toplantısının 32. gündem maddesi olarak görüşülüp incelenmek üzere komisyonumuza havale edilen; **Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının**, Ordu Büyükşehir Belediyesinin 2026 Mali Yılı Performans Programına ilişkin 24.10.2025 tarihli ve 555768 sayılı teklifi komisyonumuzca incelenmiştir. Teklif yazısında;

“BAŞKANLIK MAKAMINA

5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 41 inci ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddeleri gereği hazırlanan Ordu Büyükşehir Belediyemize ait 2026 Mali Yılı Performans Programının, mezkûr mevzuat hükümleri gereğince işlem tesis edilmek üzere Büyükşehir Belediye Meclisine havale edilmesini arz ederim.” **denilmektedir.**

KOMİSYON GÖRÜŞÜ:

Teklif üzerinde Komisyonumuzca yapılan inceleme neticesinde;

Ordu Büyükşehir Belediye Başkanlığınca, 5393 sayılı Belediye Kanunu’nun 18/a maddesi ile 41 inci maddesi 5216 sayılı Büyükşehir Belediye Kanunu’nun 7 nci maddesinin 1 nci fıkrasının (a) bendi ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 9 uncu maddesine göre hazırlanan **2026 Mali Yılı İdare Performans Programı** Başkanlıkça hazırlandığı şekliyle uygun görülmüştür.

İşbu rapor Meclis Başkanlığına sunulmak üzere tarafımızdan tanzim edilerek imza altına alınmıştır.”

Şeklindeki **Plan ve Bütçe Komisyonunun** 25.11.2025 tarihli ve 2025/24 sayılı raporu, Ordu Büyükşehir Belediye Meclisinin 2025 yılı Kasım ayı olağan toplantısının 27.11.2025 tarihli 2. birleşiminde okundu.

KARAR:

Rapor komisyondan geldiği şekliyle oylandı ve işaretle yapılan oylamada; (Meclis üye tam sayısı Başkan dâhil 75 olup, birleşime Başkan + 62 Üye iştirak etmiştir.) mevcudun **oybirliğiyle** kabul edildi.

Dr. Mehmet Hilmi GÜLER
Büyükşehir Belediye Başkanı

Macit COŞGUN
Katip Üye

Neşe AKGÜL TİYALOĞLU
Katip Üye

2026

PERFORMANS
PROGRAMI



ORDU
BOYUKSEHIR
BELEDIYESI